



**Siguldas novada Siguldas pilsētas
pirmsskolas izglītības iestādes “Ieviņa”
PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS**

Siguldā,
2024.gada 30.oktobrī

Iestādes vadītāja: Maira Gavare

Saskaņots:

Siguldas novada Izglītības un sporta pārvaldes
Izglītības nodaļas vadītāja Jolanta Batina

2023./2024.m.g.

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreseš)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2023./2024.māc.g. (31.05.2024.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111		V-9434	05.10.2017	123	122
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511		V-9435	05.10.2017	3	4
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611		V_3927	30.08.2020	1	1

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamajiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

- 1.2.1. dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2023./2024. mācību gada laikā); Nav
- 1.2.2. vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2023./2024. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli); Nav
- 1.2.3. cits iemesls (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls). Nav

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	1	Izaicinājums piesaistīt psihologu
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	1	Logopēds

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes misija – draudzīgā, drošā un attīstošā vidē realizēt pirmsskolas izglītības un Ekoskolu programmas.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – atbilstoši savām individuālajām spējām, radošs darītājs, kurš ieklausās, vēro, pēta pasauli, apzinās savas emocijas un intereses, ir motivēts tālākai attīstībai.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā –

- Sadarbība
- Radošums
- Zaļā domāšana

2.4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi
Nr.1 Plānot un realizēt jēgpilnu mācīšanās procesu, atbilstoši kompetenču pieejai mācību saturā, sekmējot katra bērna spējas un vajadzības. Pielāgot atbalsta pasākumus bērniem ar valodas traucējumiem.	a) kvalitatīvi Bērni tika iesaistīti temata plānošanā, izzināšanā un rezultātu vērtēšanā. Pedagogi izmantoja metodes, kas motivē jēgpilnai mācīšanai. Vidi grupās veidoja kopā ar bērniem, veicinot darboties. Pedagogi pielāgoja mācības bērnu spējām un vajadzībām, atbalstot izaugsmi. Profesionālo kompetenci pilnveidoja, vērojot un analizējot dažādu vecumu grupu mācību procesus. Sagatavošanas grupas bērnu zināšanas ir atbilstošas lai uzsāktu mācības 1. klasē. Veikts speciālo vajadzību vērtējums un izstrādāti individuāli plāni bērniem ar valodas traucējumiem. Notikušas pārrunas ar vecākiem vērtējot bērnu gatavību skolai.	Sasniegts
	b) kvantitatīvi Temata plāni e-klasē. Skolotāju ieraksti e-klases žurnālā. Atbilstoša vide un “runājošās sienas” visās grupās. 100% pedagogi nodrošina atgriezenisko saiti un pielieto formatīvo un summatīvo vērtēšanu. Rezultāti apkopoti mācību gada atskaitēs 2 reizes gadā. Vērots mācību process 3 grupās. Bērnu vērtēšanas veidlapas e-klasē. Individuālās sarunas ar vecākiem. Skolotāja-logopēda ieraksti e-klases žurnālā. Logopēda individuālā plāna žurnāli. Atbalsta komandas protokoli. Vecāku sapulču protokoli. Pedagogi 37 reizes piedalījušies kvalifikācijas celšanas pasākumos (kursos, pieredzes pasākumos, vebināros).	
Nr.2 Pētnieciski darbojoties, izzināt Ekoskolas gada tēmu “Atkritumi” iekļaujot	a) kvalitatīvi Sadarbojamies ar Siguldas 1. pamatskolu un projektu partnervalstīm (Lietuva, Igaunija, Portugāle, Bulgārija) Ekoskolu programmā.	Sasniegts

<p>visas mācību jomas, āra vidi un sabiedrības informēšanu .</p>	<p>Mazā Ekopadome piedalījās 6 bērnu Ekopadomes sēdēs.</p> <p>Veikta darbinieku, vecāku un sabiedrības anketēšana par atkritumu šķirošanas paradumiem. Facebook un WhatsApp ievietoti izglītojoši materiāli vecākiem par to, kā neradīt atkritumus, kā tos pareizi šķirot un par otrreizējās izmantošanas iespējām.</p> <p>Grupu telpās un āra vidē nostiprināta bērnu izpratne par atkritumu atstāšanas sekām dabā. Ekoskolu Rīcības dienu akcijā tika izgatavoti plakāti un spēles no otrreizējiem materiāliem, izglītoti Siguldas iedzīvotāji.</p> <p>Mācību procesā, tirdziņos un dekorācijās izmantoti otrreiz izmantojami materiāli.</p> <p>Dalījāties pieredzē novada līmenī par metodisko materiālu izgatavošanu no otrreiz izmantojamiem materiāliem.</p> <p>Starptautiski piedalījāties teātru festivālā Bulgārijā ar video izrādēm par tēmu “Atkritumi”.</p> <p>Aktualizētas Ekoskolas tēmas, kā pārtika un dabas daudzveidība.</p> <p>Darbojāties projektā “Cūkmens”.</p> <p>Turpinājām norūdīšanas procedūras ar ūdeni un sniegu – turpinājums iepriekšējai Ekoskolas tēmai.</p> <p>Prezentējām Ekoskolu Siguldas svētku gājienā.</p> <p>Veikts pārtikas atkritumu monitorings sadarbībā ar medmāsu.</p> <p>Par gada tēmu un citām Ekoskolu tēmām iesniegta atskaite Vides fonda Ekoskolu datubāzē, kura regulāri gada laikā tika papildināta un atjaunota.</p>	
	<p>b) kvantitatīvi</p> <p>Ekoskolu programmā darbojamies jau 12 gadus. Notikušas 6 bērnu un 4 pieaugušo Ekopadomes sēdes.</p> <p>Kopumā notikušas 27 dažādas Ekoskolas aktivitātes vai pasākumi. Bērni zina 3 veidus kā šķirot atkritumus. Rīcības dienās izglītojam 2 izglītības iestāžu audzēkņus (SPV un PII “Pasaciņa”) par to kāpēc neradīt un kā šķirot atkritumus.</p> <p>Apkopojums par anketēšanas rezultātiem redzams 2 prezentācijās un Facebook fotogalerijās.</p> <p>Teātru festivālā Bulgārijā iestudētas 3 izrādes par tēmu “Atkritumi”.</p> <p>Decembrī 1 skolotāja piedalījās klātienē Ekoskolu seminārā Ulbrokā.</p> <p>Vasaras forumā Liepājā piedalījās 2 pedagogi.</p> <p>Pilna Ekoskolas atskaite pieejama e-klasē un MS Teams.</p>	<p>Par programmas realizēšanu gada tēmā tika saņemts Zaļais karogs 11. gadu pēc kārtas.</p>

<p>Nr.3 Mērķtiecīgi izmantot digitālo tehnoloģiju iespējas, lai palielinātu darba efektivitāti. Mācību procesā jēgpilni izmantot digitālos rīkus un platformas.</p>	<p>a) kvalitātīvi Skolotājas un administrācija izmantoja digitālās tehnoloģijas darba efektivitātes un kvalitātes paaugstināšanai. Skolvadību sistēma e-klase tiek izmantota kā galvenais rīks PII dokumentācijai. Ziņu apmaiņa starp kolēģiem un vecākiem notika e-pastos, WhatsApp un e-klases pastā. Tika apgūta Canva platforma, lai sagatavotu izzinošus un praktiskus materiālus bērnu darbībai un prezentācijas. Apguvām MS Teams platformu, lai gan tā tiek lietota reti. Digitālo rīku izmantošana mācību procesā bija jēgpilna un organizēta. Izglītības roboti un planšetes tika iekļautas ikdienas mācību procesā. Interaktīvie ekrāni, datori un planšetes tika izmantotas mācību procesa dažādošanai visās mācību jomās. Pielāgotās planšetes valodas, matemātikas un mākslas jomās izmantoja dažādās grupās un logopēds. Bērni zina, kā lietot digitālos rīkus un saprot droša interneta lietošanas noteikumus. Novada līmenī dalījāmies pieredzē seminārā par digitālo rīku izmantošanu mācību procesā un dalību starptautiskajos projektos, par ko saņēmām labas atsauksmes no Siguldas novada pirmsskolu kolēģiem.</p>	<p>Sasniegts</p>
	<p>b) Kvantitatīvi 100% pedagogu apguvuši MS Teams platformu. 69% skolotājas un vadība piedalījās 80 stunduursos “Digitālie rīki prezentāciju sagatavošanai”. Interaktīvie ekrāni tika izmantoti divās grupās. Pielāgotās planšetes izmantoja 3., 5. grupa un logopēds. No Septembra darbojamies Erasmus plus starptautiskajā projektā “Digi-children@Healthy.Europe” – 2 pedagogi novadīja digitālo nodarbību Bulgārijas PI audzēkņiem bērnudārzā “Bratja Grimm”. 5 pedagogi apguva jaunas digitālās prasmes mobilitātēs vizītēs Lietuvā, Bulgārijā un Portugālē. 20 novada pedagogi un vadītāju vietnieki piedalījās PII “Ieviņa” organizētajā pieredzes seminārā “Digitālo rīku izmantošana mācību procesā”.</p>	

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2024./2025. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi
Nr.1 Plānot un realizēt kvalitatīvu un jēgpilnu mācīšanās procesu. Valodu jomā, atbilstoši vecumposmam, veicināt interesi par grāmatu, lasītprasmi un rakstītprasmi, īstenojot lasītprasmes novērtēšanu 3. posma audzēkņiem.	a) kvalitatīvi Bērni piedalīsies temata plānošanas un sasniežamā rezultāta vērtēšanas procesā. Mācību process tiks dažādots, izmantojot āra vidi. Skolotāji informēs vecākus par bērniem izvirzītajiem sasniežamajiem rezultātiem un mācību procesā īstenojamajām aktivitātēm, nodrošinot jēgpilnu atgriezenisko saiti. Dažādojot mācīšanās formas, tiks radīta interese par lasīšanu un rakstīšanu. E-klasē tiks veikta lasītprasmes novērtēšana 3. posma audzēkņiem.
	b) Kvantitatīvi 100% pedagogu skolvadības sistēmā e-klase veiks ierakstus par mācību procesa īstenojamajām aktivitātēm. Divas reizes gadā e-klasē visos vecumposmos bērniem tiks veikta summatīvā vērtēšana. 100% 6 gadniekiem tiks veikts zināšanu un prasmju novērtējums, notiks individuālās pārrunas ar vecākiem.
Nr.2 Izzināt Ekoskolu gada tēmu "Mežs", iesaistoties Ekoskolas aktivitātēs. Iesaistīt vecākus tēmas izzināšanas procesā.	a) kvalitatīvi Bērniem būs izpratne par meža lomu dabā un cilvēku dzīvē, viņi zinās, kā rīkoties atbildīgi pret meža resursiem, un ar interesi piedalīsies apkārtnē esoša meža (vai atsevišķu koku) izzinošās mācību nodarbībās. Bērni un vecāki iesaistīsies Ekoskolas akcijās, piemēram, Tēvu dienā, Rīcības dienās, zīļu vākšanā, makulatūras vākšanā, silto džemperu dienā, pārgājienos un citos pasākumos.
	b) Kvalitatīvi Visu vecumposmu grupas iesaistījušās Ekoskolas tēmas izzināšanā, atbilstoši vecumposma individuālajām spējām. 5-6 gadīgo grupu bērniem notiks vides nodarbības Tīnūžu mežā "Piedzīvojums mežā"
Nr.3 Mērķtiecīgi izmantot digitālo tehnoloģiju iespējas, lai palielinātu darba efektivitāti. Mācību procesā integrēt Erasmus+ projekta „Digi children@healthy Europe“ uzdevumus.	a) kvalitatīvi Ikdienas darba procesā tiks izmantotas digitālo tehnoloģiju iespējas izglītības iestādes darba efektivitātes un kvalitātes paaugstināšanai, kā arī bērnu mācību procesa dažādošanai. Skolotājas gūs pieredzi no partneriem un dalīsies pieredzē ar ārvalstu pedagogiem par veselīgu digitālo rīku izmantošanu mācību procesā. Bērni un vecāki zinās, kā jēgpilni un nekaitējot veselībai izmantot digitālos rīkus.
	b) Kvantitatīvi Darbs ar digitālajām ierīcēm visos vecumposmos ir plānots un jēgpilns Visās grupās mācību procesā tiks integrēti Erasmus plus projekta "Digi-children@Healthy.Europe" uzdevumi.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pirmsskolā ir vienota izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtība. Elektroniskā skolvadības sistēmā e-klase pēc noteiktiem kritērijiem mācību sasniegumi tiek vērtēti un analizēta katra izglītojamā izaugsme, kas tiek ņemta vērā plānojot turpmāko mācību un audzināšanas procesu.	Pilnveidot un papildināt datu analīzes kritērijus, lai precīzāk izvērtētu pilnveides nepieciešamību katram izglītojamam.
Sistemātiski, pēc individuāla plāna notiek korekcijas darbs izglītojamajiem ar runas traucējumiem. Grupās notiek individuālais darbs rīta un pēcpusdienas cēlienā.	Nepieciešami uzlabojumi atbalsta sistēmā izglītojamajiem ar uzvedības traucējumiem.
Izglītības iestāde ir pilnībā ieviesusi lietpratībā balstīto mācību saturu, izvērtē tā īstenošanas efektivitāti, dalās ar savu pieredzi savstarpēji un ar citām izglītības iestādēm. Ir nodrošināta pozitīva un emocionāli droša mācību vide. Tiek izmantoti dažādi digitālie un interaktīvie mācību līdzekļi un materiāli mācību procesa bagātināšanai mācību jomās un caurviju prasmēs atbilstošajā vecumposmā. Pedagogi kopīgi plāno un īsteno integrētās rotaļnodarbības dienas garumā telpās un ārpus tām.	Sniegt metodisko atbalstu studējošajiem pedagogiem.

3.2. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes darbības izvērtēšanā un plānošanā iesaistītas visas mērķgrupas.	Regulāra darbinieku un vecāku anketēšana lietotnē EDURIO Izstrādāt attīstības plānu 2024. – 2026.gadam, ņemot vērā esošās situācijas analīzi, pašnovērtējuma rezultātā gūtās atziņas.
Katram iestādes darbiniekam ir pieejama informācija par vadības darba struktūru, pienākumiem, tiesībām un atbildības jomām.	
Vadības komanda sasniedz ar dibinātāju definētos izglītības mērķus.	Kopā ar dibinātāju plānot un iegādāties aprīkojumu digitālās mācību jomas nodrošināšanai.
Vadītājam ir pieredze un zināšanas par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu pārvaldību.	Piesaistīt finanšu resursus no starptautiskiem projektiem. (NORD+, Erasmus)

3.3. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
---------------	---------------------------------

Vadītāja nodrošina iestādes darbības tiesiskumu, izstrādā iestādes iekšējos normatīvos aktus, kurus regulāri atjauno. Tie palīdz īstenot vadītāja darbību, lai sasniegtu rezultātu.	Regulāri pārskatīt un aktualizēt iekšējos normatīvos aktus, savlaicīgi sekojot līdzi aktualitātēm un reālajai situācijai.
Iestādes darbs tiek regulāri plānots un analizēts, iesaistot visus darbiniekus. Vadītāja uzņemas atbildību un ir gatava risināt krīzes situācijas un efektīvi komunicēt ar iesaistītajām pusēm. Bērnu drošību uzskata ar prioritāti.	
Vadītāja savā darbā ievēro un veicina vispārcilvēciskās un demokrātiskās vērtības, cilvēktiesību un humānisma principus. Vadītāja ar savu darbību un attieksmi veicina uzticamību un uzticēšanos gan starp darbiniekiem, gan arī vecākiem un audzēkņiem. Tas palīdz veidot labvēlīgu darba vidi un sadarbību.	
Vadītāja ievēro pedagogisko un profesionālo ētiku. Iestādē ir definētas arī kopīgas vērtības.	
Vadītāja izprot izglītības attīstības pamatnostādnes, par ko liecina iestādes definētās prioritātes.	Regulāri aktualizēt iestādes prioritātes komunikācijā ar iestādes darbiniekiem un vecākiem.
Vadītāja uzņemas atbildību par to, lai izglītības iestāde piedāvātu mūsdienīgu un kvalitatīvu izglītību. Tas ietver pedagogu kompetenču stiprināšanu, mācību procesa pilnveidošanu un efektīvu resursu pārvaldību. Iestādē tiek īstenota saskaņota pedagogiskā darbība. Papildus vispārējās pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai, pedagogi aktīvi iesaistās Ekoskolu programmas un starptautisko projektu realizēšanā. Regulāri tiek organizēta darbinieku profesionālo kompetenču pilnveide, piedāvājot kursus un seminārus par aktuālām tēmām.	Nodrošināt kvalitatīvu, inovatīvu iestādes virzību, veicinot katra darbinieka individuālo attīstību un spēju pielāgoties pārmaiņām, šīs pārmaiņas pakāpeniski ieviešot iestādes darbībā.

3.4.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja īsteno mērķtiecīgu sadarbību ar dibinātāju. Aktualitātes tiek risinātas pēc būtības, vienmēr saņemts atbalsts.	Sadarbībā ar Izglītības pārvaldi, risināt jautājumu par psihologa palīdzības nodrošināšanu bērniem ar speciālām vajadzībām un pedagogiem.
Vadītāja atbalsta sadarbību ar vietējo kopienu, pārstāvot izglītības iestādi īstenotajās	Turpināt dalīties savstarpējā pieredzē, popularizējot savas iestādes labās prakses piemērus.

aktivitātēs. Organizē sadarbību ar vietējo kopienu/ nozares organizācijām.	
Vadītāja pārrauga un nodrošina labvēlīgu vidi izglītības iestādē, veicina personāla izpratni par iestādes vīziju, mērķiem un uzdevumiem.	Veicināt iestādes personāla atvērtību un sadarbību iesaistoties Erasmus+ projekta un Ekoskolu programmas aktivitātēs (mobilitātes braucieni, Ekoskolu forumi u.c.)
Vadītāja nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu izglītības iestādē.	Iesaistīt jaunos pedagogus komandas darbā un pieredzes apmaiņā mācību procesa organizēšanā.
Vadītāja nodrošina jauno vecāku iepazīstināšanu ar iestādes darbu, notiek individuālas sarunas ar katru no izglītojamo vecākiem un kopsapulce ar medmāsu un vadītājas vietnieka izglītības jomā dalību.	Izmantot elektronisko skolvadības platformu "E-klase" ģimenes un pirmsskolas komunikācijas uzturēšanai, sekmējot bērna attīstību, mācību sasniegumus un pozitīvu uzvedību.
Vadītāja rada priekšnosacījumus un atbalsta sekmīgu izglītības iestādes padomes darbību.	Iesaistīt iestādes padomi attīstības plāna 2024. – 2026.gadam izstrādē.

3.5.Kritērija "Pedagogu profesionālā kapacitāte" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākas attīstības vajadzības
Pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Izglītības iestādē nav ilgstošas pedagogu vakances.	3 studējošajiem pedagogiem nodrošināt praksi iestādē un sniegt metodisko atbalstu.
Izglītības iestādē ir izstrādāts pedagogu profesionālās pilnveides plāns.	Saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, 3 pedagogiem veikt profesionālo pilnveidi bērnu tiesību aizsardzības jomā.
Izglītības iestādē ir izstrādāta iekšējā pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība.	2025.gadā veikt profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanu 5 pedagogiem, lai novērtētu darbu un iegūtu kvalitātes pakāpi
Pedagogi izvērtē savu profesionālo darbību, ko apliecina ikgadējie skolotāju darba izpildes pašvērtējumi e-sigulda. Pedagogi savstarpēji dalās ar labās prakses piemēriem, kursos un starptautiskajos projektos gūto pieredzi.	Sniegt atbalstu pedagogiem, ņemot vērā pašnovērtējumos izteiktās pilnveides un atbalsta nepieciešamību.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2023./2024. mācību gadā

4.1.Tika realizēts starptautiskais Erasmus plus projekts "Digi children and happy Europe" Projekta īstenošanas laiks ir no 01.09.2023. līdz 28.02.2025. Projekta partneri - Igaunija (koordinators), Lietuva, Latvija, Bulgārija, Portugāle un Spānija Projekta mērķis ir radīt veselīgu un jēgpilnu digitālo vidi, koncentrējoties uz bērnu veselību. Apakšmērķi:

- katras projekta dalībvalsts stāvokļa analīze par šo tēmu – aptaujas, patreizējās situācijas izzināšana;

- dalībvalstu partneru apmācība, kā efektīvi un produktīvi strādāt ar bērniem viņu agrīnās digitālās prasmes labā, nenodarot pāri veselībai;
- Eiropas valstīs pielietojama apmācības moduļa izstrāde;
- efektīva un pārbaudīta modeļa apraksts e-grāmatā;

4.2. Siguldas PII „Ieviņa” „Dzērvenīšu” grupā no 2024.gada 15.aprīļa līdz 26.maijam Erasmus + projekta ietvaros praksi veica Vācijas pilsētas Sykes arodskolas audzēkne, topošā bērnudārza audzinātāja Kim Eickhorst.

Prakses uzdevumi:

- iepazīt un izziņāt audzināšanas stilu un izglītības sistēmu;
- iepazīt kultūru un cilvēkus;
- apmeklēt nozīmīgākās vietas;
- izveidot prezentāciju par PII “Ieviņa”, Siguldu un Latviju

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.1. Audzināšanas procesā veicināt izglītojamo izpratni par vērtībām un tikumiem, veidot un attīstīt vērtībās balstītus ieradumus.

- ikdienas situāciju pārrunāšana ar bērniem;
- literāro darbu izmantošana pedagoģiskajā procesā tikumu un vērtību izpratnes veidošanā;
- grupas pienākumu un noteikumu izstrāde un ievērošana, mācīšanās nozīmīguma izpratnes veidošana;
- pozitīvās uzvedības, pieklājīgas un cieņpilnas izturēšanās ieradumu veicināšana;
- uzvedības un emociju izpausmju kontrole un vadība, rūpes par citiem, līdzietības, empātijas veidošana;
- regulāras pārrunas par drošības jautājumiem, veselīga un videi draudzīga dzīvesveida aktualizēšana ikdienā.

5.2.Sekmēt izglītojamo piederību savai iestādei, vietējai kopienai un valstij, veicināt viņu pilsonisko līdzdalību, patstāvību, atbildību un piedalīšanos Latvijas valsts svētku atzīmēšanā.

- organizēt pasākumus un aktivitātes izglītojamo patriotisma audzināšanā - valsts svētki, gadskārtu ieražu svētki;
- nodrošināt estētisku, funkcionālu, drošu un izglītojamā vispusīgai attīstībai labvēlīgu mācību un audzināšanas vidi

5.3.Sekmēt izglītojamā personības attīstību, ievērojot viņa vajadzības, intereses, spējas, pieredzi, attīstot caurviju prasmes, mērķtiecīgi atbalstot pašvadītu mācīšanos un sadarbības prasmes.

- izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšana;
- individuāla pieeja katram izglītojamajam;
- rotaļnodarbību plānošana atbilstoši izglītojamo interesēm un vajadzībām;

6. Citi sasniegumi

6.1.2023./2024.mācību gadā par aktīvu darbību, apgūstot tēmu “Atkritumi” Ekoskolu programmā, iegūta vienpadsmitā Zaļā karoga balva.

- 6.2. Mācību procesā pedagogiem ir iespēja izmantot daudzveidīgas digitālās tehnoloģijas – interaktīvo tāfeli, projektoru, planšetes, portatīvos datorus, Bee-Bott, Photon, mTiny izglītības robotus un runājošos knaģus.
- 6.3. Veiksmīgi realizēta “Džimbās drošības programmas” 11 soļu nodarbības 6 gadīgajiem bērniem.
- 6.4. Sadarbībā ar kultūras centru “Siguldas devons” realizēts projekts ar bērnu konsultatīvo padomi “Redzēt, dzirdēt, izjust” 5-6 gadīgo bērnu grupai.
- 6.5. Sadarbībā ar Siguldas novada bibliotēku realizēta lasītveicināšanas programma “La(p)sa” 6-7 gadīgajiem bērniem.
- 6.6. Novadīts pieredzes apmaiņas seminārs Siguldas novada pirmsskolu skolotājiem un vadītāju vietniekiem izglītības jomā “Digitālo rīku izmantošana mācību procesā un dalība starptautiskajos projektos” (pieredzē dalījās skolotāja Renāte Birkmane, vadītājas vietniece izglītības jomā Ilze Rence un vadītāja Maira Gavare). No semināra dalībniekiem saņemtas labas atsauksmes par motivējošo un izzinošo pieredzes apmaiņas pasākumu.
- 6.7. Pirmsskolas izglītības skolotāja Renāte Birkmane nominēta “Gada balva izglītībā 2024” un ieguvusi žūrijas specbalvu.