



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Reģistrācijas Nr.LV 9000048152, Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150
tālrunis: 67970844, e-pasts: pasts@sigulda.lv
www.sigulda.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Siguldā

2024.gada _____

Nr.

Apstiprināti
ar Siguldas novada pašvaldības domes
2024.gada _____ lēmumu
(prot. Nr. , .§)

Par kapsētu uzturēšanu un lietošanu Siguldas novadā

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
10.panta pirmās daļas 1.punktu,
45. panta pirmās daļas 1., 2.,3. un 6. punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Siguldas novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) kapsētu kārtības noteikumus, kapsētu apsaimniekošanas kārtību, kapavietu ierādīšanas, kopšanas un uzturēšanas kārtību, un apbedīšanas kārtību.
2. Šajos saistošajos noteikumos lietotie termini:
 - 2.1. aktēšana – darbību kopums, kurā ietilpst nekoptas kapavietas apsekošana, brīdinājuma zīmes uzstādīšana un akta par nekoptu kapavietu sagatavošana;
 - 2.2. aktēta kapavieta – šajos saistošajos noteikumos noteiktā kārtībā vismaz piecus gadus reizi gadā par nekoptu atzīta kapavieta;
 - 2.3. apbedīšana – miruša cilvēka (turpmāk – mirušais) vai urnas ar kremēta mirušā pelniem apglabāšana kapavietā;
 - 2.4. ģimenes (arī dzimtas) kapavieta – noteikta izmēra zemes teritorija kapsētā, kurā blakus izmantotai kapavietai ir rezervētas kapavietas apbedītā tuviniekiem;
 - 2.5. kapavieta (tai skaitā ģimenes vai dzimtas kapavieta) – noteikta izmēra zemes teritorija kapsētā, kas ierādīta mirušo apbedīšanai, kapavietas/-u izveidošanai, uzturēšanai un kopšanai;
 - 2.6. kapavietas labiekārtojums – kapavietā uzstādīta piemiņas plāksne, kapakmens, piemineklis, kapavietas teritorijas apmale, kapa kopas apmale, sēta, soliņš, apstādījumi u.tml.;
 - 2.7. kapavietas uzturētājs – persona, kurai piešķirtas kapavietas uzturēšanas tiesības;
 - 2.8. kapsēta – ar Pašvaldības teritorijas plānojumu noteikta teritorija mirušo apbedīšanai;
 - 2.9. Kapsētu pārvaldības nodaļa – pašvaldības iestādes “Siguldas novada pašvaldības Centrālā pārvalde” struktūrvienība, kas apsaimnieko Pašvaldības kapsētu kustamo un nekustamo mantu, nodrošina Pašvaldībai piederošo un piekrītošo kapsētu teritoriju, ēku un būvju racionālu izmantošanu un apsaimniekošanu, realizē Pašvaldības kompetenci un pienākumus kapsētu teritoriju labiekārtošanas un sanitārās tīrības jautājumos;
 - 2.10. kapsētu pārzinis – pašvaldības darbinieks, kurš nodrošina pašvaldības kapsētu uzturēšanu un veic šajos saistošajos noteikumos paredzētos pienākumus;

- 2.11. virsapbedījums – mirušā vai urnas ar kremēta mirušā pelniem apbedīšana virs esoša apbedījuma.
3. Pašvaldības īpašumā ir:
 - 3.1. Allažu pagasta kapsēta;
 - 3.2. Gaujas kapsēta;
 - 3.3. Inčukalna jaunā kapsēta;
 - 3.4. Inčukalna vecā kapsēta;
 - 3.5. Lēdurgas kapsēta;
 - 3.6. Mālpils kapsēta;
 - 3.7. Mores pagasta kapsēta;
 - 3.8. Rūķīšu kapsēta;
 - 3.9. Siguldas kapsēta;
 - 3.10. Sniķeru kapsēta;
 - 3.11. Torņkalna kapsēta;
 - 3.12. Turaidas kapsēta;
 - 3.13. Ziemeļu kapsēta.
4. Pašvaldības kapsētas ir atvērtas jauniem apbedījumiem, izņemot Kropotkinu dzimtas kapavietu. Inčukalna vecajā kapsētā, Rūķīšu kapsētā un Torņkalna kapsētā jaunas kapavietas netiek piešķirtas, un jauni apbedījumi var tikt veikti tikai iepriekš piešķirtās kapavietās.
5. Kapsētas īpašnieks ir tiesīgs kapsētu apsaimniekot pats vai, pamatojoties uz noslēgtu līgumu, nodot kapsētas apsaimniekošanas tiesības.

II. Kapsētas apsaimniekotāja pienākumi

6. Kapsētas apsaimniekotāja pienākumi:
 - 6.1. uzturēt tīrībā un lietošanas kārtībā kapsētas ēkas un telpas, ceļus un celiņus, sētas un koplietošanas laukumus, veikt apstādījumu un koku kopšanu ārpus kapavietām, valsts un vietējās nozīmes dižkoku un citu retu koku sugu saglabāšanu, teritorijas labiekārtošanu un atkritumu izvešanu, kā arī ūdens ņemšanas vietu uzturēšanu tehniskā kārtībā;
 - 6.2. nodrošināt kārtību, sanitāro normu un noteikumu ievērošanu kapsētas teritorijā, kā arī tajā esošo vērtību, īpašumu un kultūras pieminekļu uzraudzību;
 - 6.3. veikt kapsētas sektoru, rindu un kapavietu nosprašanu dabā, apbedīšanas un apbedījumu vietu precīzu uzskaiti apbedījumu reģistros (apbedīto uzskaites elektroniskajā reģistrā, kā arī publiski pieejamajā apbedījumu datu un apbedījumu vietu kartēšanas elektroniskajā reģistrā Cemety (www.cemety.lv)), veicot ierakstus par katru apbedījumu.

III. Kapsētu darbības kārtības noteikumi

7. Pašvaldības kapsētas ir atvērtas katru dienu bez laika ierobežojuma.
8. Pašvaldības kapsētu pārzinis apmeklētājus pieņem katru dienu, izņemot svētdienas un pirmdienas, un valsts svētkus, no plkst.8.00 līdz 17.00, iepriekš pa tālruni vienojoties par tikšanās laiku.
9. Kapsētas apmeklētājiem jāuzvedas godbijīgi (cieņpilni, klusi), jāievēro šie noteikumi, kapsētas apsaimniekotāja un kapsētas pārziņa norādījumi, kā arī pārvietošanās un piekļuve kapavietai jāveic pa kapsētas teritorijas ceļiem un celiņiem.
10. Kapsētu teritorijās aizliegts:
 - 10.1. veikt apbedījumus, sniegt vai saņemt apbedīšanas pakalpojumus, kapavietu labiekārtošanas vai juridiskajām personām – kopšanas pakalpojumus bez kapsētu pārziņa saskaņojuma;
 - 10.2. ievest dzīvniekus;
 - 10.3. kāpt, staigāt vai sēdēt uz kapavietām;
 - 10.4. rakt smiltis un zemi kapsētas un tās aizsargjoslas teritorijā;
 - 10.5. patvaļīgi paplašināt kapavietas teritoriju;
 - 10.6. piegružot teritoriju vai novietot atkritumus tam neparedzētās vietās;
 - 10.7. bez kapsētu pārziņa atļaujas braukt ar mehāniskajiem transporta līdzekļiem.

IV. Kapavietas piešķiršanas noteikumi

11. Mirušo, kuru pēdējā deklarētā dzīvesvieta ir bijusi Siguldas novada administratīvā teritorija, apbedīšanai kapavietu piešķir jebkurā Siguldas novada kapsētā saskaņā ar šajos saistošajos noteikumos noteikto kārtību, ja kapsēta ir atvērta jauniem apbedījumiem.
12. Jaunu kapavietu piešķir, ja mirušajai personai vai personai, kura organizē mirušā apbedīšanu, attiecīgajā kapsētā iepriekš nav piešķirta un nodota uzturēšanā kapavieta ar iespēju tajā veikt apbedījumu:
 - 12.1. Siguldas novadā deklarētu personu laulātā, lejupeņā (bērna) un augšupeņā (vecāka vai vecvecāka) līnijā vai sāņu līnijā (brāļa vai māsas) apbedīšanai jebkurā Siguldas novada kapsētā, izņemot Siguldas kapsētu;
 - 12.2. Siguldas novadā nedeklarētu personu apbedīšanai, ja kapsēta ir mirušā pēdējai deklarētajai dzīvesvietai vistuvāk esošā kapsēta, izņemot Siguldas kapsētu;
 - 12.3. Siguldas kapsētā jaunu kapavietu piešķir, ja mirušās personas pēdējā deklarētā dzīvesvieta ir Siguldas novada administratīvā teritorija un Siguldas kapsēta ir mirušā pēdējai deklarētajai dzīvesvietai vistuvāk esošā kapsēta.
13. Mirušo, kuru pēdējā deklarētā dzīvesvieta ir Saulkrastu novada Sējas pagastā, apbedīšanai var piešķirt jaunu kapavietu Inčukalna jaunajā kapsētā, Ziemeļu kapsētā vai Sņķeru kapsētā.
14. Lēmums par kapavietas piešķiršanu apbedījuma veikšanai vai atteikums piešķirt kapavietu apbedīšanai tiek pieņemts ne vēlāk kā divu darba dienu laikā no iesnieguma saņemšanas brīža, pamatojoties uz:
 - 14.1. rakstveida iesniegumu par kapavietas piešķiršanu un ierādīšanu (1.pielikums). Ja vietu mirušā apbedīšanai tiek lūgts ierādīt iepriekš piešķirtā un uzturētā kapavieta, iesniegumu noformē kapavietas uzturētājs;
 - 14.2. dzimtsarakstu nodaļas izsniegtas miršanas apliecības kopiju (uzrādot oriģinālu);
 - 14.3. urnas apglabāšanas gadījumā - dokumenta, kas apliecina kremēšanas faktu, kopiju (uzrādot oriģinālu).
15. Iesniegumu par kapavietas piešķiršanu un ierādīšanu, tam pievienojot šo noteikumu 14.2.punktā un 14.3.punktā norādīto dokumentu kopijas, iesniedz vienā no šādiem veidiem:
 - 15.1. klātienē attiecīgās kapsētas pārzinim šo noteikumu 8.punktā noteiktajā darbalaikā;
 - 15.2. klātienē Pašvaldības klientu apkalpošanas centros;
 - 15.3. nosūtot pa pastu uz Pašvaldības juridisko adresi (Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150);
 - 15.4. nosūtot uz Pašvaldības oficiālo e-adresi (pasts@sigulda.lv).
16. Iepriekš izveidotas Pašvaldības valdījumā esošas kapavietas jauniem apbedījumiem (tajā skaitā virsapbedījumiem) piešķir, tiklīdz tajās saskaņā ar šajos saistošajos noteikumos noteikto kārtību iespējams un paredzēts veikt jaunus apbedījumus.
17. Jaunas kapavietas tiek piešķirtas kapsētas teritorijas jaunizveidotā sektorā, to aizpildot secīgi.
18. Kapavietas ierādīšanu veic attiecīgās kapsētas pārzinis, pamatojoties uz Kapsētu pārvaldības nodaļas vadītāja pieņemto lēmumu. Kapavietu ierādīšana ietver piešķirtas kapavietas iemērīšanu un robežu nosprašanu dabā, ierakstu veikšanu reģistros un kartēšanu (atzīmēšanu kapsētas plānā).
19. Jauna kapavieta mirušā apbedīšanai tiek piešķirta 5,25 m² platībā. Ģimenes kapavietas izveidei tiek piešķirta platība ne lielāka kā 10,5 m².
20. Kapsētās piešķiramo kapavietu izmēri:

Kapavieta	Platums (m)	Garums (m)	Laukums (m ²)
Vienvietīga	1,75	3,0	5,25
Divvietīga	2,5	3,0	7,5
Trīsvietīga	3,5	3,0	10,5

21. Virsapbedījumu, mirušo apbedījot zārkā, var izdarīt ne agrāk kā 20 (divdesmit) gadus pēc esošajā kapavietā apbedītā apbedīšanas dienas.
22. Piešķirtā jaunā kapavietā apbedījums veicams viena kalendārā mēneša laikā no lēmuma par kapavietas piešķiršanu un ierādīšanu dienas. Pēc šī termiņa beigām kapavieta, ja tā nav tikusi izmantota apbedījuma veikšanai, tiek nodota citiem apbedījumiem.

V. Kapavietas kopšana un uzturēšana

23. Kapavietai (tai skaitā ģimenes kapavietai) var būt tikai viens kapavietas uzturētājs.
24. Iesniegumu par kapavietas uzturēšanu (2.pielikums) iesniedz vienā no šo noteikumu 15.punktā norādītajiem veidiem. Iesniegumu par kapavietas uzturēšanu Pašvaldības vārdā saskaņo un kapavietas uzturēšanas tiesības piešķir Kapsētu pārvaldības nodaļas vadītājs.
25. Kapavietas uzturētāja pienākumi:
 - 25.1. ne vēlāk kā gada laikā no apbedīšanas dienas labiekārtot kapavietas teritoriju un nodrošināt tās patstāvīgu regulāru kopšanu;
 - 25.2. saskaņot ar kapsētas pārzini kapavietas robežas pirms kapavietas norobežošanas;
 - 25.3. saskaņot ar kapsētu pārzini kapavietas labiekārtojuma (piemiņas plāksne, kapakmens, pieminekļi, kapa kopas apmale, kapavietas teritorijas apmales un sētas) uzstādīšanas un restaurācijas darbu veikšanu un veikšanas laiku, kā arī piemiņas plāksņu, kapakmeņu un pieminekļu izvešanu no kapsētas;
 - 25.4. veikt pašam vai, veicot labiekārtošanas darbus, organizēt kapavietas labiekārtošanas vai restaurācijas rezultātā radušos būvgružu (betonēšanas darbu un materiālu (betona, akmens, metāla u.c.) atkritumu, nomainīto kapavietu teritoriju un kapu kopu apmaļu, piemiņas plāksņu, kapakmeņu, pieminekļu u.c.) izvešanu no kapsētas un nogādāšanu attiecīgo atkritumu savākšanas un utilizācijas vietās;
 - 25.5. nodrošināt kapavietas labiekārtojuma elementu stabilitāti;
 - 25.6. kapavietas labiekārtošanā izmantot videi draudzīgus materiālus;
 - 25.7. regulāri kopt un uzturēt kapavietas teritoriju un piegulošo celiņa daļu;
 - 25.8. kapavietas kopšanas rezultātā radušos atkritumus nogādāt kapsētas teritorijās iekārtotajās atkritumu savākšanas vietās:
 - 25.8.1. sadzīves atkritumu konteineros – mazgabarīta neorganiskie atkritumi (stikls, plastmasa, metāls, mākslīgie ziedi un tml.);
 - 25.8.2. organisko atkritumu konteineros vai citās tam ierādītās vietās – bioloģiskie atkritumi (ziedi, vainagi, zari, zāle, lapas un tml.).
26. Kapavietas uzturētāja tiesības:
 - 26.1. iesniedzot iesniegumu par kapavietas uzturēšanu, iesniegumā norādīt personu, kura būs kapavietas uzturētāja iespējamā pienākumu pārņēmēja un kontaktpersona gadījumos, ja ar kapavietas uzturētāju nav iespējams sazināties;
 - 26.2. mainīt iesniegumā par kapavietas uzturēšanu norādītās kontaktpersonas, par to rakstveidā informējot pašvaldību;
 - 26.3. atteikties no kapavietas šajos saistošajos noteikumos noteiktajā kārtībā.
27. Kapavietā aizliegts:
 - 27.1. veikt apbedījumus bez kapsētu pārziņa saskaņojuma;
 - 27.2. palielināt piešķirtās kapavietas robežas, tajā skaitā stādīt dzīvžogus aiz kapavietas robežām;
 - 27.3. uzstādīt kapavietu teritorijas apmales un sētas, kas pārsniedz 20 cm augstumu;
 - 27.4. kapavietas teritorijā stādīt kokus, kuru augums pieaugušā vecumā pārsniedz 2 m;
 - 27.5. veidojot un uzturot kapavietu norobežojošo dzīvžogu, pārsniegt dzīvžoga 1 m augstumu. Kapavietā esoši augu, tai skaitā dzīvžogu, stādījumi nedrīkst iesniegties blakus esošo kapavietu vai koplietošanas ceļu un celiņu teritorijā;
 - 27.6. izmantot blakus esošās kapavietas teritoriju mehānismu, materiālu, atkritumu u.tml. novietošanai.

28. Lēmums par kapavietas uzturēšanas tiesību piešķiršanu tiek atcelts un kapavieta pāriet Pašvaldības valdījumā, ja:
- 28.1. kapavietas uzturētājs rakstiski atsakās no kapavietas uzturēšanas, atbrīvo kapavietu no aprīkojuma (pieminekļiem, apmalēm, soliņiem) vai atsakās no tā, un rakstiski par iepriekšminēto paziņo Pašvaldībai. Šajā gadījumā kapavieta pāriet Pašvaldības valdījumā, ja 60 (sešdesmit) kalendāro dienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas nav iesniegts jauns iesniegums par kapavietas uzturēšanu;
 - 28.2. kapavieta tiek atbrīvota, veicot pārapsēšanu;
 - 28.3. kapavieta nav tikusi izmantota apsēšanas veikšanai šo noteikumu 22.punktā noteiktajā kārtībā;
 - 28.4. kapavieta vismaz piecus gadus reizi gadā ir atzīta par neoptu un šajos saistošajos noteikumos paredzētajā kārtībā atzīta par aktētu.
29. Izbeidzoties kapavietas uzturēšanas tiesībām šo noteikumu:
- 29.1. 28.1.-28.3.punktos noteiktajos gadījumos kapavieta ar Kapsētu pārvaldības nodaļas vadītāja lēmumu tiek nodota jauniem apsēšanas darbiem;
 - 29.2. 28.4.punktā noteiktajā gadījumā Pašvaldības Apstādījumu aizsardzības komisija lemj par turpmāko rīcību ar kapavietu.
30. Lai atzītu kapavietu par neoptu, reizi gadā Pašvaldības Apstādījumu aizsardzības komisija apseko kapavietas, sagatavo aktu par neoptajām kapavietām un marķē tās ar brīdinājuma zīmēm, kas tiek nostiprinātas neoptās kapavietas laukumā vismaz 0,5 m augstumā un kuras augšējā daļa tiek krāsota viegli pamanāmā dzeltenā krāsā. Brīdinājuma zīmes paraugs un informācija, kur vērsties, redzot šādu zīmi kapavietā, tiek izvietota uz informācijas stenda pie ieejas attiecīgajā kapsētā.
31. Pašvaldības Apstādījumu aizsardzības komisija pēc šo saistošo noteikumu 30.punktā minētā akta sagatavošanas nosūta kapavietas uzturētājam, kā arī kapavietas uzturēšanas iesniegumā norādītajam kapavietas uzturētāja pienākumu iespējamajam pārņēmējam – kontaktpersonai, uz to deklarētajām adresēm brīdinājumu par kapavietas uzturēšanas tiesību izbeigšanu un uzaicinājumu sakopt kapavietu un ierasties pie kapsētu pārziņa.
32. Ja Pašvaldības Apstādījumu aizsardzības komisija ir sagatavojusi šo saistošo noteikumu 30.punktā minēto aktu, Apstādījumu aizsardzības komisija organizē sludinājuma par neopto kapavietu ieviešanu Pašvaldības teritorijā izdotajā vietējā laikrakstā, uz informācijas stenda pie ieejas attiecīgajā kapsētā, kā arī Pašvaldības tīmekļa vietnē www.sigulda.lv, norādot kapsētu, kurā atrodas neoptā kapavieta, sektoru, rindu, vietu, kā arī brīdinājumu par iespējamo kapavietas uzturēšanas tiesību izbeigšanu un uzaicinājumu kapavietas uzturētājam vai viņa pilnvarotai personai sakopt kapavietu un ierasties pie kapsētu pārziņa.
33. Ja kapavietas uzturētājs vai viņa norādītā persona pēc šo saistošo noteikumu 30.punktā minētā piektā akta sagatavošanas trīs mēnešu laikā nav sakopusi kapavietu un nav ieradies pie kapsētu pārziņa, kapavieta tiek uzskatīta par aktētu, kapavietas uzturēšanas tiesības tiek uzskatītas par izbeigtām, kapavieta pāriet Pašvaldības valdījumā un Pašvaldībai ir tiesības kapavietas kopīgu nolīdzināt un piešķirt virsapsēšanas darbiem.

VI. Pakalpojumu sniedzēju darbība kapsētā

34. Apsēšanas pakalpojumus, kā arī kapavietu labiekārtošanas un juridiskās personas – kopšanas pakalpojumus pēc kapavietas uzturētāja pasūtījuma kapsētās drīkst sniegt, iepriekš saņemot kapsētu pārziņa saskaņojumu veicamajām darbībām, vienojoties par darbu veikšanas laiku, un ievērojot šajos saistošajos noteikumos noteiktās prasības.
35. Sniedzot pakalpojumus, pakalpojuma sniedzējam mehānismi un materiāli kapsētas teritorijā jānovieto tā, lai netraucētu pārvietošanos kapsētā. Darbus pabeidzot vai beidzoties darba dienai, darbavietas jāsakārto, nojauktie kapu pieminekļi un apmaļu paliekas jāizved no kapsētas, atkritumi jānokopj atbilstoši šo saistošo noteikumu prasībām.

36. Transporta līdzekļu satiksmei iepriekš ir nepieciešams saņemt kapsētu pārziņa saskaņojumu. Darbu veikšanai nepieciešamo transporta līdzekļus drīkst izmantot tikai tajos celiņos, kas atbilst transporta līdzekļu izmēriem.

VII. Apbedīšanas kārtība

37. Apbedījumu veikšana Pašvaldības kapsētās atļauta, pamatojoties uz Kapsētu pārvaldības nodaļas vadītāja lēmumu par kapavietas piešķiršanu apbedījumam un, saņemot kapsētu pārziņa saskaņojumu.
38. Apbedīšanas laiks iepriekš jāaskaņo ar kapsētu pārziņi.
39. Zārka apbedījuma gadījumā kapa bedrei jābūt izraktai un sagatavotai apbedīšanai vismaz 1 h pirms apbedīšanas ceremonijas.
40. Mirušais tiek apbedīts zārkā, kremācijas gadījumā – urnā. Vienā zārkā drīkst apbedīt vienu mirušo. Mirušais tiek apbedīts zārkā atsevišķā kapā. Kapa garumam jābūt ne mazākam par 2 m, platumam – 1 m, dziļumam - 1,6 m līdz zārka vākam. Apglabājot bērnus, izmēri var attiecīgi mainīties, izņemot kapa dziļumu. Attālumam starp divu blakus esošo kapavietu īsajām malām jābūt ne mazākam par 0,5 m. Virs katras kapavietas jābūt zemes uzbērumam 0,5 m augstumā vai arī kapu plāksnei, vai apmalēm.
41. Urna ar mirušā pelniem jāierok ne mazāk kā 1 m dziļumā. Attālumam starp divu blakus esošo urnu apbedījumu vietām to garajās malās jābūt 1 m, īsajās malās - 0,5 m.
42. Izdarot virsapbedījumu, kapa dziļumam jābūt ne mazākam par 1,4 m līdz zārka vākam.
43. Kaps nedrīkst būt tuvāk par 1 m līdz kokam un 0,3 m līdz piemineklim.
44. Urna ar mirušā pelniem var tikt apglabāta kapsētā iepriekš piešķirtā kapavietā vai jaunā piešķirtā kapavietā. Ir pieļaujama vienlaikus vairāku urnu apglabāšana vienā kapavietā, uzstādot kopēju piemiņas zīmi.
45. Mirušo var pārāpbedīt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, bet ne agrāk kā gadu pēc apbedīšanas dienas, saņemot rakstisku kapsētas īpašnieka un Veselības inspekcijas atļauju.
46. Mirušā ekshumācijas darbu veikšana iepriekš jāaskaņo ar kapsētu pārziņi.
47. Kapsētas apsaimniekotājs var noteikt izņēmumus apbedīšanas kārtībā, ņemot vērā reliģisko konfesiju vai kultūras tradīcijas.

VIII. Atbildība un administratīvā soda piemērošana

48. Par šo saistošo noteikumu 10.1.punkta, 27.1.punkta neievērošanu fiziskām un juridiskām personām var tikt piemērots brīdinājums vai naudas sods līdz 70 naudas soda vienībām.
49. Par šo saistošo noteikumu 10.2.-10.7., 27.2.-27.6.punkta neievērošanu fiziskām un juridiskām personām var tikt piemērots brīdinājums vai naudas sods līdz 10 naudas soda vienībām.
50. Šo saistošo noteikumu izpildi tiesīga kontrolēt Teritorijas attīstības pārvaldes Kapsētu pārvaldības nodaļa. Administratīvā pārkāpuma procesu veic Siguldas novada Pašvaldības policija.
51. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata Pašvaldības Administratīvā komisija.

IX. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtība

52. Kapsētu pārvaldības nodaļas vadītāja izdoto lēmumu Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā var apstrīdēt Pašvaldības izpilddirektoram.
53. Pašvaldības izpilddirektora lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā persona var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

X. Noslēguma jautājumi

54. Nekopto kapavietu aktēšanas periodā ieskaita aktēšanas visu periodu, kas izveidojies pirms šo noteikumu spēkā stāšanās brīža.
55. Kapavietas faktiskajam uzturētājam, kurš iepriekš nav noslēdzis kapavietas uzturēšanas līgumu vai iesniedzis pašvaldībā iesniegumu par kapavietas uzturēšanu, ir pienākums iesniegt iesniegumu par kapavietas uzturēšanu.

56. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Siguldas novada pašvaldības domes 2022.gada 15.decembra saistošie noteikumi Nr.60 „Par kapsētu uzturēšanu un lietošanu Siguldas novadā”.

Priekšsēdētāja

(*paraksts*)

L. Sausiņa

Paskaidrojuma raksts
Siguldas novada pašvaldības domes 2024.gada _____saistošajiem noteikumiem Nr. _____
„Par kapsētu uzturēšanu un lietošanu Siguldas novadā”

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
<p>1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums, tostarp raksturojot iespējamās alternatīvas, kas neparedz tiesiskā regulējuma izstrādi</p>	<p>Pašlaik Siguldas novada pašvaldības kapsētu darbību reglamentē Siguldas novada pašvaldības domes 2022. gada 15.decembra saistošie noteikumi Nr.60 "Par kapsētu uzturēšanu un lietošanu Siguldas novadā", kas ir izdoti saskaņā ar spēku zaudējušā likuma "Par pašvaldībām" 43. panta trešo daļu. Pašvaldību likuma pārejas noteikumu 6. punktā noteikts, ka dome izvērtē uz likuma "Par pašvaldībām" normu pamata izdoto saistošo noteikumu atbilstību šim likumam un izdod jaunus saistošos noteikumus atbilstoši Pašvaldību likumā ietvertajam pilnvarojumam. Ievērojot minēto, ir jāizdod jauni kapsētu darbību reglamentējoši saistošie noteikumi.</p> <p>Siguldas novada pašvaldības uzturēšanā ir 13 kapsētas:</p> <p>1) atvērtās kapsētas (mirušo apbedīšanai ierāda jaunas kapavietas): Allažu pagasta kapsēta, Gaujas kapsēta, Inčukalna jaunā kapsēta, Lēdurgas kapsēta, Mālpils kapsēta, Mores pagasta kapsēta, Sniķeru kapsēta, Siguldas kapsēta, Turaidas kapsēta un Ziemeļu kapsēta;</p> <p>2) daļēji slēgtās kapsētas (mirušos apbedī ģimenes kapavietās, bet jaunu kapavieta ierādīšana ir ierobežota): Inčukalna vecā kapsēta, Rūķīšu kapsēta, Torņkalna kapsēta.</p> <p>Ar saistošajiem noteikumiem "Par kapsētu uzturēšanu un lietošanu Siguldas novadā" (turpmāk – Noteikumi) ir definēti kapsētu apsaimniekotāja pienākumi, kapsētu darbības kārtības noteikumi, kapavietas piešķiršanas noteikumi, nosakot pašvaldības sniegto pakalpojumu apbedīšanas jomā saņēmēju loku, kā arī noteikta apbedīšanas kārtība un kapavieta kopšanas un uzturēšanas noteikumi, tai skaitā noteikta kārtība, kādā aktē neoptās (aktētās) kapavietas un pārtrauc kapavietas uzturēšanas tiesības kapavietas uzturētājam.</p> <p>Noteikumi paredz administratīvo atbildību par to neievērošanu. Par Noteikumu 10.1.punkta, 27.1.punkta neievērošanu fiziskām un juridiskām personām var tikt piemērots brīdinājums vai naudas sods līdz 70 naudas soda vienībām, par Noteikumu 10.2.-10.7., 27.2.-27.6.punkta neievērošanu fiziskām un juridiskām personām var tikt piemērots brīdinājums vai naudas sods līdz 10 naudas soda vienībām. Administratīvās atbildības noteikšanas mērķis ir nodrošināt īpašu sabiedrisko kārtību kapsētu apmeklētāju interešu aizsardzībai. Administratīvā atbildība par Noteikumu neievērošanu tiek paredzēta, jo administratīvais sods spēs mazināt problēmsituāciju skaitu kapsētu darbības nodrošināšanai atbilstoši normatīvajam regulējumam, kā arī ierobežos kapsētu darbības pārkāpumu apmēru un izplatību, tādējādi nodrošinot sabiedrības tiesiskās intereses un noteikto pārvaldes kārtību. Par Noteikumos paredzētajiem administratīvi sodāmiem nodarījumiem nav paredzēta administratīvā atbildība citos normatīvajos aktos.</p>
<p>2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu</p>	<p>Nav fiskālās ietekmes, jo Noteikumu īstenošana neietekmēs pašvaldībai pieejamos resursus, jo nav nepieciešama jaunu</p>

	<p>institūciju vai darba vietu izveide vai esošo institūciju kompetences paplašināšanu, lai nodrošinātu Noteikumu izpildi.</p>
<p>3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci</p>	<p>Noteikumi attiecas uz sabiedrībai svarīgas jomas – kapsētu darbība un uzturēšana – normatīvo regulējumu, kas saistīts ar sabiedrības tradicionālajām vērtībām, nepieciešamību izveidot un uzturēt īpašas teritorijas, kas tiek atvēlētas mirušo apbedīšanai.</p> <p>Noteikumu ietekmes vērtējums:</p> <p>1) sociālā ietekme – tieša ietekme, jo kapsētu apsaimniekošana un kapavietu kopšanas kultūra ir saistāma ar cilvēku dzīvesveidu un kultūru kopumā;</p> <p>2) ietekme uz vidi – tieša ietekme, ievērojot, ka Noteikumi paredz kapsētu uzturēšanas kārtību;</p> <p>3) ietekme uz iedzīvotāju veselību – nav tiešas ietekmes;</p> <p>4) ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā – Noteikumi neierobežo uzņēmējdarbības aktivitātes un komersantu, kas sniedz apbedīšanas pakalpojumus, konkurētspēju, Noteikumos paredzētā kārtība nodrošinās apbedīšanas pakalpojumu sniedzējiem vienlīdzīgas tiesības un iespējas, uzlabos specifisko pakalpojumu pieejamību.</p>
<p>4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām</p>	<p>Institūcija, kurā personas var vērsties Noteikumu piemērošanas jautājumos, ir Siguldas novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Kapsētu pārvaldības nodaļa. Administratīvo procedūru izmaksas nav paredzētas.</p>
<p>5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem</p>	<p>Noteikumi paredzēti un ir nepieciešami Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 2. punktā noteikto pašvaldības autonomo funkciju nodrošināšanai. Noteikumu izpilde neietekmēs pašvaldībai pieejamos cilvēkresursus, un tie tiks īstenoti esošo funkciju un resursu ietvaros.</p>
<p>6. Informācija par izpildes nodrošināšanu</p>	<p>Kontroli par šo Noteikumu izpildi veic Siguldas novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Kapsētu pārvaldības nodaļa. Administratīvā pārkāpuma procesu veic Siguldas novada Pašvaldības policija. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata Pašvaldības Administratīvā komisija. Noteikumu izpildes nodrošināšanā netiek paredzēta jaunu institūciju izveide, esošo likvidācija vai reorganizācija.</p>
<p>7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana</p>	<p>Noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa – Siguldas novada pašvaldības kapsētu uzturēšana un darbības nodrošināšana – nodrošināšanai, sasniegšanai, un tajos paredzēts tikai tas, kas nepieciešams minētā mērķa sasniegšanai. Pašvaldības izraudzītie līdzekļi un paredzamā rīcība ir piemēroti leģitīmā mērķa sasniegšanai – ir noteiktas samērīgas prasības kapsētu apsaimniekošanai un uzturēšanai, kā arī samērīga atbildība par Noteikumu neievērošanu. Tādējādi Noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanai un paredz tikai to, kas nepieciešams minētā mērķa sasniegšanai. Noteikumos ietvertais regulējums un noteiktie ierobežojumi, kā arī paredzētā administratīvā atbildība par to pārkāpšanu ir vērsta uz šī mērķa sasniegšanu un ir samērīga. Nav saudzējošāku līdzekļu Noteikumu leģitīmā mērķa sasniegšanai, pašvaldības rīcība ir atbilstoša šā brīža ekonomiskai situācijai.</p>

8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Noteikumu projekts un tam pievienotais paskaidrojuma raksts no 2024. gada 22.janvāra līdz 2024. gada 5.februārim tika publicēts pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē sabiedrības viedokļa noskaidrošanai. Sabiedrības pārstāvju izteiktie priekšlikumi un iebildumi tiks iekļauti Noteikumos un šajā paskaidrojuma rakstā norādot, kuri no tiem ņemti vērā, un kuri, to pamatojot, netiek ņemti vērā.
----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Priekšsēdētāja

(paraksts)

L. Sausiņa

Siguldas novada pašvaldībai
Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150

_____ (iesniedzēja vārds, uzvārds, personas kods)

_____ LV - _____
(dzīvesvietas adrese)

_____ (kontakttālrunis vai e-pasta adrese)

IESNIEGUMS

par kapavietas piešķiršanu un ierādīšanu

Lūdzu **piešķirt** un **ierādīt** kapavietu _____ kapsētā, mirušā
(kapsētas nosaukums)

_____ (radniecība (attiecībā pret iesniedzēju), vārds, uzvārds, personas kods)

_____ apbedīšanai.
(pēdējās deklarētās dzīvesvietas adrese).

Lūdzu piešķirt kapavietu (nepieciešamo atzīmēt ar ×):

esošajā mirušajam/ iesnieguma iesniedzējam uzturēšanā nodotā kapavietā
(vajadzīgo pasvītrot)

Nr. _____ ;

jaunu vienvietīgu/ divvietīgu/ trīsvietīgu kapavietu.
(vajadzīgo pasvītrot)

Pielikumā (nepieciešamo atzīmēt ar ×):

miršanas apliecības kopija (uzrādot oriģinālu);

dokumenta, kas apliecina kremēšanas faktu, kopija (uzrādot oriģinālu);

Siguldā, 202 . gada _____ .

Jūsu iesniegtos datus apstrādās pārzinis – Siguldas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000048152, juridiskā adrese: Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150, kapavietas piešķiršanas un ierādīšanas nolūkiem.

Papildus informāciju par minēto personas datu apstrādi var iegūt Siguldas novada pašvaldības tīmekļa vietnes www.sigulda.lv sadaļā Pašvaldība / Privātuma politika, iepazīstoties ar Siguldas novada pašvaldības iekšējiem noteikumiem "Par Siguldas novada pašvaldības personas datu apstrādes privātuma politiku" vai klātienē Siguldas novada pašvaldības klientu apkalpošanas vietās.

Apliecinu, ka sniegtā informācija ir patiesa un pilnīga, un ar Siguldas novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem, kas nosaka kapsētu uzturēšanas un lietošanas noteikumus Siguldas novadā, esmu iepazinies/ -usies:

(iesniedzēja paraksts)

(paraksta atšifrējums)

Siguldas novada pašvaldībai
Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150

(iesniedzēja vārds, uzvārds, personas kods)

LV - _____
(dzīvesvietas adrese)

(kontakttālrunis)

IESNIEGUMS
par kapavietas uzturēšanu

Lūdzu noteikt mani par _____ kapsētas kapavietas
(kapsētas nosaukums) _____ uzturētāju.
(kapavietas numurs)

Piezīmes: _____

Kontaktpersona, gadījumos, ja iesniedzējs nav sasniedzams:

(vārds, uzvārds, personas kods, kontakttālrunis)

Siguldā, 202 .gada _____.

Jūsu iesniegtos datus apstrādās pārzinis – Siguldas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000048152, juridiskā adrese: Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150, kapavietas uzturētāju uzskaites nolūkiem.

Papildus informāciju par minēto personas datu apstrādi var iegūt Siguldas novada pašvaldības tīmekļa vietnes www.sigulda.lv sadaļā Pašvaldība / Privātuma politika, iepazīstoties ar Siguldas novada pašvaldības iekšējiem noteikumiem “Par Siguldas novada pašvaldības personas datu apstrādes privātuma politiku” vai klātienē Siguldas novada pašvaldības klientu apkalpošanas vietās.

Apliecinu, ka sniegtā informācija ir patiesa un pilnīga, un ar Siguldas novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem, kas nosaka kapsētu uzturēšanas un lietošanas noteikumus Siguldas novadā, esmu iepazinies/ - usies un uzņemos tajos noteiktos kapavietas uzturētāja tiesības un pienākumus:

(iesniedzēja paraksts)

(paraksta atšifrējums)