

LĪGUMS PAR ĒDINĀŠANAS PAKALPOJUMA APMAKSU

Siguldā

2016.gada 13.septembrī

Nr. BERN – _____

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "VITA mārkets", reģ. Nr. 40003351054, juridiskā adrese: Vidus iela 1, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150, kuras vārdā, saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes locekle Vita Rendenece, (turpmāk tekstā saukta – **Pakalpojumu sniedzējs**), no vienas puses, un

Siguldas novada Dome, reģistrācijas Nr. 90000048152, juridiskā adrese: Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150 (turpmāk tekstā – **Dome**), tās priekšsēdētāja vietnieces Līgas Sausiņas personā, kura rīkojas saskaņā ar Siguldas novada Domes 2013.gada 13.jūnija saistošajiem noteikumiem Nr.14 „Siguldas novada pašvaldības nolikums” (prot. Nr13, §2), no otras puses, un

(*audzēkņa vecāka/ aizbildņa (likumiskā pārstāvja) vārds, uzvārds*)

(turpmāk tekstā – **Pakalpojuma saņēmējs**), no trešās puses, kopā tekstā sauktas – Puses, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

1. Pakalpojuma sniedzējs, nodrošina bērna:

_____, personas kods: _____,
(*audzēkņa vārds, uzvārds*)

ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu Siguldas novada Domes pirmsskolas izglītības iestādē _____ (turpmāk – Iestāde) no 2016.gada 1.septembra līdz 2017.gada 31. augustam, bet **Pakalpojuma saņēmējs** apņemas maksāt par saņemtajiem ēdināšanas pakalpojumiem **Pakalpojuma sniedzējam**.

2. Pakalpojuma sniedzējs apņemas šī Līguma 1. punktā minētajam audzēknim nodrošināt ēdināšanas pakalpojumu atbilstoši Ministru kabineta 2012.gada 13.marta noteikumiem Nr.172 „Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem” un saskaņā ar līgumu, kas 2016.gada 29. augustā noslēgts starp **Pakalpojuma sniedzēju** un **Domi** par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu Iestādē un tajā ietvertu tehnisko specifikāciju, kas pieejami Siguldas novada pašvaldības mājaslapas sadaļā “Izglītība/dokumenti” zem nosaukuma: „*Līgumi par ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu*” (<http://www.sigulda.lv/public/lat/izglitiba/dokumenti11111/>).

3. Pakalpojuma saņēmējam ir pienākums Līgumā noteiktajā termiņā apmaksāt **Pakalpojuma saņēmēja** bērna saņemtos **Pakalpojuma sniedzēja** nodrošinātos ēdināšanas pakalpojumus, kuru apmērs noteikts starp **Pakalpojuma sniedzēju** un **Domi** 2016.gada 29.augustā noslēgtajā līgumā par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu pirmsskolas izglītības iestādē, un ir **2,50 EUR** (divi *euro* 50 centi) dienā, tai skaitā, pievienotās vērtības nodoklis (PVN) 21%, par viena bērna vienas dienas ēdienkarti (brokastis, pusdienas, launags).

4. Pakalpojuma sniedzējs līdz 2017.gada 31.augustam nav tiesīgs palielināt ēdināšanas pakalpojuma cenu.

5. Pakalpojuma saņēmējs līdz 2016.gada 25.septembrim, ja vien starp **Pakalpojuma sniedzēju** un **Pakalpojuma saņēmēju** nav noslēgta atsevišķa rakstiska vienošanās par citu termiņu, veic ar ēdināšanas pakalpojuma izmaksām un nodrošināšanu saistītu avansa maksājumu **35,00 EUR** (trīsdesmit pieci *euro* 00 centi) apmērā uz Pakalpojuma sniedzēja norēķinu kontu: **AS „Citadele Banka”, konta Nr.LV38PARX 0012 6260 3001 4**, maksājuma uzdevumā norādot maksājuma mērķi: bērna (audzēkņa) vārdu, uzvārdu, personas kodu, Iestādes nosaukumu, grupas nosaukumu.

6. Pakalpojuma saņēmējam līdz Līguma 5.punktā noteiktajam termiņam ir tiesības veikt avansa maksājumu pa daļām.

7. Pakalpojuma saņēmējam, uz kuru attiecas Siguldas novada Domes 2016. gada 13.janvāra saistošie noteikumi Nr.3 “Par materiālās palīdzības pabalstiem Siguldas novadā” un 2015.gada 12.augusta saistošie noteikumi Nr.11 “Par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu vai

maznodrošinātu un sociālās palīdzības pabalstiem Siguldas novadā”, *avansa summas* ir samazinātas atbilstoši pašvaldības sniegtajam atbalstam:

7.1. Siguldas novada Daudzbērnu ģimeņu reģistrā reģistrētām ģimenēm, ja divi bērni apmeklē pirmskolas izglītības iestādi (iestādes), avansa maksājums par katru bērnu ir 80% apmērā, t.i. 28,00 EUR (divdesmit astoņi *euro* 00 centi) apmērā;

7.2. Siguldas novada Daudzbērnu ģimeņu reģistrā reģistrētām ģimenēm, ja trīs bērni apmeklē pirmskolas izglītības iestādi (iestādes), avansa maksājums par katru bērnu ir 50% apmērā, t.i. 17,50 EUR (septiņpadsmit *euro* un 50 centi) apmērā;

7.3. Siguldas novada Daudzbērnu ģimeņu reģistrā reģistrētām ģimenēm, ja četri un vairāk bērni apmeklē pirmskolas izglītības iestādi (iestādes), avansa maksājums par katru bērnu ir 25% apmērā, t.i. 8,75 EUR (astoņi *euro* un 75 centi) apmērā;

7.4. maznodrošinātām un trūcīgām ģimenēm, ja bērnu audzina abi vecāki (likumiskie pārstāvji), avansa maksājums par vienu bērnu ir 50% apmērā, t.i. 17,50 EUR (septiņpadsmit *euro* un 50 centi) apmērā;

7.5. maznodrošinātām un trūcīgām ģimenēm, ja bērnu audzina viens no vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem), avansa maksājums par vienu bērnu ir 25% apmērā, t.i. 8,75 EUR (astoņi *euro* un 75 centi) apmērā.

7.6. maznodrošinātām un trūcīgām ģimenēm, kuras atrodas krīzes situācijā (pēc Ģimenes atbalsta centra speciālista sociālās situācijas izvērtējuma un ieteikuma), avansa maksājuma apmēram par attiecīgo bērnu ir piemērojama 100 % atlaide.

8. Pakalpojuma saņēmējam, uz kuru attiecas Siguldas novada Domes 2016. gada 13. janvāra saistošie noteikumi Nr.3 “Par materiālās palīdzības pabalstiem Siguldas novadā” un 2015.gada 12.augusta saistošie noteikumi Nr.11 “Par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu vai maznodrošinātu un sociālās palīdzības pabalstiem Siguldas novadā” *ikmēneša maksa* par ēdināšanas pakalpojumu ir samazināta atbilstoši **Domes** sniegtajam atbalstam:

8.1. Siguldas novada Daudzbērnu ģimeņu reģistrā reģistrētām ģimenēm, ja divi bērni apmeklē pirmskolas izglītības iestādi (iestādes), piemēro 20% atlaidi attiecīgā bērna ēdināšanas pakalpojuma apmaksai;

8.2. Siguldas novada Daudzbērnu ģimeņu reģistrā reģistrētām ģimenēm, ja trīs bērni apmeklē pirmskolas izglītības iestādi (iestādes), piemēro 50% atlaidi attiecīgā bērna ēdināšanas pakalpojuma apmaksai;

8.3. Siguldas novada Daudzbērnu ģimeņu reģistrā reģistrētām ģimenēm, ja četri un vairāk bērni apmeklē pirmskolas izglītības iestādi (iestādes), piemēro 75% atlaidi attiecīgā bērna ēdināšanas pakalpojuma apmaksai;

8.4. maznodrošinātām un trūcīgām ģimenēm, ja bērnu audzina abi vecāki (likumiskie pārstāvji), piemēro 50% atlaidi attiecīgā bērna ēdināšanas pakalpojuma apmaksai;

8.5. maznodrošinātām un trūcīgām ģimenēm, ja bērnu audzina viens no vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem), piemēro 75% atlaidi attiecīgā bērna ēdināšanas pakalpojuma apmaksai;

8.6. maznodrošinātām un trūcīgām ģimenēm, kuras atrodas krīzes situācijā (pēc Ģimenes atbalsta centra speciālista sociālās situācijas izvērtējuma un ieteikuma), piemēro atlaidi 100% apmērā no attiecīgā bērna ēdināšanas pakalpojuma maksas.

9. Domes atbalsta apmērs vienpusēji tiek mainīts (samazināts vai palielināts) ja tiek veiktas izmaiņas normatīvajos aktos (no attiecīgo normatīvo aktu spēkā stāšanās dienas). Domes veiktās izmaiņas atbalsta apmērā ir saistošas visām šajā Līgumā iesaistītajām Pusēm.

10. Ja Pakalpojuma saņēmējam nepastāv parādsaistības pret **Pakalpojuma sniedzēju** par iepriekšējo pakalpojuma sniegšanas periodu par Līgumā norādīto bērnu (audzēkni), Līguma 5.punkta ietvaros veiktais avansa maksājums, saskaņā ar **Pakalpojuma saņēmēja** iesniegumu var tikt:

10.1. novirzīts ēdināšanas pakalpojuma sniegšanas 2017.gada maija mēneša rēķina apmaksai, ja attiecīgais audzēknis neapmeklē Iestādi 2017.gada jūnija, jūlija un/vai augusta mēnesī;

10.2. novirzīts ēdināšanas pakalpojuma 2017.gada jūnija, jūlija un/vai augusta mēneša rēķina apmaksai, ja attiecīgais ēdināšanas pakalpojuma sniegšanas mēnesis ir pēdējais mēnesis Līguma darbības laikā, kurā **Pakalpojuma saņēmēja** bērns apmeklē Iestādi un **Pakalpojuma sniedzējs** nodrošina ēdināšanas pakalpojumu attiecīgā **Pakalpojuma saņēmēja** bērnam;

10.3. atgriezts **Pakalpojuma saņēmējam** pēc Līguma darbības termiņa beigām, ja **Pakalpojuma saņēmējam** nav parādsaistību pret **Pakalpojuma sniedzēju** par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu attiecīgajam **Pakalpojuma saņēmēja** bērnam (audzēknim);

10.4. novirzīts uz nākamo Līguma darbības periodu, ja starp **Pakalpojuma sniedzēju** un **Domi** tiks pagarināts 2016.gada 29. augustā noslēgtais līgums par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu pirmsskolas izglītības iestādē.

11. Pakalpojuma sniedzējs var ieturēt Līgumā paredzēto avansa maksājumu **Pakalpojuma saņēmēja** parādsaistību segšanai par attiecīgā **Pakalpojuma saņēmēja** bērna (audzēkņa) ēdināšanu, par to brīdinot **Pakalpojuma saņēmēju** elektroniski (uz **Pakalpojuma saņēmēja** Līguma 22.punktā norādīto e-pastu) vai rakstiska paziņojuma formā.

12. Ja **Pakalpojuma saņēmējs** ir izmantojis **Pakalpojuma saņēmēja** iemaksāto avansu **Pakalpojuma saņēmēja** parādsaistību segšanai par Līgumā norādīto bērnu, tad **Pakalpojuma saņēmējam** pēc brīdinājuma saņemšanas 7 (septiņu) dienu laikā ir pienākums atjaunot avansa apmēru līdz šī Līguma 5.punktā noteiktajam apmēram.

13. Pakalpojuma saņēmējs veic rēķinu apmaksu līdz tekošā mēneša 20. (divdesmitajam) datumam par iepriekšējā mēnesī saņemtajiem pakalpojumiem, pamatojoties uz Iestādes sniegto informāciju par audzēkņa apmeklējumu un **Pakalpojuma sniedzēja** sagatavoto rēķinu. Maksājums tiek veikts uz **Pakalpojuma sniedzēja** norēķinu kontu: **AS Citadele Banka, konta Nr. LV38PARX 0012 6260 3001 4**, maksājuma uzdevumā norādot bērna (audzēkņa) vārdu, uzvārdu, Iestādes nosaukumu, grupas nosaukumu un rēķina numuru.

14. Pakalpojumu saņēmējam ir tiesības veikt **Pakalpojuma sniedzēja** rēķinu apmaksu par visiem **Pakalpojuma saņēmēja** bērniem (audzēkņiem) viena pārskaitījuma ietvaros. Veicot pārskaitījumu **Pakalpojuma saņēmējs** maksājuma mērķī norāda - bērna (audzēkņa) vārdu, uzvārdu, personas kodu, Iestādes nosaukumu, grupas numuru, rēķina numuru, un summas atšifrējumu par katru bērnu (audzēkni).

15. Rēķini par sniegtajiem ēdināšanas pakalpojumiem tiek nosūtīti elektroniski uz **Pakalpojuma saņēmēja** Līguma 22.punktā norādīto e-pastu, līdz katra mēneša **15. (piecpadsmītajam)** datumam.

16. Šī Līguma nosacījumi ir saistoši arī gadījumos, kad vasaras mēnešos (jūnijs, jūlijs, augusts) audzēknis apmeklē citu Siguldas novada pirmsskolas izglītības iestādi.

17. Ja **Pakalpojuma saņēmējs** neievēro šī Līguma noteikumus un laikā nesamaksā par šī Līguma 1.punktā minētā bērna (audzēkņa) ēdināšanu Iestādē, tad:

17.1. **Pakalpojuma sniedzējs** nosūta brīdinājumu par parādsaistību apmēru, kurā norāda termiņu saistību pārkāpumu novēršanai. Saistību pārkāpumu novēršanas termiņš ir 7 (septiņas) kalendārās dienas;

17.2. gadījumā, ja **Pakalpojuma saņēmējs** pēc brīdinājuma saņemšanas 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā nav novērsis savu saistību pārkāpumu, **Pakalpojuma sniedzējam** ir tiesības vērsties pie trešajām personām parādu piedziņas procesa uzsākšanai. Visas izmaksas, kas rodas, parāda piedziņas procesa laikā sedz šī Līguma **Pakalpojuma saņēmējs**.

17.3. gadījumā, ja **Pakalpojuma saņēmējs** brīdinājumā noteiktajā termiņā nav izpildījis savas saistības, **Domei** ir tiesības vērsties bāriņtiesā par iespējamu bērna aprūpes pienākuma nepildīšanu, par ko paredzēta administratīvā atbildība saskaņā ar Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 173.pantu.

18. Par šī Līguma 5., 12. un/vai 13.punktā minēto saistību izpildes termiņa nokavējumu **Pakalpojuma saņēmējs** maksā **Pakalpojuma sniedzējam** līgumsodu 0,5% apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavēto kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās parāda summas.

19. Uz **Pakalpojuma sniedzēja** e-pastu: bernudarzi@elvi.lv **Pakalpojuma saņēmējs** var nosūtīt iesniegumus un cita veida ar Līguma izpildi saistošo informāciju. Ja **Pakalpojuma saņēmējs** ir veicis kavēto maksājuma apmaksu, tam ir pienākums nosūtīt maksājuma apliecināšu dokumentu uz **Pakalpojuma sniedzēja** e-pastu.

20. Pakalpojuma saņēmējam jāatsaka Iestādes atbildīgajai personai ēdināšanas pakalpojums līdz attiecīgās dienas **plkst. 8³⁰**, ja audzēknis tajā pašā dienā vai nākamajās dienās neapmeklēs Iestādi. Ja atteikums nav veikts līdz noteiktajam laikam, tad Līguma 3.punktā minētā pakalpojumu sniegšanas maksa tiek aprēķināta arī par neapmeklēto dienu.

21. Pakalpojuma saņēmējam ir tiesības vienu reizi mēnesī saņemt no **Pakalpojuma sniedzēja** informāciju par viņa bērnam (audzēknim) sniegtā ēdināšanas pakalpojuma maksas aprēķināšanas kārtību.

22. Dokumenti, paziņojumi, rēķini un cita veida ar Līguma izpildi saistošā informācija tiek nosūtīta elektroniski uz **Pakalpojuma saņēmēja** e-pastu:

23. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījušas visas līguma Puses, un ir spēkā līdz Līguma 1.punktā noteiktajam termiņam. Līguma pirmstermiņa izbeigšana notiek pēc Pušu vienošanās. Ar šā Līguma spēkā stāšanos, spēku zaudē starp **Pakalpojuma sniedzēju** un **Pakalpojuma saņēmēju** iepriekš noslēgtais līgums par Līgumā norādītā bērna ēdināšanu (turpmāk – Iepriekšējais līgums), un **Pakalpojuma sniedzējs** un **Pakalpojuma saņēmējs** vienojas, ka Iepriekšēja līguma ietvaros **Pakalpojuma sniedzēja Pakalpojuma saņēmējam** iemaksātā avansa maksājuma summa, kas pārsniedz Līguma 5. un 7.punktā noteikto apmēru, tiek novirzīta 2016.gada septembra mēneša rēķina par sniegtajiem ēdināšanas pakalpojumiem apmaksai.

24. Strīdus, kas radušies šī Līguma darbības laikā, Puses risina sarunu ceļā 10 (desmit) darba dienu laikā. Ja vienošanās nav panākta sarunu ceļā, strīdu izskata vispārējās jurisdikcijas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

25. Jebkuri grozījumi Līgumā var tikt izdarīti Pusēm, savstarpēji, vienojoties un sastādot par to rakstisku vienošanos. Pušu parakstīta vienošanās kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

26. Līgums sastādīts trīs eksemplāros, ar vienādu juridisko spēku, katrai Pusei pa vienam eksemplāram.

27. Pušu rekvizīti un paraksti:

Pakalpojuma sniedzējs: SIA "VITA mārkets" Reģistrācijas Nr.40003351054 Banka: AS "Citadele banka" Bankas kods: PARXLV22 Bankas konts: <u>LV38PARX 0012 6260 3001 4,</u> Adrese: Vidus iela 1, Sigulda, LV-2150 Tālrunis: 67973458 E-pasta adrese: bernudarzi@elvi.lv	Dome: Siguldas novada Dome Reģistrācijas Nr. 90000048152 Banka: A/S SEB banka Bankas kods: UNLALV2X Bankas konts: LV15UNLA0027800130404 Adrese: Pils iela 16, Sigulda, LV-2150 Tālrunis: 67970844; Fakss: 67971371 E-pasta adrese: dome@sigulda.lv	Pakalpojuma saņēmējs: <i>Prasīto informāciju lūdzam aizpildīt drukātiem burtiem.</i> _____ <i>(vārds, uzvārds)</i> _____ <i>(personas kods)</i> _____ <i>(deklarētā dzīvesvietas adrese)</i> _____ <i>(tālruņa numurs)</i> _____ <i>(e-pasts)</i> _____ <i>(paraksta atšifrējums)</i>
/Vita Rendeniece/	/Līga Sausiņa/	/ /