

Siguldas novada Siguldas pagasta pirmsskolas izglītības iestādes “Saulīte”

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Reģistrācijas Nr. 4301902008
Institūta iela 2, Siguldas pagasts, LV-2150
Vadītāja Evija Grava
Tālrunis 67976177
e-pasts: saulite@sigulda.lv

SATURA RĀDĪTĀJS

IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS	3
IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI.....	5
IESTĀDES SNIEGUMS UN TĀ NOVĒRTĒJUMS KRITĒRIJOS	
1. MĀCĪBU SATURS – IESTĀDES ĪSTENOTĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS	6
2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS	
2.1. Mācīšanas kvalitāte	7
2.2. Mācīšanās kvalitāte	9
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	11
3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI	12
4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM	
4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts	13
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	14
4.3. Atbalsts personības veidošanā	14
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā	16
4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai	16
4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām	17
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	17
5. IESTĀDES VIDE	
5.1. Mikroklimats	18
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība.....	20
6. IESTĀDES RESURSI	
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	22
6.2. Personālresursi.....	22
7. IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA	
7.1. Iestādes darba pāšvērtēšana un attīstības plānošana.....	24
7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	24
7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	26
CITI SASNIEGUMI	28
TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA	
BALSTĪTA UZ PAŠNOVĒRTĒJUMĀ IEGŪTAJIEM SECINĀJUMIEM	29

IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Zinātniski pētnieciskā saimniecība "Sigulda" bērnudārzu "Saulīte" atvēra 1966.gada 16.martā, bērnudārzs tika projektēts pēc tipveida projekta 95 izglītojamo vietām, tajā tika plānots izvietot četrām diennakts grupām. Bērnudārza celtnes gala sienu rotā sudrabota metālkaluma saule, vecāki parasti saka – "Saules nams".

Bērnudārza pirmā vadītāja bija Austra Jāgere No 2017.gada 17.jūlija par Siguldas novada Siguldas pagasta pirmsskolas izglītības iestādes "Saulīte" (turpmāk - pirmsskolas izglītības iestāde) vadītāju strādā Evija Grava.

1981.gada rudenī tika uzsākta pirmsskolas izglītības iestādes piebūves celtniecība, 1983.gada 12.augustā ēka tika nodota ekspluatācijā – tajā atvēra vēl 6 diennakts grupas. Abas pirmsskolas izglītības iestādes ēkas savieno gaitenis.

Pirmsskolas izglītības iestādē tika nodarbināti 65 darbinieki, jo visas pirmsskolas grupas bija diennakts. No 1985.gada pirmsskolas izglītības iestādē darbojās viena diennakts grupa. Pašlaik pirmsskolas izglītības iestādē diennakts grupu nav.

Ar Tautas deputātu padomes 1991.gada 13. decembra sesijas lēmumu pirmsskolas izglītības iestādi pārņēma Siguldas pagasta pašvaldība.

No 2003.gada 1.jūlija pirmsskolas izglītības iestāde darbojas Siguldas novada domes pakļautībā.

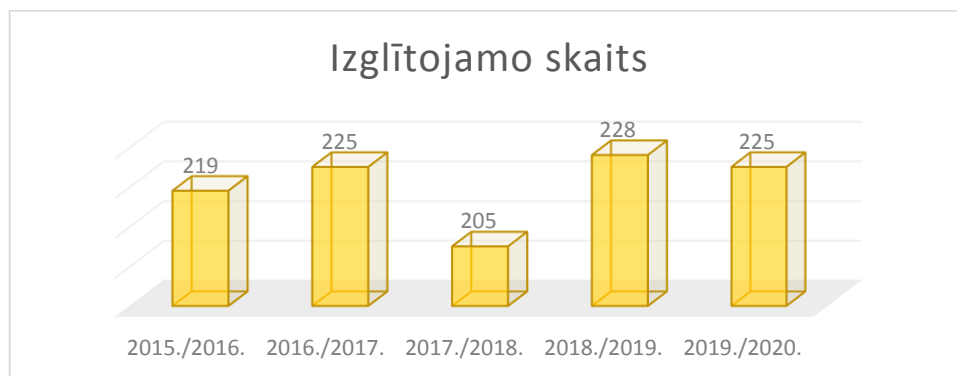
2011.gadā pirmsskolas izglītības iestādē tika veikta iekštelpu renovācija, bet 2015.gadā — āra teritorijas renovācija.

2016.gada 16.martā pirmsskolas izglītības iestādes svinēja savu 50. dzimšanas dienu.

2017.gada 23.maijā pirmsskolas izglītības iestādē norisinājās pirmais Latvijas pirmsskolas izglītības iestāžu salidojums, kuriem dots nosaukums "Saulīte".

2019./2020. mācību gadā pirmsskolas izglītības iestādē tika atvērtas 10 pirmsskolas grupas izglītojamajiem vecumā no 2 līdz 7 gadu vecumam (1. attēls) un tika nodarbināti 40 darbinieki.

Pirmsskolas izglītības iestāde atrodas Siguldas novada Siguldas pagasta teritorijā, kurā ir labi sakārtota infrastruktūra, pirmsskolas izglītības iestādei tuvu atrodas Siguldas pagasta kultūras nams, bibliotēka, ir pieejams sabiedriskais transports. Pirmsskolas izglītības iestāde atrodas ārpus Siguldas pilsētas, kas dod lielāku iespēju izglītojamiem darboties āra vidē, doties ekskursijā uz zemnieku saimniecību, iet vērot Vējupīti, apmeklēt stadionu, parku un ābeļdārzu. Siguldas novadā ir radīti ļoti labi apstākļi labvēlīgai uzņēmējdarbības attīstībai, tāpēc uz patstāvīgu dzīvi Siguldas novadā pārceļas jaunās ģimenes ar bērniem, kas labvēlīgi ietekmē arī izglītojamo skaitu pirmsskolas izglītības iestādē (skat. 1. attēlu). Pirmsskolas izglītības iestādē mācās izglītojamie no Sigulda pilsētas, Siguldas pagasta, Jūdažiem, Allažu pagasta, Mores pagasta, Inčukalna novada, Līgatnes novada.



1. attēls

Pirmsskolas izglītības iestādē strādā 25 pedagogi, kuri nodrošina kvalitatīvu mācību procesu, sagatavojot veiksmīgi izglītojamus pamatzglītības apguvei.

Pedagogu kopskaitā iekļauta arī pirmsskolas izglītības iestādes vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā un logopēde.

Pedagogu sadalījums pēc pedagoģiskā stāža:

0—5 gadi	6—10 gadi	11—20 gadi	21 gads un vairāk
10	0	5	10

- 9 pedagogiem ir profesionālais bakalaurs,
- 2 pedagogiem ir otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība,
- 3 pedagogiem ir pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība,
- 3 pedagogiem ir augstākā izglītība,
- 2 pedagogi šobrīd iegūst profesionālo bakalauru,
- 6 pedagogs šobrīd iegūst pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību.

Pedagogu sadalījums pēc vecuma:

Līdz 24 gadi	25—29 gadi	30—39 gadi	40—49 gadi	50—59 gadi	60 gadi un vairāk
0	1	8	8	5	3

Pirmsskolas izglītības iestādē vienu reizi nedēļā strādā Siguldas novada pašvaldības Izglītības pārvaldes psiholoģe.

No 2019. gada pirmsskolas izglītības iestādē strādā 16 tehniskie darbinieki.

Stiprās puses:

- pirmsskolas izglītības iestāde atrodas tuvu dabai — Siguldas pagasta teritorijā ar lieliskām iespējām organizēt pastaigas ārpus teritorijas;
- pirmsskolas iestādes vide un apkārtnē ir estētiska un sakārtota;
- pilnīgs nodrošinājums ar mācību līdzekļiem;
- iespēja apmeklēt izstādes Siguldas pagasta kultūras namā un piedalīties pagasta bibliotēkas organizētos tematiskajos pasākumos;
- veiksmīga, ilggadēja sadarbība ar Siguldas 1. pamatskolu;
- ilggadējas tradīcijas — “Dārza svētki” mācību gadu iesākot, talkas, gadskārtu svētki, ekskursijas izglītojamiem, Mātes dienas koncerts kultūras namā, aktivitātes Tēva dienā, sporta dienas, rudens un pavasara kross, sadziedāšanās un sadejošanās pasākumi, tematiskie rīti, radošās darbnīcas Ziemassvētkos, akcijas vecākiem;
- dalība un iesaistīšanās dažādos projektos;
- tematiskas balles, pavasara un rudens pārgājieni, ekskursija darbiniekiem vasarā;
- jaunu tradīciju veidošana, mācību metožu un organizācijas formu ieviešana.

IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI

Pirmsskolas izglītības iestādes darbības vīzija - kvalitatīvas un jēgpilnas pirmsskolas izglītības programmas īstenošana, ļaujot izglītojamajiem pilnvērtīgi izdzīvot bērnību un aizraujošās rotaļās sagatavot izglītojamās turpmākajai dzīvei.

Pirmsskolas izglītības iestādes pamatmērķi:

- veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, radot piemērotu vidi, lai tajā bērns var izkopt pats sevi, izpausties kā personība un attīstīties pats savā ritmā;
- piedāvāt izglītojamajiem daudzveidīgu praktiskās dzīves pieredzi caur praktisku darbošanos un projektiem, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamajam iespēju kvalitatīvi sagatavoties pamatizglītības apguvei;
- ieviest mācību procesā brīvu kustību un telpu koncepciju, kas papildināta ar iespēju izglītojamajiem izpausties mūzikā, mākslā un citās radošās aktivitātēs, kurās viņi var palietot kognitīvās, sociālās, emocionālās un fiziskās prasmes.
- izprast izglītības vērtības un attieksmi pret to, pilnveidojot darbinieku zināšanas, izvērtējot tās un veidojot attieksmi un vērtības izglītojamajos par cilvēka sūtību, dzīves mērķiem, augstākām vērtībām, par patriotismu, demokrātiju vai privātīpašumu, pat tikumisko, ideoloģisko principu un normu nepieciešamību.

Pirmsskolas izglītības iestādes atslēgas vārdi: mērķis, spars, patstāvīgums, uzslavas, izglītība, īstenošana, stabilitāte.

Pirmsskolas izglītības iestādes sauklis:

“ Sveicinies, Atsaucies, Uzklusi, Lasi, Īsteno, Tici, Esi mūsējais!”

IESTĀDES SNIEGUMS UN TĀ NOVĒRTĒJUMS KRITĒRIJOS**1. MĀCĪBU SATURS – IESTĀDES ĪSTENOTĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS**

Pirmsskolas izglītības iestādē īsteno:

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licence		Izglītojamo skaits 2017./2018. m. g. vai īstenošanas periodā		Izglītojamo skaits 2018./2019. m. g. vai īstenošanas periodā	
		Nr.	Datums	Sākumā	Beigās	Sākumā	Beigās
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	1011111	5717		205	199	229	

Vispārējā pirmsskolas izglītības programma tiek realizēta, ievērojot noteikumus par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām. Visi pedagogi darbā izmanto Valsts izglītības satura centra (ESF projekts Nr.8.3.1.1/16/I/002 "Kompetenču pieeja mācību saturā") izstrādāto pirmsskolas mācību programmu. Apmācība notiek latviešu valodā.

Pirmsskolas izglītības iestādē mācību gadam tiek sastādīts tematiskais un pasākuma plāns, izvirzīti gada uzdevumi.

Pedagogi kopā ar vadītājas vietnieci izglītības jomā veido tematisko plānojumu visam mācību gadam, rotaļnodarbību sarakstus, iepļānojot noteiktus laikus mūzikas un fizisko aktivitāšu rotaļnodarbībām, kurus pirmsskolas izglītības iestādes vadītāja ar rīkojumu apstiprina un tie ir pieejami pirmsskolas grupās un metodiskajā kabinetā. Mācību saturu plāno pirmsskolas grupu pedagogi skolvadības sistēmā "E-klase", un arī izglītojamo sasniedzamie rezultāti tiek atzīmēti skolvadības sistēmā "E-klase". Pedagogi mācību darbu diferencē, ņemot vērā izglītojamā vecumu un individuālās spējas, mācību satura apguvei izmanto dažādas mācību metodes un daudzveidīgus mācību līdzekļus: dažādu literatūru, uzskates līdzekļus, didaktiskās spēles, digitālos mācību līdzekļus, izdales materiālus, iekārtas un aprīkojumu.

Pirmsskolas izglītības iestādē pedagogi un izglītojamie ir nodrošināti ar izglītības programmas īstenošanai nepieciešamajiem mācību līdzekļiem, mācību materiāliem.

Visi pedagogi darbā ievēro pirmsskolas izglītības iestādē izstrādāto audzināšanas plānu, tādejādi akcentējot tikumus. Atbilstoši normatīvo aktu prasībām pirmsskolas izglītības iestādē ir noteiktas audzināšanas darba prioritātes trim gadiem. Audzināšanas darba plāns konkrētajam mācību gadam ir pieejams katram pedagogam un tiek sistemātiski papildināts. Plānā iekļauto aktivitāšu izpildi uzrauga vadītājas vietniece izglītības jomā.

Pirmsskolas izglītības iestādē divas reizes gadā izstrādā pasākumu plānu, kas tiek īstenots atbilstoši izvirzītajiem mērķiem un uzdevumiem. Izglītojamiem ir iespēja apmeklēt pasākumus ārpus pirmsskolas izglītības iestādes telpām.

Pirmsskolas izglītības iestādē tiek organizētas atklātās nodarbības un profesionālās kvalifikācijas celšanas kursi. Pedagogi, kuru profesionālā darbība nebija novērtēta vai beidzās profesionālās darbības kvalitātes pakāpe, pieteicās no jauna pedagoga profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai.

Ikdienā ar izglītojamiem, kuriem ir valodas grūtības, strādā logopēds.

No 2017./2018. mācību gada pirmsskolas izglītības iestādē tiek piedāvāts fizioterapeita pakalpojumi izglītojamo fizisko aktivitāšu — koriģējošas vingrošanas nodarbības 5—6 gadus veciem izglītojamajiem 1 reizi nedēļā ESF projekta Nr. 9.2.4./16/I/018 “Esi vesels Siguldas novadā” ietvaros.

No 2017. gada oktobra pirmsskolas izglītības iestādei ir uzņemotās organizācijas statuss. Šinī laikā posmā ir uzņemtas divas Eiropas brīvprātīgās jaunietes no Gruzijas, kas palīdz realizēt pedagogiem mācību saturu, izglītojamiem organizējot dažādus eksperimentus, aktivitātes un pasākumus.

Vidējā vecuma izglītojamiem katru rītu mūzikas pedagogs vada rīta jogu, 2 reizes nedēļā pēcpusdienas cēlienā notiek Biodejas nodarbības. Šajās nodarbībās izglītojamajiem ir iespēja uzlabot savas dzīves kvalitāti, mazināt ikdienas stresu, nonākt pie fiziskas un emocionālas labsajūtas un atjaunot pamatuzticēšanās izjūti pasaulei. Izglītojamajiem tematu ciklā tiek organizētas 10 nodarbības. Vienā ciklā piedalās 12 izglītojamie. 5—6 gadus veciem izglītojamajiem ir iespēja pilnveidot dziedāšanas prasmes pirmsskolas izglītības iestādes ansablī. Savukārt, sporta pedagogs katru rītu vada rīta vingrošanu 5—6 gadus veciem izglītojamiem.

Pirmsskolas izglītības iestādē tiek piedāvāti dažādas interešu izglītības nodarbības: angļu valoda, tautas deju nodarbības, mākslas un lego robotikas pulciņš, kā arī vispusīgas fizisko aktivitāšu nodarbības ar vecāku finansiālu nodrošinājumu. Interešu izglītības pulciņu organizatori ir reģistrējuši savu privātpraksi IKVD un interešu izglītības programmas ir saskaņotas ar Siguldas novada pašvaldības Izglītības pārvaldi.

Stiprās puses:
<ul style="list-style-type: none">• gūto zināšanu izmantošana veiksmīgai mācību satura apguvei;• plašs interešu izglītības programmu piedāvājums;• dalība projektos un akcijā, lai pilnveidotu mācību saturu;• pirmsskolas izglītības iestādē ieviesta ww.eklase.lv;• mācību satura realizēšana jaunās kompetenču pieejas kontekstā.
Tālākās attīstības vajadzības:
<ul style="list-style-type: none">• pilnveidot darbinieku zināšanas par mācību satura plānošanu;• ieviest IT izmantošanu mācību procesā.
Vērtējuma līmenis: ļoti labi

2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

2.1. Mācīšanas kvalitāte

Pirmsskolas grupu pedagogi strādā ar konkrētā vecumposma izglītojamiem, realizējot izglītojamam atbilstošu mācību satura pakāpi no mācību programmas parauga pirmsskolā. Vadītāja vietniece izglītības jomā īpašu uzmanību velta audzināšanas darba īstenošanai, rosinot pedagogus mācīt izglītojamiem izprast sevi un vērtības apkārt.

Pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija tiek veikta elektroniski skolvadības sistēmā “E-klase”, kas atbilst VISC ieteikumiem: individuālā darba žurnāli

sportam, mūzikai, logopēdam, vadītājas vietniecei izglītības jomā, skolotāja dienasgrāmata, kas sastāv no atsevišķām sadaļām – “Žurnāls”, “Dienasgrāmata”, “Kavējumi”, “Zīmju reģistrs”, “E-klases pasts”. Dokumentācijas savlaicīgu un precīzu aizpildes uzraudzību veic vadītājas vietniece izglītības jomā, sniedzot ieteikumus darba plānošanas uzlabošanai. Medicīnas māsa dokumentāciju veic saskaņā ar iestādes vadītājas apstiprinājumu atbilstoši iestādes prasībām un darba specifikai, katru dienu informē iestādes vadītāju par izglītojamo skaitu, kavējumiem un to iemeslu.

Informācijas aprīte starp pedagogiem, pedagogiem un administrāciju, dalīšanās ar zināšanām par mācību metožu izmantošanu notiek gan metodiskajās sanāksmēs, pedagoģiskās padomes sēdēs un individuālajās sarunās, gan izmantojot Edurio platformu un E-klases pastu.

IKT tehnoloģijas pedagogi izmanto gan izglītojamo mācīšanās, gan mācīšanās, plānošanas un dokumentācijas aizpildīšanas vajadzībām. Visā pirmsskolas izglītības iestādē ir nodrošināta interneta izmantošanas iespēja un pedagogiem pieejami iestādes portatīvie datori.

Izglītojamo vecāki par aktualitātēm pirmsskolas izglītības iestādē, pirmsskolas grupas un izglītojamo sasniegumiem tiek informēti pirmsskolas grupas vecāku sanāksmēs, individuālajās sarunās ar pedagogiem, ar e-klases starpniecību. Nepieciešamības gadījumā sarunās ar izglītojamo vecākiem iesaistās arī pirmsskolas izglītības iestādes vadība un atbalsta personāls. Ieteikumus mācību procesa organizācijas pilnveidošanai vecāki var uzrakstīt pirmsskolas izglītības iestādes piedāvātajās anketās, kā arī pirmsskolas grupas vecāku un iestādes padomes vecāku sapulcēs, kā arī e-klases pastā. Ierosinājumus var ievietot arī iestādes vadītājas vai vadītājas vietnieces izglītības jomā informatīvajās kastītēs, kas atrodas pie administrācijas kabinetiem.

Metodiskos materiālus, mācību metodes un organizācijas formas pedagogi mācību procesa realizēšanai izmanto pēc izvēles un vienošanās ar vadītājas vietnieci izglītības jomā. Mācību materiālus pedagogi izmanto integrētās mācību procesā, atbilstoši katrai mācību jomai un izglītojamo attīstības pakāpei.

Mācīšana notiek gan tiešā, gan netiešā veidā visas dienas garumā – rotaļnodarbībās, organizējot grupu, pāru un individuālo darbu, izglītojamā izvēlētajā darbībā, pastaigu laikā, tematiskajos pasākumos u. tml. Jauna pieeja mācību procesa atspoguļojumā ir “Runājošā siena” grupas telpā, kas uzskatāmi parāda izglītojamo iesaistīšanos mācību procesā. Ārkārtas situācijas laikā mācības tika nodrošinātas arī attālināti visiem vecumposmiem gan E-klasē, gan organizējot tikšanos ar izglītojamiem Zoom platformā. Integrētās rotaļnodarbības sevī ietver arī audzināšanas darbu. Pedagogi ikdienas darbā var izmantot mājturības un dabaszinību kabinetu un lasītavu. Kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai ir izveidota kompetenču istaba, kurā pieejami mācību darbam nepieciešami resursi visām mācību jomām. Katra grupas ir nodrošināta ar izglītojamo attīstībai atbilstošām spēlēm un materiāliem. Iestāde veiksmīgam mācību procesam nodrošina datorus ar interneta pieslēgumu, projektoru, CD atskaņotājus, krāsaino kopētāju, brošētāju, laminatoru, LED televizoru, lai skatītos mācību īsfilmas.

Vadītājas vietniece izglītības jomā plāno un vada metodiskās sanāksmes, organizē grupu tikšanos, konsultē pirmsskolas pedagogus par sekmīgu kompetenču pieejas ieviešanu mācību procesā, kā arī, regulāri apmeklējot pirmsskolas grupas, seko līdzi pedagogu darbam, pirmsskolas grupas izaugsmei, ko pārrunā individuālajās konsultācijās, metodiskajās un grupu sanāksmēs. Visas sanāksmes tiek protokolētas atbilstoši MK noteikumiem. Ieteikumus metodiskajā darbā pedagogi gūst arī elektroniskajā vidē, piemēram *Skola2030*, žurnāls *Pirmsskolā* – www.skolasvards.lv, VISC mājas lapā.

Pirmsskolas izglītības iestādes pirmajā stāvā ir izvietotas katras pirmsskolas grupas kastītes, kurās jebkurš pirmsskolas izglītības iestādes darbinieks var nodot aktuālo informāciju attiecīgajai pirmsskolas grupai, vadītājai, vadītājas vietniecei izglītības jomā un medmāsai, atbalsta personālam.

Pedagogi un pārējie pirmsskolas izglītības iestādes darbinieki pilnveido savu pieredzi, vērojot kolēģu atklātās nodarbības, apmeklējot nodarbības citās novada pirmsskolas izglītības iestādēs, apmeklējot kursus gan klātienē, gan attālināti, seminārus un pieredzes braucienus, kā arī izglītojas pirmsskolas izglītības iestādes organizētajosursos. Iestādes pedagogi dalās pieredzē ar citiem novada pedagogiem, notiek sadarbība ar Siguldas 1.pamatskolu un Laurenču sākumskolu, nodrošinot izglītojamajiem pēctecīgu pāreju uz 1.klasi.

Augstāko izglītības iestāžu studenti - praktikanti tiek nodrošināti ar prakses vietām pirmsskolas izglītības iestādē izvēlēta vecuma pirmsskolas grupas pedagoga vadībā. Kvalifikācijas prakses vietas organizēšana un īstenošana notiek pēc pieprasījuma.

Stiprās puses:
<ul style="list-style-type: none"> • pirmsskolas izglītības iestādē mācību process atspoguļots E-klases dienasgrāmatās; • mācību līdzekļi tiek regulāri atjaunoti un papildināti; • darbinieku izglītošana, radot iespēju apmeklēt kursus par mācību satura apgūšanu, metožu izmantošanu pirmsskolā un audzināšanas procesa organizēšanā; • atbalstīta pedagogu iniciatīva jaunu mācību līdzekļu izveidē un inovāciju ieviešanā.
Tālākās attīstības vajadzības:
<ul style="list-style-type: none"> • turpināt sagatavot pedagogus un pirmsskolas pedagogu palīgus kompetencēs balstīta mācību satura ieviešanai, • rosināt pedagogus savstarpēji sadarboties, veidojot sadarbības grupas mācību satura plānošanai, atbilstoši jaunā izglītības satura "Skola2030" prasībām.
Vērtējuma līmenis: labi

2.2. Mācīšanās kvalitāte

Mācību darbs tiek plānots, nosakot galvenos uzdevumus katram mācību gadam, vadoties no valsts un pašvaldības noteiktajām prioritātēm. Izglītojamie tiek iepazīstināti viņiem saprotamā veidā ar mācību darbam izvirzītajām prasībām. Pirms mācību procesa uzsākšanas pedagogi skaidri definē sasniedzamos rezultātus un izvirzītos kritērijus. Izstrādājot un ievērojot pirmsskolas grupas noteikumus, izglītojamiem ir vieglāk izprast mācību darbā izvirzītās prasības.

Ikdienas mācību procesa plānošanā nozīmīga loma ir izglītojamo interesēm, aktualitātēm pieredzei un prasmēm. Pēc rotaļnodarbībām regulāri tiek veikta atgriezeniskā saite, kas sekmē mācīšanās kvalitāti. Par kvalitāti liecina bērnu pašvadīta darbība, viņi zina kur atrodas materiāli, darba vieta, prot ievērot darba secīgumu, eksperimentē, uzdod jautājumus, dalās pieredzē un stāsta par gūto pieredzi. Izglītojamie līdzdarbojas integrētajās rotaļnodarbībās un netīši brīvajos brīžos gan grupu telpās, sporta zālē, mūzikas zālē, ārpusgrupu mācību vidē – mājturības un dabaszinību kabinetā, lasītavā un labiekārtotā āra vidē - plašā āra teritorija un zaļā zona dod iespēju izglītojamiem iesaistīties visādās sporta aktivitātēs un aktīvi darboties dabā katru dienu, kā arī ir iespēja organizēt pasākumus ārpus pirmsskolas izglītības iestādes telpām. Sportiska dzīvesveida veicināšanai ir izveidota sajūtu taka un aktivizēta braukšana ar skrejriteņiem. Mūzikas aktivitātes izglītojamie apgūst tām paredzētās telpās – zālē un mūzikas kabinetā. Lai uzlabotu mācīšanās kvalitāti, mūzikas un sporta aktivitātes tiek organizētas apakšgrupās.

Regulāri notiek individuālās nodarbības pie logopēda un psihologa. Sistemātisks un kvalitatīvs logopēda darbs ļoti palīdz bērnu valodas korekcijas procesā. Izglītojamie ar runas attīstības traucējumiem, pateicoties logopēda darbam, spēj veiksmīgāk iekļauties mācību audzināšanas procesā, tādejādi paaugstinās viņu mācīšanās kvalitāte.

Erasmus+ projekta ietvaros Eiropas brīvprātīgā darba voluntieris sniedz iespēju izglītojamiem apgūt zināšanas par eksaktajām jomām un veido saudzīgu attieksmi pret dabu. No dabai draudzīgiem materiāliem – koka paletēm un baļķiem, izveidots āra aktivitāšu centriņš, kurā izglītojamie var darboties ar pieejamajiem dabas materiāliem. Eiropas brīvprātīgā darba ietvaros Iestādē organizētas starpkultūru dienas, kad izglītojamie tiek ar jauniešiem no citām Eiropas valstīm - iepazīst valstu kultūru un tradīcijas, kopā veic ķīmijas un fizikas eksperimentus.

Izglītojamajiem ir iespēja apmeklēt interešu izglītības pulciņus – angļu valodu, dejošanu, jogu, futbolu, robotiku un zīmēšanas pulciņu. Savas dejošanas prasmes izglītojamie, kas apmeklē interešu izglītību, demonstrē pilsētas un pagasta svētkos, deju skatēs, pagasta senioru pasākumos.

Mācīšanās notiek arī caur svētku svinēšanu gan pirmsskolas izglītības iestādē organizētajos svētku pasākumos, gan svētku pasākumos, kas tiek organizēti pirmsskolas grupās, kuros piedalās izglītojamie un pirmsskolas izglītības iestādes darbinieki un citreiz arī izglītojamo ģimenes. Pirmsskolas izglītības iestādē organizētie pasākumi katru mācību gadu tiek plānoti. Izglītojamie piedalās konkrētajos pasākumos atbilstoši katram vecumposmam. Lai veicinātu lasīt prieku un lasīt prasmi izglītojamie regulāri piedalās Siguldas pagasta bibliotēkas projektos “Mūsu mazā bibliotēka”.

Izglītojamie savu uzkrāto pieredzi, apgūtās zināšanas, prasmes un attieksmes var pilnveidot un izmantot savu pieredzi patstāvīgi un atbildīgi, līdzdarbojoties dažādos konkursos un radošos pasākumos (piemēram, zīmēšanas konkurss “Drošais ceļš uz skolu”).

Pirmsskolas izglītības iestādē regulāri tiek veikta vecāku anketēšana, lai noskaidrotu, kā izglītojamie sevi pilnveido, apzinās savas spējas, iegūst informāciju, lai attīstītos.

Pirmsskolas izglītības iestādē regulāri analizē izglītojamo kavējumu iemeslus, tajā skaitā to izglītojamo, kas bez attaisnojoša iemesla ilgstoši neapmeklē pirmsskolas izglītības iestādi, un šo kavējumu ietekmi uz mācību sasniegumiem. Katru mēnesi vadītājas vietniece izglītības jomā apkopo konkrētā mēneša apmeklējuma tabulu, kurā procentuāli ir atzīmēti visu pirmsskolas grupu izglītojamo apmeklējumi. Pirmsskolas grupa ar labāko apmeklējumu skaitu saņem ceļojošo saldumu kausu. Ja izglītojamais nav apmeklējis pirmsskolas izglītības iestādi, vecāki iesniedz ārsta izziņu vai uzraksta iesniegumu pirmsskolas izglītības iestādes vadītājam, ja ir zināms, ka izglītojamais konkrētajā laika periodā neapmeklēs pirmsskolas izglītības iestādi. Ja iemesli nav zināmi, tad pirmsskolas izglītības iestādes vadītāja sazinās ar izglītojamo ģimeni, nepieciešamības gadījumā informē Sociālo dienestu vai Bāriņtiesu.

Lai novērstu izglītojamo kavējumus, vecāku sapulcēs pirmsskolas izglītības iestādes vadītāja vai pedagogi informē izglītojamo vecākus par Siguldas novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem “Par bērnu reģistrācijas, uzņemšanas un atskaitīšanas kārtību Siguldas novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs un vispārējo izglītības iestāžu pirmsskolas grupās”.

Stiprās puses:

- izveidota sakārtota, estētiska, uz izziņas procesiem vērsta vide, kas veicina izglītojamo pašvadītu mācīšanos;
- *Erasmus* + projekta Eiropas brīvprātīgā darba voluntieres organizētās aktivitātes izglītojamajiem;
- stabils izglītojamo apmeklējums ikdienā un pieejams tā pārskats skolvadības sistēmā “E-klase”;
- mācīšanās kvalitātes uzlabošanā aktīvi piedalās iestādes atbalsta personāls un interešu izglītības pedagogi.

Tālākās attīstības vajadzības:

- nodrošināt vecākiem skolvadības sistēmā “E-klase” informācijas iegūvi par sava bērna sekmes un iekļaušanos mācību un audzināšanas darba procesā.

- veicināt izglītojamo un viņu vecāku līdzatbildību par izglītojamo mācību darba rezultātiem.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi

2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Pirmsskolas izglītības iestādē pedagogi izglītojamos vērtē mācību procesa sākumā, kurā novērtē izglītojamo iepriekšējo pieredzi, kā arī pirms jaunas tēmas, jaunu zināšanu un prasmju apguves.

Mācību procesa laikā notiek kārtējā vērtēšana, lai uzlabotu pedagoģisko procesu, iegūtu informāciju par jauno zināšanu un prasmju apguvi, sekmētu izglītojamo izziņas interesi, motivētu izglītojamos darbam, sniegtu individuālu palīdzību izglītojamiem, uzlabotu izglītojamo sasniegumus un veicinātu viņu pašvērtēšanas prasmes.

Izglītības programmas apguves laikā pedagogi izglītojamiem vērtējumu izsaka ikdienā, uzsvāru liekot uz pozitīvo bērnu darbībā. Tā kā pirmsskolā mācīšanās notiek visas dienas aktivitātēs un bērnu vecumposma īpatnība pieprasa tūlītēju pedagoga atzinību par paveikto, arī vērtēšana uzslavu veidā notiek plūstoši visas dienas garumā. Katras izziņas tēmas sākumā un beigās pedagogi vērtē izglītojamo sasniedzamos rezultātus, lai noskaidrot zināšanu un prasmju kvantitāti un kvalitāti. Pedagogi mācību procesu vērtē, novērojot izglītojamos, jautājot, klausoties viņos un izmantojot viņu darbus.

Vecākus par bērnu mācību sasniegumiem un attīstību pedagogi informē individuāli ikdienas sarunās un plānotās individuālajās pārrunās, kurās piedalās izglītojamā vecāki un grupu pedagogi. Grupā ir apskatāmas daba burtnīcas un radošie darbiņi, kas atspoguļo izglītojamo izaugsmi. Vecākiem ir nodrošināta informācijas pieejamība iestādes mājas lapā, grupu informācijas stendos, mapēs "Vecāku ievērbai". Pedagogi un vecāki dalās informācijā par izglītojamā progresu un interesēm, kopīgi izstrādā ilgtermiņa un īstermiņa mērķus. Pedagoģs saglabā konfidencialitāti attiecībā uz informāciju par izglītojamiem.

Mācību gada laikā divas reizes vērtē izglītojamos, atzīmējot izglītojamo sasniegumus pirmsskolas izglītības iestādes izstrādātajās Izglītojamo attīstības novērošanas un izpētes kartēs. Izglītojamo attīstības novērošanas un izpētes kartes ir izstrādātas katram vecumposmam saistībā ar mācību programmas paraugu pirmsskolā. Skolotāju veikto bērnu pedagoģisko vērojumu rezultātus sistemātiski kontrolē vadītājas vietniece izglītības jomā. Iknedēļas vērtējumu, kurus pedagogi atspoguļo "Skolotāju dienasgrāmatā" kontrole tiek veikta ikmēneša dokumentācijas pārbaudes gaitā.

Stiprās puses:

- pirmsskolas izglītības iestādē ir noteikta izglītojamo novērtēšanas kārtība;
- vērtēšanas procesa analīze;
- pirmsskolas izglītības iestādes izglītojamie zina un saprot mācību procesam izvirzītās prasības;
- izglītojamo vecāku anketēšana par bērnu attīstības iespējām pirmsskolas izglītības iestādē, konsultāciju un rekomendāciju sniegšanu vecākiem.

Tālākās attīstības vajadzības:

- regulāri izvērtēt izglītojamo sasniedzamos rezultātus skolvadības sistēmā "E-klase"

Vērtējuma līmenis: labi

3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI

Pedagoģiskajā procesā izglītojamo sasniegumus pedagogi vērtē atbilstoši vadlīnijās noteiktiem pirmsskolas izglītības satura apguves plānotajiem rezultātiem, kuru apguve veicina izglītojamo fizisko, psihisko un sociālo attīstību.

Pirmsskolas izglītības iestādes izstrādātajās Izglītojamo attīstības novērošanas un izpētes kartēs var secināt par izglītojamo sasniegumiem un attīstības dinamiku.

Izglītojamais ikdienā saņem mutisku vērtējumu par saviem sasniegumiem. Tā ir pozitīva uzslava, skaidrojot to, kas izdevies veiksmīgi, kā arī palīdzot gadījumos, ja kaut kas nepadodas.

Pedagogi divas reizes mācību gadā pedagoģiskās padomes sēdēs sniedz informāciju par konkrētās pirmsskolas grupas izglītojamo izaugsmi un sasniegumiem. Izglītojamo sasniegumi ir atkarīgi no regulāras līdzdalības mācību procesā, mācību satura pēctecības un nepieciešamo individuālo atbalsta pasākumu nodrošināšanas. Pedagoģiskajās padomes sēdēs, izvērtējot izglītojamo attīstības dinamiku, tiek plānotas nodarbības, aktivitātes un pasākumi, akcentējot izglītojamo sasniegumus un dodot iespēju izglītojamo sasniegumus parādīt citiem, piemēram, galvenā loma izlaiduma grupas bērnu teātrī, Mātes dienas koncertā “Saules pilna istabiņa”, zināšanu pārbaude tematiskajā erudīcijas konkursā “Gudrās spēles”.

Pedagogi un atbalsta personāls aicina izglītojamo vecākus izteikt pozitīvus vērtējumus, lai veicinātu izglītojamo motivāciju apgūt jaunas zināšanas un prasmes.

Katru mācību gadu interešu izglītības programmu vadītāji ar izglītojamiem dodas uz pasākumiem, kuros gūst labus rezultātus, piemēram, dziedāšanās konkursā “Cālis 2019”, bērnu ansambļu sadziedāšanās pasākumā Siguldas mākslas un mūzikas skolā *Baltais flīgelis*, deju skatēs, zīmēšanas konkursā “Mans drošais ceļš uz skolu” u.c.

Sagatavošanas grupu izglītojamo sasniegumi vērojami galvenajā lomā izlaiduma grupas teātrī, Mātes dienas koncertā, zināšanu pārbaude tematiskajā erudīcijas konkursā “Gudrās spēles”, demonstrējot eksperimentus jaunākā vecuma izglītojamiem.

Sagatavošanas grupas izglītojamie, beidzot pirmsskolas izglītības iestādi, saņem rakstisku vērtējumu par saviem sasniegumiem (zināšanām, prasmēm un attieksmēm atbilstoši plānotajiem rezultātiem).

Mācību gada sākumā pedagogi vēro stundas skolās, kurās mācās pirmsskolas izglītības iestādes bijušie audzēkņi, un secina par bijušo izglītojamo sasniegumiem, savukārt, mācību gada beigās sākumskolas pedagogi ierodas vērot nodarbības pirmsskolas izglītības iestādē, lai iepazītos un izzinātu izglītojamo sasniegumus.

Stiprās puses:

- aktīva sadarbība un pozitīva saskarsme visos līmeņos;
- katrā grupā vecākiem nodrošinātas individuālas tikšanās ar pedagogiem, lai pārrunātu bērna sasniegumus un izvirzītu uzdevumus tālākai attīstībai.

Tālākās attīstības vajadzības:

- iesaistīt izglītības procesā vecākus, veicinot izpratni par kompetenču pieeju pirmsskolā, kā arī vienotu prasību nodrošināšanai gan iestādē, gan ģimenē.

Vērtējuma līmenis: labi

4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM

4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts

Pirmsskolas izglītības iestādē darbojas atbalsta personāls (psihologs, logopēds, medicīnas māsa, skolotāja palīgi). Izglītības psihologs ir Siguldas novada pašvaldības Izglītības pārvaldes darbinieks. Atbalsta personāla darbību koordinē un kontrolē pirmsskolas izglītības iestādes vadītāja. Visi speciālisti ir pieejami izglītojamiem, viņu vecākiem, kā arī pedagogiem. Psiholoģiskais atbalsts tiek sniegts konfidenciali, individuāli izvērtējot katru situāciju. Atbalsta personāls regulāri izvērtē izglītojamo vajadzības un sniedz pedagoģisko un psiholoģisko palīdzību, risina jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo mācīšanās un uzvedības grūtībām vai personības izaugsmi. Nepieciešamības gadījumā pirmsskolas izglītības iestāde sadarbojas ar Siguldas novada pašvaldības Bāriņtiesu, sociālo dienestu un citām institūcijām, kas palīdz risināt ar bērnu tiesību aizsardzību saistītos jautājumus. Izglītojamiem no maznodrošinātām, daudz bērnu ģimenēm, kā arī izglītojamiem, ja viņi ir deklarēti Siguldas novadā, Siguldas novada pašvaldība nodrošina ēdināšanas pakalpojuma atlaidi.

Veicot analīzi par problēmsituācijām pirmsskolas grupās (skat. veidlapu 2018./2019. mācību gada problēmsituāciju risināšana), tiek atklātas izglītojamo problemātiskās izglītības un audzināšanas jomas. Šī informācija tiek nodota atbalsta komandai (speciālistiem), kura izstrādā rekomendācijas un atbalsta pasākumus grūtību pārvarēšanai, piemēram, supervīzijas ar psihologu katru mēnesi, valodas aktivizēšana sadarbībā ar logopēdi jaunākajā vecumā, latviešu valodas aktivizēšana cittautietiešu bērniem u. c.

Izglītojamo vajadzību nodrošināšanai tiek piedāvāti individuāli pielāgoti atbalsta pasākumi. Pedagogi un izglītojamo vecāki saņem atbalsta personāla rekomendācijas par nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem un informē, kā rīkoties sarežģītās pedagoģiskajās situācijās (izveidoti atbalsta kabineti: lasītava, gaitenēs aktivitāšu centri, individuālā darba kabinets). Nepieciešamības gadījumā, pamatojoties uz pedagogu un atbalsta personāla ieteikumiem, psihologa atzinumu un vecāku apstiprinājumiem, pirmsskolas izglītības iestāde sadarbojas ar Siguldas novada pašvaldības vai valsts pedagoģiski medicīnisko komisiju.

Katram izglītojamajam ir medicīnas karte (veidlapa 026/4), kurā ir svarīgākā informācija par izglītojamā veselības stāvokli. Medicīnisko dokumentu uzskaiti un pārraudzību veic pirmsskolas izglītības iestādes medmāsa. Pirmsskolas izglītības iestādes medmāsa reģistrācijas veidlapās reģistrē visas izglītojamo traumas, infekcijas slimību saslimšanas gadījumus, pedikulozes pārbaudes un veic tuberkulozes riska uzskaiti. Pirmsskolas izglītības iestādē tiek ievērota izglītojamo vecāku sniegtā informācija par atsevišķu izglītojamo individuālajām veselības vajadzībām. Tiek ievēroti ārstu norādījumi par specifisko ēdināšanu (celiakijas, pārtikas alerģijas u. c. gadījumos). Pirmās palīdzības sniegšanai pirmsskolas izglītības iestādē ir iekārtots medicīnas māsas kabinets, kas ir apgādāts ar nepieciešamajiem medicīnas materiāliem. Par pirmsskolas izglītības iestādē gūtajām traumām vai infekcijas slimības saslimšanas gadījumiem izglītojamo vecāki tiek informēti telefoniski, tiek veikts ieraksts ambulatorajā žurnālā. Izglītojamie un pirmsskolas izglītības iestādes darbinieki ir informēti, kā rīkoties traumai vai pēkšņai saslimšanai gadījumā.

Stiprās puses:

- atbalsta personāla iesaistīšana mācību procesā;
- izglītojošu pasākumu un individuālo sarunu organizēšana izglītojamo vecākiem par bērnu attīstības vecumposmiem un tālākās attīstības vajadzībām.

Tālākās attīstības vajadzības:

- turpināt organizēt un nodrošināt pedagogiem iespēju atrisināt problēmsituācijās pirmsskolas izglītības iestādes un grupas kolektīva mērogā.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi

4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Pirmsskolas izglītības iestādē ir izstrādātas visas nepieciešamās darba drošības, darba aizsardzības un ugunsdrošības instrukcijas, kā arī noteikumi izglītojamo un darbinieku drošības nodrošināšanai. Pirmsskolas izglītības iestādē darba drošības un ugunsdrošības atbildīgā personā ir saimniecības vadītāja, kura uzrauga darba drošības un ugunsdrošības ievērošanu, veic profilakses pasākumus. Pirmsskolas izglītības iestādē ir izstrādāts darba aizsardzības pasākumu plāns. Pirmsskolas izglītības iestādes darbinieki tiek instruēti par darba drošību un ugunsdrošību divas reizes gadā.

Divas reizes gadā vai pēc nepieciešamības pedagogi iepazīstina izglītojamos ar “Iekšējās kārtības noteikumiem audzēkņiem” un par instruktāžu veic ierakstu drošības veidlapā pirmsskolas grupas žurnālā. Pirmsskolas izglītības iestādes grupās tiek izvietotas atgādnēs par pirmsskolas grupā pieņemtajiem uzvedības noteikumiem, kas ir saskaņā ar iepriekš minētajiem noteikumiem. Pirmsskolas izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kā tiek organizētas pastaigas, mācību ekskursijas un citi pasākumi, saskaņojot pasākumu norisi ar vecākiem.

Ugunsdzēsības trauksmes mācības tiek rīkotas divas reizes gadā, kurās tiek organizēta izglītojamo evakuācija. Ugunsdrošības apziņošanas sistēmai tiek izmantoti apsardzes uzņēmuma pakalpojumi.

Pirmsskolas izglītības iestādes organizētajos pasākumos tiek norīkotas atbildīgās personas (skat. organizēto pasākumu reģistrēšanas veidlapa).

Pirmsskolas izglītības iestādē iespējams iekļūt, nospiežot durvju kodu. Pie centrālajām durvīm ir zvana poga. Pie ieejas durvīm ir izvietoti Iekšējās kārtības noteikumi nepiederošām personām. Darbinieki ir instruēti par rīcību gadījumos, ja pirmsskolas izglītības iestādē konstatēta nepiederoša persona.

Pirmsskolas izglītības iestādes izglītojamajiem pašvaldības policija nodrošinājusi katram izglītojamam drošības vestes.

Izvērtējot kārtējā gada nepieciešamo darbības plānu darba aizsardzībā, darba aizsardzības nodrošināšanai tiek plānoti finanšu līdzekļi. Katru gadu tiek izvērtēti daba vietas riska faktori un plānoti līdzekļi darba vides uzlabošanā.

Stiprās puses:

- regulāri tiek papildināti un aktualizēti iekšējās kārtības noteikumi.

Tālākās attīstības vajadzības:

- dažādot drošības tēmu materiālus un turpināt iesaistīt tēmas izzināšanā izglītojamos,
- veicināt sadarbību ar valsts institūcijām un organizēt sanāksmes vecākiem, lai arī turpmāk nodrošinātu izglītojamo drošību.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi

4.3. Atbalsts personības veidošanā

Audzinašanas mērķis ir nodrošināt iespēju katram izglītojamam kļūt par krietnu, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu cilvēku sabiedrībā. Audzinašanas process, veicinot izglītojamā izpratni, at-

bildīgu attieksmi un rīcību, ir vienots, pēctecīgs un nepārtraukts. Pirmsskolas izglītības iestādē izglītojamiem tiek izkopti tādi būtiskāki tikumi kā atbildība, centība, drosme, godīgums, laipnība, mērenība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums, mērķtiecība, uzņēmība. Audzināšanas tematiskajā plānā ir paredzēta izglītojamo patriotiskā un pilsoniskā audzināšana. Lai veicinātu dzimtenes mīlestību, pilsonisko piederību un veselīgu dzīvesveidu, ievērojot izglītojamo intereses, pirmsskolas izglītības iestādē notiek daudzveidīgi ārpusnodarbību pasākumi. Ir tradicionāli pasākumi, kā arī veidojas jaunas tradīcijas. Katru gadu par godu Latvijas dzimšanas dienai tiek sagatavotas un nēsātas sarkanbaltsarkanās lentītes, vecāko grupu izglītojamie apmeklē Brāļu kapus, vecāki kopā ar bērniem aicināti piedalīties dažādās akcijās – lāpu gājienā, apmeklēt tematiskās izstādes utt. Pirmsskolas izglītības iestādes pasākumi tiek analizēti, kā arī izvērtēti mācību gada noslēgumā pedagogu anketās. Pirmsskolas izglītības iestādē regulāri tiek organizētas profesionālo mākslinieku audzināšanas leļļu izrādes un izglītojoši koncerti. Ārpusnodarbību darbs regulāri tiek atspoguļots tematiskajos foto stendos, kas apskatāmi pirmsskolas izglītības iestādes gaitenī un iestādes Facebook profilā.

Pirmsskolas izglītības iestādē ir savas tradīcijas un tiek organizēti saturīgi, daudzveidīgi un radoši pasākumi bērniem:

- Dārza svētki 1. septembrī kopā ar ģimenēm;
- Tēvu dienas aktivitātes;
- Veselības nedēļa;
- gadskārtu ieražu svētki – Rudens svētki, ķekatu gājiens Mārtiņos, Ziemassvētki, Lieldienas, Līgo svētki;
- Latvijas dzimšanas diena;
- radošās darbnīcas un akcijas izglītojamo vecākiem;
- izglītojoši pasākumi par drošību sadarbībā ar policiju;
- sporta dienas, rudens kross, pārgājiens pavasarī 5—7 gadus veciem izglītojamajiem;
- Mātes un Ģimenes dienai veltīti pasākumi;
- “Gudrās spēles” sagatavošanas grupas izglītojamajiem;
- Valodas svētki;
- tematiskais svētku rīts sagatavošanas grupas izglītojamajiem;
- sagatavošanu grupu ekskursija maijā;

2018./2019. un 2019./2020. mācību gadā pirmsskolas izglītības iestādē tiek organizētas Biodeju (Tanzpro-Biodanza) nodarbības 4—5 gadus veciem izglītojamajiem. Biodeju nodarbības ir atbalsts personības veidošanā, lai atraisītu izglītojamo radošumu, zinātkāri, attīstītu empātiju, uzlabotu pašregulācijas spējas un vienaudžu attiecības. Tas ir 10 tematisku nodarbību cikls, kurā piedalās ne vairāk par 12 izglītojamajiem. Katra nodarbība ir apmēram 45—60 minūšu gara un sastāv no trim daļām. To vada sertificēta trenere - mūzikas pedagogs, kā asistents palīdz vadītājas vietniece izglītības jomā.

Pasākumu norisē izglītojamie iesaistās ar pedagogu vai vecāku līdzdalību un ir galvenie pasākumu dalībnieki.

Interesu izglītības pulciņi veicina izglītojamo vispusīgu personības attīstību, sekmē radošo pašizpaušmi, veicina izglītojamo talantu un spēju attīstību. Interesu izglītības pedagogi nāk ar savu piedāvājumu, un, ja ir ieinteresētība no izglītojamo vecākiem, tad šī programma tiek īstenota pirmsskolas izglītības iestādē. Pirmsskolas izglītības iestādē darbojas sešas maksas interešu izglītības programmas: angļu valoda, Lego robotika, tautiskās dejas, sporta dejas, mākslas un futbola nodarbības. Par iespējām apmeklēt interešu izglītības pulciņus mācību gada sākumā informē izglītojamo vecākus

un pedagogus. Informācija par interešu izglītības programmām un nodarbību norises laikiem tiek izvietota pirmsskolas grupu informācijas standos. Tiek rīkoti interešu izglītības pulciņu atskaites koncerti un atklātās nodarbības vecākiem. Apmeklētāju ieinteresētība kā galvenais kvalitātes indikators.

Stiprās puses:
<ul style="list-style-type: none"> • Biodejas nodarbības pēcpusdienas cēlienā vidējā vecuma izglītojamajiem; • plašs interešu izglītības programmu piedāvājums un mūsdienīgi ārpusnodarbību pasākumi.
Tālākās attīstības vajadzības:
<ul style="list-style-type: none"> • regulāri veikt pasākumu un interešu izglītības kvalitātes analīzi; • iespēju robežās turpināt iesaistīties dažādos konkursos izglītojamo personības veidošanai.
Vērtējuma līmenis: ļoti labi

4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Pirmsskolas izglītības iestādē karjeras izglītības pasākumi tiek organizēti sadarbībā ar pirmsskolas grupu pedagogiem un izglītojamo vecākiem, organizējot izglītojamajiem mācību ekskursijas. Pirmsskolas izglītības iestādes izglītojamie apmeklē Siguldas pagasta kultūras namu un bibliotēku, muzejus, izstādes, piedalās mazo solistu koncertā „Cālis”, ansambļu sadziedāšanās pasākumā. Mācību gada ietvaros pirmsskolas grupās uz tikšanos tiek aicināti dažādu profesiju pārstāvji, kuri iepazīstina ar savas profesiju.

Stiprās puses:
<ul style="list-style-type: none"> • izglītojamie kopā ar pedagogiem regulāri dodas plānveidīgās mācību ekskursijās uz dažādām Siguldas pagasta iestādēm un iepazīstas ar tur strādājošu cilvēku profesijām; • izglītojamie iepazīst pirmsskolas izglītības iestādē strādājošo profesijas; • izglītojamie izzina profesiju pienākumus un nozīmīgumu.
Tālākās attīstības vajadzības:
<ul style="list-style-type: none"> • turpināt radīt interesi par karjeras izglītību; • paplašināt metodiskā kabineta materiālu klāstu par profesijām, uzkrāt animācijas filmas par tām.
Vērtējuma līmenis: ļoti labi

4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Pirmsskolas izglītības iestādē pedagogi organizē individuālās konsultācijas izglītojamo vecākiem, kurās informē vecākus par izglītojamā attīstību, pārrunā audzināšanas uzdevumus un meklē risinājumus dažādām problēmsituācijām.

Pirmsskolas izglītības iestādē tiek organizēts mērķtiecīgs darbs ar talantīgajiem izglītojamo bērniem, gatavojot tos konkursiem. Izglītojamajiem ir iespēja piedalīties radošo darbu konkursos, muzikālajos konkursos. Izglītojamie savas spējas un talantus var izkopt, iesaistoties interešu izglītības pulciņos.

Lai nodrošinātu atbalstu izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām, pedagogi sadarbojas ar iestādes atbalsta komandu, kā arī informē izglītojamo ģimenes par atbalsta pasākumiem Siguldas novadā, piemēram, “Cerību spārnu” piedāvātās atbalsta programmas. Izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās grūtības, pamatojoties uz psihologa un logopēda rekomendācijām, ikdienas tiek nodrošināti atbalsta pasākumi. Psihologs veic izglītojamo intelekta izpēti, un nepieciešamības gadījumā izglītojamais tiek

virzīts uz pedagoģiski medicīnisko komisiju. Logopēds veic mērķtiecīgu darbu ar izglītojamiem, kuriem ir diagnosticēti logopēdiska rakstura traucējumi. Atbalsta personāls mācību gada sākumā veic situācijas izpēti katrā pirmsskolas grupā, kā arī pedagogi informē atbalsta komandu par izglītojamiem, kuriem ir vērojami mācību vai uzvedības traucējumi.

Pirmsskolas izglītības iestādē tiek rīkotas metodiskās sanāksmes, kurās pedagogi dalās pieredzē, diskutē par inovatīvām iespējām mācību darbā.

Mācību darba diferenciacijas nodrošināšanai tiek iegādāti atbilstoši metodiskie materiāli un mācību līdzekļi.

Stiprās puses:
<ul style="list-style-type: none"> • atbalsta pasākumu pieejamība atbilstoši izglītojamā vajadzībām; • precīzi definēta katra speciālista atbildība un pienākumi atbalsta nodrošināšanā; • regulāra Supervīziju nodrošināšana pedagogiem un skolotāju palīgiem par darbu ar izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās vai uzvedības traucējumi.
Tālākās attīstības vajadzības:
<ul style="list-style-type: none"> • savlaicīgi diagnosticēt izglītojamo talantus un rast iespēju talantu pilnveidošanai.
Vērtējuma līmenis: ļoti labi

4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām

Izglītības iestāde neīsteno programmu izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām, tomēr nepieciešamības gadījumā izglītības iestāde sadarbībā ar atbalsta personālu, novērojot nepieciešamību izglītojamam pēc speciālās izglītības programmas, aicina vecākus uz sarunām, par novērojumiem izglītojamo attīstībā un veselību.

Stiprās puses:
<ul style="list-style-type: none"> • izglītojamo speciālo vajadzību savlaicīga diagnosticēšana.
Tālākās attīstības vajadzības:
<ul style="list-style-type: none"> • turpināt savlaicīgi diagnosticēt izglītojamo speciālās vajadzības.
Vērtējuma līmenis: ļoti labi

4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Sadarbība starp pirmsskolas izglītības iestādi un izglītojamo vecākiem ir viens no prioritāriem jautājumiem. Informāciju par mācību, audzināšanas un socializācijas darbu, par pirmsskolas izglītības iestādē paredzamajiem pasākumiem, par visām pirmsskolas izglītības iestādes darba režīma izmaiņām izglītojamo vecāki iegūst saziņā ar pirmsskolas grupu pedagogiem, pirmsskolas izglītības iestādes vadību, iestādes Facebook profilā, iestādes padomes sēdēs, individuālajās sarunās, E-klases pastā.

Vismaz reizi gadā pirmsskolas grupu pedagogi rīko vecāku sapulci, nepieciešamības gadījumā tiek pieaicināta pirmsskolas izglītības iestādes vadītāja un vadītājas vietiece izglītības jomā, lai informētu par pirmsskolas izglītības iestādes darbību, iepazīstinātu ar pirmsskolas izglītības iestādes tradīcijām, iekšējiem noteikumiem, piedāvātajām interešu izglītības iespējām. Mācību gada beigās tiek rīkotas individuālas sarunas ar izglītojamo vecākiem, pēc nepieciešamības pieaicinot mūzikas un sporta pedagogus, atbalsta personālu un pirmsskolas izglītības iestādes vadību. Mācību gada sākumā

vecāki tiek iepazīstināti ar pirmsskolas izglītības iestādes iekšējā kārtības noteikumiem. Visa mācību gada garumā tiek veikta vecāku apmierinātības aptauja par pirmsskolas izglītības iestādes darbu. Vecāku ierosinājumi un iebildumi tiek ņemti vērā, plānojot turpmāko pirmsskolas izglītības iestādes mācību un audzināšanas darbu. Vecāku aptauju rezultāti tiek apkopoti.

Informāciju par izglītojamo ikdienas attīstību, uzvedību, emocionālo un veselības stāvokli vecāki iegūst individuālajās sarunās, kurās vecāki un pedagogi pieņem lēmumus par turpmākajiem pasākumiem situācijas uzlabošanai. Pirmsskolas izglītības iestādē tiek organizētas nodarbības vecāku izglītošanai, kurās speciālisti stāsta par vecākiem aktuālām tēmām.

Pirmsskolas grupu pedagogi organizē vecākiem radošās darbnīcas pirms Ziemassvētkiem, kad tiek gatavoti rotājumi eglītei vai pārsteigumi dāvanu maisam, kā arī kopīgi ceptas piparkūkas. Sadarbībā ar vecākiem tiek organizēti rudens un pavasara pārgājieni sestdienās, braucieni izglītojamajiem uz leļļu teātra izrādēm Rīgā. Vecāki, ja nepieciešams, nodrošina transportu mācību ekskursijām. Ar vecāku atbalstu tiek uzlabota un pilnveidota pirmsskolas izglītības iestādes vide — tēvi pagatavo darba virsmas aktivitāšu zonām, mammaš šuj un ada drēbes lellēm, gatavo lomu — sižeta rotaļām dažādus atribūtus.

Uzņemot jaunus izglītojamus, vecākiem tiek iedots pirmsskolas izglītības iestādes darbinieku veidots informatīvais materiāls, kurā ir apkopots svarīgais par izglītojamā vecumposma īpatnībām, un vecāki tiek informēti par pirmsskolas izglītības iestādes darbību, tiek iepazīstināti ar pirmsskolas izglītības iestādes tradīcijām, iekšējiem noteikumiem.

Pirmsskolas izglītības iestādē darbojas iestādes padome. Tā ir izveidota ar mērķi sekmēt pirmsskolas izglītības iestādes darbinieku, vecāku un Siguldas novada pašvaldības sadarbību, lai nodrošinātu izglītības programmas kvalitatīvu īstenošanu. Katram izglītojamā vecākam ir iespēja sniegt priekšlikumus iestādes padomei, lai uzlabotu pirmsskolas izglītības iestādes darbu. Informācijas aprīte starp iestādes padomi un vecākiem notiek ar e-pasta starpniecību. Vecāki iestādes padomē tiek ievēlēti katru gadu pirmsskolas grupu vecāku sapulcēs. Iestādes padomes priekšsēdētāju ievēlē iestādes padome. Tiek nodrošināt iespēja ikvienam izglītojamā vecākam iesniegt priekšlikumus pirmsskolas izglītības iestādes darba pilnveidei.

Vecāki, kuri pēc pašu iniciatīvas un visaktīvāk iesaistījušies pirmsskolas izglītības iestādes dzīvē, tiek godināti par gada ģimeni.

Stiprās puses:
<ul style="list-style-type: none"> • vecāku anketēšana, kas ļauj diagnosticēt uzlabojamās jomas; • vecāku atsaucība un iesaiste pasākumu atbalstīšanā, plānošanā un organizēšanā;
Tālākās attīstības vajadzības:
<ul style="list-style-type: none"> • darbs ar neapmierinātiem izglītojamo vecākiem; • darbs ar vecākiem, ja izglītojamajam novēroti uzvedības traucējumi vai mācīšanās grūtības.
Vērtējuma līmenis: ļoti labi

5. IESTĀDES VIDE

5.1. Mikroklimats

Mainoties pirmsskolas izglītības iestādes vadītājam un notiekot pedagogu paaudžu maiņai, mainījušās arī pirmsskolas izglītības iestādes tradīcijas.

Pirmsskolas izglītības iestāde ir kļuvusi modernāka, atvērtāka pārmaiņām un sadarbībai, lai sekmīgi popularizētu pirmsskolas izglītības iestādes atpazīstamību sabiedrībā.

Regulāri notiek darbinieku aptaujas, ņemti vērā darbinieku ieteikumi. Pārskatīti darba procesā konstatēti retos gadījumos, tie tiek pārrunāti un analizēti.

Piederības izjūta savai iestādei, mūsdiā, balstās uz labvēlīgu un sadarbību veicinošu mikroklimatu, tāpēc daudz tiek strādāts, lai nodrošinātu labas attiecības starp pedagogiem, darbiniekiem, vecākiem un izglītojamajiem. Pirmsskolas izglītības iestādē tiek ņemti vērā darbinieku ieteikumi un vajadzības. Pirmsskolas izglītības iestādes iekšējie noteikumi, iestādes nolikums ir izvietoti pirmsskolas izglītības iestādes 1. stāva gaitenī informācijas stendā, katrā pirmsskolas grupā vecāku mapē un pirmsskolas izglītības iestādes vadītājas kabinetā. Pirmsskolas izglītības iestādē ir izveidota uzdevumu un veicamo darbu planšete veiksmīgākai sadarbībai starp pirmsskolas izglītības iestādes darbiniekiem un vadību. Katram darbiniekam ir paredzētas sociālās garantijas, saskaņā ar pirmsskolas izglītības iestādes koplīgumu.

Pirmsskolas izglītības iestādei ir savs moto, atslēgas vārdi, logo, himna un karogs, un katrā pirmsskolas grupā savs karogs. Pirmsskolas izglītības iestādes gaitenī pie zāles ir izveidots patriotiskais stūrītis, kuram garām ejot vai gaidot mūzikas nodarbības, pedagogi rosina izglītojamos atpazīt valsts simbolus, valsts himnu un Siguldas pilsētas simbolus. Uzskates materiāls palīdz veidot izglītojamo, darbinieku piederību iestādei, pilsētai un valstij. Izglītojamajiem un personālam ir iegādāti krekliņi ar pirmsskolas izglītības iestādes atpazīstamības zīmi, kuri tiek izmantoti pilsētas organizētajos pasākumos, kā arī dažās pirmsskolas grupās ir krekliņi ar grupas atpazīstamības zīmi.

Pedagogi kopā ar izglītojamiem ik dienas pārrunā piedzīvoto, māca izglītojamajiem uzturēt savstarpēju cieņu un līdzjūtību vienam pret otru, kā arī sniedz atbalstu konfliktsituāciju risināšanā. Pirmsskolas izglītības iestādē ir pārrunāta kārtība, kāda tiek risinātas konflikta situācijas iestādē. Regulāri tiek izstrādāti uzskates materiāli pedagogiem, organizētas "Super vīzijas" ar psihologu un saņēmšmes problēmsituāciju risināšanai. Situācijas tiek risinātas profesionāli, godīgi un taisnīgi, iesaistot izglītojamo vecākus, atbalsta personālu un pedagogus. Vajadzības gadījumā ir iespēja piesaistīt psihologu vai sociālo darbinieku.

Pirmsskolas izglītības iestādē ir savas tradīcijas. Vienu reizi gadā pirmsskolas izglītības iestādes darbinieki dodas atpūtas braucienā, iet pārgājienā par godu Skolotāju dienai, Ziemassvētku laikā sanāk uz svinīgo sapulci un vēlāk svin svētkus. Pirmsskolas izglītības iestāde organizē arī svētku pasākumus, kuri domāti darbiniekiem ar ģimenēm. Mācību gada laikā arī citi pirmsskolas izglītības iestādes darbinieki organizē tematiskos kolektīvos pasākumus ar interesantām aktivitātēm. Darbinieki piedalās pilsētas organizētajos pasākumos un apmeklē kultūras pasākumus.

Pirmsskolas izglītības iestādē tiek turpinātas jaunās tradīcijas, piemēram, dārza svētki ģimenēm par godu 1. septembrim, izlaidumu bērniem "Bērnu rīts ar Karlsonu".

Par labi paveiktu darbu pirmsskolas izglītības iestādes vadība rīko motivācijas pasākumus, izsniedz pateicības, atzinības rakstus, izsaka mutiskas uzslavas un pateicības.

Stiprās puses:

- izglītojamo un pedagogu piederības apziņa savai iestādei;
- pirmsskolas izglītības iestādē ir savas tradīcijas;
- pirmsskolas izglītības iestādes darbinieku saliedēšanās pasākumi veicina sadarbību un kopdarbību, pozitīvas savstarpējās attiecības;
- ir izstrādāts pirmsskolas izglītības iestādes Ētikas kodekss.

Tālākās attīstības vajadzības:

- turpināt attīstīt pozitīvas attiecības starp izglītojamiem, iestādes personālu un ģimeni;
- stiprināt pedagogu spēju rast jaunas un mūsu laikmetam atbilstošas mācību metodes;

- veidot atbalsta sistēmu jaunajiem pedagogiem.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi

5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Pirmsskolas izglītības iestāde atrodas divu stāvu ēkā, Institūta ielā 2, Peltēs, Siguldas pagastā, Siguldas novadā. Pirmsskolas izglītības iestādes kopējā ēkas platība ir 1999,84 m² un kopējā teritorijas platība ir 1,5822 ha. Pirmsskolas izglītības iestādes ēka un zeme ir pašvaldības īpašums. Pirmsskolas izglītības iestādes ārā teritorija ir nožogota, renovēta un labiekārtota, katrai pirmsskolas grupai ir savs rotaļu laukums, tomēr lietderīgi būtu atjaunot izveidoto veloceliņu. Rīta un pēcpusdienas stundās vērojama intensīva satiksme pirmsskolas izglītības iestādes pieguļošajā teritorijā, kas saistīta ar izglītojamo nogādāšanu pirmsskolas izglītības iestādē. Pieaugot satiksmes intensitātei, nākotnē nepieciešami uzlabojumi satiksmes organizēšanā. Pirmsskolas izglītības iestādes padome ir sagatavojusi priekšlikumus satiksmes organizācijas pilnveidei un gatavojas tos iesniegt pašvaldībā.

Pirmsskolas izglītības iestāde ir nožogota, katrai pirmsskolas grupai ir savs plašs āra laukumiņš ar rotaļu rīkiem izglītojamo fiziskajām aktivitātēm un sporta zona. Āra teritorija ir apgaismota, lai izglītojamie varētu veikt āra pastaigas un rotaļas diennakts tumšajā periodā. Katru pavasari sētnieks atjauno puķu un zaļo augu stādījumus. Pirmsskolas izglītības iestādei ir divi piebraucamie ceļi, un uz viena ir uzstādīta brīdinājuma zīme „Uzmanību bērni!”, kā arī noteikti ātruma ierobežojumi, ierīkots automašīnu stāvlaukums pie pirmsskolas izglītības iestādes.

Pirmsskolas izglītības iestādes teritorijā ir izveidots kalniņš fiziskajām aktivitātēm vasarā un ziemā. Ierīkots laukumiņš ar āra trenāžieriem, sajūtu taku saules formā.

Visas pirmsskolas izglītības iestādes iekštelpas ir renovētas, tīras, kārtīgas, estētiski noformētas. Sadarbībā ar mākslinieci 2018. gada vasarā tika realizētas sienas apgleznošanas idejas. Pirmsskolas izglītības iestādes vide ir droša un piemērota izglītības programmas īstenošanai.

Sporta nodarbībām ir pieejama labi aprīkota sporta zāle, ir iespēja izmantot projektoru. Āra nodarbībām ir paredzēta teritorija ar gumijas segumu, velo celiņu, sajūtu taku un trenāžieriem. Iestādē ir velosipēdi un skrejriteņi, kurus aktīvi izmanto pedagogi fiziskajām aktivitātēm iestādes teritorijā. Mūzikas nodarbības notiek aktu zālē, kura ir estētiska, gaiša un nodrošinātā ar dažādām tehniskām iespējām vai mūzikas kabinetā, kurš ir labiekārtots mazākām izglītojamo grupu nodarbībām.

Darbiniekiem ir labiekārtotas darba vietas vai savs kabinets: metodiķes kabinets, logopēdes kabinets, medmāsas kabinets, kurš apvienots ar psihologa kabinetu, saimniecības vadītājas kabinets, mūzikas skolotājas kabinets, veļas mazgājamā telpa kopā ar gludināšanas telpu.

Pirmsskolas izglītības iestādē ir iekārtotas visas iespējamās telpas mācību procesa nodrošināšanai: metodiskais kabinets, mācību līdzekļu glabāšanas telpa, kompetenču istaba, mūzikas kabinets ar iespēju izglītojamo individuālajai apmācībai, mājturības un dabaszinību kabinets, lasītava un plašs pagrabs mantu glabāšanai.

Pirmsskolas izglītības iestādes saimniecības zona ir norobežota un iekārtota atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Izglītojamie ar 2018. gada 1. septembri ēd pirmsskolas grupu telpās, ēdināšanas pakalpojumus no 2020. gada 14. augusta nodrošina SIA “Arsejs”. Katrai pirmsskolas grupai ir atsevišķa ēdiena sadalīšanas un trauku mazgāšanas telpa, kura nodrošināta ar trauku mazgājamo mašīnu.

Pirmsskolas izglītības iestādē 8 pirmsskolas grupām ir atsevišķas guļamistabas, tikai divām pirmsskolas grupām ir viena kopēja telpa gulēšanai un rotaļnodarbībām.

Atbilstoši plānotajam un pašvaldībā apstiprinātajam budžetam iespēju robežās katru gadu notiek pirmsskolas izglītības iestādes telpu remontdarbi un tiek iepirkta mēbeles. Pirmsskolas grupu

telpu iekārtojums atbilst izglītojamo vecumam, kā arī sekmīgai dienas režīma izpildei. Telpas atbilst higiēniskajām normām. Izglītojamo, vecāku un darbinieku drošībai visu stāvu gaitenīs ir izvietotas evakuācijas shēmas, rīcības plāni ārkārtas situācijās un ugunsdzēsāmie aparāti. Ēkā ir ierīkota ugunsdzēsības signalizācija.

Kontrolējošo institūcijas akti:		
Iestādes adrese	Atzinums	Izsniegšanas datums
Institūta iela 2, Sigulda, Siguldas novads	Paziņojums par veikto pārbaudi no Pārtikas un veterinārā dienesta	26.08.2020.
Institūta iela 2, Sigulda, Siguldas novads	Siguldas novada Siguldas pagasta PII "Saulīte" akts par divstāvu gultu tehnisko stāvokli	18.02.2020.
Institūta iela 2, Sigulda, Siguldas novads	Ūdens testēšanas pārskats no SIA "Vides audits" laboratorijas	19.09.2019.
Institūta iela 2, Sigulda, Siguldas novads	Kontroles akts no Veselības inspekcijas	17.09.2019.
Institūta iela 2, Sigulda, Siguldas novads	Epidemioloģiskās izmeklēšanas akts no Slimību profilakses un kontroles centra	13.09.2019.
Institūta iela 2, Sigulda, Siguldas novads	Atzinums no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta	01.11.2018.

Izglītojamie kopā ar pirmsskolas izglītības iestādes darbiniekiem regulāri piedalās pirmsskolas izglītības iestādes telpu noformēšanā, tīrības un kārtības uzturēšanā.

Pirmsskolas izglītības iestādē ir WI-FI nodrošinājums.

Stiprās puses:
<ul style="list-style-type: none"> • pirmsskolas izglītības iestādes āra teritorija un telpas ir renovētas, tīras, estētiski noformētas; • pirmsskolas izglītības iestādes āra teritorija ir labiekārtota un vienmēr sakopta; • regulāri tiek pilnveidots pirmsskolas izglītības iestādes estētiskās vides noformējums; • pirmsskolas izglītības iestādē ierīkoti specializētie kabineti mācību procesa pilnveidošanai, • izveidots rotaļnodarbību plāns, lai nodrošinātu mācību kabinetu noslogojumu.
Tālākās attīstības vajadzības:
<ul style="list-style-type: none"> • seguma maiņa veloceliņam; • mūsdienīgas vides labiekārtošana.
Vērtējuma līmenis: ļoti labi

6. IESTĀDES RESURSI

6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Pirmsskolas izglītības iestādē ir plaša materiāli tehnisko līdzekļu bāze, tai skaitā mūzikas, sporta, mājturības un dabaszinību nodarbību organizēšanai un pilnvērtīgai izglītojamo brīvā laika pavadīšanai. Mācību programmas apguvei viena pirmsskolas grupa izmanto Montesori materiālu, viena grupa ierīkojusi mūzikas stūrīti, grupās pilnveidoti un attīstīti dabas stūrīši jēgpilnai izglītojamo darbībai.

Pirmsskolas izglītības iestādes metodiskajā kabinetā katrs darbinieks var izmantot pieejamo daiļliteratūru, uzziņu literatūru, metodisko literatūru, metodiskos materiālus, enciklopēdijas, preses izdevumus, mācību literatūru, kas regulāri un plānveidīgi tiek atjaunota, kā arī izzinošas un tematiskas spēles bērniem un didaktiskie materiāli tēmas apguvei.

Metodiskajā kabinetā un grupās ir pieejami datori, mūzikas klausīšanās iekārtas. Iestādē ir pieejams projektor, ekrāns, fotoaparāts, gaismas galds, iekārta iesiešanai ar spirāli, figūru griezējs, papīra smalcinātājs un karstais laminators, iekārta iesiešanai ar spirāli, figūru griezējs un papīra smalcinātājs. Tehnoloģijas ir pieejamas visiem darbiniekiem, kuri vēlas tās izmantot.

Katru gadu regulāri tiek veikta mācību tehnisko līdzekļu apkope. Apkopi nodrošina Siguldas novada pašvaldības IT speciālisti.

Dabaszinību, mājturības kabinetu aktīvi izmanto grupu izglītojamie ar pedagogiem ēdienu gatavošanai. Pirmsskolas izglītības iestādes lasītavā ir pieejama smilšu lampa mācību procesa dažādošanai, izglītojamo radošai darbībai un izziņas procesa veicināšanai.

Pedagogiem tiek nodrošināts informatīvais materiāls, kas tiek ievietots pirmsskolas grupu pasta kastītēs pie metodiskā kabineta. Visiem pedagogiem ir pieejams elektroniskais žurnāls „Pirmsskola” un “Pirmsskolas izglītība”. Pedagogiem pieejami arī digitālie mācību līdzekļi. Regulāri un plānveidīgi tiek atjaunoti mācību līdzekļi un daiļliteratūra, to iegādes plānošana tiek veikta, ņemot vērā pedagogu pieprasījumu, un iegāde notiek atbilstoši pašvaldības apstiprinātajam gada budžetam.

Pirmsskolas izglītības iestādē ir pieejama plaša stilizētu tautastērpu kolekcija dažāda vecuma izglītojamajiem, daudzveidīgs tematisko tērpu klāsts pedagogiem, galvas maskas izglītojamajiem pasākumu kvalitatīvai organizēšanai.

Stiprās puses:
<ul style="list-style-type: none">• nodrošinājums ar mācību līdzekļiem, materiāltehniskajiem līdzekļiem, materiāliem un rotaļlietām;• pirmsskolas izglītības iestādes budžets tiek izlietots lietderīgi un mērķtiecīgi.
Tālākās attīstības vajadzības:
<ul style="list-style-type: none">• datoru nodrošinājums katrā pirmsskolas grupā;• papildināt dabaszinību kabineta materiāltehnisko bāzi.
Vērtējuma līmenis: ļoti labi

6.2. Personālrresursi

Pirmsskolas izglītības iestādē ir izglītības programmas īstenošanai nepieciešamais personāls. Siguldas novada pašvaldības Izglītības pārvalde nodrošina psihologa pakalpojumus vienu reizi nedēļā.

Pedagogu tālākizglītība notiek normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Pedagogi aktīvi apmeklē pieredzes pasākumu citās izglītības iestādēs. Darbinieku profesionālajai pilnveidei pirmsskolas izglī-

tības iestādē tiek organizēti profesionālās kvalifikācijas celšanas kursi, tie tiek plānoti atbilstoši pirmsskolas izglītības iestādes prioritātēm. Profesionālās kvalifikācijas celšanas kursi par maksu tiek finansēti no pirmsskolas izglītības iestādes budžeta.

Pēc nepieciešamības pedagogi tiekas, lai pārrunātu pirmsskolas izglītības iestādes darba aktualitātes, kopīgi mācītos un dalītos gūtajā pieredzē. Pēc katra profesionālā pilnveides pasākuma pedagogi dalās pieredzē ar jauniegūtajām zināšanām.

2017. gadā ir izstrādāti iekšējie noteikumi “Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība”. 2017./2018. mācību gadā 10 pedagogi piedalījās profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā. Pēc profesionālās darbības novērtēšanas rezultātu apkopojuma 3 pirmsskolas izglītības iestādes pedagogiem tika piešķirta 3. kvalitātes pakāpe, 5 pedagogiem — 2. kvalitātes pakāpe un 2 pedagogiem — 1. kvalitātes pakāpe. 2018./2019. mācību gadā 2 pedagogi piedalījās profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā. Pēc profesionālās darbības novērtēšanas rezultātu apkopojuma abiem pirmsskolas izglītības iestādes pedagogiem tika piešķirta 3. kvalitātes pakāpe.

Jaunu pedagogu piesaiste pirmsskolas izglītības iestādei notiek ar sludinājumu palīdzību. Visi kandidāti tiek aicināti uz interviju. Intervijā piedalās gan pirmsskolas izglītības iestādes vadītāja, gan atbilstošās jomas vadītājas vietnieks. Nereti ir situācijas, kurās uz izsludināto vakanci piesakās viens vai neviens kandidāts, un vakancu aizpildīšana ar piemērotu kandidātu var būt ilgstošs process.

Darbinieku motivēšanai katru gadu pašvaldība organizē darbinieku darba izpildes novērtēšanas un attīstības pārrunas, kuru rezultātā ir darbiniekam ir iespēja saņemt prēmiju un atvaļinājuma pabalstu, tehniskajiem darbiniekiem arī papildu atvaļinājuma dienas.

Visi darbinieki ir apguvuši speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā un pilnveidojuši savu profesionālo kompetenci audzināšanas jautājumos.

Vasaras periodā tiek nodrošinātas darba vietas skolēnu nodarbinātības projekta ietvaros.

Stiprās puses:
<ul style="list-style-type: none"> • veiksmīga jauno pedagogu piesaiste; • kursu un apmācību organizēšana pirmsskolas izglītības iestādē; • darbinieku pirmās medicīniskās palīdzības kursu noklausīšanās; • pedagogu kvalifikācijas paaugstināšana kursus, pieredzes apmaiņas pasākumos; • reizi gadā tiek organizētas vadības un darbinieku individuālās pārrunas; • papildu vienu pilnas slodzes pedagogu palīgs, kurš ikdienā ir kā atbalsta personāls, bet citu tehnisko darbinieku darba nespējas laikā – aizvietotājs.
Tālākās attīstības vajadzības:
<ul style="list-style-type: none"> • jauno pedagogu veiksmīgas adaptācijas organizēšana; • pedagogu datorprasmju pilnveidošana, mūsdienīga mācību procesa vadīšanai.
Vērtējuma līmenis: labi

7. IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Pirmsskolas izglītības iestādē pašvērtēšanas process tiek organizēts nepārtraukti. Pirmsskolas izglītības iestādē ir iedibinātas labas tradīcijas sistemātiskai darba pašvērtēšanai. Pašvērtēšanas procesā tiek veikta darbinieku un vecāku anketēšana un iegūtie rezultāti tiek izmantoti tālāko prioritāšu noteikšanā.

Visi pirmsskolas izglītības iestādes darbinieki veic sava darba pašvērtēšanu, piedalās kopīgā prioritāšu izvērtēšanā metodiskajās komisijās, pedagoģiskās padomes sēdēs, kā arī caur www.endurio.com vietni.

Katru gadu pirmsskolas izglītības iestādē notiek pašvaldībā noteiktā darbinieku darba novērtēšana, kad tiek organizētas individuālas sarunas ar katru darbinieku, kurās piedalās darbinieks, pirmsskolas izglītības iestādes vadītāja, atbilstošās jomas vadītāja vietnieks. Šajās sarunās tiek pārrunāts iepriekšējā periodā paveiktais, veikta darba pašvērtēšana un novērtēšana, izvirzīti darbinieka darba mērķi nākošajam gadam un iezīmēts nepieciešamais atbalsts darbinieka veiksmīgam darbam pirmsskolas izglītības iestādē.

Pirmsskolas izglītības iestādes vadītājas darbu katru gadu izvērtē pašvaldības Izglītības pārvalde un domes vadība.

Reizi pusgadā pedagoģiskās padomes sēdē tiek veikts pirmsskolas izglītības iestādē gada uzdevumu īstenošanas izvērtējums ar mērķi precizēt uzdevumus vai ieviest nepieciešamās aktivitātes uzdevumu realizācijai.

2017. gadā ir izstrādāts pirmsskolas izglītības iestādes attīstības plāns. 2020. gada augustā pirmsskolas izglītības iestādes kolektīvs izvērtēja attīstības plānā realizēšanu un izvirzīja jaunas attīstības prioritātes nākamajam attīstības periodam no 2020. gada līdz 2023. gadam. Attīstības prioritātes ir noteiktas trim gadiem. Detalizēta informācija pieejama pirmsskolas izglītības iestādes attīstības plānā 2020.-2023. gadam.

Pirmsskolas izglītības iestādes attīstības plāna izstrāde notiek demokrātiski, ikvienam darbiniekam ir iespēja darboties tā izstrādē. Plāns ir veidots, balstoties uz pirmsskolas izglītības iestādes vajadzībām un Siguldas novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2013.–2038. gadam noteiktajiem attīstības virzieniem. Attīstības plāns ir saskaņots ar dibinātāju.

Stiprās puses:
<ul style="list-style-type: none">vienota pašvērtēšanas sistēma novadā;demokrātiski izstrādāts pirmsskolas izglītības iestādes attīstības plāns;iestādes darba organizācijas vērtējums no visām ieinteresētajām pusēm;iestādes padomes iesaistīšana pirmsskolas izglītības iestādes attīstības plānošanā
Tālākās attīstības vajadzības:
<ul style="list-style-type: none">sistemātiska pašnovērtējuma ziņojuma aktualizēšana.
Vērtējuma līmenis: labi

7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Pirmsskolas izglītības iestādē ir izstrādāti visi iestādes darbu reglamentējošie iekšējie normatīvie akti, kas izstrādāti demokrātiski, atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām un sakārtoti atbilstoši

pirmsskolas izglītības iestādes lietu nomenklatūrai. Pirmsskolas izglītības iestādes iekšējie normatīvie akti ir publicēti Siguldas novada pašvaldības mājas lapā (https://www.sigulda.lv/public/lat/izglitiba/pirmsskolas_izglitiba/pii_saulite/). Obligātā dokumentācija tiek kontrolēta, regulāri tiek veiktas izmaiņas tajos, atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem vai nepieciešamības konkrētajā situācijā.

Pirmsskolas izglītības iestādes vadītājas kompetences ir norādītas vadītājas amata aprakstā un darba līgumā. Pirmsskolas izglītības iestādes vadītāja pārrauga vadītājas vietniecei izglītības jomā, medmāsai, saimniecības vadītājai deleģēto pienākumu izpildi. Divas reizes mēnesī notiek administrācijas sanāksmes, kurās tiek saplānots prioritārais darbs. Katru mēnesi notiek pirmsskolas izglītības iestādes darba izvērtēšana (iestādes un teritorijas sanitāri higiēniskais stāvoklis, izglītojamo pirmsskolas izglītības iestādes apmeklējumi, materiāltehnisko resursu stāvoklis, primāro vajadzību noteikšana, pirmsskolas izglītības iestādes budžeta izvērtējums, izglītojamo ēdināšanas kvalitāte un citi aktuāli jautājumi).

Pirmsskolas izglītības iestādes vadība veiksmīgi pārrauga personāla darba pienākumu izpildi. Vadītāja kopā ar vadītājas vietnieci izglītības jomā metodiskajās sanāksmēs sniedz ziņojumus pedagogiem un tehniskajiem darbiniekiem par pirmsskolas izglītības iestādes attīstību, vīziju un mērķu sasniegšanu. Vadītāja iesaista darbiniekus šo definīciju veidošanā, organizējot darba grupas, kā arī uzklusa darbinieku priekšlikumus un vajadzības, kuras iespēju robežās tiek apmierinātas. Lēmumi tiek ierakstīti metodisko sanāksmju un pedagoģiskās padomes sēžu protokolos.

Pirmsskolas izglītības iestādē ir izstrādāts un darbojas darbinieku Ētikas kodekss.

Pirmsskolas izglītības iestādes vadībai ir noteikti apmeklētāju pieņemšanas laiki, tie izvietoti pirmsskolas izglītības iestādes informācijas stendā, pirmsskolas grupu vecāku informācijas stendos, Siguldas novada pašvaldības mājas lapā. Komunikācija notiek arī, izmantojot pirmsskolas izglītības iestādes e-pastu, kā arī, iepriekš vienojoties, apmeklētāji tiek pieņemti ārpus noteiktā apmeklētāju pieņemšanas laika.

Pirmsskolas izglītības iestādes darbiniekiem ir izstrādāti amatu apraksti, kuros noteikti viņu darba pienākumi, tiesības, nepieciešamās kompetences un prasmes un darbinieku atbildība. Darba pienākumi tiek aktualizēti pēc nepieciešamības. Pirmsskolas izglītības iestādes kolektīvs ir informēts par vadības darbu un pienākumiem.

Pirmsskolas izglītības iestādē darbojas iestādes padome. Iestādes padomes darbu vada vecāku pārstāvis.

Stiprās puses:
<ul style="list-style-type: none"> • pirmsskolas izglītības iestādes darba izvērtēšana analīze, pārmaiņu vadība un tālākās attīstības plānošana; • uzdevumu savlaicīga izpilde, atbilstoši plānam; • spēja ātri pieņemt svarīgus lēmumus, reaģēt uz konfliktsituācijām un sniegt nepieciešamo atbalstu personālam; • samazināts dokumentu apjoms papīra formā, tos aizstājot ar elektroniskajiem dokumentiem; • pirmsskolas izglītības iestādes vadības veiksmīga sadarbība ar izglītības iestādes padomi
Tālākās attīstības vajadzības:
<ul style="list-style-type: none"> • attīstīt katra darbinieka līdzatbildību par pieņemto lēmumu realizāciju, izdodot rīkojumu par konkrēta uzdevuma izpildes laiku un atbildīgo personu; • ieviest pirmsskolas izglītības iestādes darba organizācijā plašāku elektronisko pārvaldi.
Vērtējuma līmenis: labi

7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Pirmsskolas izglītības iestādei vislielākā sadarbība ir ar pirmsskolas izglītības iestādes dibinātāju Siguldas novada pašvaldību. Pašvaldība sedz mācību materiālu izmaksas, nodrošina atlaides ēdināšanas pakalpojumiem izglītojamo vecākiem, kā arī nodrošina dažādus atbalsta pasākumus trūcīgajām, maznodrošinātajām un sociālā riska ģimenēm un daudzbērnu ģimenēm. Sadarbība notiek budžeta jautājumu risināšanā, saimniecisko darbu plānošanā un iestādes drošības un apsaimniekošanas jautājumu risināšanā, metodiskās darbības nodrošināšanā. Ar pirmsskolas izglītības iestādes dibinātāju ir cieša sadarbība arī kultūras jomā. Pirmsskolas izglītības iestādes izglītojamie piedalās novada svētkos un citos kopīgos pasākumos.

Pirmsskolas izglītības iestādes vadība rūpējas par pirmsskolas izglītības iestādes tēlu sabiedrībā, ievietojot iestādes Facebook lapā un dibinātāja tīmekļa vietnē pirmsskolas izglītības iestādes darbu popularizējošus rakstus, fotogrāfijas un video.

Mūsu pirmsskolas izglītības iestādes darbu koordinē un uzrauga novada Izglītības pārvalde. Regulāri saņemam Izglītības pārvaldes izstrādātu mēneša plānu un aktualitātes izglītības jomā. Sniedzam atskaites Statistikas pārvaldei, konsultējamies dažādos jautājumos arī ar Izglītības kvalitātes valsts dienestu.

Pirmsskolas izglītības iestāde sadarbojas ar Siguldas pilsētas vidusskolu, Laurenču sākumskolu un visvairāk ar Siguldas 1. pamatskolu izglītības pēctecības nodrošināšanā: kopīgi pasākumi pirmsskolā, izglītojamie tiek iepazīstināti ar skolu telpām, tiek organizētas pirmsskolas izglītības iestādes pedagogu tikšanās ar skolu pedagogiem. Sadarbība notiek arī starp visām novada pirmsskolas izglītības iestādēm.

Katru gadu vasarā (jūlijā vai augustā) uz vienu mēnesi mēs uzņemam izglītojamos no citas novada pirmsskolas iestādes.

Pirmsskolas izglītības iestāde regulāri sadarbojas ar Siguldas novada pašvaldības sociālo dienestu un Bāriņtiesu — risinot jautājumus par bērnu aprūpi sociālā riska grupas ģimenēs.

Ļoti laba sadarbība notiek arī ar Siguldas pagasta kultūras namu, bibliotēku un pašvaldības policiju. Sadarbībā ar pašvaldības policiju — tiek organizēti drošības pasākumi izglītojamajiem.

Pirmsskolas izglītības iestādes telpās tiek organizēti kursi, lekcijas iestādes un citu pašvaldības izglītības iestāžu darbiniekiem, pedagogu kvalifikācijas celšanas pasākumi, telpas tiek izmantotas interešu izglītības pulciņu darbam, saskaņojot ar Siguldas novada pašvaldības Izglītības pārvaldi.

Pirmsskolas izglītības iestāde ir “Pirmsskolas izglītības asociācijas” biedrs. Katru gadu pirmsskolas izglītības iestādes vadītājam un vietniecei izglītības jomā asociācija nodrošina iespēju apmeklēt dažādus izglītojošus pasākumus, vai arī doties pieredzes apmaiņā uz citām izglītības iestādēm. 2019. gadā apmeklējām Ķeguma PII “Čiekuriņš”.

2019. gada 20. septembrī pirmsskolas izglītības iestādes 4 darbinieki piedalījās Latvijas pirmsskolas izglītības iestāžu “Saulīte” salidojumā Liepā.

2018. gada 16. augustā pirmsskolas izglītības iestāde saņēma “ERASMUS+ : Jaunatne darbībā” apliecinājumu. Akreditācija spēkā līdz: 31.12.2020. Iestāde ilgtermiņā tiesīga vienlaicīgi uzņemt 2 brīvprātīgos. 2020. gada septembrī iestāde iesniedza jaunu pieteikumu akreditācijas pagarināšanai.

Stiprās puses:
<ul style="list-style-type: none">• pirmsskolas izglītības iestādei ir pozitīvs tēls sabiedrībā;• saņemts Jaunatnes starptautisko programmu aģentūras apliecinājums.
Tālākās attīstības vajadzības:
<ul style="list-style-type: none">• paplašināt sadarbību ar citām institūcijām dažādu sadarbības uzdevumu attīstīšanai;

- piesaistīt personālu projektu izstrādei un koordinēšanai vai darbiniekiem apgūt projektu izstrādes un vadīšanas prasmes.

Vērtējuma līmenis: labi

Siguldas novada Siguldas pagasta
pirmsskolas izglītības iestāde
“Saulīte”

CITI SASNIEGUMI

Cālis 2019 laureāte PII “Saulīte” izglītojamā Laura Gruzniņa.
Zīmēšanas konkurss “Mans drošais ceļš uz skolu”.

TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA BALSTĪTA UZ PAŠNOVĒRTĒJUMĀ IEGŪTAJIEM SECINĀJUMIEM

Joma	Vērtējums	Turpmākās attīstības vajadzības saskaņā ar pašnovērtējumu
Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas	Ļoti labi	Pilnveidot darbinieku zināšanas par mācību satura plānošanu. Ieviest IT izmantošanu mācību procesā.
Mācīšanas kvalitāte	Labi	Turpināt sagatavot pedagogus un pirmsskolas pedagogu palīgus kompetencēs balstīta mācību satura ieviešanai. Rosināt pedagogus savstarpēji sadarboties, veidojot sadarbības grupas mācību satura plānošanai, atbilstoši jaunā izglītības satura "Skola2030" prasībām.
Mācīšanās kvalitāte	Labi	Radīt vidi, kas veicina izglītojamo pašvadītu mācīšanos. Veicināt izglītojamo un viņu vecāku līdzatbildību par izglītojamo mācību darba rezultātiem.
Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	Labi	Regulāri izvērtēt izglītojamo sasniedzamos rezultātus skolvadības sistēmā "E-klase"
Izglītojamo sasniegumi	Labi	Iesaistīt izglītības procesā vecākus, veicinot izpratni par kompetenču pieeju pirmsskolā, kā arī vienotu prasību nodrošināšanai gan Iestādē, gan ģimenē.
Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts	Ļoti labi	Turpināt organizēt un nodrošināt pedagogiem iespēju atrisināt problēmsituācijās pirmsskolas izglītības iestādes un grupas kolektīva mērogā.
Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	Ļoti labi	Dažādot drošības tēmu materiālus un turpināt iesaistīt tēmas izziņāšanā izglītojamos. Veicināt sadarbību ar valsts institūcijām un organizēt saņemsmes vecākiem, lai arī turpmāk nodrošinātu izglītojamo drošību.
Atbalsts personības veidošanā		Regulāri veikt pasākumu un interešu izglītības kvalitātes analīzi. Iespēju robežās turpināt iesaistīties dažādos konkursos izglītojamo personības veidošanai.
Atbalsts karjeras izglītībā	Ļoti labi	Turpināt radīt interesi par karjeras izglītību. Paplašināt metodiskā kabineta materiālu klāstu par profesijām, uzkrāt animācijas filmas par tām.
Atbalsts mācību darba diferenciacijai	Ļoti labi	Savlaicīgi diagnosticēt izglītojamo talantus un rast iespēju talantu pilnveidošanai.

Atbalsts izglītojama- jiem ar speciālajām va- jadzībām	Ļoti labi	Turpināt savlaicīgi diagnosticēt izglītojamo speciālās vaja- dzības.
Sadarbība ar izglīto- jamā ģimeni	Ļoti labi	Darbs ar neapmierinātiem izglītojamo vecākiem. Darbs ar vecākiem, ja izglītojamajam novēroti uzvedības traucējumi vai mācīšanās grūtības.
Mikroklimats	Ļoti labi	Turpināt attīstīt pozitīvas attiecības starp izglītojamiem, ie- stādes personālu un ģimeni. Stiprināt pedagogu spēju rast jaunas un mūsu laikmetam at- bilstošas mācību metodes. Veidot atbalsta sistēma jaunajiem pedagogiem.
Fiziskā vide un vides pieejamība	Ļoti labi	Seguma maiņa veloceliņam. Mūsdienīgas vides labiekārtošana.
Iekārtas un materiālteh- niskie resursi	Ļoti labi	Datoru nodrošinājums katrā pirmsskolas grupā. Papildināt dabaszinību kabineta materiāltehnisko bāzi.
Personālrесursi	Labi	Jauno pedagogu piesaiste un veiksmīga adaptācijas organi- zēšana. Pilnveidot pedagogu datorprasmes, mūsdienīgai mācību procesa vadīšanai.
Iestādes darba pašvērtē- šana un attīstības plāno- šana	Labi	Sistemātiska pašnovērtējuma ziņojuma aktualizēšana.
Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	Labi	Attīstīt katra darbinieka līdzatbildību par pieņemto lēmumu realizāciju, izdodot rīkojumu par konkrēta uzdevuma izpil- des laiku un atbildīgo personu. Ieviest pirmsskolas izglītības iestādes darba organizācijā plašāku elektronisko pārvaldi.
Iestādes sadarbība ar ci- tām institūcijām	Labi	Paplašināt sadarbību ar citām institūcijām dažādu sadarbī- bas uzdevumu attīstīšanai. Piesaistīt personālu projektu izstrādei un koordinēšanai.

Siguldas novada Siguldas pagasta
pirmsskolas izglītības iestādes "Saulīte" vadītāja

/Evija Grava/

Z.v.

SASKAŅOTS

Siguldas novada pašvaldības
Izglītības pārvaldes vadītāja

/Sandra Tukiša/

20__ . gada __ . _____

Z.v.