



**Siguldas novada pašvaldības  
Mālpils  
pirmsskolas izglītības iestādes “Māllēpīte”  
pašnovērtējuma ziņojums**

Mālpilī, 28.10.2022.

---

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

Siguldas novada pašvaldības Izglītības pārvaldes vadītāja

---

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

---

(paraksts)

Inga Reķe

---

(vārds, uzvārds)

---

*datums skatāms laika zīmogā*

(datums)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2021./2022. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreSES)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2021./2022. māc.g. (01.09.2021.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2021./2022.māc.g. (31.05.2022.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	0101 11 11		V- 4159	25.03.2011.	170	196

### 1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā :

- 1.2.1. 3 izglītojamie kopā ar vecākiem mainīja dzīvesvietu, dodoties uz citu valsti;
- 1.2.2. 33 izglītojamie ir mainījuši izglītības iestādi dažādu iemeslu dēļ:
  - atbrīvojās vieta pirmsskolas izglītības iestādē, kura atrodas blakus dzīves vietai;
  - uzsākuši apmeklēt pirmsskolas grupu skolā;
  - uzsākuši apmeklēt pirmsskolas grupu tuvāk vecāku darba vietai (novadā);

### 1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.)	1 (logopēds)	No 1.09. - 30.11.2021.logopēda vakance. Logopēda neesamības laikā grupu pedagogi strādāja ar savu grupu bērniem, attīstot valodas prasmes.
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.)	2	Logopēds, māsa bērnu aprūpē.

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes misija – Mālpils pirmsskolas izglītības iestāde “Māllēpīte” nodrošina kvalitatīvu, daudzveidīgu un bērnu interesēm piemērotu pirmsskolas izglītību visiem Mālpils un citviet Siguldas novadā dzīvojošajiem bērniem.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – uz pozitīvu saskarsmi un sadarbību vērsts izglītojamais, kurš atbilstoši savām individuālajām spējām vēro, pēta pasauli, ir tālākai attīstībai motivēts, kontrolē un vada savu uzvedību un emocijas.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – sadarbība, cieņa, atbildība, drošība.

### 2.4. 2021./2022. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
1. Izglītības iestādē tiks pilnveidota pašvērtēšanas sistēma	<p>a) Kvalitatīvi.</p> <p>1. Pašvērtēšanā piedalījās visas mērķgrupas (iestādes vadība, pedagogi, izglītojamie, tehniskie darbinieki, atbalsta personāls, vecāki, dibinātājs.)</p> <p>2. Pašvērtēšanā tika izvērtēta izvirzīto prioritāšu īstenošana, izglītības programmas kvalitātes mērķi.</p> <p>3. Pašvērtēšanā tika izmantotas vairākas kvalitātes vērtēšanas metodes (fokusgrupu diskusijas, anketēšana, rotaļnodarbību vērošana.)</p> <p>b) Kvantitatīvi.</p> <p>1. Pašvērtēšanā tika izmantota anketēšana.</p>	<p>1. Daļēji sasniegts</p> <p>Pašvērtēšanā piedalījās 80% respondentu, jo ārkārtas situācija valstī neļāva pilnvērtīgi darboties klātienē. Iestādes padome netika izveidota.</p> <p>2. Nav sasniegts</p> <p>Administrācija izvirzīja prioritāti, atjaunot iestādes padomes darbību, kuras darbība Covid 19 ierobežojošo apstākļu dēļ netika atjaunota.</p> <p>3. Daļēji sasniegts</p> <p>Mācību gada noslēguma SVID analīze noteica turpmākās attīstības vajadzības.</p> <p>1. Sasniegts</p>
2. Mācību sasniegumu vērtēšana, efektīvas atgriezeniskās saites nodrošināšana, ievērojot plānotos sasniedzamos rezultātus mācību jomās, caurvijās, vērtībās un tikumos	<p>a) Kvantitatīvi:</p> <p>1. Izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšana pēc MK noteikumiem Nr. 453.</p> <p>2. Ir izveidoti bērniem saprotami kritēriji darba veikšanai un sasniegumu vērtēšanai, lai atbalstītu katra bērna izaugsmi.</p> <p>3. Pedagogi āra nodarbībās īstenoja mācību saturu atbilstoši tematiskajiem plāniem ar elastīgu pieeju mācību norises organizēšanā.</p> <p>b) Kvalitatīvi.</p> <p>1. Vienota pedagogisko prasību ievērošana izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai.</p>	<p>1. Sasniegts</p> <p>2. Sasniegts</p> <p>3. Daļēji sasniegts</p> <p>Sasniegtie rezultāti tika atspoguļoti E-klasē, WhatsApp grupā un pirmsskolas izglītības iestādes „Māllēpīte” facebook profilā.</p> <p>1. Daļēji sasniegts</p> <p>Pedagogiem jāsadarbojas un kopīgi jāvienojas par atsevišķu kritēriju vērtēšanu.</p>

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2022./2023. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
1. Iestādes padomes darbības nodrošināšana atbilstoši iestādes gada mērķiem un uzdevumiem.	a) Kvalitatīvi Izstrādāt iestādes padomes reglamentu, ievēlēt iestādes padomes vadītāju, protokolēt katru no iestādes padomes sanāksmēm un par pieņemtajiem lēmumiem publicēt informāciju e-klasē un pirmsskolas mājas lapā.	
	b) Kvantitatīvi Uzsākt organizēt mērķtiecīgas un jēgpilnas tiešsaistes/klātienes tikšanās ar Iestādes padomi (vismaz 80 % apmeklējums 1 reizi ceturksnī.)	
2 Atbalsta sistēmas izveide jauniem pedagogiem un skolotāju palīgiem	a) Kvalitatīvi Pedagogi aktīvi iesaistās mācīšanās kopienas veidošanā (iestādē darbojas viena skolotāju un skolotāju palīgu mācīšanās grupa, kurā notiek savstarpēja mācību procesa vērošana, analizēšana un ieviešana praksē.)	
	b) Kvantitatīvi Rīkot izglītojošus seminārus par izglītojamo vecumposmu īpatnībām, par mācību procesu kompetenču izglītībā 1x mēnesī.	

### 3.Kritēriju izvērtējums

#### 3.1. Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
	Dalīties pieredzē ar jauniem pedagogiem, skolotāja palīgiem par tēmām „Iekļaujošā izglītība”, „Mācību darba organizācijas veidi un metodes grupās kvalitatīva mācīšanas un mācīšanās procesa nodrošināšanai.”.
IT pielietojums mācību procesā	Pilnveidot prasmi strādāt ar IT (powerpoint, adobe photoshop, endomondo)
Attālinātā mācību procesa laikā komunikācija ar vecākiem, izmantojot elektronisko skolvadības	Aktivizēt izglītojamo vecākus izmantot e-klases saziņas iespējas (sarakstes, video saziņa.)

sistēmu E-klase, tiešsaistes tīkla WhatsApp grupu (videomateriāli, audio, darba lapas) Saņemta atgriezeniskā saite no vecākiem.	
--	--

### 3.2. Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
	Izveidot iestādē atbalsta komandu un izstrādāt individuālos izglītības plānus atbilstoši izglītojamo vajadzībām; koordinēt atbalsta komandas sadarbību
	Piedāvāt programmas „Stop 4-7” speciālistu ieteikumus - pedagogiem un vecākiem.

### 3.3. Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Organizēti kursi personālam darbam ar izglītojamiem ar veselības problēmām.	
Ukrainas civiliedzīvotājiem nodrošināta izglītība pirmsskolas izglītības iestādē, izveidojot jaunu grupu	Integrēt Ukrainas civiliedzīvotāju izglītojamās, īstenojot vispārējās pirmsskolas izglītības programmu (0101 11 11)

### 3.4. Kritērija “Drošība un labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Džimbass programma (5-6 g.) Džimbass aģents.	“Džimbass 11 soļu programmu” realizē pusgada laikā (11 nodarbības)
Pedagogi iegūst papildu profesionālo kompetenci darbam ar agresīviem bērniem	Turpināt izglītēt pedagogus darbā ar izglītojamiem ar speciālām vajadzībām un piesaistīt atbalsta komandu. Nodrošināt iestādē psihologu un speciālo pedagogu.
Atjaunots pirmsskolas izglītības iestādes žogs. Uzstādīti durvju drošības kodī.	

### 3.5. Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
IT nodrošinājums (portatīvie datori, interaktīvie ekrāni)	Nodrošināt interneta pārklājumu visā pirmsskolas izglītības iestādē. Nodrošināt ar datoriem 1.posma grupas.
Mācību komplekti- eksperimenti ( Anna un Leons), dabas zinības, matemātika.	
Kokapstrādes komplekts pirmsskolai.	Attīstīt izglītojamo prasmes darboties ar kokapstrādes tehnoloģijām sadarbībā ar kokapstrādes uzņēmumiem “Wood-Pro” un “Kvist”.
Galda spēles	Izmantot lielformāta spēles sadarbojoties ar kustības „Mālpils iedvesmo” aktīvisti Kristīni Jonīti-Jurkēviču.

Siltumnīca	Permakultūras izveide, Dabaszinātņu mācību jomas padziļinātai apguvei.
Velosipēdi un skrejriteņi, aizsargķiveres	

#### 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2021./2022. mācību gadā

Izglītības iestāde 2021./2022. mācību gadā nav īstenojusi projektus.

#### 5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Izglītības iestāde 2021./2022. mācību gadā nav bijuši noslēgti līgumi, kuri saistīti ar izglītības programmu īstenošanu.

#### 6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 6.1. Veicināt izglītojamā procesā tikumiskās audzināšanas (atbildība, centība, godīgums, laipnība, līdzietība, savaldība, taisnīgums) izkopšanu, drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā:
  - pozitīvas uzvedības aktualizēšana un atbalstīšana, noteikumi grupas telpās un grupu laukumos;
  - tikumu izkopšana, izmantojot literāros darbus;
  - dalība veselības veicināšanas projektā „Skolas piens”, „Skolas Auglis”, „Zaļā josta”, „Cūkmena detektīvi”.
- 6.2. Veidot izpratni par piederību savai ģimenei, izglītības iestādei, Mālpils pagastam un savam novadam. Nodrošināt iespēju apgūt nepieciešamās zināšanas un demokrātijas vērtības - pilsoniskā audzināšanā.

#### 7. Citi sasniegumi

- 7.1. Izvērtējot mācību gada laikā sasniegtos rezultātus, var secināt, ka iestādē mācību un audzināšanas process savstarpēji papildina viens otru.
- 7.2. Izvirzītās prioritātes tika daļēji realizētas. Tika veicināta izglītojamo sabiedriskā aktivitāte, veselīgs dzīvesveids un patriotisma jūtas.
- 7.3. Dalība veselības veicināšanas projektos un regulāras pārrunas par drošības jautājumiem atbilstoši tematikai veidoja drošības sajūtu.
- 7.4. Turpmāk plānot un organizēt radošas un jēgpilnas aktivitātes, iesaistot vietējās kopienas pārstāvjus, vecākus, lai iedzīvinātu tikumiskās vērtības un mācītu uzņemties līdzatbildību izglītības iestādes organizējos pasākumos.

Izglītības iestādes vadītājs

(paraksts)

(Maija Berga)

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.