



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBA
Siguldas 1. pamatskola

Reģ. Nr.50900010671, Pulkveža Brieža iela 105, Sigulda, LV-2150
tālruni: 67973800, 67973268, e-pasts: 1.pamatskola@sigulda.lv

30.08.2020.

Pašnovērtējuma ziņojums

**Pulkveža Brieža 105
Sigulda
Siguldas novads
LV-2150
Direktors: Valters Mačs**

2019./2020. m.g.

Saturs

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS.....	3
2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PAMATMĒRĶI	5
2.2. Skolas darbības pamatmērķi:	5
2.3. Skolas uzdevumi:	5
3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE	6
4. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS.....	7
JOMA – 1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas	7
JOMA - 2. Mācīšana un mācīšanās	8
JOMA – 3. Izglītojamo sasniegumi	16
JOMA – 4. Atbalsts izglītojamiem	30
JOMA – 5. Iestādes vide.....	36
JOMA – 6. Iestādes resursi.....	38
JOMA – 7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	40
5. Citi sasniegumi	43
Skolēnu sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs.	43
6. Turpmākā attīstība.....	45

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Skolas pirmsākumi saistāmi ar 1869.gadu. No nelielas pagasta skoliņas skola izaugusi par Siguldas pilsētas skolu, kurā 2019./2020. mācību gadā mācās 523 skolēni un strādā 42 skolotāji. 50% no mūsu skolēniem dzīvo Siguldas pagastā, 37% - Siguldas pilsētā, 13% sastāda skolēni no citām pašvaldībām.

Siguldas 1. pamatskola atrodas Siguldā. Skolas juridiskā adrese ir P.Brieža iela – 105. Skolas popularitāte skolēnu un vecāku vidū saistīta ar iespēju iegūt kvalitatīvu izglītību.

Skolai ir sena vēsture, un skolu izvēlas Siguldas pagasta iedzīvotāji pat vairākās paaudzēs. Nelielais skolēnu skaits nodrošina skolas vides pozitīvas gaisotnes veidošanu, kad katrs skolēns tiek pamanīts un ir iespēja izvēlēties mācību un audzināšanas darba metodes un formas, kas nodrošina katra skolēna personības vispusīgu, harmonisku attīstību, atbilstošu viņa spējām.

Siguldā darbojas Siguldas Valsts ģimnāzija, kas uzņem audzēkņus 7. klasēs, tādējādi uzņemot spējīgākos skolēnus no Siguldas un Siguldas apkārtnes. Rezultātā katru gadu vairāki mūsu skolas apdāvinātākie bērni pāriet mācīties uz Siguldas Valsts ģimnāziju.

Skolēnu skaita izmaiņas

Mācību gads	1.-4. klases	5.- 9. klases	Kopā
2014./2015.	252	209	461
2015./2016.	243	213	456
2016./2017.	263	219	482
2017./2018.	248	247	495
2018./2019.	256	255	511
2019./2020.	220	303	523

Pēc skolas renovācijas plānotais maksimālais papildījums 20 izglītojamie klasē, skolas maksimālais papildījums 540 izglītojamie.

Pēc pirmsskolas izglītības iestāžu papildījuma var secināt, ka turpmāk skolēnu skaits sākumskolas posmā pieaugs, 7.- 9. klašu posmā iespējams skolēnu skaita samazinājums. Kopējais skolēnu skaits tuvākajā nākotnē nedaudz samazināsies.

Siguldas 1. pamatskola ir Siguldas novada pašvaldības dibināta izglītības iestāde, kura īsteno izglītības programmas:

- Pamatizglītības programma 21011111
- Pamatizglītības otrā posma (7.-9.klase) Matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena (STEM) programma 23013111
- Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem 21015611

Izglītības programmu realizāciju nodrošina kvalitatīvs pedagogu kolektīvs. Skolā strādā 42 spējīgi un darbīgi pedagogi, t.sk., direktors, direktora vietnieki izglītības jomā, direktora vietiece ārpusstundu darbā, logopēds, bibliotekārs, sociālais pedagogs, interešu izglītības pulciņu vadītāji.

Pedagoģiskie darbinieki pastāvīgi paaugstina kompetenci šādos virzienos:

priekšmeta mācīšanas metodikā;

lasītprasmes pilnveidē;

efektīvas mācību stundas plānošanā;
kompetenču pieejas realizēšanā;
IKT jomā, datorzinībās;
audzināšanas jautājumos;
skolvadības jautājumos.

Skola tiek finansēta no valsts un Siguldas novada domes budžeta. Valsts piešķir mērķdotācijas pedagoģisko darbinieku atalgojumam, mācību grāmatu iegādei, 1.-4. klašu skolēnu ēdināšanai un programmām “Skolas piens” un “Skolas auglis”. Siguldas novada pašvaldība finansē skolas pastāvēšanas saimnieciskos izdevumus.

Skolas 2019. gada budžets – 979,52 tūkstoši EUR. To sastāda izdevumi pedagogu algām – 685,746 tūkstoši EUR, skolas uzturēšanas izdevumi – 293,774 tūkstoši EUR.

Siguldas 1. pamatskolas izglītojamajiem ir iespēja izkopt savas spējas, talantus, radošo potenciālu darbojoties daudzveidīgu interešu izglītības un fakultatīvo nodarbību pulciņos (kopā 14 pulciņos) :

Mūzika (meiteņu koris, zēnu koris, 2.- 4. klašu koris, 1. klašu koris, 1.-4. klašu ansamblis);
Dejas (deju kolektīvs “Purenīte”);
Sports (tautas bumbas pulciņš, aerobikas pulciņš);
Citi (mājturības pulciņš, vizuālās mākslas pulciņš).

Skolā darbojas skolēnu pašpārvalde. Skolā tiek organizēti tradicionāli pasākumi:

Zinību diena

Dabas paklājs

Skolotāju diena

Olimpiskā diena

Vecāku dienas

Mārtiņdienas gadatirgus

Rudens izstādes

5.klašu iesvētības

Valsts svētku nedēļa

Ziemassvētku pasākums

Konkurss “Erudīts”

Konkurss “Gudrā pūcīte”

Projektu dienas

Karjeras dienas

Skatuves runas konkurss

Tikšanās ar Politiski represēto apvienības Siguldas nodaļas vadītāju

Baltā galdauta svētki

Mātes dienas koncerts

Pēdējais zvans

Izlaidums

Svētku koncerti

Ekskursijas

Nometnes

2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PAMATMĒRĶI

Vīzija

Mūsdienīga un konkurētspējīga izglītības iestāde ikviena izglītojamā personīgajai izaugsmei.

Misija

Skola ar koptām tradīcijām vispusīgas un konkurētspējīgas personības attīstībai;
Skola, kurā ikviens var sevi realizēt un pilnveidoties cieņpilnā un drošā vidē;
Skola, kura uzņemas iniciatīvu, seko līdzi laikmetam un droši raugās nākotnē.

Skolas vērtības

Atbildība
Cieņa
Sadarbība

2.2.Skolas darbības pamatmērķi:

veidot izglītības vidi, lai veicinātu katra izglītojamā harmoniskas personības veidošanu un attīstību,

organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina valsts pamatizglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu;

sekmēt izglītojamā atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem, Tēvzemi un augstākajām morāles vērtībām;

sagatavot izglītojamos izglītības turpināšanai nākošajā izglītības pakāpē un profesionālās karjeras izvēlei.

2.3.Skolas uzdevumi:

īstenot licencētas izglītības programmas atbilstoši izglītības pakāpei;

pamatojoties uz Vispārējās izglītības likuma 10. pantu, nodrošināt katra izglītojamā spējām atbilstošu pamatizglītību;

nodrošināt iespēju izglītojamiem iegūt zināšanas, prasmes un attieksmes, sagatavot viņus aktīvai līdzdalībai sabiedrības dzīvē, sekmēt lēmumu pieņemšanas prasmju attīstību un spēju uzņemties atbildību;

reglamentēt pamatskolas un citu izglītības īstenošanas procesā iesaistīto personu darbību, noteikt to tiesības un pienākumus, kā arī radīt apstākļus radošas, vispusīgi izglītotas personības veidošanai, izglītojamo nepārtrauktai izglītības turpināšanai, profesijas apguvei.

izvēlēties mācību un audzināšanas darba metodes un formas, kas nodrošina izglītojamā personības vispusīgu, harmonisku attīstību;

racionāli izmantot finanšu, materiālos, personāla un informācijas resursus.

3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE

Skolā akreditācijas process notika 2016.gadā bez ekspertu komisijas un priekšlikumiem. Skola saņēma izglītības programmu un iestādes akreditāciju līdz 2022. gada 28.februārim.

2018. gadā 26. jūnijā tika licencēta Pamatizglītības otrā posma (7.-9. klase) matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma (Izgl.pr.kods 23013111.)

4. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS

JOMA – 1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas

Skola ir vispārīzglītojoša pamatskolas izglītības iestāde un atbilstoši izglītības pakāpei skolā tiek realizētas šādas izglītības programmas:

Nr.	Izglītības programmas nosaukums	Programmas kods	Licences Nr. Izsniegšanas Datums	Izglītojamo skaits mācību gadā
1.	Pamatizglītības programma	21011111	V- 5451 30.08.2012.	472
2.	Pamatizglītības otrā posma (7.-9.klase) Matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena (STEM) programma	23013111	V-10021 26.06.2018.	33
3.	Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	V – 6438 27.05.2013.	18

Licencētās izglītības programmas atbilst pamatizglītības programmu paraugiem un Valsts standartam. Programmu saturs ir mūsdienīgs, ievēro novada un plašāka reģiona izglītojamo pieprasījumu.

Visās izglītības programmās tiek sastādīts stundu saraksts saskaņā ar mācību plānu un likumdošanu. Skolēnu mācību slodze atbilst vispārējās izglītības likumā noteiktajām prasībām. Mācību stundu laiki, starpbrīži un stundu saraksts tiek apstiprināts mācību gada sākumā ar direktora rīkojumu. Ar stundu sarakstu skolēni, vecāki un pedagogi var iepazīties skolas informācijas stendā, elektroniskajā skolvadības sistēmā e-klase, skolas mājas lapā. Visās izglītības programmās skolēni tiek nodrošināti ar izglītības programmu apguvei atbilstošiem mācību līdzekļiem.

Skolā ir izstrādāta un apstiprināta skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kura attiecīgi reglamentē vispārējās pamatizglītības programmas mācību sasniegumu vērtēšanu.

Tematiskie plāni mācību satura apguvei tiek gan skolotāju veidoti, gan tiek izmantoti arī skolotāju grāmatās esošie. Tematiskajos plānos pedagogs ievēro valsts pamatizglītības standartu, tematiskā satura pēctecību, kā arī tiek izvēlētas tēmai atbilstošas mācību metodes un paņēmieni, mācību līdzekļi un vērtēšanas formas. Ja ir nepieciešams, pedagogiem ir tiesības koriģēt tematisko plānu. atbilstoši tematiskajam mācību plānam, pedagogi plāno pārbaudes darbus, šo darbu grafiki tiek koriģēti katram mēnesim un ir pieejami skolas mājas lapā.

Speciālās programmas izglītojamajiem, kuri iekļauti vispārējās pamatizglītības programmā, otrgadniekiem un izglītojamajiem, kuri pārcelti nākamā klasē ar nesekmīgu vērtējumu, atbalsta personāls, sadarbojoties ar mācību priekšmetu pedagogiem, izstrādājis individuālos plānus, ar kuriem iepazīstināti skolēnu vecāki.

Plānojot laiku temata apguvei, pedagogi ņem vērā izglītojamo individuālās spējas, vajadzības, paredz darbu ar talantīgiem izglītojamajiem un izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām.

Katras mācību tēmas apguvei paredzētais laiks pārsvarā ir optimāls, lai izglītojamie varētu gūt savām spējām atbilstošus rezultātus.

Pedagogi zina skolas izvirzītos mērķus un uzdevumus konkrētajam mācību gadam, kurus izmanto savā mācību priekšmetā un ārpusstundu pasākumos. Katrs klases audzinātājs izstrādā savu audzināšanas programmu, ņemot vērā valsts izvirzītās prioritātes, izvirzītos skolas audzināšanas uzdevumus, skolas izstrādāto vienoto audzināšanas programmu.

Klases audzināšanas darbības programmā pedagogi plāno klases stundas, ārpusklases pasākumus, sadarbību ar vecākiem, izglītojamo izpēti.

Lai sekmīgāk varētu nodrošināt nepieciešamos resursus skolas izglītības programmu realizācijai, skolas vadība mācību gada beigās analizē pedagogu darba pašvērtējumus. Plānojot darbu jaunajā mācību gadā, ņem vērā pedagogu ierosinājumus.

Sasniegumi:

- Notikusi vispārējās pamatizglītības programmu aktualizācija, izveidota dabaszinību, matemātikas un tehnikas virziena programma pamatskolā.
- Katram skolotājam izstrādāts mācību priekšmetu tematiskais plāns. Mācību kvalitātes nodrošināšanai mērķtiecīgi saplānotas konsultācijas un individuālās nodarbības.
- Licencēto programmu dažādība nodrošina izglītojamo personības individuālo attīstību.

Turpmākā attīstība:

- Uzsākt jaunā mācību satura pakāpenisku ieviešanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam laika grafikam.
- Veicināt dažādu mācību priekšmetu skolotāju sadarbību mācību programmu un tematisko plānu saskaņošanā, veidojot multidisciplināras mācību stundas.

Vērtējuma līmenis – labi

JOMA - 2. Mācīšana un mācīšanās

KRITĒRIJS – 2.1. Mācīšanas kvalitāte

Prioritāte. Pilnveidot skolēnu individuālās mācīšanās prasmes, paredzot pāreju uz kompetenču apguvi 2020./2021.mācību gadā

Mērķis: pilnveidot skolēnu prasmi mācīties apzināti

Viens no galvenajiem skolas uzdevumiem ir mācību kvalitātes nodrošināšana.

Uzdevums. Izstrādāt kritērijus pedagoga darba kvalitātes novērtēšanai.

Izglītības iestāde regulāri novērtē pedagogu darba kvalitāti un sniedz pedagogiem vērtējumu. Ir izstrādāti un ar dibinātāju saskaņoti kritēriji pedagoga darba kvalitātes novērtēšanai. Mācību gada noslēgumā pedagogi veic sava darba pašvērtējumu.

Katra mācību gada noslēgumā skolas pedagogi tiek ar direktoru un direktora vietnieci izglītības jomā individuālajās sarunās. Sarunās tiek pārrunāta mācību gada mērķu izpilde, tiek izvirzīti mērķi nākamajam mācību gadam, apzināti pedagogiem nepieciešamie mācību līdzekļi, kā arī pārrunāti citi jautājumi. Skolas vadība nodrošina pedagogus ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem atbilstoši katra pedagoga vajadzībām

Uzdevums. Organizēt kolēģu savstarpējo stundu vērošanu kā efektīvu pieredzes apmaiņas formu.

Izglītības iestādē tiek praktizēta savstarpējā stundu vērošana un analīze. 2019./2020.m.g. pedagogi savstarpēji vēroja kolēģu mācību stundas, formulējot stundas vērošanas mērķi, piemēram, pedagoga izmantotās mācību metodes stundas mērķu un uzdevumu sasniegšanai, stundas sasniedzamo rezultātu formulējums, atgriezeniskās saites sniegšana (iegūšana) stundas beigās, starppriekšmetu saikne. Pēc vērotajām mācību stundām organizēta savstarpēja pedagogu diskusija par mācību procesu stundā. Stundu vērojumi apliecina, ka 2019./2020.mācību gadā pedagogi lielu uzmanību pievēršusi stundas ievada daļai un refleksijai. Lielākajā daļā vēroto mācību stundu sasniedzamo stundas rezultātu izvirza/ formulē ne tikai pats pedagogs, bet uzdevumu formlēšanā tiek iesaistīti izglītojamie, balstoties uz iepriekšējās mācību stundās apgūto.

Vērotās stundas liecina, ka 52% mācību stundās tiek mācītas pašvadītas mācīšanās stratēģijas.

Mācību stundas plānojums ir loģiski strukturēts, veicina mācību stundas mērķu un izvirzīto uzdevumu sasniegšanu. Stundās vērojamas visas trīs stundas daļas: ievada daļa, galvenā daļa un noslēgums. Lielākajā daļā mācību stundu izmanto pieejamos, stundas mērķiem un uzdevumiem atbilstošos mācību līdzekļus, aprīkojumu un informācijas tehnoloģijas.

Lai organizētu āra nodarbības, pedagogi izmanto izglītības iestādes apkārtni. Āra nodarbībās mācību saturs tiek apgūts, balstoties uz mācību priekšmetu programmām, kā arī tiek integrēti mācību priekšmeti. Nodarībās tiek aktualizēta mācību priekšmetu saikne ar reālo dzīvi (izglītojamie apgūtās teorētiskās zināšanas spēj pielietot praktiskā darbībā).

Uzdevums. Turpināt sekot skolēnu individuālajām mācīšanās vajadzībām un rezultātiem, lai laicīgi pamanītu grūtības un rastu tām risinājumus.

Siguldas 1. pamatskola dod iespēju katram izglītojamam, atbilstoši viņa spējām un interesēm, sasniegt augstus mācību rezultātus. Mācību process tiek diferencēts, pielāgojot to izglītojamo interesēm, spējām, talantam un vajadzībām mācību stundas apstākļos. Diferenciācija notiek piedāvājot izglītojamajiem dažādas grūtības pakāpes uzdevumus, ļaujot izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām izmantot atgādes, korigējot mācību tempu. Individualizējot mācību procesu, tiek ņemtas vērā izglītojamo mācīšanās stila īpatnības, vajadzības un spējas, kā arī iepriekšējo zināšanu līmenis.

Mācību gada sākumā metodiskajās komisijās pedagogi vienojas par mācību saturu, materiāliem un mācīšanas metodēm.

Pedagogu izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas un atbilst izglītojamo spējām, vecumam, mācību priekšmeta specifikai un mācību satura prasībām. Pedagogi izvēlas daudzveidīgas darba metodes, piemērojot tās klašu sastāvam un ņemot vērā diagnosticējošo darbu rezultātus. Pedagogi izmanto atbilstošas metodes darbā ar talantīgiem izglītojamiem un ar izglītojamiem, kuriem mācības sagādā grūtības.

Mācīšanas temps ļauj izglītojamiem sasniegt paredzētos mērķus un uzdevumus. Pedagogi prot izglītojamos organizēt darbam, prot ieinteresēt, izmanto atraktīvas darba formas, darba formu maiņu, izmanto IT līdzekļus, radot labvēlīgu gaisotni klasē. Pedagogi atbalsta izglītojamos un palīdz risināt mācību darbā radušās problēmas. Par to liecina vecāku un izglītojamo aptauju rezultāti.

Pedagogi nosaka mājas darbu apjomu, veidu, biežumu vērtēšanu savā priekšmetā un iepazīstina ar to izglītojamos. Pedagogi kontrolē mājas darbu izpildi un kvalitāti, fiksē to e – klases žurnālā. Pedagogi, uzdodot mājas darbus, nodrošina mājas darbu jēgpilnumu un paskaidro to uzdošanas nozīmi. Skolā tiek ievērots, ka brīvdienās pildāmi mājas darbi izglītojamiem netiek uzdoti. Mājas darbu metožu izvēle ir apzināta un daudzveidīga: uzdevumu pildīšana, pētnieciskie darbi, praktiskie darbi.

Uzdevums. Realizēt pedagogu sadarbību multidisciplināra mācību procesa organizēšanai.

2019./2020.mācību gadā skolas pedagogi veidoja vienotu pieeju multidisciplināra mācību procesa organizēšanai, to īstenojot mācību stundās. Savstarpēji sadarbojoties, pedagogi izstrādāja mācību plānus multidisciplināram mācību procesam. Ar pieredzi pedagogi dalījās pedagogiskajā sēdē, uzsverot pārsvarā pozitīvo, ko izglītojamie guvuši, strādājot multidisciplināri. Materiāli apkopoti un pieejami katram skolas pedagogam.

Labi starpdisciplināra darba forma tiek īstenotas sākumskolā, kur specifiski mācību priekšmetos apgūstamās prasmes var lieliski integrēt, vienlaicīgi veicinot izglītojamo sociālo prasmju attīstību.

Arvien lielāka loma tiek piešķirta informācijas tehnoloģiju jēgpilnai izmantošanai stundā. Skolas kancelējā izveidots grafiks, kurā pedagogi pierakstās uz mācību stundām informātikas kabinetā.

Mācīšanas process dod iespēju izglītojamiem iesaistīties sava darba vērtēšanā. Mācāmā viela pastāvīgi tiek saistīta ar mūsdienu aktualitātēm un reālo dzīvi, notiek mācību ekskursijas. Katrai mācību ekskursijai tiek norādīts mērķis un uzdevumi. Piedaloties mācību ekskursijās, izglītojamiem tādējādi doti konkrēti mācību uzdevumi, kuru refleksiju izglītojamie sniedz vēlāk, atgriežoties skolā. Mācību stundās valda labestība un savstarpējas sapratnes atmosfēra starp pedagogiem un izglītojamiem. Pedagogi iesaista mācību procesā visus klases izglītojamos. Pedagogi rosina izglītojamos izteikt viedokli, analizēt, attīstīt pašvērtējuma prasmi, novērst neprecizitātes un kļūdas, atbalsta izglītojamos un palīdz risināt mācību darbā radušās problēmas.

Skolā darbojas septiņas metodiskās komisijas. Katru gadu, pamatojoties uz pilsētas un skolas prioritātēm, tiek izstrādāts metodiskā darba plāns, kas ir skolas darba plāna sastāvdaļa. Pedagogi metodiskās komisijas sanāsmēs dalās pieredzē par apgūto kursus/semināros. Pedagogi sadarbojas, vērojot kolēģu vadītās mācību stundas, plānojot mācību satura integrāciju, vadot mācību stundas pāros, realizējot darbu sadarbības grupā, plānojot un izvērtējot pasākumus

Mācību procesā lielākā daļa pedagogu prasmīgi veido un vada dialogu ar izglītojamiem, uzklauša un ņem vērā viņu izteiktās domas.

Sasniegumi:

- Pedagogiem ir izpratne par efektīvas mācību stundas plānošanas un organizēšanas kritērijiem;
- Aktualizēta pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība;
- Vienota pedagogu pieeja, organizējot multidisciplināru un starpdisciplināru mācību procesu.

Turpmākā attīstība:

- Pilnveidot pedagogu prasmi plānot efektīvu mācību stundu atbilstoši skolā izstrādātajiem snieguma līmeņiem;
- Akcentēt dažādu mācību priekšmetu skolotāju savstarpējo sadarbību;
- Pilnveidot skolas metodisko komisiju darbu, veicinot pedagogu meistarību un pieredzes pilnveidošanu;
- Izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu paaugstināšana, sasaistot mācību procesu ar reālo dzīvi.

Vērtējuma līmenis – labi.

Kritērijs – 2.2. Mācīšanās kvalitāte

Uzdevums: Mācīt skolēniem formulēt sasniedzamo rezultātu, plānot, uzraudzīt, novērtēt un reflektēt par savu mācīšanos.

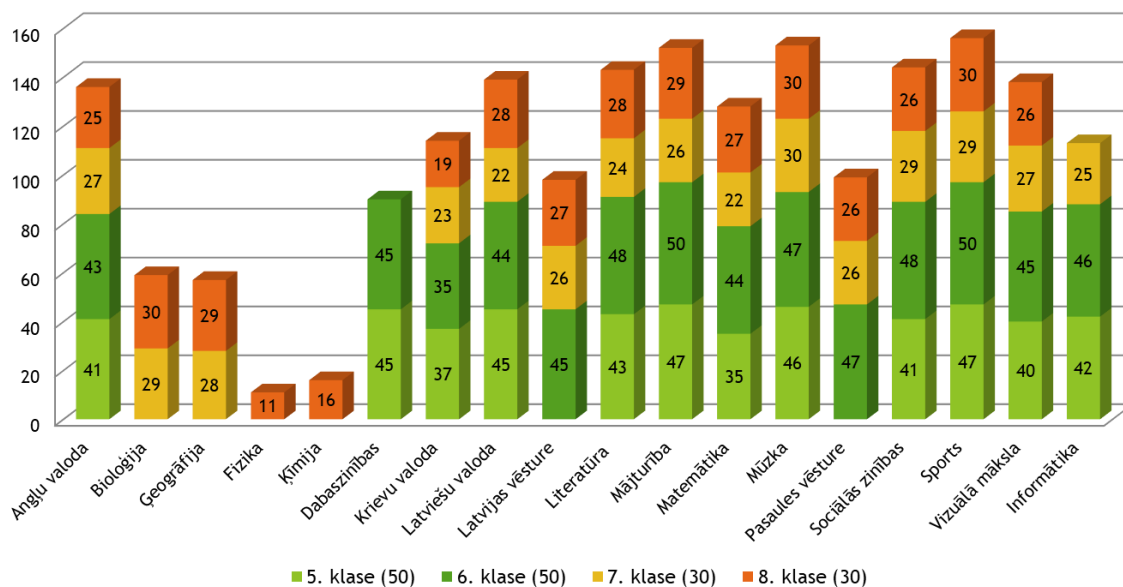
Mācību process skola tiek organizēts atbilstoši ārējiem un skolas izstrādātajiem iekšējiem reglamentējošiem dokumentiem, tā lai izglītojamie zina un saprot mācību darbam izvirzītās prasības.

Skolā vērojama pāreja no tradicionāla mācību procesa uz izglītojamo centrētu mācību procesu. Tas nozīmē, ka mācību stundās vērojams, ka stimulu mācībām sniedz nevis tikai pedagogs, bet arī paši izglītojamie. Pēc izglītojamo sniegtajām atbildēm pedagogs sniedz refleksiju un veicina izglītojamo turpmāko darbību soļus. Bet izglītojamie paši pauž savas vajadzības, dara/ strādā un reflektē par savu veikumu. Mācību stundās vērojams, ka stundas refleksijas daļā, klasē kopīgi tiek izvirzīti arī sasniedzamie rezultāti turpmākajai mācību stundai.

Pedagogi mērķtiecīgi organizē izglītojamos mācību darbam. Izglītojamie katrā mācību priekšmetā tiek iepazīstināti ar mācību darbam izvirzītajām prasībām konkrētajā mācību gadā, kā arī ar vērtēšanas kārtību katrā konkrētajā mācību priekšmetā, kurā norādīta arī formatīvās vērtēšanas un mājas darbu uzdošanas kārtība. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar kritērijiem, pēc kuriem tiks izvērtēta viņu mācīšanās darbība. Gandrīz visi izglītojamie zina un izprot mācību darbam izvirzītās prasības.

5.-8.kl.skolēnu aptauja.

Vai Tu saproti, kas stundā jāpaveic?



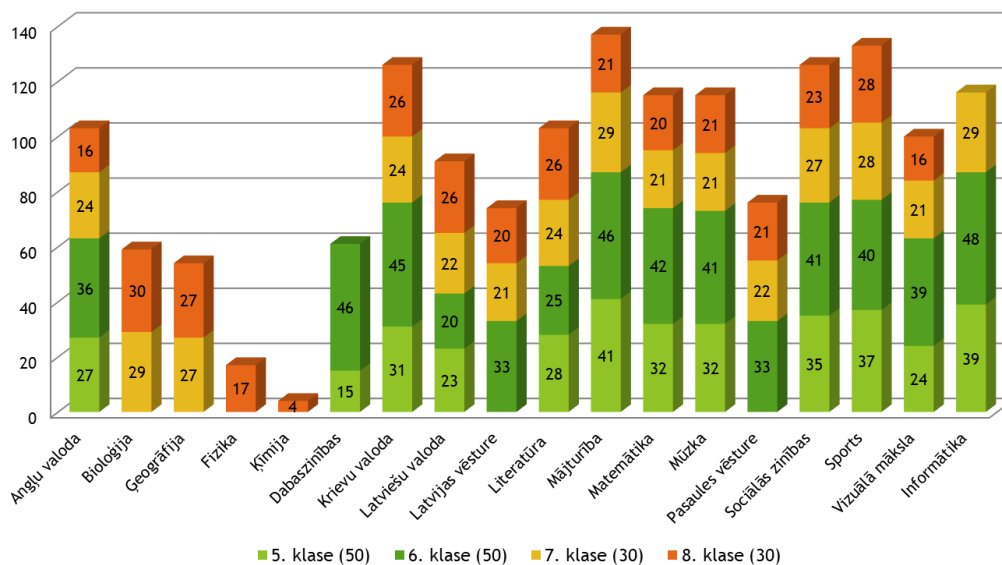
Ikdienas mācību procesā liela vērība tiek pievērsta izglītojamo mācīšanās motivācijas veidošanai. Izglītojamie atzīst, ka apzinās augstu mācību sasniegumu nozīmi tālākizglītībā, nākotnes profesijas apguvē. Izglītojamie regulāri mācību procesā izmanto pedagoga piedāvātās individuālās nodarbības (konsultācijas) mācību sasniegumu paaugstināšanai. Konsultāciju apmeklējums piefiksēts e-klases žurnālā.

Svarīgs akcents mācīšanās motivācijas veidošanā tiek likts uz ikdienas darba vērtēšanu, diferencējot uzdevumus izglītojamiem ar dažādām spējām un pieredzi, īpaši uzsverot pozitīvo uzslavu nozīmi izglītojamajiem (pozitīvo/ negatīvo ierakstu statistika e – klasē). 2019./2020.mācību

gadā visās klasēs uzsvars tika likts uz jēgpilnas atgriezeniskās saites veidošanu mācību stundas beigās.

Ļoti svarīgas mācību procesā ir izglītojamo sadarbības prasmes, kuras attīsta regulāri strādājot pāros un grupās, izstrādājot kopīgus projektus. 81% hospitēto stundu ir vērojama radoša, pētnieciska rakstura darbība. Par mācību stundu kvalitāti liecina izglītojamo aptaujas rezultāti.

5.-8.kl.skolēnu aptauja. Vai klasē stundā ir darba atmosfēra?



Izglītojamie iesaistās dažādu konkursu, viktorīnu un pasākumu organizēšanā, piedalās karjeras izglītības pasākumos.

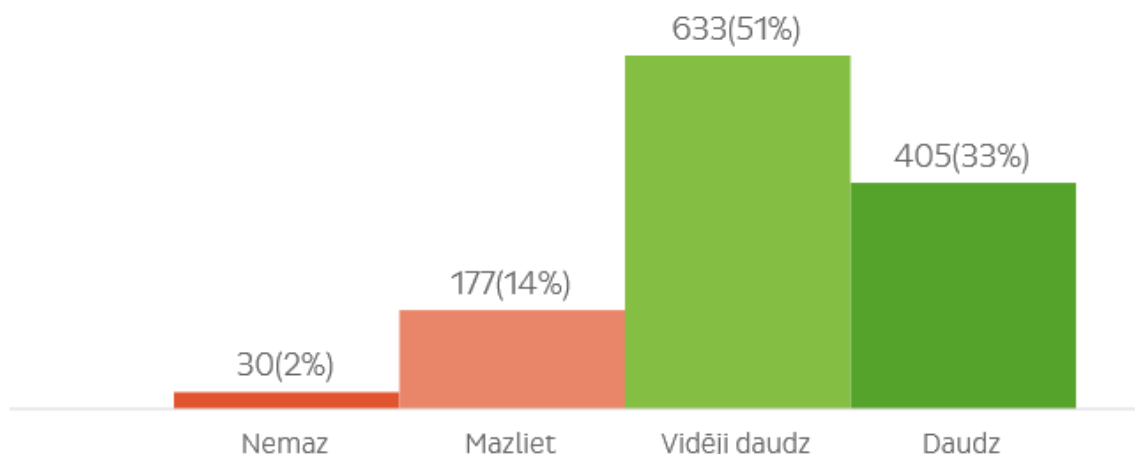
Mācību procesā liela uzmanība tiek pievērsta izglītojamo patstāvīgajam darbam – informācijas meklēšanai, atasei, apstrādei. Izglītojamie apgūst prasmi strādāt grupās un mācību procesā sadarboties ar citiem izglītojamiem. Organizē savu darbu kopēja pozitīva rezultāta iegūšanai.

Izglītojamo individuālam darbam tiek izmantotas www uzdevumi. Ievērojams skaits piedāvātās iespējas..

Gandrīz visi izglītojamie bez attaisnojoša iemesla nekavē mācību stundas, Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kādā tiek reģistrēti stundu kavējumi, noteikta kārtība, kādā vecāki informē skolu par izglītojamo kavējumiem. Izglītojamo kavējumi tiek analizēti, tiek veikts mērķtiecīgs darbs kavējumu novēršanai. Pēc nepieciešamības kavējumu konstatēšanā, noskaidrošanā tiek iesaistīts skolas sociālais pedagogs.

Par izglītojamo attieksmi pret mācību darbu liecina Edurio aptauja. 84% skolēnu atzīst, ka mācībās iegulda daudz un vidēji daudz darba.

Cik daudz darba tu ieguldi mācībās?



Vecāki vismaz divas reizes gadā klašu vecāku sapulcēs tiek informēti par mācību procesa organizāciju un aktualitātēm, par skolā noteiktajām prasībām, vecāku līdzdalības iespējām un sadarbību mācību procesā. Vecākiem ir iespēja individuāli tikties ar pedagogu divas reizes gadā. Pēc nepieciešamības, piesakoties pie pedagoga individuāli, tas iespējams jebkurā brīdī, kad vecākiem radušies jautājumi par bērna mācību procesu skolā. Pedagogu individuālās sarunas/ temats, tiek piefiksēti e-klases žurnālā. Informācijas aprīte par ikdienas mācību sasniegumiem un dinamiku starp pedagogiem un vecākiem notiek e-klasē, kā arī sazinoties telefoniski.

Izglītojamiem, mācoties attālināti, tika apgūtas un pilnveidotas individuālās mācīšanās prasmes. Attālinātā mācību procesa laikā izglītojamie paši mācījās pēc dotā plāna saprast, atrast informāciju, strādāt ar informāciju, mācījās patstāvīgi strādāt ar mācību grāmatu, izmantoja interneta resursus www.uzdevumi.lv, www.soma.lv, www.tavaklase.lv. Apguva prasmes mācīties risināt uzdevumus pēc dotajiem paraugiem, plānot savu laiku, lai laicīgi iesniegtu darbus, lūdza un saņēma konsultācijas, veica kļūdu labošanu. Izglītojamie mācījās pārrunāt ar skolotāju par problēmām mācību procesā un kopīgi meklēt risinājumus.

Stiprās puses:

- Izglītojamie zina un saprot mācību darbam izvirzītās prasības;
- Izglītojamo mācīšanās motivāciju veicina Zelta un Sudraba liecību pasniegšana, pateicības vecākiem, mācību priekšmetu olimpiāžu uzvarētāju godināšana, Izaugsmes balvas pasniegšana;
- Izglītojamo individuālam darbam skolā tiek izmantotas www.uzdevumi.lv, www.soma.lv, www.tavaklase.lv piedāvātās iespējas, attīstot patstāvīgā darba prasmes viņiem saistošā veidā.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Pilnveidot izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmes;
- Paaugstināt izglītojamo motivāciju mācīties, sekmēt izglītojamo līdzdalību un atbildību mācību procesā, izmantot individuālās nodarbības/konsultācijas mācību satura apgūšanai, ne tikai vērtējumu uzlabošanai.

Vērtējuma līmenis: labi

Kritērijs – 2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

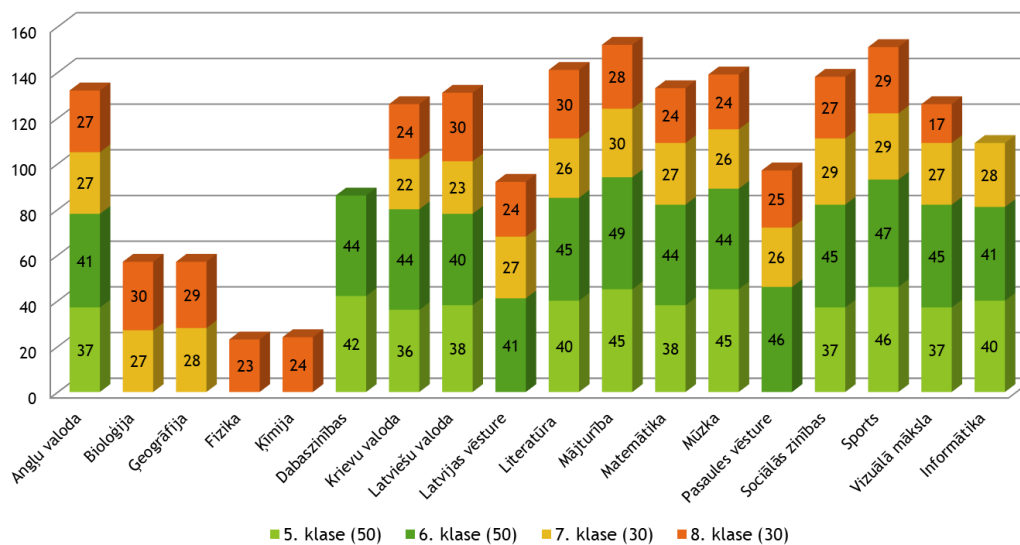
Uzdevums. Mācīt skolēniem formulēt sasniedzamo rezultātu, plānot, uzraudzīt, novērtēt un reflektēt par savu mācīšanos.

Izglītojamo mācību darba sasniegumu vērtēšana notiek, ievērojot normatīvo aktu prasības. Skolā ir izstrādāta un 2020.gadā aktualizēta „Siguldas 1.pamatskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas un skolēnu pārceļšanas nākamajā klasē kārtība”, kurā noteikts vērtēšanas sistemātiskums un vienoti vērtēšanas principi atbilstoši izglītojamo vecumam un mācību priekšmeta specifikai. Dokuments ir pieejama skolas mājas lapā.

Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni atbilst izglītojamo vecumam un mācību priekšmetu specifikai un ir atbilstoši Valsts pamatzglītības standartā un mācību priekšmetu standartos noteiktajam.

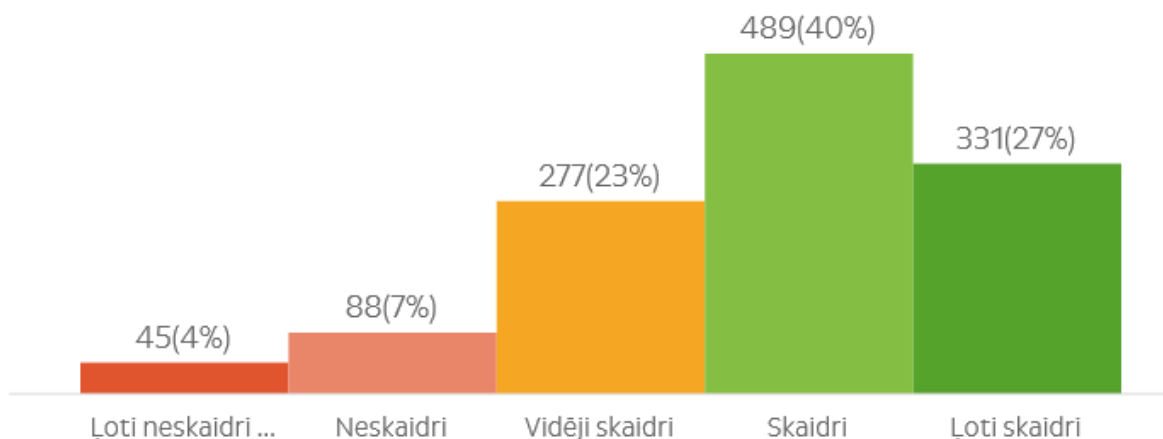
Skolā pastāv vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanai un rezultātu vērtēšanai, pedagogi tās ievēro. Izglītojamiem ir zināma un saprotama vērtēšanas kārtība visos mācību priekšmetos.

5.-8.kl.skolēnu aptauja. Vai Tu saproti vērtēšanas noteikumus?



Edurio aptaujā 90% skolēni atbild, ka skolotājs pamato darba vērtējumu.

Cik skaidri tavs skolotājs pamato tava darba vērtējumu?



Pedagogu pienākums ir regulāri un savlaicīgi ievadīt e – klases žurnālā izglītojamo saņemtos vērtējumus. Klašu audzinātāji sagatavo un izglītojamo vecāki regulāri saņem ikmēneša sekmju izrakstus.

Mācību gada beigās tiek organizēti gada noslēguma pārbaudes darbi 1.-8. klasēs, 9.klasēs - valsts pārbaudes darbi.

Pārbaudes darbi notiek pēc izstrādāta grafika. Katru mācību gadu līdz 1.decembrim izglītojamie un vecāki tiek iepazīstināti ar prasībām skolas pārceļšanas darbos – informācija tiek ievietota e – klasē.

Pedagogi veic vērtējumu uzskaiti un analīzi, rezultātus izmanto mācību procesa pilnveidošanai. Vērtējumu uzskaiti tiek pārraudzīta un regulāri kontrolēta. Izglītojamos un vecākus regulāri iepazīstina ar vērtējumiem un to analīzes rezultātiem.

Skolā liela uzmanība tiek veltīta formatīvajai vērtēšanai, kad tiek konstatēts izglītojamo sniegums mācīšanās laikā un pedagogs to izmanto, lai organizētu turpmāko mācību procesu, lai nodrošinātu pēc iespējas augstākus izglītojamo sasniegumus. Formatīvā vērtēšana ietver izglītojam atbildes uz jautājumiem: Kas man izdodas – ko es jau labi zinu, protu; kas man vēl neizdodas, kāpēc; ko un kā man darīt turpmāk?

Skolas vērtējumu uzskaiti, tās ievērošanu kontrolē un pārbauda skolas administrācija.

Pēc noteiktās kārtības izglītojamo sasniegumu fiksēšana elektroniski ļauj vērtēšanas procesā iegūto informāciju izmantot mācīšanās un mācīšanas procesa plānošanai un attīstībai, kā arī administrācijas pārraudzībai un kontrolei.

Tiek organizētas pedagogiskās padomes sēdes, kuras darba kārtība veltīta mācību rezultātu apkopošanai un analīzei, lai izvirzītu uzdevumus mācību procesa pilnveidei un augstāku rezultātu sasniegšanai.

Sasniegumi:

- Skolā darbojas noteikta kārtība skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanā, visi skolēni un lielākā daļa vecāku zina šo kārtību;
- Visi mācību sasniegumu vērtējumi tiek veikti, pamatojoties uz kritērijiem vai iegūstamo punktu skalu;
- Izglītojamajiem ir iespēja uzlabot savu sniegumu, apmeklējot konsultācijas;

Tālākās attīstības vajadzības:

- Pilnveidot skolēnu prasmi analizēt savus mācību sasniegumus;
- Vērtēšanas procesā vairāk izmantot skolēnu pašvērtēšanu un līmeņu aprakstu skalu;
- Veidot izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaites sistēmu katram izglītojamajam katrā mācību priekšmetā.

Vērtējuma līmenis – labi.

JOMA – 3. Izglītojamo sasniegumi

Krtērijs – 3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Izglītojamo sasniegumi ikdienā tiek vērtēti visaptveroši, skaidri un precīzi. Mācību darbs vērsts uz to, lai ikviens skolēns, savu spēju robežās, labi apgūtu katrā klasē plānotās mācību priekšmetu standarta prasības un iegūtu kvalitatīvu pamatizglītību. Pedagogi un skolas vadība koordinē un analizē izglītojamo sasniegumus un seko viņu izaugsmei.

Pēc katra pārbaudes darba pedagogi veic analīzi, lai izvērtētu kā norit Valsts pamatizglītības standartā noteikto prasību realizācija, kāda ir izglītojamo individuālā attīstības dinamika. Izglītojamo individuālo attīstības dinamiku visos mācību priekšmetos kopā ar skolēniem veic arī klašu audzinātāji.

Rezultāti tiek apkopoti semestra un gada nobeigumā, kā arī periodiski pēc dažādiem pārbaudes darbiem mācību gada laikā.

Izglītojamo mācību sasniegumu reģistrēšanai tiek lietota e-klase. E-klasē iespējams uzkrāt un gan kvalitatīvi, gan kvantitatīvi analizēt izglītojamo mācību sasniegumu dinamiku, noturību un veidot materiālus katra skolēna individuālo un klases vidējo mācību sasniegumu vērtējuma analīzei katrā mācību priekšmetā.

Tiek analizēti sasniegumi katrā mācību priekšmetā, dodot katram pedagogam izvirzīt turpmākā darba uzdevumus atbalsta sniegšanai izglītojamajiem, ka arī ir iespēja salīdzināt mācību rezultātus savā priekšmetā ar izglītojamo sasniegumiem citos priekšmetos.

Analizējot ikdienas mācību rezultātus, tiek pievērsta uzmanība optimāla un augsta līmeņu mācību sasniegumu dinamikai. Var secināt, ka visos mācību priekšmetos ir vērojama šo vērtējumu stabilitāte.

Par sasniegumu tiek uzskatīts vājo vērtējumu skaita samazināšanās. Pedagogi atbildīgi seko mācību rezultātu sasniegumu dinamikai savā mācību priekšmetā, strādā papildus, diferencēti, individuāli, lai novērstu nepietiekamos vērtējumus priekšmetā un uzlabotu mācību kvalitāti.

Rezultāti rāda, ka izglītojamo mācību gada vērtējumi optimālā līmenī un augstāk ir 60% eksaktajos un humanitārajos mācību priekšmetos un 75% mūzikā, mākslā, sportā, mājturībā un tehnoloģijās.

Izglītojamajiem, kuriem ir nepieciešama papildus palīdzība mācībās, ir iespēja apmeklēt mācību priekšmetu konsultācijas. Izglītojamajiem ir tiesības, saskaņojot ar mācību priekšmeta pedagogu, uzlabot sekmīgu ieskaites un pārbaudes darba vērtējumu.

Skolēnu mācību sasniegumi tiek analizēti pēc apguves līmeņiem – pa mācību priekšmetiem klasēs.

Izvērtējot izglītojamo sekmju līmeni par kvalitāti uzskatām, ja 5.- 9. klasēs skolēni sasnieguši augstu un optimālu līmeni kopā vismaz 45%, bet sākumskolā vismaz 60%. Nepietiekams vērtējums pieļaujams pamatskolā ne vairāk kā 8 % – 10%, bet sākumskolā – ne vairāk kā 7% – 9%.

Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā 2. klasēs (procentos)

Mācību priekšmeti	1-3 balles			4-5 balles			6-8 balles			9-10 balles		
	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.
Latviešu val.	0	0	0	25,4	15,1	17,5	55,9	64,2	63,5	18,6	20,8	19
Matemātika	0	0	0	16,9	18,9	14,3	69,5	62,3	65,1	13,6	18,9	20,6

Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā 3. klasēs (procentos)

Mācību priekšmeti	1-3 balles			4-5 balles			6-8 balles			9-10 balles		
	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.
Angļu valoda	1,4	0	0	20,8	15	7,7	62,5	60	53,8	15,3	25	38,5
Latviešu val.	1,4	0	0	16,7	23,3	2	68,1	63,3	64,7	13,9	13,3	33,3
Matemātika	2,8	1,7	0	22,2	26,7	9,8	68,1	61,7	64,7	6,9	10	25,5

Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā 4. klasēs (procentos)

Mācību priekšmeti	1-3 balles			4-5 balles			6-8 balles			9-10 balles		
	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.
Angļu valoda	0	0	0	23,8	23,3	12,5	61,9	63	67,9	14,3	13,7	19,6
Dabaszinības	0	0	0	6,3	16,4	13,8	82,5	76,7	74,1	11,1	6,8	12,1
Datorika	-	-	0	-	-	1,8	-	-	80,7	-	-	17,5
Krievu val.	-	-	0	-	-	19	-	-	69	-	-	12,1
Latviešu val.	0	0	0	17,5	23,3	17,5	68,3	69,9	70,2	14,3	6,8	12,3
Literatūra	0	0	0	14,3	19,2	9,1	71,4	68,5	67,3	14,3	12,3	23,6
Matemātika	1,6	1,4	0	31,7	38,4	19	52,4	57,5	70,7	14,3	2,7	10,3
Mājturība	0	0	0	3,2	2,7	1,7	63,6	61,6	79,3	33,3	35,6	19
Mūzika	0	0	0	6,3	4,1	1,9	46	54,8	50	47,6	41,1	48,1
Sociālās zinības	0	0	0	4,8	11	15,3	74,6	78,1	62,7	20,6	11	22
Sports	0	0	0	1,7	1,4	0	50	39,4	52,6	48,3	59,2	47,4
Vizuālā māksla	0	0	0	3,2	5,5	1,8	58,7	80,8	73,7	38,1	13,7	24,6

Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā 5. – 6. klasēs (procentos)

Mācību priekšmeti	1-3 balles			4-5 balles			6-8 balles			9-10 balles		
	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.
Angļu val.	3,4	0,8	0	25,9	32,3	29,3	61,2	59,4	64,3	9,5	7,5	6,4
Dabaszinības	1,7	0	0	32,8	17,3	12,8	62,9	74,4	76,6	2,6	8,3	10,6
Informātika	0	0	0	16,4	18	5,1	81	76,7	79	2,6	5,3	15,9
Krievu val.	0	0	0,7	40	30,6	28,3	49,1	56,5	64,5	10,9	12,9	6,5
Latviešu val.	4,3	0	0	37,9	36,1	34,8	52,6	57,9	60,1	5,2	6	5,1

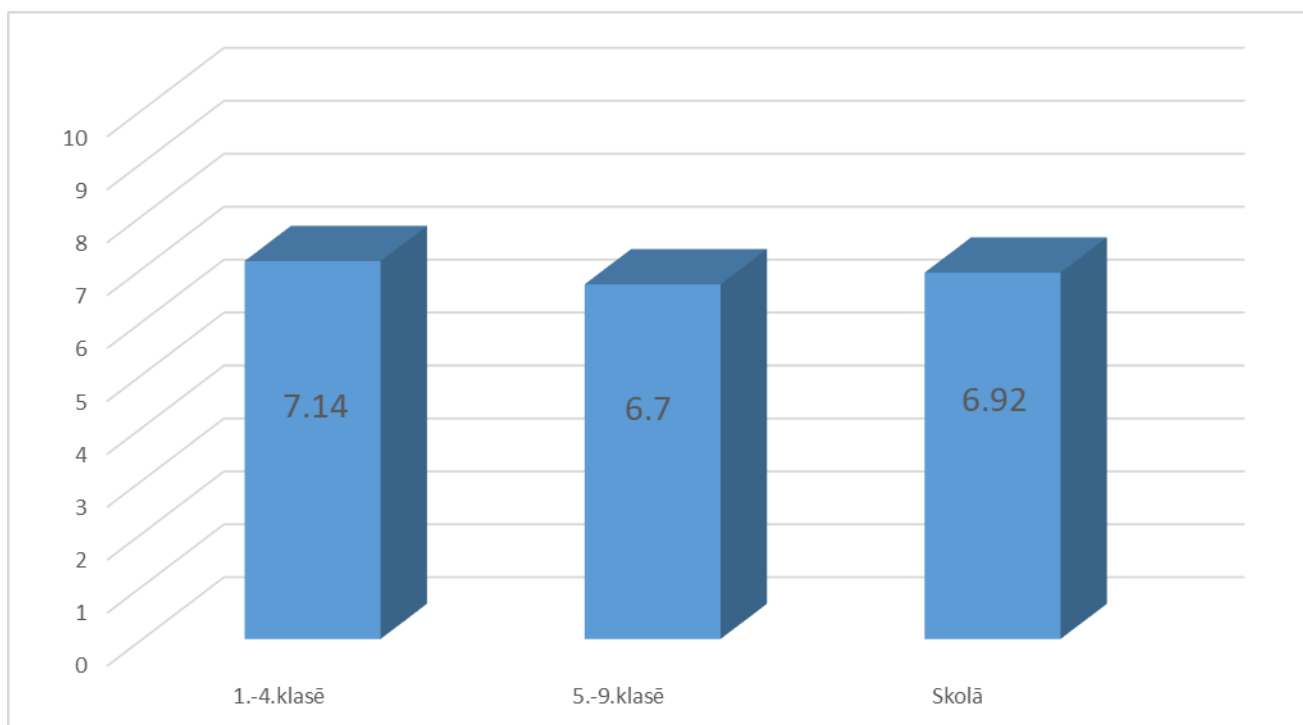
Latvijas vēst.	0	0	0	29,1	45,2	16,2	65,5	53,2	82,4	5,5	1,6	1,5
Literatūra	0	0,8	0	25	27,8	15,2	63,8	63,2	68,8	11,2	8,3	15,9
Matemātika	2,6	0,8	0	39,7	48,1	34,1	51,7	46,6	57,2	6	4,5	8,7
Mājturība	0,9	0	0	6	1,5	0,7	82,1	89,5	68,8	11,1	9	30,5
Mūzika	0	0	0,7	2,6	3	2,9	50	60,2	51,4	47,4	36,8	44,9
Pasaul vēst.	0	0	0	38,2	37,1	17,6	56,4	61,3	76,5	5,5	1,6	5,9
Sociālās z.	0	0	0	7,8	3	1,4	75,9	75,9	69,3	16,4	21,1	29,3
Sports	0,9	0,8	0	9,6	7,3	8,8	61,4	56,1	59,2	28,1	35,8	32
Vizuālā m.	0	0	0	11,2	3,8	5	56	80,5	68,3	32,8	15,8	26,6

Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā 7. – 9. klasēs (procentos)

Mācību priekšmeti	1-3 balles			4-5 balles			6-8 balles			9-10 balles		
	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.	2019./2020. m.g.
Angļu val.	1,7	3	0	43,3	32,3	35,4	47,5	51,1	50	7,5	13,5	14,6
Bioloģija	0	1,5	0	35,8	36,1	26,5	63,3	61,7	72,3	0,8	0,8	1,2
Fizika	2,9	1,1	1,9	44,9	47,1	50	49,3	44,8	44,2	2,9	6,9	3,8
Ģeogrāfija	1,7	0	0	24,2	18	25,1	70	59,4	59,3	4,2	22,6	15,6
Informātika	0	2,2	0	15,7	19,6	31,9	76,5	71,7	49,1	7,8	6,5	1,4
Krievu val.	0	3	0	52,1	49,6	47,8	47,1	43,6	66,7	0,8	3,8	3,1
Ķīmija	4,3	1,1	0	47,8	47,1	52,4	40,6	50,6	43,8	7,2	1,1	3,8
Latviešu val.	1,7	3	1	45,8	49,6	42	47,5	41,4	52,5	5	6	4,9
Latvijas vēst.	0,8	1,5	0	31,7	37,6	31,3	60	60,2	68,1	7,5	0,8	0,6
Literatūra	0,8	4,5	1,2	30	36,8	30,2	57,5	44,4	58	11,7	14,3	10,5
Matemātika	4,2	11,3	0,6	48,3	44,4	44,9	45	40,6	50	2,5	3,8	4,5
Mājturība	0	0	0	9,2	7,5	5,5	72,5	65,4	65	18,3	27,1	29,4
Mūzika	0	0	0	5,9	6,1	2,5	58	61,4	63,4	36,1	32,6	34,2
Pasaul vēst.	0,8	1,5	0	40,8	46,6	31,1	55	50,4	67,7	3,3	1,5	1,2
Sociālās z.	0	1,5	0	13,3	14,3	11,7	70	71,4	83,3	16,7	12,8	4,9
Sports	1,9	1,7	0	12	9,5	11	57,4	44,8	55,5	28,7	44	33,6
Vizuālā m.	0	0	0	5	13,5	5,3	59,2	77,4	64,2	35,8	9	30,5

Analīze pēc klases kopējā vērtējuma.

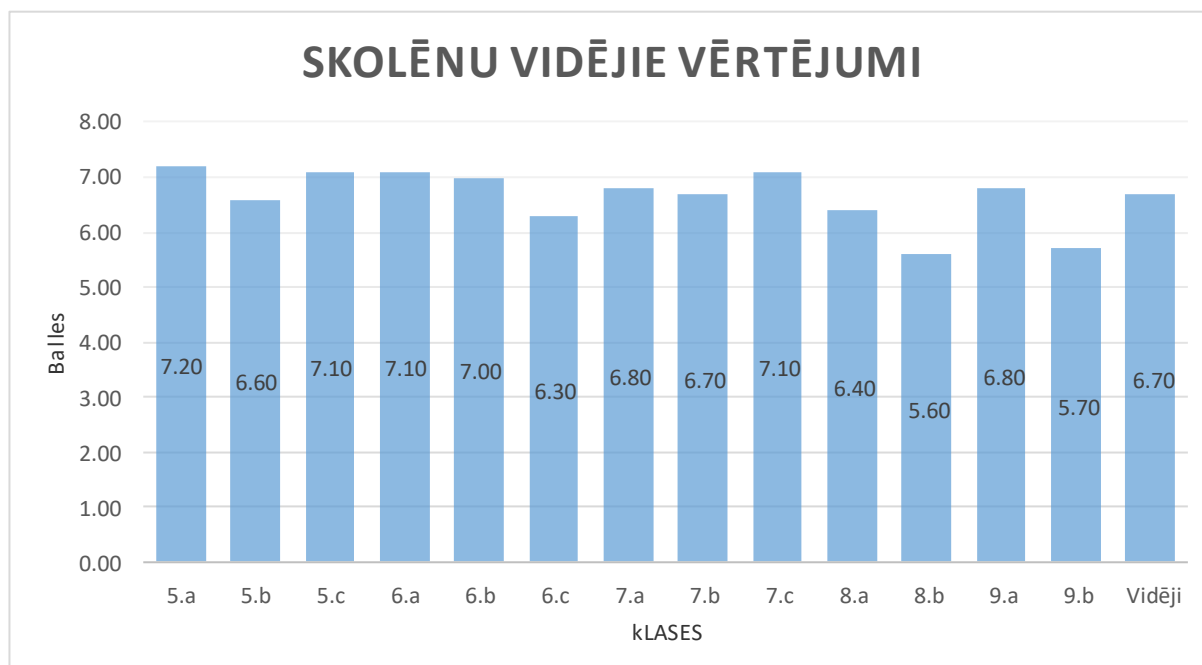
Tiek analizēta klases kopējā vidējā atzīme katrā mācību priekšmetā un klases vidējā atzīme.



Analīze pēc skolēnu individuālajiem sasniegumiem.

Par augstu kvalitāti tiek pieņemts, ja skolēnu individuālais vērtējums visos mācību priekšmetos 5.-7. klasēs nav mazāks par 7,0 ballēm un nav mazāks par 6 ballēm 8.- 9. klasēs.

Vidējie rezultāti klasēs atspoguļoti grafikā.



Stiprās puses:

Skolēnu ikdienas mācību darba sasniegumi tiek uzskaitīti skolvadības sistēmas e – klases žurnālā, kurš paver plašas iespējas šo sasniegumu vērtēšanai, analīzei un turpmākā darba plānošanai;

Skolā izstrādāta skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kura tiek regulāri uzraudzīta un aktualizēta;

Skolēnu vecāki ir informēti par skolā pastāvošo pārbaudes darbu un mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību;

Skolēni un viņu vecāki tiek regulāri informēti par mācību sasniegumiem ikdienas darbā;

Skolēni tiek apbalvoti par labiem mācību sasniegumiem;

Balstoties uz mācību gada rezultātiem, mācību darba kvalitātes rādītāji ir noturīgi un stabili;

Mācību sasniegumi tiek panākti ar neatlaidīgu skolotāju, skolas vadības un atbalsta sociālā pedagoga darbu ar skolēniem ar mācīšanās grūtībām.

Tālākās attīstības vajadzības

- Skolotāju savstarpējās sadarbības attīstīšana, vienojoties par efektīvākām mācību metodēm konkrētām klasēm;
- Turpināt veidot pedagogu vienotu izpratni par efektīvu (produktīvu) mācību stundu.

Kritērijs – 3.2. Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Skola veic nopietnu, sistemātisku procesa organizēšanu veiksmīgai valsts pārbaudes darbu norisei. Valsts pārbaudījumu laikā tiek veikta uzskaitē un darba rezultātu analīze. Pamatojoties uz valsts pārbaudes darbu rezultātiem, mācību priekšmetu MK un pedagogiskās padomes sēdē tiek izvirzīti uzdevumi mācīšanas un mācīšanās procesam.

Izglītojamie valsts pārbaudes darbos (atbilstoši savām spējām) uzrāda labus rezultātus. To pierāda valsts pārbaudes darbu statistika.

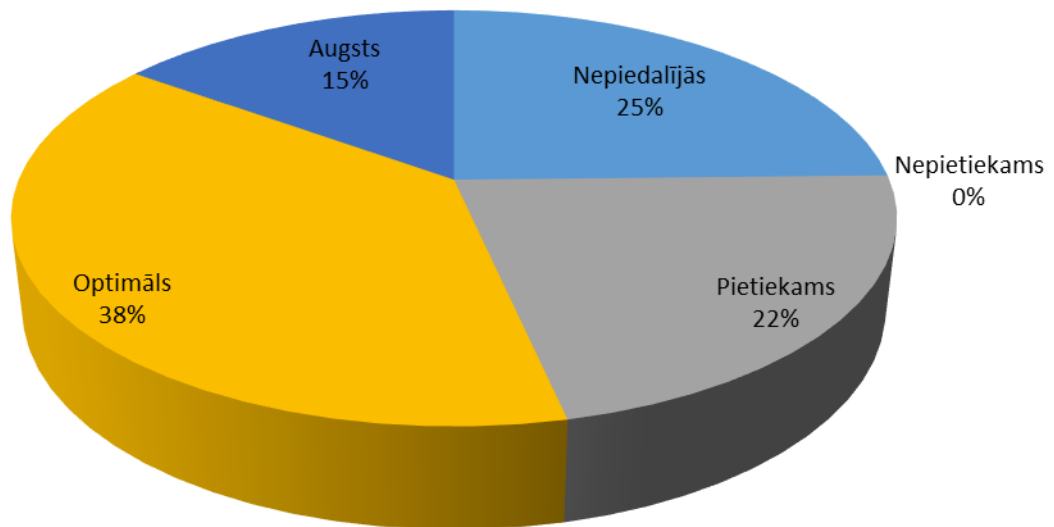
Valsts diagnosticējošo darbu rezultāti 2018./2019. mācību gads

Sākumskolas 3. klasēs skolēni kārtoja VPD matemātikā un latviešu valodā.

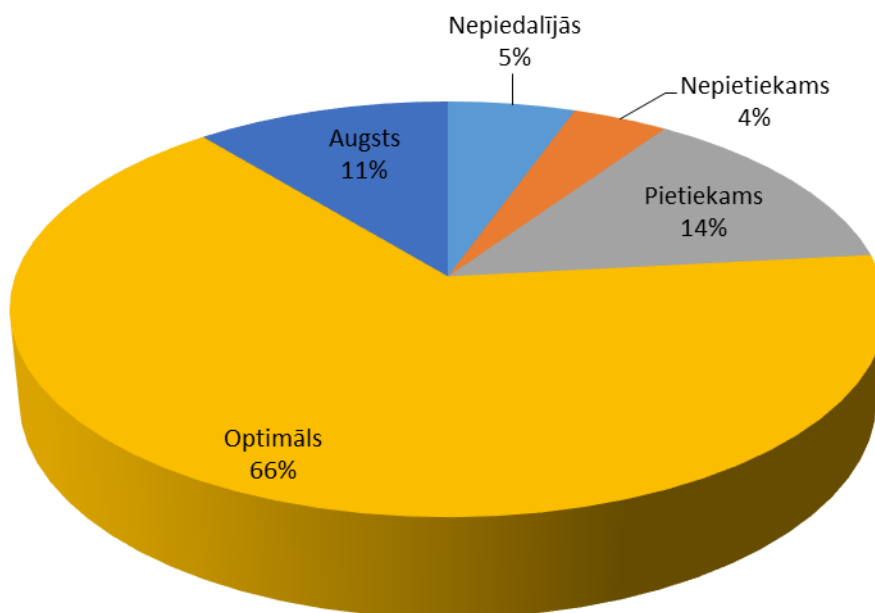
Diagnosticējošais darbs	Kopvērtējums % izglītības iestādē	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas	Kopvērtējums % valstī
Matemātika	77,16	76,83	77,33
Latviešu valoda	75,17	74,20	75,07

Priekšmets	Nepietiekams vērt. %	Pietiekams vērt. %	Optimāls vērt. %	Augsts vērt. %	Vidējais vērt. %	Vidējais vērt. gadā
Latviešu v.	1	21	67	11	75,17	6,86 balles
Matemātika	3	22	50	25	77,16	6,66 balles

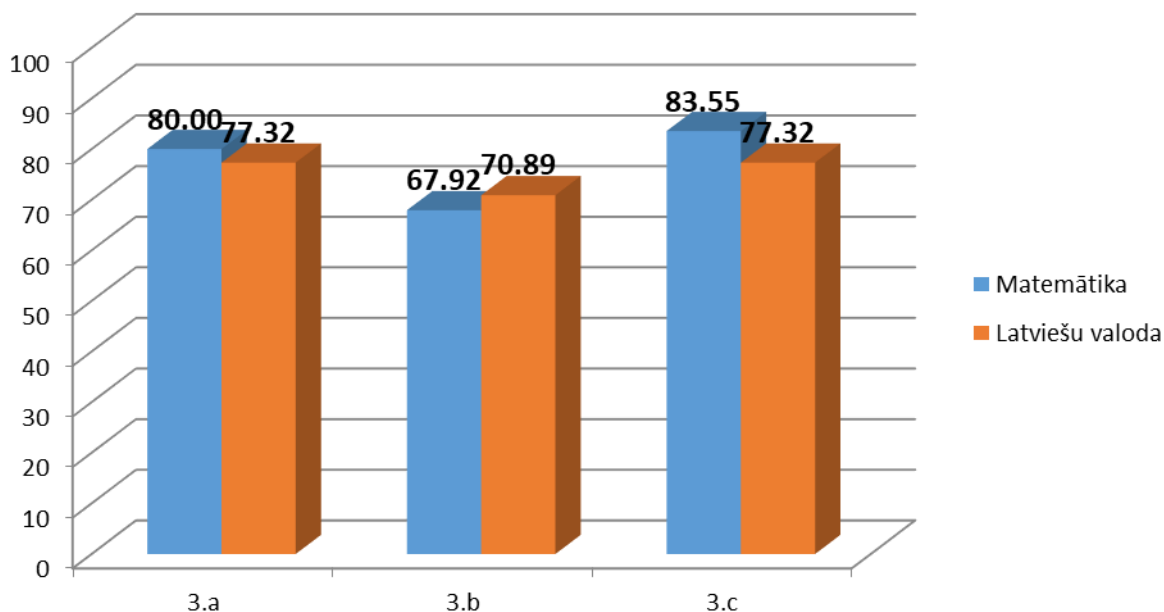
Valsts diagnosticējošais darbs matemātikā 3. klasei



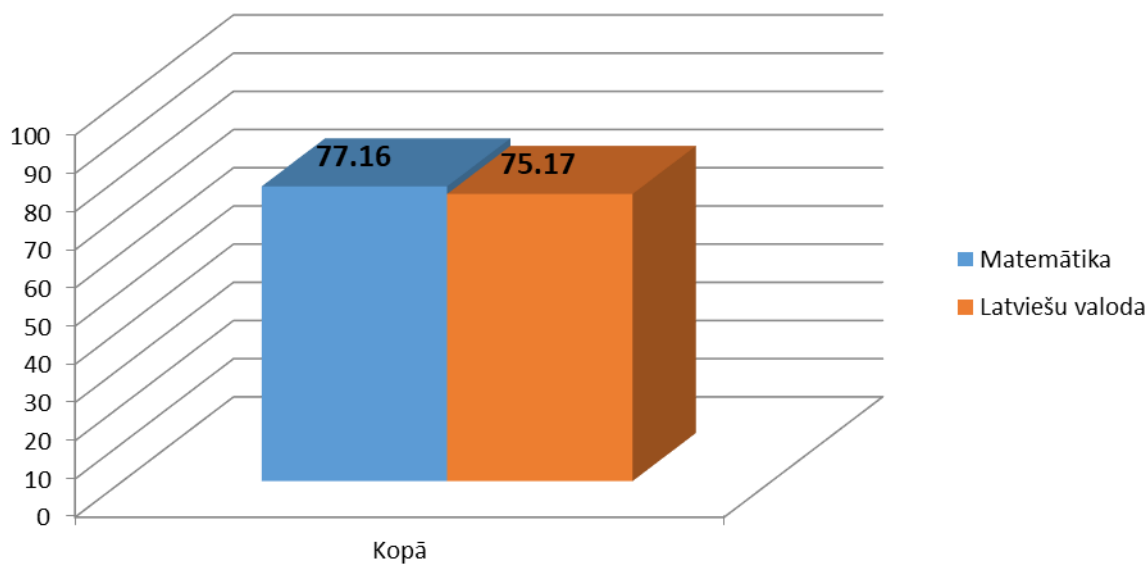
Valsts diagnosticējošais darbs latviešu valodā 3. klasei



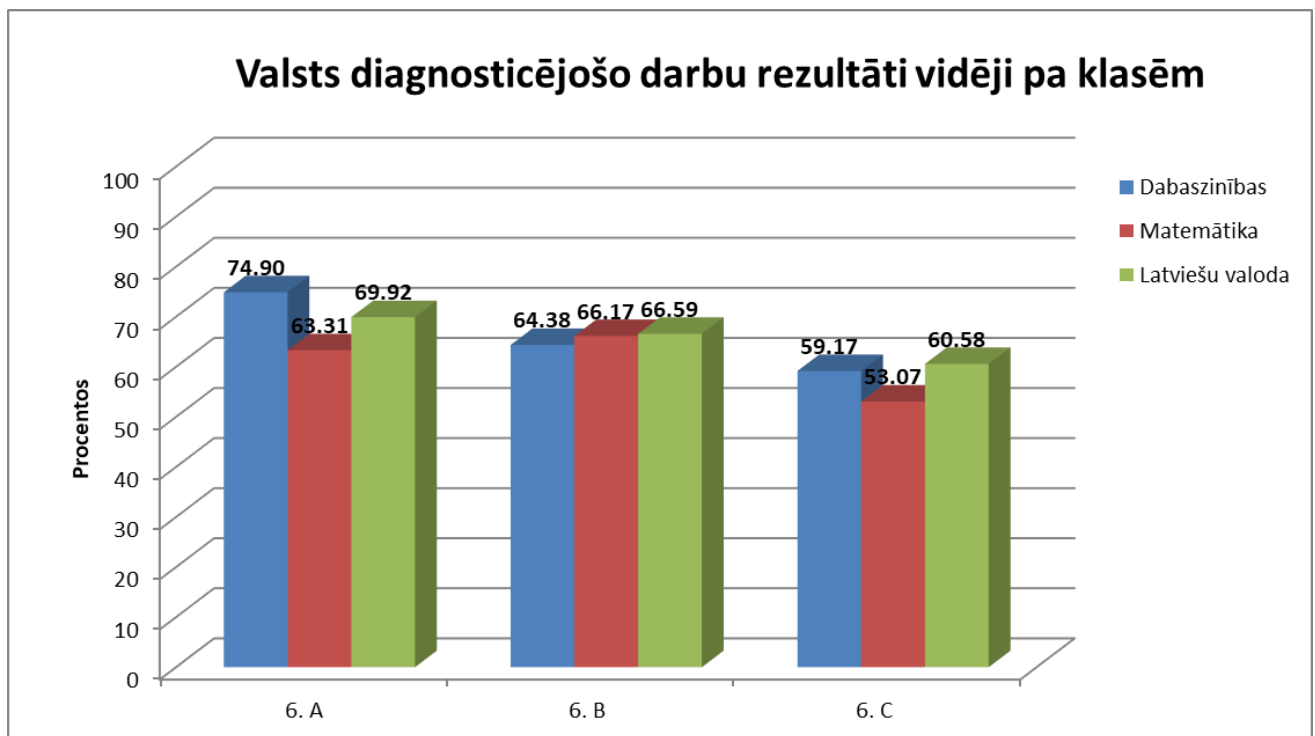
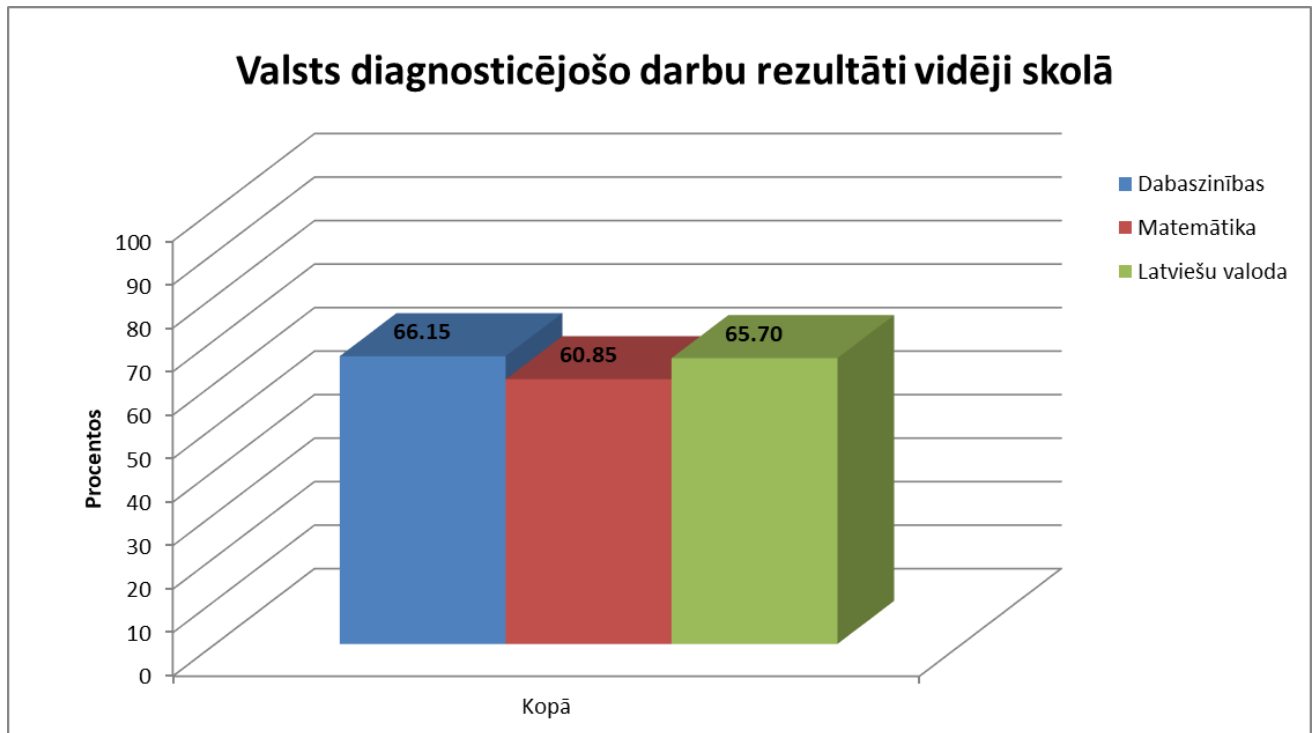
Valsts diagnosticējošo darbu rezultāti vidēji pa klasēm



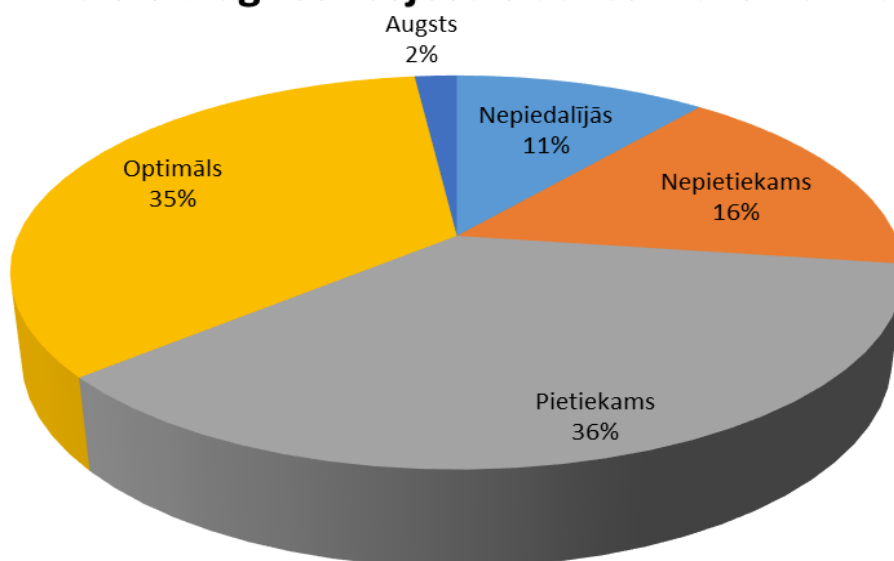
Valsts diagnosticējošo darbu rezultāti vidēji 3.klasēs



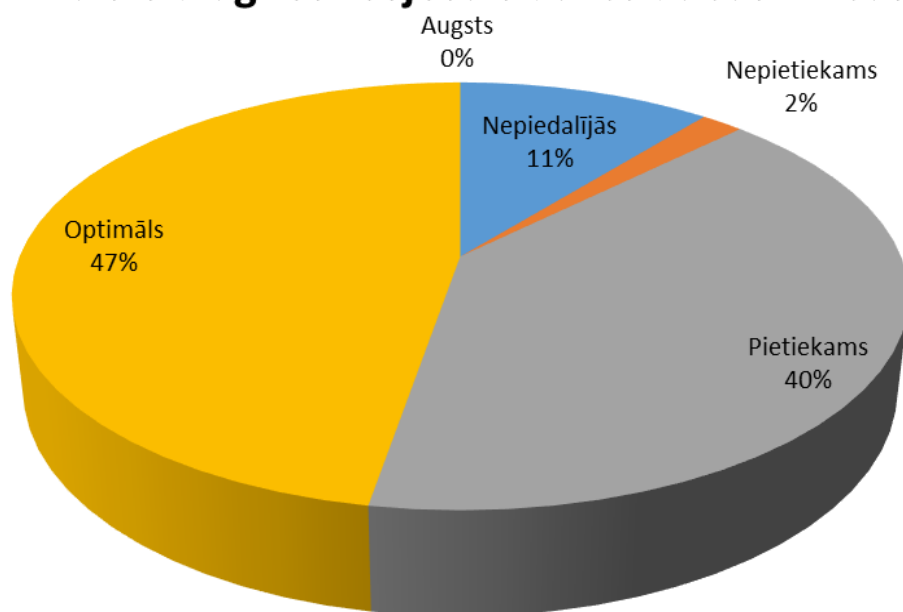
Pamatskolas 6. klasēs skolēni kārtoja VPD matemātikā, latviešu valodā un dabaszinībās.



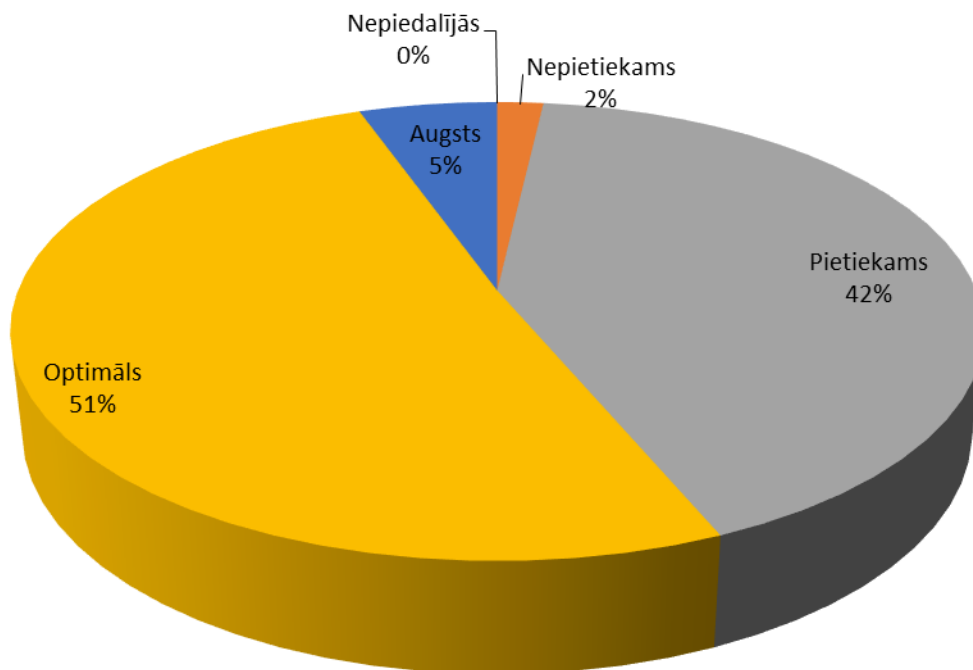
Valsts diagnosticējošais darbs matemātikā



Valsts diagnosticējošais darbs dabaszinībās



Valsts diagnosticējošais darbs latviešu valodā



Diagnosticējošo darbu rezultāti līmeņos 6. klasēs 2018./2019.m.g.

Priekšmets	Nepietiekams vērt. %	Pietiekams vērt. %	Optimāls vērt. %	Augsts vērt. %	Vidējais vērt. %	Vidējais vērt. gadā
Latviešu v.	2	42	51	5	65,70	balles
Dabaszinības	2	40	47	0	66,15	
Matemātika	16	36	35	2	60,85	

Diagnosticējošo darbu rezultāti 6. klasēs 2018./2019.m.g.

Diagnosticējošais Darbs	Kopvērtējums % izglītības iestādē	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas	Kopvērtējums % valstī
Matemātika	60,85	58,06	59,90
Latviešu valoda	65,70	68,62	69
Dabaszinības	66,15	62,72	63,33

Valsts pārbaudes darbu rezultāti 9. klasē
Eksāmenu rezultāti par pamatizglītības ieguvi 2018./2019.

Eksāmens	Kopvērtējums % izglītības iestādē	Kopvērtējums % pēc tipa	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda	65,39	64,99	67,26	66,86
Matemātika	50,47	49,67	53,47	54,26
Latvijas vēsture	59,91	64,79	66,52	67,00
Angļu valoda	72,00	68,65	73,39	71,60
Krievu valoda	78,44	71,86	74,81	74,50

9. klases eksāmenu rezultāti 2018./2019. mācību gadā

Priekšmets	Nepietiekams vērtējums		Pietiekams vērtējums		Optimāls vērtējums		Augsts vērtējums		Vidējais vērt. eks.		Vidējais vērt. gadā	
	9.a	9.b	9.a	9.b	9.a	9.b	9.a	9.b	9.a	9.b	9.a	9.b
Klases												
Latviešu v.	0	0	3	5	16	6	0	0	6,42	5,73	5,8	5,5
Angļu val.	0	0	2	0	9	10	4	0	7,4	6,6	6,2	4,9
Krievu val.	0	0	1	0	2	0	1	1	7,0	9	5,5	5,0
Vēsture	0	0	9	6	9	5	1	0	6,05	5,36	6,8	5,1
Matemātika	0	1	12	6	6	4	1	0	5,32	5,09	5,7	4,6

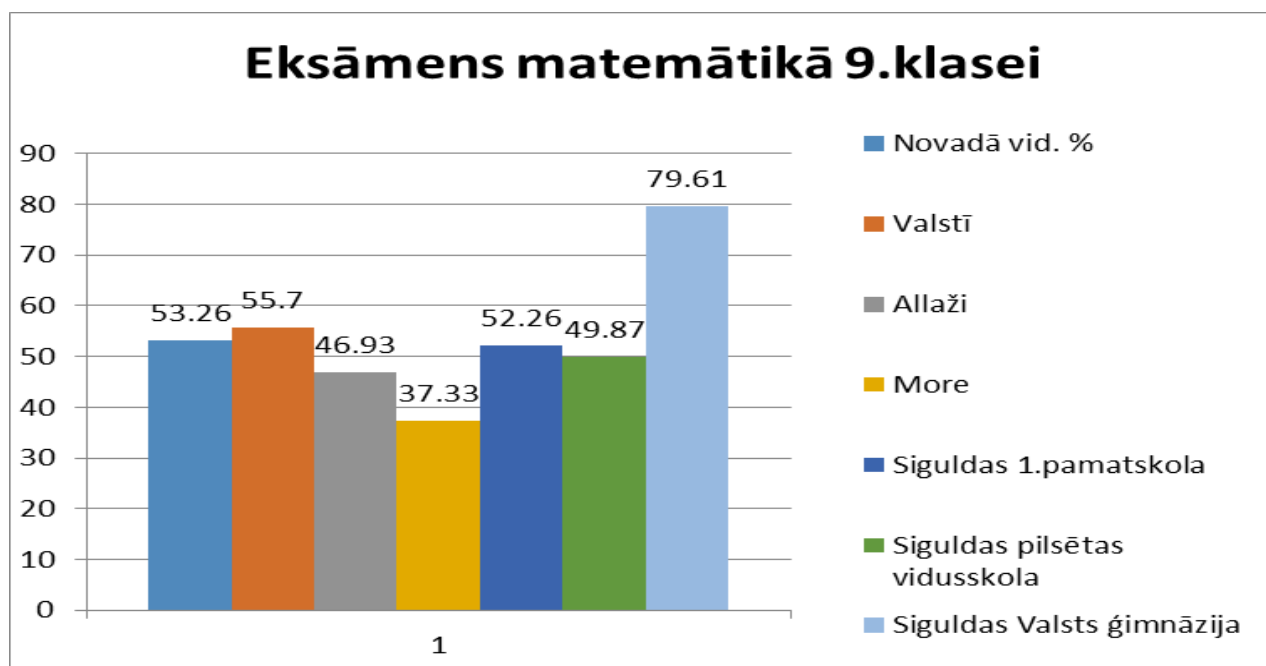
9. klašu eksāmenu rezultātu salīdzinājums pa klasēm 2018./2019.m.g.

Klase	Angļu valoda vērtējums %	Krievu val. vērtējums %	Latviešu val. vērtējums %	Vēsture vērtējums %	Matemātika vērtējums %
9.a	74,9	71,38	69,33	62,91	51,72
9.b	69,1	85,5	61,45	56,90	49,21

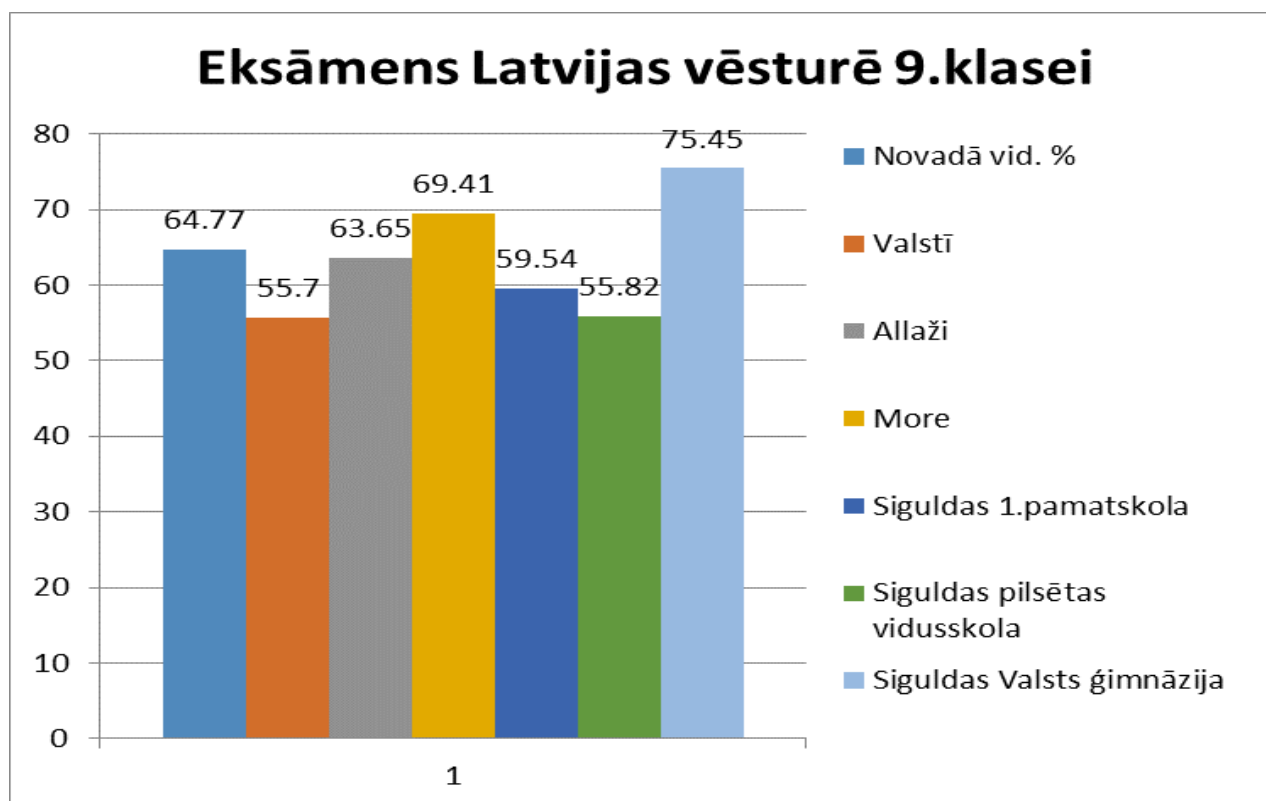
9. klašu skolēnu zināšanu salīdzinājums eksāmenu priekšmetos 2018./2019. m.g.

Mācību priekšmets	Klase	Nepietiekams vērtējums (%)	Pietiekams vērtējums (%)	Optimāls vērtējums (%)	Augsts vērtējums (%)	“O+A” (%)
Angļu valoda	9.a	0	30	70	0	70
	9.b	0	72,7	27,3	0	27,3
Krievu val.	9.a	0	81,8	18,2	0	18,2
	9.b	0	55	45	0	45
Latvijas vēst.	9.a	0	25	70	5	75
	9.b	0	81,8	18,2	0	18,2
Latviešu val.	9.a	0	30	70	0	70
	9.b	0	63,6	36,4	0	36,4
Matemātika	9.a	0	45	55	0	55
	9.b	18,2	63,6	18,2	0	18,2

Valsts pārbaudes darbi 9. klasei 2018./2019. mācību gadā

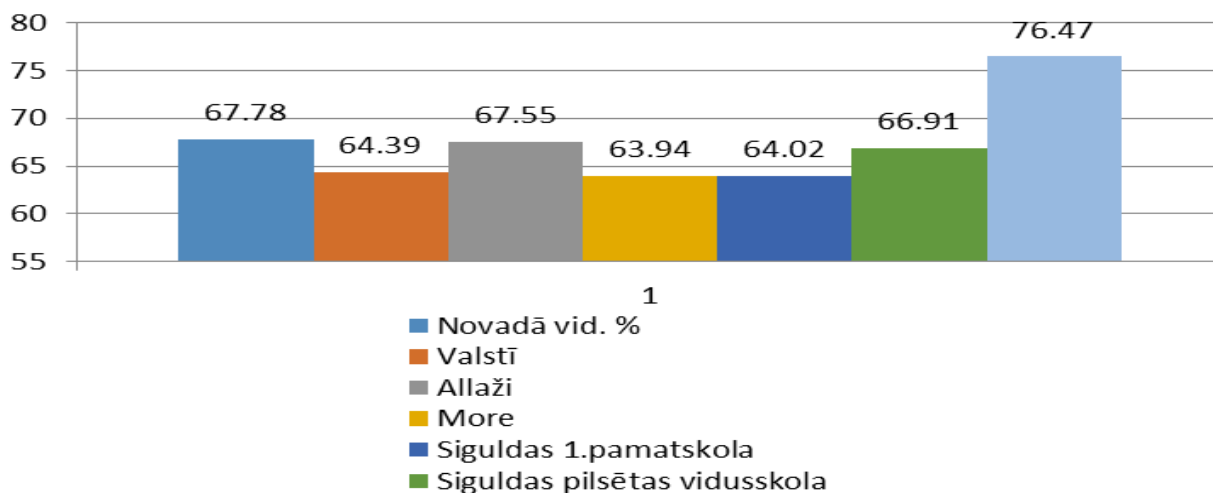


Matemātikas eksāmena rezultāti tuvi valsts vidējam vērtējumam.



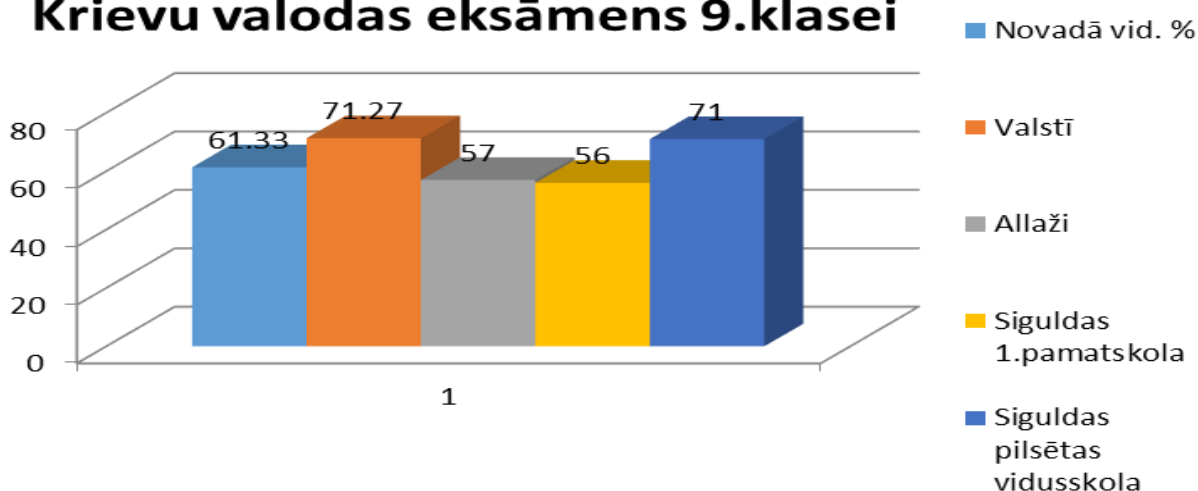
Latvijas vēstures eksāmena sasniegumi ir nedaudz augstāki par vidējo vērtējumu valstī.

Latviešu valodas eksāmens 9.klasei



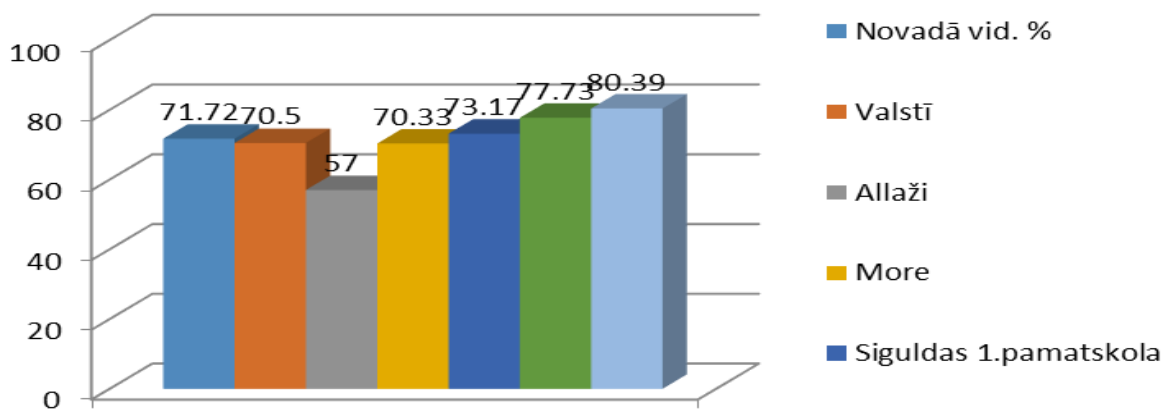
Latviešu valodas eksāmena rezultāti ir vienādi ar vivējo vērtējumu valstī.

Krievu valodas eksāmens 9.klasei



Krievu valodas eksāmena rezultāti nedaudz zemāki par vidējo vērtējumu valstī.

Angļu valodas eksāmens 9.klasei



Angļu valodas eksāmena rezultāti augstāki par vidējiem rezultātiem valstī.

Sasniegumi:

Skolēniem ar mācīšanās traucējumiem saskaņā ar psihologa rekomendācijām tiek nodrošināti atbalsta pasākumi, atvieglo mācību vielas apguvi un uztveri;

Plānota, mērķtiecīga, pēctecīga skolēnu sagatavošana valsts pārbaudes darbiem;

Skolēnu ikdienas vērtēšana ir objektīva, jo valsts pārbaudes darbu vērtējumi nav zemāki par gada vērtējumiem mācību priekšmetos;

Stabili mācību sasniegumu rezultāti valsts pārbaudes darbos.

Tālākās attīstības vajadzības:

Akcentēt skolēnu personīgo atbildību par mācību sasniegumu rezultātu ikdienas un valsts pārbaudes darbos;

Veidot sistēmu, kuras ietvaros ikviens skolēns var iegūt publisku atzinību par skolas vērtību īstenošanu ikdienas darbā.

JOMA – 4. Atbalsts izglītojamiem

Kritērijs 4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana

Skolā darbojas atbalsta personāls – logopēds, medmāsa un pēc vajadzības pieejams arī psihologs. Skolā apkopo vecāku un medicīnas darbinieku sniegto informāciju par skolēnu veselības stāvokli un atsevišķu skolēnu individuālajām vajadzībām un ievēro ārsta norādījumus.

Skolas darbinieki katru gadu, izejot instruktāžu darba aizsardzībā, tiek instruēti pirmās palīdzības sniegšanas jautājumos un kārtībā. Skolā ir pieejami informatīvi materiāli par palīdzības dienestu tālruniem. Ārkārtas gadījumos uz skolu tiek izsaukti palīdzības dienesti un informēti skolēnu vecāki.

Skola sadarbojas ar Siguldas novada Sociālo dienestu, Siguldas Ģimenes atbalsta centru, Siguldas novada bāriņtiesu.

Izglītojamajiem ir pieejamas konsultācijas, ko sniedz Siguldas novada pedagoģiski medicīniskā komisija. Vecāki tiek informēti par kārtību, kādā var saņemt palīdzību.

Skolā ir izstrādātas visas nepieciešamās drošības instrukcijas.

Katra mācību gada sākumā klašu audzinātāji veic skolēnu instruktāžu sekojošos jautājumos – skolas iekšējās kārtības noteikumi; evakuācija no skolas telpām ārkārtas gadījumos; ugunsdrošība, elektrodrošība un pirmā palīdzība. Mācību gada sākumā tiek veiktas plānotas evakuācijas apmācības, lai atkārtotu izglītojamo rīcību ekstremālos apstākļos.

Skolā ir izstrādāta kārtība, kā tiek izskatīti skolēnu pārkāpumi.

Izglītojamajiem ir iespēja griezties pie medmāsas, kura veic apskati, konstatē saslimšanas faktu, informē vecākus un nodrošina nepieciešamo medicīnisko palīdzību.

Medmāsa pārbauda ēdiena kvalitāti un sanitāro normu ievērošanu skolas ēdnīcā.

Skola garantē skolēnu drošību, skolēni to apzinās un skolā jūtas droši. Skola sniedz palīdzību izglītojamajiem un vecākiem gadījumos, kad izglītojamais maina klasi vai skolu. Jaunajiem izglītojamajiem palīdz iekļauties klases un skolas dzīvē.

Skolā tiek organizētas aktivitātes, kas ir saistītas ar veselīgu dzīves veidu. Skola ir iesaistījusies “Skolas augļa programma” un “Skolas piena programmā”. Skolēniem ir organizēta tikšanās ar uztura speciālistiem programmā “Putrings”.

Stiprās puses:

- Koordinēts atbalsta komandas darbs, laba sadarbība ar klašu audzinātājiem, citiem pedagogiem un izglītojamo ģimenē;
- Sadarbība ar pašvaldības un valsts institūcijām sociālpedagoģiskā atbalsta nodrošināšanā un izglītojamo drošības garantēšanā;
- Skolā ir noteikta sistēma darbā ar izglītojamajiem, kuriem mācību procesā piemērojami atbalsta pasākumi.

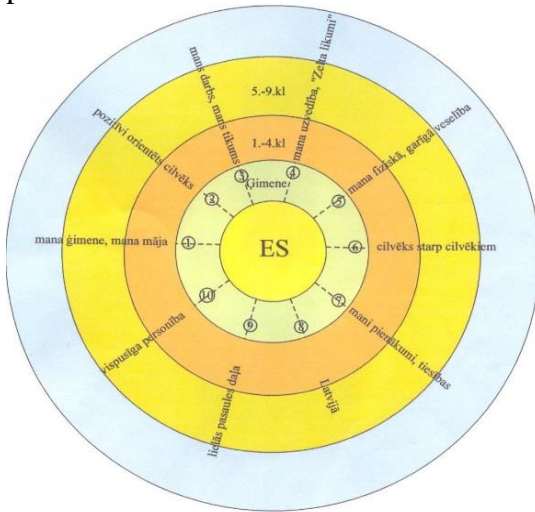
Tālākās attīstības vajadzības:

- Drošības un veselības profilakses jautājumu integrēšana mācību procesā.
- Paplašināt un turpināt sadarbību ar atbalsta dienestiem;
- Izglītības procesā 2020./2021. mācību gadā integrēt Eko skolas darba tēmu “Transports”

Vērtējums – labi.

Kritērijs – 4.2. Atbalsts personības veidošanā

Siguldas 1. pamatskolā ir izstrādāta skolas Audzināšanas programma, kurā ir ietverti 10 audzināšanas pamatvirzieni.



Klašu audzinātāji atbilstoši klases situācijai, izglītojamo vecuma posmam un interesēm plāno audzināšanas darbu un klases tematiskās stundas par tikumiskajām vērtībām, uzvedības kultūru, skolēnu tiesībām un pienākumiem, veselīga dzīvesveida un karjeras izvēli. Klases audzinātāja stundas ir kvalitatīvas un veicina vispusīgu personības attīstību.

Pedagogi atbalsta un veicina izglītojamo personības veidošanu. Skolā pārdomāti plāno un organizē daudzveidīgus ārpusstundu pasākumus, to sagatavošanā un norisē veiksmīgi iesaistās izglītojamie.

Ārpusklases pasākumi tiek organizēti saskaņā ar skolas darba plānu.

Skolā darbojas izglītojamo pašpārvalde, kur izglītojamiem ir iespēja izkopt savus talantus pasākumu organizēšanā, lēmumu pieņemšanā.

Skolas interešu izglītības programmu piedāvājums sekmē radošas, emocionāli izglītotas personības veidošanos, piedāvājot plašu ārpusstundu nodarbību klāstu:

- Tautiskās dejas,
- Aerobika,
- Sporta spēles,
- Zēnu koris,
- Meiteņu koris,
- 2.-4. klašu koris,
- Mājturības pulciņš,
- Vizuālās mākslas pulciņš.

Visi interešu izglītības pulciņi strādā pēc savas programmas. Interesu izglītības nodarbības notiek pēc mācību stundām, tā, lai tās būtu pieejamas visiem izglītojamajiem.

Izglītojamo sasniegumi interešu izglītībā vērojami skolas pasākumos, piemēram,

- 1. septembris – Zinību diena
- Skolotāju diena
- Valsts svētku pasākumi
- Ziemassvētku pasākumi
- Skolas pavasara koncerts u.c.

Lielākā daļa interešu izglītības programmu piedalās ārpusskolas konkursos, sacensībās un citās aktivitātēs, iegūstot godalgotas vietas un atzinības.

Interešu izglītības programmu izvēle ir pamatota un mērķtiecīga, šajā procesā iesaistīti izglītojamie un viņu vecāki. Notiek regulāra interešu izglītības programmu izpildes un rezultātu analīze.

Skolā ir datu bāze par izglītojamo sasniegumiem ārpus skolas organizētajiem pasākumiem (novadā, valstī utt.). Izglītojamie tiek godināti kopējās skolas līnijās.

Pirms došanās ekskursijās, teātru, koncertu vai citu ārpusskolas pasākumu apmeklēšanas klašu audzinātāji skolas administrācijai iesniedz informāciju, kurā uzrāda plānotā pasākuma laiku, vietu, mērķi un skolēnus, kuri apmeklēs šo pasākumu. Direktors izdod rīkojumu par pasākumu norisi un nozīmē atbildīgās personas.

Stiprās puses:

- Skolēni darbojas dažādos interešu izglītības, sporta un mākslinieciskās pašdarbības kolektīvos;
- Interešu izglītības pulciņi, sporta un mākslinieciskās pašdarbības kolektīvi veicina aktīvu skolas sabiedriskās dzīves un tēla veidošanu;
- Aktīvi darbojas Skolas pašpārvalde, attīstot organizatoriskās prasmes, atbildību un līdzdalību.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Veicināt katra skolēna dalību vismaz vienā interešu izglītības programmā.
- Pilnveidot un popularizēt interešu izglītības piedāvājumu izglītības iestādē un Siguldas novadā.

Vērtējums – labi.

Kritērijs 4.3. Atbalsts karjeras izglītībā

Viens no karjeras izglītības mērķiem ir ļaut skolēniem apzināties savas spējas un vajadzības, pabeidzot pamatzglītības programmu un izvēloties tālāko izglītību.

Skolā ir pieejama daudzveidīga un lietderīga informācija skolēniem un viņu vecākiem par vidējās, profesionālās un augstākās izglītības programmu izvēles iespējām.

Skolā mērķtiecīgi plāno ar karjeras izglītību saistītus pasākumus visa mācību gada garumā: gan mācību procesā, gan klases stundās, gan interešu izglītībā, atbilstoši izstrādātai Karjeras izglītības programmai.

Skolēniem tiek sniegta vispusīga informācija par dažādām profesijām. Audzinātājs klases audzināšanas stundu plānā paredz un īsteno klases stundas karjeras izglītībā, ievērojot skolēnu vecumposma īpatnības, vajadzības un intereses.

Skola tiek organizēti profesionālās orientācijas pasākumi visu vecumgrupu skolēniem, palīdzot viņiem apzināt savas spējas un intereses, sniedzot konsultācijas un atbalstu profesijas izvēlē.

Regulāri skolēnus iepazīstina ar mācību darbam izvirzītajām prasībām Siguldas Valsts ģimnāzijā un Siguldas pilsētas vidusskolā.

Skola regulāri apkopo informāciju par skolas absolventu tālākizglītību.

Absolventu turpmākā izglītība un nodarbinātība pēc pamatizglītības ieguves

Mācību gads	Pamatizglītību ieguvušo skaits	Turpina mācības vispārējās vidējās izglītības iestādē	Turpina mācības profesionālās izglītības iestādēs	Neturpina mācības	Strādā
2016./2017.	40	26	14	0	0
2017./2018.	31	15	16	0	0
2018./2019.	33	25	8	0	0
2019./2020.	54	35	18	0	0

Šinī mācību gadā 20 skolēni aizgāja mācīties uz Siguldas pilsētas vidusskolu, jo skola piedāvā skolēniem saistošas mācību programmas.

Stiprās puses:

- Audzināšanas programmas ietvaros ir izstrādāta un tiek realizēta karjeras izglītības programma;
- Veiksmīga sadarbība ar Siguldas Valsts ģimnāziju, Siguldas pilsētas vidusskolu un profesionālajām vidusskolām;
- Projekta “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” (Nr.8.3.5.0/16/I/001) skolā mērķtiecīgi organizēti karjeras izglītības pasākumi;
- Skolas mājas lapā izveidota sadaļa “Karjera”, ievietojot tajā vispusīgu un atbalstošu informāciju.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt skolas karjeras izglītības atbalsta sistēmas pilnveidošanu;
- Turpināt sadarbību ar valsts, pašvaldības institūcijām un absolventiem karjeras izvēles realizācijā.

Vērtējums – labi.

Kritērijs – 4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Pedagogi zina talantīgos izglītojamos mācāmajā klasē. Plānojot un organizējot mācību procesu, pedagogi ņem vērā talantīgo izglītojamo vajadzības, atlasa, veido un piedāvā viņiem diferencētus, augstākas grūtības pakāpes uzdevumus atbilstoši viņu spēju līmenim.

Skolā mērķtiecīgi un efektīvi plāno, veicina un atbalsta talantīgo izglītojamo līdzdalību konkursos, olimpiādēs, projektos u.tml.

Lai veicinātu izglītojamo pašapziņas paaugstināšanu, izglītojamajiem ir iespēja piedalīties skolā organizētajos pasākumos – priekšmetu prezentācijās, projektos, pētniecisko darbu izstrādē, konkursos. Skolā regulāri tiek organizēts konkurss “Erudīts” un “Gudrā pūcīte”.

Visās klašu grupās notiek mācību olimpiādes un konkursi skolas, novada un reģiona līmenī. Arī ārpusstundu darbā mūsu skolas dziedātāji, dejotāji un sportisti gadu no gada lepojas ar godalgotām vietām.

Skola motivē talantīgo skolēnu izaugsmi, regulāri apbalvojot par ikdienas mācību sasniegumiem un sasniegumiem ārpus skolas.

Par apzinīgu mācību darbu skolēni Ziemassvētku pasākumā saņem grāmatas, apbalvots tiek "Izcilais desmitnieks". Mācību gada noslēgumā skolēni par panākumiem mācībās, godalgotām vietām mācību olimpiādēs, sasniegumiem sportā tiek apbalvoti ar Goda rakstu vai Pateicības rakstu.

Otrajā semestrī visiem skolēniem ir iespēja cīnīties par "Izaugsmes" balvu.

Skolā organizē darbu ar skolēniem, kuriem mācības sagādā grūtības vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši skolu. Skolēniem pieejamas regulāras individuālas konsultācijas. Konsultāciju grafiks izvietots skolēniem pieejamās vietās, publicēts skolas mājas lapā. Konsultāciju reģistrs tiek veikts e – klasē.

Pedagogi sadarbojas ar klašu audzinātājiem un skolas vadību, kura veic atbalsta darbu pārraudzību. Audzinātāji un skolas vadība regulāri seko skolēnu mācību grūtībām mācību sasniegumiem.

Skola sadarbojas ar vecākiem, kuru bērniem ir grūtības mācībās, sniedz vajadzīgo informāciju un ieteikumus atbalsta nodrošināšanai.

Skolā plāno, organizē un pārrauga atbalsta personāla darbu. Logopēds pastāvīgi nodrošina kvalitatīvu palīdzību skolēniem. Sadarbībā ar novada izglītības pārvaldi un sociālo dienestu skolēniem, vecākiem un skolotājiem ir pieejama sociālā pedagoga un psihologa palīdzība.

Skolas darba stiprās puses:

- Izveidota kārtība darbam ar talantīgiem un skolēniem ar mācīšanās traucējumiem ir aptveroša un katra skolēna izaugsmi veicinoša;
- Labi sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs un mācību priekšmetu konkursos;

Tālākās attīstības vajadzības:

- Periodiski aktualizēt individuālas un diferenciālas pieejas nepieciešamību, iespējamību un vajadzību mācību procesā.
- Turpināt īstenot projektu "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai" (projekta Nr. 8.3.2.2/16/I/001)

Vērtējums – labi.

Kritērijs – 4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Skolā ir apzināti izglītojamie ar speciālajām vajadzībām, viņiem ir atbilstoši Pedagoģiski medicīniskās komisijas slēdzieni. Izglītojamie ir iekļauti vispārējās izglītības klasēs. Katram izglītojamajam ir izstrādāts individuālais plāns, tiek pētīta viņu izaugsmes dinamika, nepieciešamības gadījumā veikta plāna korekcija, atkārtota izpēte, kā arī atkārtota nosūtīšana uz Pedagoģiski medicīnisko komisiju.

Mācību stundās izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem pedagogi piedāvā uzdevumus un atbalsta pasākumus atbilstoši izglītojamo uztveres spējām. Pārbaudes darbu laikā tiek īstenoti normatīvajos aktos noteiktie atbalsta pasākumi.

Biežāk izmantotie atbalsta pasākumi elastīgums grafikā/ laikā, izmaiņas uzdevumu pasniegšanas metodēs un izpildes nosacījumos, izmaiņas atbilžu sniegšanas veidā.

Atbalsta personāls koordinē visu iesaistīto pušu (pedagogi, vecāki, Pedagoģiski medicīniskā komisija) sadarbību un pārskata noteiktās programmas atbilstību bērna spējām.

Skola iesaistījies projektā "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai" (projekta Nr. 8.3.2.2/16/I/001). 2019./2020. gadā skolā 2.-7. klasēs strādāja 2 skolotāja palīgi.

Stiprās puses:

- Skola īsteno programmas, kas uzlabo izglītības pieejamību izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām Siguldas novadā;
- Atbalsta personāls skolā mērķtiecīgi sadarbojas ar izglītojamo vecākiem un pedagogiem vispusīga atbalsta sniegšanai;

Tālākās attīstības nodrošinājums:

- Turpināt izstrādāt mācību materiālu klāstu (atgādnēs, pārbaudes darbus) visos mācību priekšmetos izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem un grūtībām.
- Skolēniem ar mācību traucējumiem veikt sistemātisku mācību dinamikas analīzi.

Kritērijs – 4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Siguldas 1. pamatskolai ir laba sadarbība un informācijas apmaiņa ar izglītojamo vecākiem. Skolā ir izstrādāta noteikta kārtība sadarbībai ar vecākiem. Par skolas darbu vecāki tiek informēti individuāli (tieši – tiekoties, netieši – ar rakstiskiem paziņojumiem), klašu sanāksmēs, klašu grupu sanāksmēs.

Skola sadarbojas ar skolēnu vecākiem šādās jomās: mācību saturs, mācīšana un mācīšanās, skolēnu sasniegumi, atbalsta sniegšana skolēniem, skolas vides uzlabošana, resursu izmantošana, darba organizācija, izglītības kvalitātes vērtēšana.

9.- to klašu skolēnu vecākiem tiek organizēta sapulce, kurās skolas administrācija informē vecākus par valsts pārbaudes darbiem, to kārtošanas procedūru, vērtēšanas principiem. Klases vecāku sapulcēs audzinātāji plāno klases vecāku tikšanos ar priekšmetu pedagogiem, skolas administrāciju un atbalsta personālu.

Skola sistemātiski informē vecākus par mācīšanas, mācīšanās un mācību satura jautājumiem. Skola informē vecākus par skolas gada noslēguma un citu pārbaudes darbu kārtošanas procedūru. Vecākiem sniegtā informācija ir kvalitatīva un savlaicīga.

Vecāku izteiktos priekšlikumus regulāri analizē un secinājumus izmanto turpmākā darbā.

Vecāki iesaistās arī mācīšanas un mācīšanās procesa vērtēšanā.

Katru mēnesi vecāki iepazīstas ar sava bērna sekmju izrakstiem. Izglītojamie kopā ar vecākiem veic nepietiekamo mācību rezultātu iemeslu pašanalīzi un plāno turpmāko rīcību.

Vecāki regulāri saņem informāciju par sava bērna mācību sasniegumiem, stundu apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību darbu. Pedagogi konsultējas ar vecākiem, ja bērnam nepieciešams atbalsts vai palīdzība.

Veiksmīgas ir trīspusējās sarunas, kurās kopā ar savu bērnu vecāki ierodas uz sarunu pie klases audzinātāja, pirms tam klases audzinātājs kopā ar visiem priekšmetu skolotājiem ir izrunājis skolēna darba, attieksmes stipras puses, uzlabojamās lietas.

Skola organizē sarunu vakarus, kad vecākiem tiek dota iespēja vakarā, pēc darba, tikties ar mācību priekšmetu pedagogiem individuālās sarunās, lai atbalstītu bērnu mācīšanās procesu.

Skolā regulāri organizē kvalitatīvus un daudzveidīgus pasākumus vecākiem: kopīgi pasākumi (Mātes dienas koncerts, Ziemassvētku pasākums), lekcijas vecākiem.

Vecāki regulāri sazinās ar klases audzinātāju, ja izglītojamais ir saslimis vai kādu citu iemeslu dēļ nevar apmeklēt skolu. Ir izstrādāta "Kartība, kā reģistrē izglītojamo neierašanos izglītības iestādē".

Skolā ļoti aktīvi darbojas skolas padome. Lai paplašinātu savas iespējas piedalīties konkursos par finansējuma iegūšanu dažādām aktivitātēm, aktīvākie skolēnu vecāki un pedagogi ir apvienojušies skolas atbalsta biedrībā. Skolas atbalsta biedrības vecāki aktīvi iesaistās skolas jautājumu risināšanā, kā arī ārpusskolas pasākumu organizēšanā. Skolas padomē pārstāvniecība ir no katras klases vecāku vidus, kas nodrošina skolas padomes sanāksmju informācijas nodošanu klases skolēnu vecākiem.

Skolā darbojas Eko skolas padome, kurā aktīvi darbojas arī skolēnu vecāki.

Biežāka informācijas apmaiņa notiek ar pirmklasnieku vecākiem par bērna adaptēšanos skolā.

Pedagogi un skolas vadība uzklausa vecāku priekšlikumus, priekšlikumi par dažādiem ar skolas darbu saistītiem jautājumiem ir apkopoti.

Stiprās puses:

- Tiek analizēti vecāku izteiktie priekšlikumi un secinājumi izmantoti skolas darba uzlabošanai; Skolas atbalsta biedrība, Skolas padome un Eko skolas padome aktīvi iesaistās skolas pasākumos un skolas dzīvē;
- Regulāri tiek organizētas skolas vecāku sapulces un individuālas tikšanās ar skolotājiem.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Regulāri informēt vecākus par e – klases iespējām un rosināt vecākus lietot e – klasi informācijas apmaiņai;
- Meklēt iespējas iesaistīties projektā “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai.”

Vērtējums – labi.

Pamatjomā “Atbalsts skolēniem” kopējais vērtējuma līmenis - labi

JOMA – 5. Iestādes vide

Kritērijs – 5.1. Mikroklimats

Skolā tiek plānota un īstenota pozitīva skolas tēla veidošana. Skola ievieš un kopj savas tradīcijas, cenšas attīstīt darbiniekos, skolēnos un vecākos lepnumu un piederību savai valstij, novadam, skolai.

Skolai ir savs logo. 1.- 4. klašu skolēniem ir vienotas dienasgrāmatas ar skolas attēlu.

Sadarbībā ar pedagogiem, skolas padomi ir izstrādāti skolas iekšējās kārtības noteikumi. Tie ir kvalitatīvi, veicina bērnu pašcieņu, pašdisciplīnu un atbildības sajūtu, tādējādi nodrošinot taisnīgu un vienlīdzīgu attieksmi pret darbiniekiem un skolēniem, sekmējot pozitīvu mikroklimatu un veicinot skolas attīstību.

Skolas iekšējās kārtības noteikumi ir pieejami visiem, tie ir ievietoti skolas mājas lapā. Divas reizes gadā klašu stundās tiek pārrunāti iekšējās kārtības noteikumi. Visi apjautātie izglītojamie apgalvo, ka zina iekšējās kārtības noteikumus un tos ievēro. Ar Iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti arī izglītojamo vecāki. Iekšējās kārtības noteikumi skolā katru gadu tiek pārskatīti un nepieciešamības gadījumā papildināti.

Skolas iekšējās kārtības noteikumu izpildi kontrolē gan skolotāji, gan administrācija un vecāki. Lielākā daļa skolēnu ievēro šos noteikumus, taču ir skolēni, kuri noteikumus pārkāpj. Ar šiem

skolēniem skolā noteiktajā kārtībā regulāri strādā klašu audzinātāji, skolotāji, sociālais pedagogs. Tiek iesaistīti arī skolēnu vecāki.

Skolas kolektīvs, savstarpēji sadarbojoties, strādā, lai radītu skolas mikroklīmatu, kurā būtu patīkami uzturēties gan pedagogiem, gan skolēniem.

Ārpusklases aktivitātes sekmē skolēnu patriotisma nostiprināšanos, radot skolēniem iespēju radošai līdzdalībai tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanā, kā arī sekmē piedēību savai skolai, veido pozitīvu attieksmi un atbildību.

Skolai ir sava mājas lapa. Balstoties uz skolēnu, vecāku, skolotāju ierosinājumiem, tiek pilnveidota skolas mājas lapa, kurā ir informācija par skolu un aktualitātes. Regulāri tiek ievietoti raksti skolas un novada mājas lapā un vietējos laikrakstos.

Īpaši tiek domāts par skolas vizuālo noformējumu. Izglītojamie un skolotāji noformē klašu un citas skolas telpas atbilstoši skolas pasākumiem, valsts svētkiem, gadskārtu tradīcijām.

Skolai ir daudzveidīgas tradīcijas: Skolotāju diena, Valsts svētku atzīmēšana, Mātes diena, sporta sacensības u.c.

Izglītojamie jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās un reliģiskās piederības.

Konfliktsituācijas tiek risinātas iekļūti un taisnīgi, uz klausot visas iesaistītās puses.

Joprojām ir aktuāla skolēnu uzvedības kultūra, sasveicināšanās ar pieaugušajiem, ciemiņiem, uzvedības kultūra ēdnīcā, starpbrīžos.

Skolotāju kolektīvs ir draudzīgs un radošs. Skolas vadības un skolotāju kolektīva attiecības labvēlīgas, balstītas savstarpējā uzticībā un cieņā.

Skolas darba stiprās puses:

- Skolai ir tradīcijas, kas veicina skolēnu, vecāku un pedagogu piederību izglītības iestādei; veido un attīsta savas tradīcijas;
- Skolotāji apguvuši un īsteno sociāli emocionālās mācīšanās principus mācību procesā.
- Skolā ir pozitīva sadarbības vide.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Veidot pozitīvu skolas publisko tēlu;
- Iesaistīt skolēnus drošas emocionālās vides pilnveidē.

Vērtējums: labi

Kritērijs – 5.2. Fiziskā vide

Prioritāte. Mūsdienīgas mācību vides izveide.

Mērķis: Veidot izglītības satura nodrošināšanai atbilstošu mācību vidi.

Uzdevums. Modernizēt mācību vidi.

. Veikta skolas renovācijas trešā kārtā, rezultātā veikts visu klašu telpu remonts, izremontēta un paplašināta skolēnu garderobe, iekārtota skolotāju istaba, iekārtoti kabineti atbalsta personālam. Izremontēta skolas aktu zāle. Skolai ir ierīkota uzbrauktuve, ir lifts.

Skolā ir laba bāze sporta nodarbībām – sporta zāle un liels sporta laukums ar kvalitatīvu segumu.

Skolā ir atbilstošas telpas skolēnu ēdināšanai, kvalitatīvs virtuves aprīkojums, lai nodrošinātu skolēnu pašapkalpošanos.

Skolas sanitāri higiēniskie apstākļi atbilst mācību procesa prasībām. Skolas telpas ir funkcionālas, tīras un kārtīgas

Dienas laikā skolā ir apkopēja, kura regulāri veic mitro grīdu uzkopšanu, nodrošina higiēnas līdzekļu pieejamību sanitārajos mezgļos.

Skolas apkārtņē ceļu satiksme organizēta tā, lai skolēni varētu justies droši – uzstādītas ātrumu ierobežojošās zīmes, ir automašīnu stāvvietu laukums.

Skolas telpas ir drošas, visos gaitēnos, atbilstoši noteikumiem, izvietoti evakuācijas plāni, norādītas ieejas un izejas. Ir rezerves izejas. Pieejamās vietās gaitēnos izvietoti rokas ugunsdzēsāmie aparāti. Ir pirmās palīdzības aptieciņas.

Skolas teritorija ir ierobežota.

Stiprās puses:

- Skolas telpas estētiskas, modernizētas, sakoptas;
- Tīra, sakopta apkārtējā vide, labiekārtots iekšpagalms.

Tālākās attīstības vajadzības

- Paaugstināt skolēnu un skolotāju atbildību fiziskās vides uzturēšanā un saglabāšanā.

Vērtējums – ļoti labi.

JOMA – 6. Iestādes resursi

Prioritāte. Mūsdienīgas mācību vides izveide.

Mērķis: Veidot izglītības satura nodrošināšanai atbilstošu mācību vidi.

Uzdevums. Modernizēt mācību vidi.

Kritērijs – 6.1. Iekārtas un materiāltehnisko resursu nodrošinājums un izmantošana

Skolā ir visas izglītības programmu realizācijai nepieciešamās telpas un materiāltehniskie resursi. Skolā esošās mēbeles un materiāltehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši to lietotājiem, notiek regulāra to apkope un nepieciešamības gadījumā – remonts. Materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantojums ir efektīvs, tas atbilst mācību satura īstenošanas vajadzībām.

Telpas un materiāltehniskie resursi tiek izmantoti arī interešu izglītības programmu īstenošanai un ārpusstundu pasākumu vajadzībām. Materiāltehniskā bāze tiek regulāri un plānveidīgi papildināta atbilstoši finansu iespējām.

Skolā ir skaidras norādes par telpām. Katra mācību telpa ir aprīkota ar vienu datoru. Katru gadu atbilstoši iedalītajiem finanšu līdzekļiem un Skolas plānam, materiāli tehniskā bāze papildinās. Skolas materiāli tehniskās bāzes papildināšanai tiek izmantoti budžeta līdzekļi, par īre pakalpojumiem gūtie līdzekļi.

Mācību procesā pieejami sekojoši tehniskie līdzekļi:

Nr. p.k.	Nosaukums	Skaits
1.	Interaktīvās tāfeles	8
2.	Datu kamera	2
3.	Datori	44
4.	Printeris	7
5.	Kopētājs	2
6.	Videoprojektors	18
7.	DVD atskaņotājs	5
8.	Magnetafons	11

Skolai ir bibliotēkas telpa ar vietu lasīšanai. Skolas bibliotēkā ir bagātīgs mācību, pedagoģiskās, metodiskās un daiļliteratūras klāsts. Skola pilnībā nodrošina skolēnus ar visām mācību grāmatām un nepieciešamajām darba burtnīcām. Bibliotēkas fonds tiek regulāri papildināts.

Skolas finansēšana notiek no valsts un Siguldas pašvaldības budžeta. Siguldas pašvaldības finansējums tiek izmantots skolas uzturēšanai, izglītības programmu nodrošināšanai, materiālās bāzes uzlabošanai. Valsts mērķdotācijas tiek izmantotas pedagogu algām, mācību grāmatu iegādei.

Stiprās puses:

- Skolas rīcībā esošie mācību tehniskie līdzekļi izglītības programmu īstenošanai, skolas darbības nodrošināšanai ir darba kārtībā un tiek optimāli un lietderīgi izmantoti;
- Bibliotēkas mācību grāmatu, uzzīņu literatūras un metodiskās literatūras fonds tiek regulāri papildināts un atjaunots.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Skolas materiāltechniskās bāzes mērķtiecīga papildināšana.

Vērtējums – labi.

Kritērijs 6.2. Personālrresursi

Skolā ir nokomplektēts viss izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais personāls un darbojas atbalsta personāls. Skolas darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas darbinieku amatu aprakstos.

Pamatdarbā strādā 37 tarifcēti pedagogi, darbojās atbalsta personāls (sociālais pedagogs, logopēds, medmāsa, bibliotekāre. Visiem pedagogiem ir atbilstoša pedagoģiskā un tālākizglītība. Pedagogu profesionālā pilnveide atbilst Ministru kabineta noteiktajam. Skolā ir sistematizēti un apkopoti dokumentālie apliecinājumi par katra pedagoga izglītību un tālākizglītības aktivitātēm. Pedagogi regulāri paaugstina savu profesionālo meistarību tālākizglītībasursos. Skola atbalsta pedagogu plānoto dalību tālākizglītībasursos, apmaksājot ceļa izdevumus, atsevišķos gadījumos sedzot arī kursu izmaksas.

Lielākā daļa skolotāju ir pieredzējuši un profesionāli pedagogi, kuri ir gan prasmīgi sava priekšmeta pasniedzēji, gan vienlaicīgi var būt meistarīgi un iejūtīgi klašu audzinātāji, gan talantīgi interešu izglītības pulciņu vadītāji, atbilstoši saviem īpašajiem talantiem.

Metodisko darbu skolā vada direktora vietnieces. Skolā ir izveidotas un veiksmīgi darbojas 4 metodiskās komisijas: 1.-4. klašu mācību MK, 5.-9. klašu mācību MK, 5.-9. klašu audzinātāju MK. Mācību MK ietvaros darbojas metodiskās kopas: latviešu valodas un literatūras skolotāju, dabazinātņu skolotāju un matemātikas skolotāju.

Skola savlaicīgi plāno nepieciešamos personāla resursus un to izmaiņas.

Pedagogi un skolas tehniskais personāls ir noklausījušies kursu par skolēnu tiesībām.

Pedagogi piedalās dažādās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs gan skolā, gan ārpus skolas. Pedagogi piedalās novada mācību priekšmetu metodisko apvienību darbā, kur tiek pārrunātas jaunākās mācīšanas un mācīšanās metodes, kā arī aktualitātes konkrētajā mācību priekšmetā.

Pedagogi vada arī dažādu augstskolu studentu pedagoģiskās prakses Skolā, sniedzot kompetentu atbalstu topošajiem pedagogiem.

Daudzi skolas darbinieki ir apbalvoti ar Siguldas novada Domes atzinības rakstiem.

Stiprās puses:

- Skola sniedz atbalstu pedagogu profesionālās meistarības pilnveidei, pedagogi mērķtiecīgi un regulāri pilnveido savu profesionālo meistarību, iegūtās atziņas popularizējot un ieviešot ikdienas darbā;
- Skolas vadība nepieciešamības gadījumā organizē kursus visai skolas komandai.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Pedagoģiskajam personālam nepieciešamo kvalifikāciju iegūšana, atjaunošana;
- Turpināt papildināt skolotāju zināšanas par skolas darbam aktuālām tēmām.

Vērtējums – labi.

JOMA – 7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

Kritērijs – 7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Skolas vadības darbs kontrolē un vērtēšanā tiek plānots un organizēts atbilstoši skolas attīstības plāna izvirzītajām prioritātēm un gada darba plāna galvenajiem uzdevumiem.

Skolas darba kontrole un vērtēšana notiek saskaņā ar sastādīto izglītības kvalitātes pārraudzības plānu mācību gadam. Mācību gada sākumā ar to tiek iepazīstināti skolotāji. Kontroles materiāli tiek izmantoti skolas darba izvērtēšanā un turpmāko uzdevumu izvirzīšanā.

Katru gadu pedagogi raksta savu pašvērtējumu pēc skolas vadības izstrādātas vienotas formas.

Skolas darba pašvērtēšanas gaitā tiek veikta skolēnu, pedagogu un vecāku anketēšana skolas darba jomu izpētei. Anketēšanas rezultāti tiek apkopoti, izvērtēti un izmantoti skolas darba pašvērtējuma veidošanā un pedagoģiskā procesa kvalitātes paaugstināšanā.

Pašvērtēšanas rezultāti tiek izmantoti skolas darba analīzes procesā, ar tiem tiek iepazīstināti skolotāji pedagoģiskās padomes sēdē.

Pašvērtēšanā konstatētās skolas darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus personāls zina un izmanto, plānojot turpmāko darbu.

Skolai ir izveidots attīstības plāns. Skolas attīstības plāns un tajā izvirzīto prioritāšu īstenošanas plānojums ir mērķtiecīgs, pārskatāms un skaidrs. Skolas vīzija atklāj rezultātu, kuru skola vēlas sasniegt, nosakot darbības prioritātes un mērķtiecīgi plānojot aktivitātes.

Prioritātes noteiktas trim gadiem. Prioritāšu īstenošanas plāns izvirza konkrētus, reālus mērķus, rezultātu novērtēšanas kritērijus un nosaka uzdevumu izpildes gaitu.

Attīstības plānā noteiktās prioritātes, konkrētos mērķus un uzdevumus skola īsteno visās darba jomās.

Vadoties no skolas attīstības plānā izvirzītajām prioritātēm attiecīgajam mācību gadam, skolas mācību gada darba izvērtējuma un skolotāju pašvērtējuma materiāliem, tiek sastādīts skolas gada darba plāns, izvirzīti gada galvenie uzdevumi. Plāna īstenošana tiek regulāri pārraudzīta, analizēta. Izvērtējot rezultātus, tiek veiktas nepieciešamās korekcijas tālākam darbam. Pedagogi piedalās skolas darba prioritāšu un galveno uzdevumu izvirzīšanā metodiskajās komisijās apspriežot skolas darba izvērtējuma un pašvērtējuma materiālus un izsakot savus priekšlikumus.

Stiprās puses.

- Skolā mērķtiecīgi organizē un īsteno kontroli un izvērtēšanu dažādos skolas darbības aspektos;
- Skolas darba pašnovērtēšanā tiek iesaistīti pedagogi, skolēni un vecāki, iegūtie secinājumi tiek izmantoti skolas attīstības plāna pilnveidei;

Tālākās attīstības vajadzības.

- Turpināt iesaistīt skolotājus skolas darba pašvērtēšanā.

Vērtējums – labi.

Kritērijs – 7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Skolā ir visa Latvijas likumdošanā noteiktā obligātā skolas darbu reglamentējošā dokumentācija, tā ir sagatavota valstī noteiktajā kārtībā.

Skolas darbību reglamentē Skolas nolikums, tas ir izstrādāts saskaņā ar Vispārējās izglītības likumā noteiktajām prasībām.

Skolas darba reglamentējošo dokumentāciju veido iekšējie normatīvie akti pedagoģiskā procesa vadībai (nolikumi, kārtības, noteikumi) un plānveidīgai attīstībai (plāni, plānu izpildes pārskati), kā arī personālvadības dokumentācija (darba līgumi, amata apraksti). Iekšējo normatīvo aktu izstrādes un un grozījumu izdarīšanas kārtību paredz skolas nolikums. Grozījumi skolas dokumentācijā tiek izdarīti demokrātiski, pamatojoties uz skolas padomes un pedagoģiskās padomes priekšlikumiem.

Vadītāju darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas. Vadības struktūra un katra vadītāja kompetences joma ir noteikta un visiem zināma. Vadītāji savas kompetences ietvaros regulāri pārrauga pienākumu izpildi un sniedz darbiniekiem nepieciešamo atbalstu. Skolas vadība īsteno sadarbību ar skolas padomi, izglītības pārvaldi, dibinātāju un sabiedriskajām organizācijām, rūpējas par skolas prestižu.

Skolas direktors plāno, organizē un vada Skolas darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Svarīgu jautājumu izlemšanā direktors konsultējas ar Skolas darbiniekiem, saglabājot atbildību par galīgā lēmuma pieņemšanu. Dirktors veido vienotu vadības komandu un organizē tās darbību.

Direktora vietnieku kvalifikācija un pieredze sekmē skolas izvirzīto mērķu un vajadzību sasniegšanu. Skolas vadības atbildības jomas ir zināmas skolas darbiniekiem. Skolas vadība savas kompetences ietvaros veiksmīgi pārrauga personāla pienākumu izpildi. Skolas vadība pārzina katra darbinieka pieredzi, kvalifikāciju, stiprās puses, kā arī sniedz nepieciešamo metodisko atbalstu.

Skolas vadība nodrošina regulāru informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi. Skolas vadība informē par plānoto un veikto darbu vadības apspriedēs, skolotāju informatīvajās sanāksmēs un veiksmīgi izmanto informēšanai arī e – klases pastu.

Mācību gada laikā tiek organizētas ne mazāk kā trīs pedagoģiskās padomes sēdes. Pēc nepieciešamības tiek sasauktas mazās pedagoģiskās sēdes. Regulāri notiek arī skolēnu pašpārvaldes un skolas padomes sanāksmes.

Skolā aktīvi strādā Latvijas izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības pirmorganizācija, kura apvieno 42% no skolas darbiniekiem. Skolā ir noslēgts koplīgums, kas nosaka dažādas papildu priekšrocības skolā strādājošajiem.

Dažādu darba uzdevumu veikšanai, projektu izstrādei, realizācijai tiek veidotas darba grupas.

Par skolas darba aktualitātēm un sasniegumiem tiek ievietoti raksti arī novada mājas lapā un novada informatīvajā izdevumā.

Saimnieciski tehniskā personāla darbību ikgadēji vērtē saskaņā ar Siguldas novada domes vienoto Darbinieka darba izpildes novērtēšanas un attīstības (DINA) sistēmu. DINA sistēmas pamatā ir darbinieka pašvērtējums, balstoties uz iepriekšējā vērtēšanas periodā izvirzītajiem mērķiem.

Stiprās puses:

- Skolas darbinieku pienākumi, atbildība ir skaidri noteikti, veiksmīgi tiek organizēta starpējā sadarbība;

- Skolas administrācija ir vienota lēmumu pieņemšanā un izpildes veicināšanā.

Tālākās attīstības nodrošinājums:

- Turpināt pārraudzīt un pilnveidot skolas iekšējās kārtības noteikumus.

Vērtējums – labi.

Kritērijs – 7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Lai veicinātu izglītības kvalitāti un celtu skolas prestižu sabiedrībā, skola mērķtiecīgi sadarbojas ar dažādām pašvaldības, valsts un nevalstiskajām organizācijām.

Skolai ir cieša sadarbība ar Siguldas pašvaldību. Galvenie sadarbības aspekti ir vērsti uz skolas pamatdarbības un tālākās attīstības nodrošināšanu: budžeta plānošana, finansu aprīte, atbalsts dalībai mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs, dziesmu svētkos, pedagogu tālākizglītībai, koplīguma saskaņošana.

Skola aktīvi piedalījās Siguldas pašvaldības organizētajā konkursā “Gada klase”.

Labā sadarbība ar Siguldas pašvaldības Sociālo dienestu, bāriņtiesu, Valsts policiju un Siguldas novada pašvaldības policiju.

Skola sadarbojas ar visām Siguldas novada pirmsskolas izglītības iestādēm, organizējot kopīgas tikšanās, tiek strādāts pie izglītības pēctecības nodrošinājuma novadā, pārejot no bērnudārza uz skolu.

Skola sadarbojas ar “Siguldas 1. pamatskolas atbalsta biedrību”, kura tika dibināta ar mērķi piesaistīt gan Siguldas novada uzņēmēju, gan Eiropas Savienības finanējumu. Atskaites periodā ar skolas atbalsta biedrības līdzdalību ir noorganizētas skolēnu atpūtas nometnes.

Skola sadarbojas ar Latvijas augstskolām, nodrošinot pedagoģiskās prakses vietas. Katru gadu skolu apmeklē jauniešu brīvprātīgās organizācijas Klubs “Māja” brīvprātīgie no Eiropas valstīm ar dažādām izzinošām lekcijām vecāko klašu skolēniem.

Skola izmanto iespējas, ko piedāvā Latvijas TV, piedaloties konkursa “Gudrs vēl gudrāks” pusfinālos un finālā.

Skolas skolēni gan kolektīvi, gan individuāli aktīvi iesaistās arī citu organizāciju rīkotajos konkursos un izglītojošos projektos – AS “Latvijas Valsts Meži” projektā “Mammadaba”, dažādos zīmējumu konkursos, “Tele 2” rīkotajā konkursā “Zelta zivtiņa”

Skolas darbinieki aktīvi iesaistās arī novada pašdarbības kolektīvos.

Katru gadu skolā tiek rīkots konkurss “Dabas paklājs”, kur novada uzņēmēji tiek aicināti noteikt savu simpātiju balvu. Veiksmīga sadarbība konkursa ietvaros izveidojusies ar tuvākajām pirmsskolas izglītības iestādēm, Sociālo dienestu, Veselības centru “Malus”, SIA “Lattelecom”, “Siguldas Dizains”.

Stiprās puses:

- Siguldas novada domes administrācijas atbalsts skolas darba nodrošināšanai un attīstībai;
- Piedalīšanās starptautiskos projektos.

Tālākās attīstības nodrošinājums:

- Turpināt un attīstīt sadarbību ar Siguldas novada pašvaldību, tās institūcijām.

Vērtējums – ļoti labi.

5. Citi sasniegumi

Skolēnu sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs.

Mācību gada laikā pedagogi strādā ar talantīgajiem izglītojamajiem. Iespēja piedalīties olimpiādēs, konkursos un sacensībās tiek dota visiem izglītojamajiem.

Skolēni gūst panākumus gan Siguldas novada, gan valsts rīkotās mācību priekšmetu olimpiādēs.

2019./2020. mācību gada izglītojamo sasniegumi (skat. Siguldas 1. pamatskolas mājas lapā)

Mācību priekšmetu olimpiāžu laureāti 2019./2020. mācību gadā

Olimpiāde	Skolēns, klase	Skolotājs	Vieta
Starptautisku olimpiāde angļu valodā 8.kl	Jānis Pipars, 8.c	Anita Jāzeps	III
Starptautisku olimpiāde angļu valodā 8.kl	Līva Līpace, 8.b	Edīte Kuzmina	Atzinība
Starptautisku olimpiāde fizikā 9.kl	Kristers Matīss Vāvere, 9.b.	Lilita Bernharde	III
Starptautisku kombinētā olimpiāde "Pasaka ir tā, kas visu pasaka" 4.kl	Māra Bērze, 4.c	Lolita Šteinberga	Atzinība
Starptautisku vēstures un sociālo zinību komandu olimpiāde 6.-9.kl.	Evita Mārtinsone (6.kl.), Dace Elizabete Stīpniece (7.kl.), Justs Jēkabsons (8.kl.), Kristers Matīss Vāvere (9.kl.)	Māris Smons	Atzinība
Novadu apvienības olimpiāde matemātikā	Laura Pakalne, 5.a	Ināra Smone	II
Novadu apvienības olimpiāde matemātikā	Bruno Kančs, 5.c	Ilze Mārtinsone	III
Novadu apvienības atklātā meiteņu mājturības olimpiāde 8.-9.kl.	Anete Actiņa, 9.c	Aiva Indriksone	I
Novadu apvienības atklātā meiteņu mājturības olimpiāde 8.-9.kl.	Kristiāna Plūme, 8.a	Aiva Indriksone	III
Novadu apvienības sākumskolas olimpiāde matemātikā 3.klasei	Ance Pakalne, 3.c	Ramona Suveizda	I
Novadu apvienības sākumskolas olimpiāde matemātikā 3.klasei	Emīls Mārtinsons, 3.a	Daina Švalbe	II
Novadu apvienības sākumskolas olimpiāde matemātikā 1.klasei	Jēkabs Vāvere, 1.b	Laila Adzilča	Atzinība
Sākumskolas 3.klašu kombinētā olimpiāde	Adriāns Anšmits, 3.b	Laila Adzilča	III
Sākumskolas 3.klašu kombinētā olimpiāde	Ance Pakalne, 3.c	Ramona Suveizda	Atzinība
Sākumskolas 4.klašu kombinētā olimpiāde	Lote Līpace, 4.b	Laila Biteniece	II
Sākumskolas 4.klašu kombinētā olimpiāde	Māra Bērze, 4.c	Lolita Šteinberga	I

Konkursu laureāti 2019./2020. mācību gadā

Konkurss	Skolēns, klase	Skolotājs	Vieta
Konkurss "Mazais ERUDĪTS"	Sofija Kristiāna Petrovska 1.a, Jēkabs Vāvere 1.b, Luīze Oļukalna 1.c, Karīna Spurava 2.a, Ritvars Rozentāls 2.b, Krišjānis Emīls Kalējs 2.c, Laura Mārtinsone 3.a, Roberts Ķīploks 3.b, Ance Pakalne 3.c, Inguss Supe 4.a, Marta Stīpniece 4.b, Marta Zandberga 4.c	Sākumskolas skolotāji	I
Konkurss "Mazais ERUDĪTS"	Elīna Jākabsonsone 1.a, Alise Hana 1.b, Leila Šteinberga 1.c, Miķelis Rostoks 2.a, Alise Timma 2.b, Sofija Ļusaja 2.c, Emīls Mārtinsons 3.a, Mārtiņš Svīklis 3.b, Madara Bogdane 3.c, Daniela Jankovska 4.a, Maija Pumpure 4.b, Tomass Melngalvis 4.c	Sākumskolas skolotāji	II
Konkurss "Mazais ERUDĪTS"	Keita Krūmiņa 1.a, Jānis Rakišs 1.b, Herta Butkus 1.c, Kate Līviņa 2.a., Roberts Vitte 2.b, Talisa Kotkova 2.c, Līva Krauša 3.a, Elizabete Žagare 3.b, Miks Oskars Saule 3.c, Adrians Celms 4.a, Rūdolfs Rostoks 4.b, Māra Bērze 4.c	Sākumskolas skolotāji	III
Konkurss "ERUDĪTS" 5.-6.kl.	6.a kl. komanda: Aleksandrija Sofija Bogdanova, Šarlote Jurjāne, Līna Meilerte, Sandis Markovskis, Kristiāns Kalnačs, Artūrs Polis	kl.audz. Ilze Lielmane	I
Konkurss "ERUDĪTS" 5.-6.kl.	6.c kl. komanda: Džastina Dārta Vītola, Sindija Gabrāne, Daniela Logina, Silvestrs Kalniņš, Uģis Broks, Niks Vizulis	kl.audz. Ilze Rauska	II
Konkurss "ERUDĪTS" 5.-6.kl.	5.c kl. komanda: Laura Lēģere, Šarlote Andželīna Cečladze, Amanda Brauere, Kārlis Matīss Ieviņš, Bruno Kančs, Kristians Komurņickis	kl.audz. Aiva Indriksone	III
Konkurss "ERUDĪTS" 7.-9.kl.	9.b kl. komanda: Adele Ķīploka, Nikola Liepiņa, Elizabete Daniela Šķute, Valts Ziemeļis, Kristers Matiass Vāvere, Kristers Eisaks	kl.audz. Jeļena Kamoliņa	I
Konkurss "ERUDĪTS" 7.-9.kl.	9.c kl. komanda: Anete Actiņa, Linita Trofimova, Elīna Linda Zvejniece, Raimonds Dzerkalis, Daniels Kononovs, Rolands Briedis	kl.audz. Lilita Bernharde	II
Konkurss "ERUDĪTS" 7.-9.kl.	8.b kl. komanda: Līva Līpace, Rūta Meistere, Ance Adzilča, Artūrs Ābele, Ralfs Sebastians Rozens, Daniels Ralfs Siņica	kl.audz. Elita Vīgante	III
Vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbu konkurss "Radi rotājot" 2.posms, 1.-3.kl.	Elizabete Anna Pavasara, 2.b	Laura Rostoka	III
Siguldas novada skolēnu radoši pētniecisko darbu	Laura Mārtinsone, Emīls Mārtinsons, 3.a	Ilze Mārtinsone	I pakāpe

Konkurss	Skolēns, klase	Skolotājs	Vieta
konkurss Siguldas novada skolēnu radoši pētniecisko darbu konkurss	Rūdolfs Rostoks, 4.b	Laila Biteniece	I pakāpe
konkurss Siguldas novada skolēnu radoši pētniecisko darbu konkurss	Laura Pakalne, 5.a	Edīte Kuzmina	I pakāpe
konkurss Siguldas novada skolēnu radoši pētniecisko darbu konkurss	Evita Mārtinsone, 6.b	Evita Kulpe	I pakāpe
konkurss Siguldas novada skolēnu radoši pētniecisko darbu konkurss	Amanda Aņikina, 6.c	Elita Vīgante	I pakāpe
konkurss Siguldas novada skolēnu radoši pētniecisko darbu konkurss	Ralfs Sebastians Rozens, 8.b	Evija Rozena	I pakāpe
konkurss Siguldas novada skolēnu radoši pētniecisko darbu konkurss	Kristers Matiass Vāvere, Ričards Ralfs Vīksniņš, 9.b	Aiva indriksone	I pakāpe
Stāstnieku Vidusvidzemes stāstnieku konkursa pusfināls “Teci, teci valodiņa 2019”	Marta Zandberga, 4.c	Lolita Šteinberga	I pakāpe tituls “Dižais stāstnieks”
Valsts Izglītības satura centra XXIII Stāstnieku konkurss “Teci teci valodiņa”	Marta Zandberga, 4.c	Lolita Šteinberga	II pakāpe tituls “Lielā stāstniece”
XXIII skolu stāstnieku konkurss, Valmieras pusfināls “Teci, teci valodiņa 2019”	Evelīna Bukša, 8.c	Lolita Šteinberga	I pakāpe tituls “Dižais stāstnieks”

6. Turpmākā attīstība

Skolas turpmākā attīstība, kas pamatojas uz pašvērtēšanas laikā gūtajiem secinājumiem un turpmākajām attīstības prioritātēm.

Joma, kritērijs	Turpmākās attīstības prioritātes
Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas.	Uzsākt jaunā mācību satura pakāpenisku ieviešanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam laika grafikam. Veicināt dažādu mācību priekšmetu skolotāju sadarbību mācību programmu un tematisko plānu saskaņošanā, veidojot multidisciplinārās mācību stundas.

<p>Mācīšana un mācīšanās. Mācīšanas kvalitāte.</p>	<p>Pilnveidot pedagogu prasmi plānot efektīvu mācību stundu atbilstoši skolā izstrādātajiem snieguma līmeņiem. Akcentēt dažādu mācību priekšmetu skolotāju savstarpējo sadarbību. Pilnveidot skolas metodisko komisiju darbu, veicinot pedagogu meistarību un pieredzes pilnveidošanu. Izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu paaugstināšana, sasaistot mācību procesu ar reālo dzīvi.</p>
<p>Mācīšana un mācīšanās. Mācīšanās kvalitāte.</p>	<p>Pilnveidot izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmes. Paaugstināt izglītojamo motivāciju mācīties, sekmēt izglītojamo līdzdalību un atbildību mācību procesā, izmantot individuālas nodarbības/konsultācijas mācību satura apgūšanai, ne tikai vērtējumu uzlabošanai.</p>
<p>Mācīšana un mācīšanās. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.</p>	<p>Pilnveidot skolēnu prasmi analizēt savus mācību sasniegumus. Vērtēšanas procesā vairāk izmantot skolēnu pašvērtēšanu un līmeņu aprakstu skalu. Veidot izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaites sistēmu katram izglītojamajam katrā mācību priekšmetā.</p>
<p>Izglītojamo sasniegumi. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.</p>	<p>Skolotāju savstarpējās sadarbības attīstīšana, vienojoties par efektīvākām mācību metodēm konkrētām klasēm. Turpināt veidot pedagogu vienotu izpratni par efektīvu (produktīvu) mācību stundu.</p>
<p>Izglītojamo sasniegumi. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.</p>	<p>Akcentēt skolēnu personīgo atbildību par mācību sasniegumu rezultātu ikdienas un valsts pārbaudes darbos. Veidot sistēmu, kuras ietvaros ikviens skolēns var iegūt publisku atzinību par skolas vērtību īstenošanu ikdienas darbā.</p>
<p>Atbalsts izglītojamajiem. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana.</p>	<p>Drošības un veselības profilakses jautājumu integrēšana mācību procesā. Paplašināt un turpināt sadarbību ar atbalsta dienestiem. Izglītības procesā 2019./2021. mācību gadā integrēt Eko skolas darba tēmu "Transports".</p>
<p>Atbalsts izglītojamajiem. Atbalsts personības veidošanā.</p>	<p>Veicināt katra skolēna dalību vismaz vienā interešu izglītības programmā. Pilnveidot un popularizēt interešu izglītības piedāvājumu izglītības iestādē un Siguldas novadā.</p>
<p>Atbalsts izglītojamajiem. Atbalsts karjeras izglītībā.</p>	<p>Turpināt pilnveidot skolas karjeras izglītības atbalsta sistēmas pilnveidošanu. Turpināt sadarbību ar valsts, pašvaldības institūcijām un absolventiem karjeras izvēles realizācijā.</p>
<p>Atbalsts izglītojamajiem. Atbalsts mācību darba diferenciacijai.</p>	<p>Periodiski aktualizēt individuālas un diferenciālas pieejas nepieciešamību mācību procesā. Turpināt īstenot projektu "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai" (Projekta Nr. 8.3.2.2/16./I/001)</p>

Atbalsts izglītojamajiem. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.	Turpināt izstrādāt mācību materiālu klāstu (atgādes, pārbaudes darbus) visos mācību priekšmetos izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem un grūtībām. Skolēniem ar mācību traucējumiem veikt sistemātisku mācību dinamikas analīzi.
Atbalsts izglītojamajiem. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni.	Regulāri informēt vecākus par e – klases iespējām un rosināt vecākus lietot e – klasi informācijas apmaiņai. iesaistīties projektā “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai.”
Iestādes vide. Mikroklimats.	Veidot pozitīvu skolas publisko tēlu. Iesaistīt skolēnus drošas emocionālās vides pilnveidē.
Iestādes vide. Fiziskā vide.	Paaugstināt skolēnu un skolotāju atbildību fiziskās vides uzturēšanā un saglabāšanā.
Iestādes resursi. Iekārtas un materiāltehniskie resursi.	Skolas materiāltehniskās bāzes mērķtiecīga papildināšana.
Iestādes resursi. Personālrresursi.	Pedagoģiskajam personālam nepieciešamo kvalifikāciju iegūšana, atjaunošana. Turpināt papildināt skolotāju zināšanas par skolas darbam aktuālām tēmām.
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.	Turpināt iesaistīt skolotājus skolas darba pašvērtēšanā.
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība.	Turpināt pārraudzīt un pilnveidot skolas iekšējās kārtības noteikumus.
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām.	Turpināt un attīstīt sadarbību ar Siguldas novada pašvaldību, tās institūcijām.

Direktors

/V.Mačs/