



Siguldas novada Siguldas pilsētas
pirmsskolas izglītības iestādes “Ieviņa”
pašnovērtējuma ziņojums

Siguldā, 2021.gada 28.decembrī

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Siguldas novada pašvaldības izglītības
pārvaldes vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Sandra Tukiša

(paraksts)

28.12.2021.

(datums)

(vārds, uzvārds)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111		V-9434	05.10.2017	118	118
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511		V-9435	05.10.2017	6	8
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611		V_3927	30.08.2020	1	1

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	15	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.		
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	2	Logopēds Psihologs (1x nedēļā)

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g.

NPK	Prioritāte jeb sasniedzamais rezultāts	Plānotie sasniedzamie rezultāti	
		kvalitatīvi	Kvantitatīvi jeb rezultatīvi
1.	Kompetencēs balstīta mācību procesa realizācija	Pedagogi pilnveidojuši prasmi plānot mēneša tematu, izvirzīt ziņu bērnam un sasniedzamos rezultātus. Pedagogi veic kompetencēs balstītu sadarbību. Grupu vide atspoguļo mācību procesu, rosina darboties.	Bērni ir sagatavoti skolai atbilstoši valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām, 97% bērnu mācību programmu apguvuši pilnībā. 70% pedagogu grupas vidi veido kopā ar bērniem.
2.	Paaugstināt pedagogu profesionālo kvalitāti	Paaugstināta pedagogu profesionālā kvalitāte, nodrošināta sadarbība starp vadību, iestādes pedagogiem,	95% pedagogu ir pilnveidotas zināšanas par caurviju prasmju veicināšanu mācību un audzināšanas procesā.

		pilnveidojot kompetences izglītības procesā. Pilnveidota pedagogu prasme darboties platformās E-klase, Zoom.	3 iestādes pedagogi ir iesaistījušies profesionālās darbības novērtēšanā. 100% pedagogu darbojas E-klases platformā
3.	Sniegt zināšanas un izpētīt Ekotēmu "Klimata pārmaiņas"	Bērniem, atbilstoši vecumposmam, ir pamatzināšanas par klimata pārmaiņu cēloņiem.	Bērni zina nosaukt 3 rīcības, kā mazināt klimata pārmaiņas.
4.	Turpināt darbību NordPlus Junior un Erasmus plus projektos.	Jēgpilni un plānveidīgi mācīšanās procesā, dažādās jomās, tiek izmantotas digitālās tehnoloģijas. Atbilstoši bērnu vecumam, veikta aktīva pētniecība un praktiskā darbība apkārtējās vides izzināšanā.	Par 30% pieaug pedagogu profesionālās kompetences. 50% aktivitāšu notiek āra vidē.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes misija – draudzīgā, drošā un attīstošā vidē realizēt pirmsskolas izglītības un Ekoskolu programmas, veicinot pakāpenisku izglītojamo izaugsmi.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – atbilstoši savām individuālajām spējām, prasmi, radošs, radošs, videi draudzīgs un tālākai attīstībai motivēts izglītojams.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā –

- Sadarbība
- Radošums
- Zaļā domāšana

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti:

Gada uzdevumi	Sasniegtie rezultāti
1. Turpināt pilnveidot kompetencēs balstīta mācību satura plānošanu un realizēšanu.	Pedagogi ir pilnveidojuši prasmi plānot mēneša tematu, izvirzīt galveno ziņu bērnam un sasniedzamos rezultātus visās mācību jomās, par ko liecina m.g. noslēguma atskaites. Uzsākta mācību satura plānošana E-klasē. Grupu vide atspoguļo mācību procesu un rosina darboties, pedagogi to veido kopā ar bērniem. Mācību process tiek organizēts visas dienas garumā gan telpās, gan ārā. Mācību procesā tiek izmantoti digitālie mācību līdzekļi
2. Nodrošināt kvalitatīvu 5-6 gadīgo bērnu sagatavošanu skolai.	Veicot bērnu summātīvo vērtēšanu, novērojama izaugsme visās mācību jomās un caurviju prasmēs, atbilstoši katra bērna individuālajām spējām.

	<p>Pedagogi veikuši pārrunās ar 6 gadīgo bērnu vecākiem par bērnu gatavību skolai.</p> <p>97% bērnu mācību programmu apguva pilnībā, 3% daļēji.</p>
<p>3. Turpināt darbību Ekoskolu programmā un starptautiskajos projektos.</p>	<p>Atbilstoši bērnu vecumam apgūta tēma “Bioloģiskā daudzveidība”. Kopā ar bērniem izveidotas izglītojošas filma par bioloģiskās daudzveidības izzušanas cēloņiem un par pārtikas atkritumu samazināšanas labo praksi mūsu pirmsskolā.</p> <p>Erasmus + projektā O.A.S.I.S. “Āra aktivitātes ilgtspējībai, inovācijām un panākumi” veikti partnervalstu uzdotie uzdevumi, dažādās mācību jomās organizētas nodarbības āra vidē.</p> <p>Nordplus Junior projektā “No skolotāja līdz skolotājam”, pedagogiem papildinātas zināšanas digitālo mācību materiālu izmantošanā, padarot bērniem interesantāku un aizraujošāku mācību procesu.</p>
<p>4. Pilnveidot pedagoģisko profesionalitāti.</p>	<p>Sniegts atbalsts pedagogiem jēgpilna mācību procesa organizēšanā.</p> <p>Papildinātas zināšanas kompetencēs balstīta mācību procesa plānošanā.</p> <p>4 pedagogiem izvērtēta un piešķirta kvalitātes pakāpe.</p> <p>Pedagogi pilnveidojuši profesionālo kompetenci, savstarpēji vērojot un analizējot mācību procesu iestādē.</p>

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes darbības izvērtēšanā un plānošanā iesaistītas visas mērķgrupas.	Regulāra darbinieku un vecāku anketēšana lietotnē EDURIO
Katram iestādes darbiniekam ir pieejama informācija par vadības darba struktūru, pienākumiem, tiesībām un atbildības jomām.	Semināri, praktikumi par personāla pārvaldības efektivitātes sekmēšanu.
Vadības komanda sasniedz ar dibinātāju definētos izglītības mērķus.	Kopā ar dibinātāju, risināt jautājumu par interneta kvalitātes uzlabošanu iestādē, kvalitatīvai e-klases un digitālās mācību jomas nodrošināšanai.
Vadītājam ir zināšanas par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu pārvaldību.	Piesaistīt finanšu resursus no starptautiskiem projektiem. (NORD+, Erasmus)

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītāja nodrošina iestādes darbības tiesiskumu, izstrādā iestādes iekšējos normatīvos aktus, kurus regulāri atjauno. Tie palīdz īstenot vadītāja darbību, lai sasniegtu rezultātu.	Regulāri pārskatīt un aktualizēt iekšējos normatīvos aktus, savlaicīgi sekojot līdz aktualitātēm un reālajai situācijai.
Iestādes darbs tiek regulāri plānots un analizēts, iesaistot visus darbiniekus. Vadītāja uzņemas atbildību un prot vadīt iestādi krīzes situācijās.	Celt vadītājas profesionālo kvalifikāciju par līderības stratēģijām un nepopulāru lēmumu pieņemšanu ārkārtas situācijās.
Vadītāja savā darbā ievēro un veicina vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, cilvēktiesību un humānisma principus.	
Vadītāja ievēro pedagoģisko un profesionālo ētiku. Iestādē ir definētas arī kopīgas vērtības.	
Vadītāja izprot izglītības attīstības pamatnostādnes, par ko liecina iestādes definētās prioritātes.	Regulāri aktualizēt iestādes prioritātes komunikācijā ar iestādes darbiniekiem un vecākiem,
Iestādē tiek īstenota saskaņota pedagoģiskā darbība, pedagogi ir iesaistīti pārmaiņu procesā. Vadītāja regulāri organizē darbinieku profesionālo kompetenču pilnveidi, piedāvājot dažādu lektoru lekcijas un seminārus.	Papildināt zināšanas kompetenču pieejā balstīta mācību satura organizēšanā, akcentējot caurviju prasmes – pašvadīta mācīšanās, digitālās prasmes.

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja īsteno mērķtiecīgu sadarbību ar dibinātāju. Aktualitātes tiek risinātas pēc būtības, vienmēr saņemts atbalsts.	Sadarbībā ar Izglītības pārvaldi, risināt jautājumu par asistenta vai cita speciālista palīdzības nodrošināšanu bērniem ar speciālām vajadzībām.
Vadītāja atbalsta sadarbību ar vietējo kopienu, pārstāvēt izglītības iestādi īstenotajās aktivitātēs. Organizē sadarbību ar vietējo kopienu/ nozares organizācijām.	Sākt sadarboties ar paplašinātā Siguldas novada jaunpienākušajām pirmsskolas izglītības iestādēm pedagoģisko un saimniecisko jautājumu risināšanā.
Vadītāja pārrauga un nodrošina labvēlīgu vidi izglītības iestādē, veicina personāla izpratni par iestādes vīziju, mērķiem un uzdevumiem.	Veicināt iestādes personāla atvērtību pārmaiņām un to ieviešanā, aktīvi iesaistoties Erasmus + projekta un Ekoskolu programmas aktivitātēs.
Vadītāja nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu izglītības iestādē.	Iesaistīt jaunos pedagogus komanddarbā un pieredzes apmaiņā kompetenču pieejā balstīta mācību satura organizēšanā.
Vadītāja nodrošina jauno vecāku iepazīstināšanu ar iestādes darbu, notiek individuālas sarunas ar katru no izglītojamo vecākiem un kopsapulce ar psihologa, medmāsas un metodiķa dalību.	Izmantot elektronisko skolvadības platformu “E-klase” ģimenes un pirmsskolas komunikācijas uzturēšanai, sekmējot bērna attīstību, mācību sasniegumus un pozitīvu uzvedību.

Vadītāja rada priekšnosacījumus un atbalsta sekmīgu izglītības iestādes padomes darbību.	Ieviest iestādes padomes tikšanos Zoom platformā.
--	---

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Izglītības iestādē nav ilgstošas pedagogu vakances.	2 studējošajiem pedagogiem nodrošināt praksi iestādē un sniegt metodisko atbalstu.
Izglītības iestādē ir izstrādāts pedagogu profesionālās pilnveides plāns.	Saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, 2 pedagogiem veikt profesionālo pilnveidi bērnu tiesību aizsardzības jomā.
Izglītības iestādē ir izstrādāta iekšējā pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība.	2022.gadā veikt profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanu 3 pedagogiem
Iestādē ir izveidota sistēma pedagoģiskā darba pašvērtēšanai. Pedagogi savstarpēji dalās ar labās prakses piemēriem, kursos un starptautiskajos projektos gūto pieredzi.	Organizēt pieredzes apmaiņas pasākumus 4 jaunajiem pedagogiem par pedagoģiskā procesa plānošanu un organizēšanu jaunākā vecumposma bērniem.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1.to īsa anotācija un rezultāti;

- **Nordplus Junior 2020 projekts “No skolotāja līdz skolotājam – inovatīva mācīšanās ir jautra”**, no 01.09.2020. līdz 29.02.2022.

Projekta mērķis: attīstīt bērnu un pedagogu digitālās prasmes, mācību procesā izmantojot dažādas viedierīces un izglītības robotus.

Rezultāti: viedās ierīces, IT rīki un izglītības roboti caur spēli, jautri un saistoši ir integrēti ikdienas mācību procesā. Bērni pēta, eksperimentē, rod risinājumus, izmantojot radošo loģistiku, rīkojas un iegūst jaunu pieredzi. Izveidota pozitīva attieksme pret mācīšanos – mācīties ir interesanti un jautri. Uzlabojušās bērnu un skolotāju digitālās prasmes. Izveidota platforma metodikas un mācību materiālu koplietošanai.

- **Erasmus + projekts ID:KA229-7E6415FB O.A.S.I.S. “Āra aktivitātes ilgtspējībai, inovācijām un panākumi”**, no 01.09.2020 līdz 31.08.2022.

Projekta mērķis: paaugstināt apmācības kvalitāti, izmantojot āra aktivitātes, attīstīt bērniem 21.gadsimta dzīvē svarīgās prasmes un pamatprasmes, kritisko domāšanu, problēmu risināšanu, domājot par dabu un apkārtējo sociālo vidi. Rezultāti: notiek aktīva savstarpēja pedagogu pieredzes apmaiņa nodarbību organizēšanā āra vidē. Bērni pēta, eksperimentē un veic projekta partnervalstu uzdevumus matemātikas, lasītprasmes, dabas zinātnes, mūzikas un mākslas,

kultūras un tradīciju, vēstures un leģendu jomās ārā, brīvā dabā. Āra aktivitāšu starpvalstu pieredze tiek apkopota grāmatās.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1.(izglītības programmu īstenošanai) Nav

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

2021./2022.m.g.

Organizēt audzināšanas procesu caur latvisko dzīvesziņu. Ieviest garīgās veselības veicināšanas programmu 6 gadīgajiem bērniem.

2022./2023.m.g.

Veicināt pozitīvu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību un valsti. Īstenot garīgās veselības veicināšanas programmu visās vecuma grupās, sākot no 3 gadu vecuma.

2023./2024.m.g.

Veidot vērtību un tikumu izpratni un to pielietošanu ikdienā. Īstenot garīgās veselības veicināšanas programmu visās vecuma grupās, sākot no 3 gadu vecuma.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas
97% bērnu ir apguvuši sasniedzamos rezultātus mācību saturā ar vērtējumu “ apguvis”, par ko liecina mācību audzināšanas darba analīze un skolotāju atskaites. Bērni ar valodas un jauktiem attīstības traucējumiem dinamiskā uzrāda pozitīvus rezultātus, par ko liecina bērnu sasniegumu analīze.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

1. 2020./2021.mācību gadā par aktīvu darbību, apgūstot tēmu “Bioloģiskā daudzveidība” Ekoskolu programmā, iegūta jau astotā Zaļā karoga balva.

2. Mācību procesā pedagogiem ir iespēja izmantot daudzveidīgas digitālās tehnoloģijas – interaktīvo tāfeli, projektoru, planšetes, Bee-Bott un Photon izglītības robotus.

3. 5-6 gadīgajiem bērniem tiek īstenota Džimbass drošības 9 soļu programma.