



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Reģistrācijas Nr.LV 9000048152, Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150
tālrunis: 67970844, e-pasts: pasts@sigulda.lv
www.sigulda.lv

NOLIKUMS Nr. 19/2024

Siguldā

APSTIPRINĀTS
ar Siguldas novada pašvaldības domes
2024.gada 22.augusta lēmumu
(prot. Nr. 15, 11.§)

Siguldas novada pašvaldības Pedagoģiski medicīniskās komisijas nolikums

*Izdots saskaņā ar Izglītības likuma
17.panta trešās daļas 19.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

- Šis nolikums (turpmāk – nolikums) nosaka Siguldas novada pašvaldības Pedagoģiski medicīniskās komisijas (turpmāk – komisija) kompetenci, sastāvu, darba organizāciju un komisijā iesniedzamos dokumentus.
- Komisija nodrošina:
 - Ministru kabineta 2012.gada 16.novembra noteikumos Nr. 709 „Noteikumi par pedagoģiski medicīniskajām komisijām” atzinuma sniegšanu par atbilstošāko pirmsskolas izglītības programmu vai speciālo pirmsskolas izglītības programmu, speciālās pamatzglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem no 1. līdz 6.klasei, ar smagiem garīgās attīstības vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem no 1. līdz 9. klasei;
 - Ministru kabineta 2006.gada 4.aprīļa noteikumu Nr.253 “Kārtība, kādā organizējama ilgstoši slimojošu izglītojamo izglītošanās ārpus izglītības iestādes” 7.punktā paredzētā atzinuma sniegšanu mācībām mājās organizēšanai.
- Komisija savā darbībā ievēro Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus un šo nolikumu.
- Komisija nav tiesīga sniegt atzinumus jautājumos, kas saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem ir Valsts pedagoģiski medicīniskās komisijas (turpmāk – Valsts komisija) kompetencē.
- Komisija atbilstoši kompetencei atzinumus var sniegt par Siguldas novada teritorijā deklarētiem izglītojamiem.
- Komisijai ir savs zīmogs ar komisijas pilno nosaukumu. Komisijas veidlapa ir Siguldas novada pašvaldības veidlapa, kas papildināta ar vārdiem „Siguldas novada pašvaldības Pedagoģiski medicīniskā komisija”.

II. Komisijas sastāvs un darba organizācija

- Komisiju izveido un tās sastāvu apstiprina ar Siguldas novada pašvaldības domes lēmumu, ievērojot Ministru kabineta noteikumos paredzētās profesionālās prasības komisijas locekļiem.

7. Komisija darbojas Siguldas novada pašvaldības Izglītības un sporta pārvaldes (turpmāk- Pārvalde) pārraudzībā.
8. Komisijas sastāvu veido pieci locekļi, tai skaitā komisijas vadītājs.
9. Komisijas vadītājs plāno, vada, nodrošina un organizē komisijas darbu.
10. Komisijas locekļi un komisijas pieaicinātie speciālisti atbilstoši personas datu apstrādes normatīvā regulējuma prasībām rakstiski apņemas saglabāt un nelikumīgi neizpaust komisijas darbā izmantotos fizisko personu datus, tai skaitā īpašas kategorijas personas datus, arī pēc darba tiesisko attiecību izbeigšanās.
11. Komisija savā darbā izmanto vienota parauga dokumentāciju (nolikuma 1.- 2.pielikumu).
12. Komisijas sēdes ir slēgtas.
13. Komisijas vadītājs:
 - 13.2. organizē un vada komisijas darbu;
 - 13.3. nosaka komisijas sēžu vietu, laiku un darba kārtību;
 - 13.4. sasauc un vada komisijas sēdes;
 - 13.5. pieaicina personas, kuru piedalīšanās sēdē ir nepieciešama;
 - 13.6. paraksta komisijas sēdes protokolus un lēmumus.
14. Komisijas locekļi no sava vidus ievēl komisijas vadītāja vietnieku, kurš aizvieto komisijas vadītāju tā prombūtnes laikā.
15. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vairāk kā puse no komisijas locekļiem.
16. Komisijas lēmumus pieņem ar balsu vairākumu. Ja balsu skaits ir vienāds, izšķirošā ir komisijas vadītāja balss.
17. Ar komisijas darbību saistītā dokumentācija atrodas Pārvaldē, un dati tiek apstrādāti atbilstoši fizisko personu datu apstrādes normatīvajam regulējumam, tai skaitā un Vispārīgās datu aizsardzības regulas prasībām.
18. Uz komisijas sēdi ierodas izglītojamais (izņemot gadījumus, kad ārsts ir noteicis pārvietošanās ierobežojumus, ja jālemj par ilgstoši slimojošo izglītojamo mācību organizēšanu mājās) un viens no izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem vai to pilnvarotā persona. Izglītojamā spēju, veselības stāvokļa un attīstības līmeņa izvērtēšanu komisija uzsāk tikai pēc izglītojamā likumiskā pārstāvja vai to pilnvarotās personas rakstiska iesnieguma saņemšanas.
19. Izglītojamā pieteikšana izpētei komisijas sēdē notiek, izglītojamā likumiskajam pārstāvim piesakot bērnu Komisijai telefoniski vai pa e – pastu, saskaņā ar norādīto kontaktinformāciju vietnē www.sigulda.lv (sadaļā: Izglītība/ Pedagoģiski medicīniskā komisija), norādot izglītojamā vārdu un uzvārdu, vecumu, izglītības iestādi un klasi, dzimto valodu, pieteikšanas iemeslu (īsu problēmas formulējumu), pieteicēju un tālruņa numuru, dzīvesvietu.
20. Ja komisijai netiek uzrādīti izglītojamā likumisko pārstāvju vai to pilnvaroto personu: iesniegums, izglītojamā un viņa likumisko pārstāvju vai to pilnvaroto personu apliecinošs dokuments, izglītojamā izpēte tiek atlikta.
21. Komisijas locekļi komisijas sēdes laikā informāciju par izglītojamo, iesniegtos psihologu un citu speciālistu atzinumus, un 2.1. un 2.2.punktā minētos izpētes datus, kā arī ieteiktos atbalsta pasākumus ievada Valsts un pašvaldību pedagoģiski medicīnisko komisiju informācijas sistēmā (turpmāk- Sistēma).
22. Komisijas locekļi atbilstoši savai kompetencei, kvalifikācijai veic izglītojamā pamatprasmju izpēti un izvērtējumu, un savu atzinumu un atbalsta pasākumus ieraksta sistēmā.
23. Komisija lēmuma pieņemšanas procesā uzklausa izglītojamā likumisko pārstāvju viedokli par izglītojamā attīstību, veselību, mācību sasniegumiem, uzvedību, likumisko pārstāvju vēlmes saistītas ar bērna turpmāko izglītības iegūšanu, kā arī atbild uz likumisko pārstāvju interesējošiem jautājumiem.
24. Komisija izglītojamā likumiskiem pārstāvjiem sniedz skaidrojumu par komisijas speciālistu veiktās izpētes rezultātiem, kā arī ieteikumus turpmākajam izglītības procesam un izglītojamo speciālu vajadzību nodrošināšanai.
25. Ja komisijā izskatāmais gadījums ir sarežģīts vai nav iespējams izglītojamā spējas precizēt komisijas sēdes laikā, izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem tiek ieteikti pasākumi intelektuālo

- spēju vai emocionālā stāvokļa precizēšanai – izmeklēšana stacionārā vai ārstu papildu atzinumu iesniegšana, pilna intelektuālo spēju izvērtējuma veikšana, nosakot atkārtotu izpēti komisijā. Minētajos gadījumos komisija var ieteikt veikt izglītojamā spēju un attīstības līmeņa izpēti Valsts komisijā.
26. Komisija izglītojamam drīkst sniegt atzinumu par iespēju izglītību turpināt atbilstoši speciālās pamatizglītības programmai izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem tikai pēc tam, kad psihologs ir veicis izglītojamā intelektuālo spēju pilnu diagnostiku, kā arī izglītojamais ir saņēmis bērnu psihiatra/psihiatra konsultāciju.
 27. Mācību organizēšanu ārpus izglītības iestādes komisija iesaka tikai tad, ja nozīmēta ārstēšana, kuru nevar apvienot ar mācību procesu, un ir vēl kāds no šiem kritērijiem:
 - 27.2. ārsts noteicis pārvietošanās ierobežojumus;
 - 27.3. izglītojamā uzturēšanās sabiedrībā rada draudus viņa vai apkārtējo veselībai;
 - 27.4. veselības stāvokļa uzlabošanai nepieciešams īpašs darba - atpūtas režīms.
 28. Nepieciešamības gadījumā komisija iesaka izmantot psihologa vai bērnu psihiatra palīdzību, atbalsta pasākumu izmantošanu mācību procesa organizēšanā vai uzvedības korekcijas iespējas vidē, kurā izglītojamais dzīvo un mācās.
 29. Izglītības iestādes maiņu iesaka tikai gadījumos, kad ir pārliecība, ka šādi tiek aizstāvētas izglītojamā intereses vai ka izglītības iestādē, kurā izglītojamais iegūst izglītību, nav licencēta un netiek realizēta viņam piemērotākā izglītības programma.
 30. Komisija, pamatojoties uz iesniegtajiem dokumentiem un izglītojamā spēju izvērtējuma rezultātiem, sēdē sagatavo atzinumu (individuālā izdruka Sistēmā) par ieteikumu izglītojamam turpināt izglītību atbilstoši kādai no izglītības programmām un izsniedz to izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem vai pilnvarotajai personai, kura pārstāvēja izglītojamā intereses komisijas sēdē.
 31. Komisija informē izglītojamā likumiskos pārstāvjus vai to pilnvaroto personu par izglītības iestādēm, kurās licencēta ieteiktā izglītības programma, bet lēmumu par atbilstošu izglītības iestādi pieņem izglītojamā likumiskie pārstāvji vai to pilnvarotas personas.

III. Komisijas tiesības un pienākumi

32. Komisija atbilstoši noteiktajai kompetencei:
 - 32.2. pamatojoties uz izglītojamā likumisko pārstāvju vai to pilnvarotās personas iesniegumu, veic izglītojamā attīstības un spēju izvērtēšanu, iesniegto materiālu un izglītojamā pārbaudes laikā iegūtās informācijas apstrādi un analīzi;
 - 32.3. pamatojoties uz iesniegtajiem pedagoģiski psiholoģiskās un medicīniskās izpētes materiāliem, iesaka izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem vai to pilnvarotai personai, kuri rakstiski ir atļāvuši izvērtēt izglītojamā veselības stāvokli, spējas un attīstības līmeni, piemērotāko izglītības programmu;
 - 32.4. sniedz atzinumu par iespēju turpināt izglītību attiecīgās pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētiem izglītojamiem atbilstošākā izglītības programmā:
 - 32.4.1. vispārējās pirmsskolas vai pamatizglītības programmā;
 - 32.4.2. jebkurā speciālās pirmsskolas izglītības programmā;
 - 32.4.3. speciālās pamatizglītības programmā izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem, smagiem garīgās attīstības vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem, mācīšanās traucējumiem vai valodas traucējumiem;
 - 32.5. ja nepieciešams, izvērtē pirmsskolas un 1.-6. klases vecuma izglītojamā, kurš izglītojas speciālās izglītības programmā, iespējas turpināt izglītību vispārējās izglītības programmā;
 - 32.6. konsultē pedagogus, izglītojamā likumiskos pārstāvjus un citas personas jautājumos, kas saistīti ar speciālo izglītību;
 - 32.7. pamatojoties ģimenes ārsta vai ārstu komisijas atzinumu un izvērtējot izglītojamā spējas, sniedz atzinumu par ilgstoši slimojošo izglītojamo izglītošanās nepieciešamību dzīvesvietā no 1.-12.klasei;

- 32.8. konsultē pašvaldības administratīvajā teritorijā esošo izglītības iestāžu darbu ar izglītojamo ar speciālām vajadzībām izglītošanā, lai izglītojamie saņemtu izglītību atbilstoši veselības stāvoklim, spējām un attīstības līmenim;
- 32.9. sniedz ieteikumus pašvaldības izglītības iestāžu speciālās izglītības skolotājiem, logopēdiem un psihologiem par izglītojamo individuālo spēju izvērtēšanu;
- 32.10. savā darbībā ievēro Valsts komisijas ieteikumus un norādījumus;
- 33. Komisija ir tiesīga:
 - 33.2. ieteikt izglītojamā veselības stāvokļa pārbaudi ārstniecības iestādē;
 - 33.3. nosūtīt izglītojamo uz izpēti Valsts komisijā atbilstoši ārējos normatīvos noteiktajā kārtībā;
 - 33.4. uzaicināt piedalīties komisijas darbā citus speciālistus pedagoģiskos, psiholoģiskos un medicīniskos jautājumos;
 - 33.5. pieprasīt no izglītības iestādēm informāciju par komisijas kompetencē esošajiem jautājumiem;
 - 33.6. atbilstoši savai kompetencei pieņemt lēmumus, kas ir saistoši pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajām izglītības iestādēm un kontrolēt to izpildi, kā arī pašvaldības izglītības iestādēm sniegt rekomendācijas un ieteikumus speciālās izglītības un iekļaujošās izglītības jautājumos.

IV. Komisijai iesniedzamie dokumenti

- 34. Komisijas vadītājs pieteicēju informē par dokumentiem, kurus nepieciešams iesniegt komisijai. Ierodoties uz komisijas sēdi, lai saņemtu 2.1. un 2.2. punktā noteiktos atzinumus, nepieciešami šādi dokumenti:
 - 34.2. izglītojamā likumisko pārstāvju vai to pilnvaroto personu iesniegums (nolikuma l.pielikums) par izglītojamā intelektuālo spēju un veselības stāvokļa izvērtēšanu komisijā (ja izglītojamā likumiskie pārstāvji uz sēdi ierasties nevar, viņi rakstiski piekrīt izglītojamā spēju, attīstības līmeņa un veselības stāvokļa izvērtējumam komisijas sēdē un pilnvaro personu, kura pārstāvēs izglītojamā intereses);
 - 34.3. izglītojamā un likumiskā pārstāvja vai tā pilnvarotas personas personu apliecināošs dokuments.
- 35. Lai saņemtu 2.1.punktā noteikto atzinumu, ierodoties uz komisijas sēdi, nepieciešami papildus vēl šādi dokumenti:
 - 35.2. ģimenes ārsta atzinums par izglītojamā vispārējo veselības stāvokli, kurš izdots ne agrāk kā trīs mēnešus pirms komisijas sēdes, un atzinums par izglītojamā redzi un dzirdi;
 - 35.3. izglītības vai klīniskā psihologa atzinums, kurš sagatavots ne agrāk kā gadu pirms komisijas sēdes;
 - 35.4. izglītības turpināšanai atbilstošākajā speciālās pirmsskolas izglītības programmā pirmsskolas vecuma izglītojamajiem:
 - 35.4.1. ar redzes traucējumiem – ārsta oftalmologa atzinums, kas izdots ne agrāk kā sešus mēnešus pirms komisijas sēdes;
 - 35.4.2. ar dzirdes traucējumiem – otorinolaringologa, audiologa un audiologopēda vai logopēda, kā arī psihologa atzinums, kas izdots ne agrāk kā gadu pirms komisijas sēdes. Izglītojamiem ar dzirdes traucējumiem un ar centrālās nervu sistēmas saslimšanām – arī bērnu neirologa vai neirologa atzinums, kas izdots ne agrāk kā sešus mēnešus pirms komisijas sēdes;
 - 35.4.3. ar fiziskās attīstības traucējumiem – radioloģiskās (apstiprina radiologs), funkcionālās vai citas objektīvās izmeklēšanas metodes slēdziens, kas izdots ne agrāk kā sešus mēnešus pirms komisijas sēdes. Ortopēda, reimatologa, traumatologa vai bērnu ķirurga, vai ķirurga atzinums, kas izdots ne agrāk kā sešus mēnešus pirms komisijas sēdes. Nepieciešamības gadījumā – bērnu neirologa vai neirologa atzinums, kas izdots ne agrāk kā sešus mēnešus pirms

- komisijas sēdes. Atkārtotas komisijas gadījumā nepieciešams rehabilitācijas procesa dinamikas izvērtējums;
- 35.4.4. ar somatiskām saslimšanām – atkarībā no saslimšanas veida ftiziatra vai alergologa, vai pneimonologa, vai gastroenterologa, vai endokrinologa atzinums, kas izdots ne agrāk kā trīs mēnešus pirms komisijas sēdes. Nepieciešamības gadījumā atkarībā no saslimšanas veida – klīnisku, radioloģisku, bakterioloģisku vai histoloģisku izmeklējumu rezultāti;
- 35.4.5. ar valodas traucējumiem – logopēda vai audiologopēda atzinums, kas izdots ne agrāk kā trīs mēnešus pirms komisijas sēdes. Psihologa atzinums, kas izdots ne agrāk kā gadu pirms komisijas sēdes. Nepieciešamības gadījumā atkarībā no traucējuma veida – otorinolaringologa un audiologa vai bērnu neirologa, vai bērnu psihiatra/psihiatra, vai bērnu ķirurga/ ķirurga atzinums, kas izdots ne agrāk kā trīs mēnešus pirms komisijas sēdes;
- 35.4.6. ar jauktiem attīstības traucējumiem (pirmsskolas izglītībā) un mācīšanās traucējumiem (pamatizglītībā) – izglītības vai klīniskā psihologa atzinums ar kopējo pilnu intelektuālo spēju attīstības līmeņa izvērtējumu, kas izdots ne agrāk kā gadu pirms komisijas sēdes. Nepieciešamības gadījumā (atkarībā no traucējuma veida vai smaguma pakāpes) bērnu psihiatra/ psihiatra atzinums, kas izdots ne agrāk kā trīs mēnešus pirms komisijas sēdes;
- 35.4.7. ar garīgās veselības traucējumiem – bērnu psihiatra/psihiatra vai bērnu neirologa/ neirologa atzinums, kas izdots ne agrāk kā trīs mēnešus pirms komisijas sēdes. Izglītības vai klīniskā psihologa atzinums ar kopējo pilnu intelektuālo spēju attīstības līmeņa izvērtējumu, kas izdots ne agrāk kā gadu pirms komisijas sēdes;
- 35.4.8. ar garīgās attīstības traucējumiem – izglītības vai klīniskā psihologa atzinums ar kopējo pilnu intelektuālo spēju attīstības līmeņa izvērtējumu, kas izdots ne agrāk kā gadu pirms komisijas sēdes. Bērnu psihiatra/ psihiatra atzinums, kas izdots ne agrāk kā sešus mēnešus pirms komisijas sēdes;
- 35.4.9. ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem – izglītības vai klīniskā psihologa atzinums ar kopējo pilnu intelektuālo spēju attīstības līmeņa izvērtējumu, kas izdots ne agrāk kā gadu pirms komisijas sēdes. Bērnu psihiatra/psihiatra atzinums, kas izdots ne agrāk kā sešus mēnešus pirms komisijas sēdes. Nepieciešamības gadījumā (atkarībā no traucējuma veida un smaguma pakāpes) citu ārstu atzinumi.
- 35.5. visiem izglītojamiem vēlams komisijā iesniegt arī citus dokumentus (slimnīcu/sanatoriju izrakstus, invaliditātes ekspertīzes lēmumus, atzinumus vai ieteikumus, ārstu speciālistu atzinumus, u.c.) par veselības stāvokli, lai objektīvi izvērtētu izglītojamam piemērotāku izglītības programmu;
- 35.6. izglītības iestādes informācija par izglītojamo (nolikuma 2.pielikums), izglītojamā raksturojums, kuri sagatavoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms komisijas sēdes;
- 35.7. ja izglītojamais komisiju apmeklē atkārtoti un iepriekš ieteikta speciālās izglītības programma vai atbalsta pasākumi, tad kopā ar izglītības iestādes informāciju jāiesniedz individuālais izglītības programmas apguves plāns, mācību sasniegumu izvērtējums dinamikā un/vai rehabilitācijas pasākumu izvērtējums dinamikā;
- 35.8. sekmju izraksts vai liecība, darba burtnīcas un pārbaudes darbi dzimtajā valodā un matemātikā;
- 35.9. izglītības iestādes logopēda un speciālās izglītības skolotāja atzinumi par izglītojamo, kuri sagatavoti ne agrāk kā trīs mēnešus pirms komisijas sēdes;
- 35.10. bērnu psihiatra atzinums par izglītojamo, kurš izdots ne agrāk kā trīs mēnešus pirms komisijas sēdes;
- 35.11. citi speciālistu atzinumi (ja tādi ir), kas raksturo izglītojamā veselības stāvokli, spēju un attīstības līmeni.

36. Lai saņemtu 2.2.punktā noteikto atzinumu, ierodoties uz komisijas sēdi, nepieciešami papildus vēl šādi dokumenti:
- 36.2. ģimenes ārsta atzinumu vai ārstu komisijas ieteikumu par ilgstoši slimojoša izglītojamā izglītošanās nepieciešamību dzīvesvietā no 1. līdz 12.klasei;
 - 36.3. vismaz viena ārsta speciālista atzinumu, kurš uzstāda diagnozi, kas var būt par pamatu apmācības ārpus izglītības iestādes ieteikšanai, un ģimenes ārsta atzinumu vai ārstu komisijas ieteikumu. Ja ārsts nav noteicis pārvietošanās ierobežojumus, bērnam kopā ar vecāku ir jāierodas komisijā.

V. Noslēguma jautājumi

37. Atzīt par spēku zaudējušu Siguldas novada pašvaldības domes 2021.gada 12.augusta nolikumu Nr.27/2021 „Siguldas novada pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas nolikums” (prot.Nr.6, 29.§).
38. Līdz 2024.gada 1.oktobrim komisija darbojas Izglītības un sporta pārvaldes pārraudzībā. Nolikuma 9.punkts stājas spēkā ar 2024.gada 1.oktobri.
39. Nolikums stājas spēkā 2024.gada 1.septembrī.

Priekšsēdētājs

(paraksts)

L. Kumskis

**Siguldas novada pašvaldības
Pedagoģiski medicīniskajai komisijai**

_____likumisko pārstāvju vai to pilnvaroto personu vārds, uzvārds,

_____likumisko pārstāvju vai to pilnvaroto personu personas kods

_____deklarētā dzīvesvieta, tālrunis

e-pasts _____

IESNIEGUMS

Lūdzu izvērtēt mana dēla/meitas intelektuālās spējas un mācīšanās grūtību iemeslus pedagoģiski medicīniskajā komisijā, atbilstoši (atbilstošāko atzīmēt ar X) :

Ministru kabineta 2012.gada 16.novembra noteikumos Nr. 709 „Noteikumi par pedagoģiski medicīniskajām komisijām” atzinuma sniegšanu par atbilstošāko pirmsskolas izglītības programmu vai speciālo pirmsskolas izglītības programmu, speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem no 1.-9. klasei, mācīšanās traucējumiem, valodas traucējumiem vai garīgās veselības traucējumiem no 1. līdz 6.klasei, kā arī vispārējās pamatizglītības programmu no 1. līdz 6.klasei;

Ministru kabineta 2006.gada 4.aprīļa noteikumu Nr.253 “Kārtība, kādā organizējama ilgstoši slimojošu izglītojamo izglītošanās ārpus izglītības iestādes” 7.punktā paredzētā atzinuma sniegšanu mācību mājās organizēšanai.

Apliecinu, ka bērna likumiskie pārstāvji vai pilnvarotās personas piekrīt izglītojamā intelektuālo spēju un mācīšanās grūtību iemeslu izvērtēšanai komisijā.

Sniedzu ziņas par izglītojamo:

Vārds, uzvārds _____

Personas kods _____

Dzimšanas datums (gads, datums, mēnesis) _____

Deklarētā/faktiskā dzīvesvieta _____

Izglītības iestādes nosaukums _____

Klase (grupa) _____

Komisijai iesniegto dokumentu saraksts:

Skolas informācija par izglītojamo 20 ____ . g. _____ uz _____ lpp.

Psihologa _____ 20 ____ .g. _____ atzinums uz ____ lpp.
vārds, uzvārds

Logopēda _____ 20 ____ .g. _____ atzinums uz ____ lpp.
vārds, uzvārds

Psihiatra _____ 20 ____ .g. _____ atzinums uz ____ lpp.

vārds, uzvārds

Ārsta _____ 20 ____ .g. _____ atzinums uz ____ lpp.
vārds, uzvārds

Ģimenes ārsta _____ 20 ____ .g. _____ atzinums uz ____ lpp.
vārds, uzvārds

Datu pārzinis ir Siguldas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000048152, juridiskā adrese: Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, kas veic personas datu apstrādi ar nolūku izvērtēt izglītojamā intelektuālās spējas un mācīšanās grūtību iemeslus Siguldas novada pašvaldības Pedagoģiski medicīniskajā komisijā. Papildus informāciju par minēto personas datu apstrādi var iegūt Siguldas novada pašvaldības tīmekļa vietnes www.sigulda.lv sadaļā Pašvaldība/Privātuma politika, iepazīstoties ar Siguldas novada pašvaldības iekšējiem noteikumiem "Par Siguldas novada pašvaldības personas datu apstrādes privātuma politiku" vai klātienē Siguldas novada pašvaldības klientu apkalpošanas vietās.

Izglītojamā (bērns) likumiskais pārstāvis vai to pilnvarota persona:

(paraksts, datums)

(vārds, uzvārds)

Atzinumu /konsultāciju saņēmu:

(paraksts, datums)

(vārds, uzvārds)

**Izglītības iestādes informācija par izglītojamo,
kurš tiek pieteikts izvērtēšanai Siguldas novada pašvaldības Pedagoģiski medicīniskajai
komisijai**

Datums _____

Izglītojamā vārds un uzvārds _____

Personas kods _____

Izglītības iestāde _____

Klase vai grupa _____

Izglītības programma _____

Izglītojamā deklarētā dzīvesvieta un tālrunis

1. Izglītojamā stiprās puses, intereses

2. Izglītojamā spēju un zināšanu līmeņa atbilstība izglītības programmas prasībām

3. Veselības problēmas

4. Uzvedības problēmas

5. Mācīšanās grūtības

6. Kādi mācīšanās veidi un cita palīdzība tika piemēroti, cenšoties pārvarēt minētās grūtības.

7. Priekšlikumi komisijas atzinumam

Klases (grupas) audzinātājs _____
(paraksts un tā atšifrējums)

Izglītības iestādes vadītājs _____
(paraksts un tā atšifrējums)