



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Pils iela 16, Sigulda, Siguldas nov., LV-2150, tālr. 67970864, e-pasts: pasts@sigulda.lv, www.sigulda.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Siguldā

2026. gada __. _____

Nr. __

APSTIPRINĀTI
ar Siguldas novada pašvaldības domes
2026. gada __. _____ lēmumu
(prot. Nr. __, __.§)

Par Siguldas novada pašvaldības stipendijas piešķiršanu studējošiem, kuri studē valsts akreditētā augstākās izglītības studiju programmā un iegūst pedagogiem nepieciešamo profesionālo kvalifikāciju

*Izdoti saskaņā [Pašvaldību likuma](#)
[44. panta](#) otro daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Siguldas novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) kārtējā gada budžetā paredzēto līdzekļu ietvaros piešķir stipendijas studējošiem, kuri studē valsts akreditētā augstākās izglītības studiju programmā un iegūst pedagoģiskai darbībai nepieciešamo profesionālo kvalifikāciju (turpmāk – studiju programma). Saistošo noteikumu mērķis ir ilgtermiņā nodrošināt Pašvaldības dibinātās izglītības iestādes ar augsti kvalificētiem pedagogiem:

- 1.1. lai nodrošinātu jaunu pedagogu piesaisti,
- 1.2. lai nodrošinātu mācību plānu realizāciju.

2. Pašvaldības dome, pamatojoties uz izglītības iestāžu iesniegto prognozi, kuru mācību priekšmetu pedagogi nepieciešami izglītības procesa nodrošināšanai turpmākajiem trim gadiem, ar atsevišķu lēmumu līdz kārtējā gada 1.jūnijam nosaka stipendiju piešķiršanai atbalstāmās pedagoģisko studiju programmas:

- 2.1. pedagoģijā, kuru absolventi iegūst tiesības strādāt vispārizglītojošā skolā;
 - 2.2. pedagoģijā, kuru absolventi iegūst tiesības strādāt pirmsskolā;
 - 2.3. specialitātē, kuru absolventi iegūst tiesības strādāt noteiktā mācību priekšmetā;
 - 2.4. citās zinātņu nozarēs, kuru absolventiem ir tiesības strādāt skolā, papildus apgūstot 72 stundu profesionālās pilnveides programmu pedagoģijā.
3. Ja Pašvaldības dome līdz kārtējā gada 1.jūnijam nav noteikusi atbalstāmās pedagoģisko studiju programmas, tad tiek atbalstītas iepriekš noteiktās atbalstāmās pedagoģiskās studiju programmas.

4. Pašvaldības dome finansējumu stipendiju izmaksai paredz Siguldas novada Izglītības un sporta pārvaldes ikgadējā budžetā.

5. Stipendijas var saņemt pilna laika profesionālā bakalaura studiju programmās un nepilna laika profesionālā bakalaura studiju programmās studējošie no 1.studiju gada uz visu atlikušo studiju programmas apguves laiku un darba tiesiskajās attiecībās esošie (ar kādu no Pašvaldības dibinātajām izglītības iestādēm) pretendenti, ja pilda šo noteikumu un līguma par stipendijas izmaksu nosacījumus.

6. Pašvaldība stipendiju piešķir un maksā 10 (desmit) mēnešus gadā neatkarīgi no tā, vai studējošais saņem valsts piešķirto stipendiju. Stipendija netiek maksāta par jūlija un augusta mēnešiem.

7. Pašvaldības stipendija tiek piešķirta:

7.1. pilna laika vai nepilna laika profesionālā bakalaura studiju programmā studējošam 40% apmērā (pirms nodokļu nomaksas) no valstī noteiktās minimālās algas;

7.2. 72 stundu profesionālās pilnveides programmu pedagoģijā, kas dod tiesības strādāt skolā 10% apmērā (pirms nodokļu nomaksas) no valstī noteiktās minimālās algas, bet ne ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus.

7.3. visi nodokļu izdevumi par stipendijām tiek segti no Siguldas novada pašvaldības budžeta līdzekļiem.

II. Stipendijas piešķiršanas komisija

8. Pretendentu izvērtēšanai Pašvaldības dome izveido stipendiju piešķiršanas komisiju (turpmāk – Komisija) sešu locekļu sastāvā, obligāti iekļaujot vismaz vienu skolas direktoru un vismaz vienu pirmsskolas izglītības iestādes vadītāju.

9. Komisijas darbu vada Komisijas priekšsēdētājs, kuru ieceļ Pašvaldības dome. Komisijas priekšsēdētāja vietnieku ar vienkāršu balsu vairākumu ieceļ Komisija no Komisijas locekļu vidus. Komisijas darba dokumentu sagatavošanu un uzskaiti nodrošina Siguldas novada Izglītības un sporta pārvalde.

10. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu, ja tās sēdē piedalās vairāk nekā puse Komisijas locekļu.

11. Komisija lēmumus par stipendiju piešķiršanu pieņem ar balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.

12. Komisija nodrošina un uzrauga ar stipendiju piešķiršanu saistītos jautājumus, tai skaitā:

12.1. nodrošina stipendiju konkursa organizēšanu un izsludināšanu;

12.2. veic pretendentu iesniegto dokumentu izvērtēšanu un stipendiju kandidātu noteikšanu;

12.3. izskata stipendiātu iesniegtos pārskatus;

12.4. uzrauga no līguma izrietošo saistību izpildi;

12.5. sadarbībā ar Siguldas novada Izglītības un sporta pārvaldi nodrošina priekšlikumu iesniegšanu par nākamā gada pašvaldības budžetā plānoto līdzekļu, kas nepieciešami stipendiju finansēšanai, apmēru;

12.6. sadarbībā ar Siguldas novada Izglītības un sporta pārvaldi sagatavo priekšlikumus par tām studiju programmām, kurās studējošajiem nākamajā gadā būtu nepieciešams piešķirt stipendijas.

13. Komisijai ir tiesības nepieciešamības gadījumā pieaicināt pretendentu uz Komisijas sēdi, kurā tiek izskatīts pretendenta iesniegtais pieteikums un tam pievienotie dokumenti.

III. Stipendijas piešķiršanas kārtība

14. Stipendijas piešķir atklāta konkursa (turpmāk – Konkurss) kārtībā pretendentiem:

14.1. kuri studē kādā no Pašvaldības domes noteiktajām un atbalstāmajām pedagoģisko studiju programmām;

14.2. ir darba attiecībās vienā vai vairākās Pašvaldības izglītības iestādēs ar darba slodzi ne mazāk kā 0,5 (kopā) vai apņemas viena mēneša laikā nodibināt darba tiesiskās attiecības vienā vai vairākās pašvaldības izglītības iestādēs ar kopējo darba slodzi ne mazāk kā 0,5.

15. Pašvaldības dome ikgadējā budžetā paredz finansējumu stipendiju izmaksai un nosaka maksimālo stipendiātu skaitu konkrētajā budžeta gadā, ņemot vērā nepieciešamo pedagogu skaitu atbalstāmajās studiju programmās.

16. Siguldas novada Izglītības un sporta pārvalde Konkursu izsludina viena mēnešu laikā pēc domes lēmuma pieņemšanas par atbalstāmajām studiju programmām.

17. Pretendents, kurš vēlas saņemt stipendiju, iesniedz Siguldas novada Izglītības un sporta pārvaldē šādus dokumentus:

17.1. Komisijai adresētu iesniegumu (1.pielikums);

17.2. izziņu no augstskolas par studijām vai izglītības iestādes izziņu par studiju faktu un programmu;

17.3. parakstītu apliecinājumu (2.pielikums) pēc studiju beigšanas nostrādāt (reālais nostrādātais laiks) Pašvaldības dibinātā izglītības iestādē laiku, kas atbilst iegūtajai izglītībai atbilstoši laika periodam kādā tika saņemta stipendija, bet ne mazāk kā 3 (trīs) gadus.

17.4. Izglītības iestādes direktora/vadītāja apliecinājumu, kas noformēts uz iestādes veidlapas, ka tiks nodibinātas darba tiesiskās attiecības ne vēlāk kā viena mēneša laikā, norādot paredzamo slodzi (3.pielikums).

18. Iesniedzamos dokumentus var iesniegt Pašvaldībā klātienē personīgi, ar pasta pakalpojumu vai elektronisko sakaru starpniecību.

19. Iesniedzamos dokumentus pretendents sagatavo latviešu valodā vai svešvalodās iesniegtajiem dokumentiem pievieno normatīvajiem aktiem atbilstošu tulkojumu latviešu valodā.

20. Siguldas novada Izglītības un sporta pārvalde piecu darba dienu laikā apkopo Konkursa pieteikšanās termiņā saņemtos dokumentus un iesniedz izskatīšanai Komisijā.

21. Komisija:

21.1. vērtē tikai tos pretendentes, kuru iesniegtie dokumenti atbilst šajos noteikumos noteiktajām prasībām;

21.2. ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām pieņem lēmumu par stipendijas piešķiršanu vai atteikumu piešķirt stipendiju.

22. Pretendentam netiek atdoti atpakaļ Konkursam iesniegtie dokumenti.

23. Ja Komisija stipendijas Konkursa kārtībā tiek piešķirtas mazākam skaitam studējošo, nekā to noteikusi Pašvaldības dome, tad Siguldas novada Izglītības un sporta pārvalde var izsludināt papildu pieteikšanos stipendiju konkursam, nosakot pieteikšanās termiņu ne mazāku kā divas nedēļas.

24. Papildu stipendiju Konkursa rezultātā piešķirto stipendiju studējošais saņem no tā kalendārā mēneša, kad tiek noslēgts līgums, līgumā paredzētajā termiņā, izņemot jūlija un augusta mēnešus.

IV. Stipendijas piešķiršanas kritēriji

25. Ievērojot Pašvaldības ikgadējā budžetā piešķirto finansējumu un šajos noteikumos noteikto kārtību, Pašvaldības stipendiju ir tiesības saņemt pretendents, kurš:

25.1. ir pilna laika klātienē profesionālā bakalaura akreditētas studiju programmā studējošs;

25.2. ir nepilna laika profesionālā bakalaura akreditētas studiju programmā studējošs;

- 25.3. apgūst 72 stundu profesionālās pilnveides programmu pedagoģijā;
- 25.4. noteiktajā termiņā ir sekmīgi nokārtojis nepieciešamos pārbaudījumus un pilnībā ieguvis attiecīgajam akadēmiskā gada semestrim paredzēto kredītpunktu skaitu un neatrodas akadēmiskajā atvaļinājumā;
- 25.5. kurš ir darba attiecībās vienā vai vairākās Pašvaldības dibinātās izglītības iestādēs ar kopējo darba slodzi ne mazāku kā 0,5 vai apņemas viena mēnešu laikā nodibināt darba tiesiskās attiecības ar vienu vai vairākām Pašvaldības dibinātām izglītības iestādēm ar kopējo darba slodzi ne mazāku kā 0,5, un pēc studiju pabeigšanas nostrādāt vienā vai vairākās Pašvaldības dibinātajās izglītības iestādēs atbilstoši iegūtajai izglītībai par periodu kādu ir izmaksāta stipendija, bet ne mazāku par trīs gadiem un ne mazāku slodzi, kā stipendijas saņemšanas laikā.

26. Iesniegtos dokumentus, kuri neatbilst visām saistošo noteikumu 27.punktā minētajām prasībām, Komisija var atstāt bez izskatīšanas.

27. Iesniegtie dokumenti, kas Pašvaldībā saņemti pēc noteiktā iesniegšanas termiņa, netiek vērtēti.

28. Lai saņemtu stipendiju, pretendents ar Pašvaldību slēdz līgumu par stipendijas piešķiršanu (turpmāk – Līgums).

29. Stipendijas izmaksu izbeidz, ja:

- 29.1. students pārtrauc darba tiesiskās attiecības Pašvaldībā;
- 29.2. students absolvējis studiju programmu;
- 29.3. students atskaitīts no izglītības iestādes;
- 29.4. students norādītajā termiņā nav iesniedzis Siguldas novada Izglītības un sporta pārvaldei Līgumā paredzētos dokumentus un informāciju;
- 29.5. tiek konstatēts, ka students apzināti sniedzis nepatiesu informāciju;
- 29.6. studentam piešķirts studiju pārtraukums, izņemot 32.punktā paredzētos gadījumus.
30. Ja studentam piešķirts studiju pārtraukums, kurš nav ilgāks par vienu kalendāro gadu, veselības stāvokļa dēļ vai sakarā ar bērna kopšanas atvaļinājuma izmantošanu, stipendijas izmaksa uz noteiktu laiku tiek apturēta. Piešķirto stipendiju saglabā un tās izmaksu studentam atjauno pēc atgriešanās no studiju pārtraukuma un apliecināšu dokumentu iesniegšanas Siguldas novada Izglītības un sporta pārvaldē.

V. Līguma slēgšana

31. Slēdzot Līgumu, tiek paredzēts:

- 31.1. stipendijas apmērs un izmaksas kārtība;
- 31.2. līdzēju tiesības un pienākumi;
- 31.3. līdzēju atbildība;
- 31.4. līguma izbeigšanas kārtība;
- 31.5. darba tiesisko attiecību nodibināšanas uzsākšanas nosacījumi;
- 31.6. līgumsods par līguma saistību neizpildi;
- 31.7. izmaksātās stipendijas atmaksas kārtība studiju pārtraukšanas gadījumā vai gadījumā, ja stipendiāts pēc studiju pabeigšanas līgumā noteiktajā kārtībā nav uzsācis noteikumu līguma saistību izpildi;
- 31.8. citi līguma noteikumi saistošo noteikumu mērķa sasniegšanai un izpildei.

32. Ja kāds no pretendentiem atsakās no līguma slēgšanas, Komisija pieņem lēmumu par stipendijas piešķiršanu nākamajam pretendents.

VI. Pārskatu iesniegšanas kārtība

33. Stipendiātam ir pienākums nekavējoties informēt Siguldas novada Izglītības un sporta pārvaldi par tādu apstākļu iestāšanos, kas ir par pamatu stipendijas izmaksas apturēšanai vai pārtraukšanai.

34. Balstoties uz stipendiāta iesniegtajiem pārskatiem, Komisija izvērtē, vai stipendiāts ir tiesīgs arī turpmāk saņemt stipendiju.

35. Lai izpildītu šo saistošo noteikumu 35. punktā noteikto pienākumu, stipendiāts Siguldas novada Izglītības un sporta pārvaldē iesniedz līdz kārtējā gada 15.septembrim un līdz kārtējā gada 15.janvārim Komisijai adresētu izglītības iestādes izsniegtu izziņu, kas apliecina, ka stipendiāts sekmīgi noteiktajā termiņā nokārtojis pārbaudījumus un turpina studijas attiecīgajā augstākajā izglītības iestādē, izvēlētajā specialitātē.

VII. Apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

36. Komisijas lēmumu vai faktisko rīcību var apstrīdēt Pašvaldības domē.

37. Pašvaldības domes lēmums par Komisijas lēmumu vai faktisko rīcību pārsūdzams tiesā [Administratīvā procesa likumā](#) noteiktajā kārtībā.

Siguldas novada domes priekšsēdētājs

L.Kumskis

1.pielikums

Siguldas novada pašvaldības2026.
saistošajiem noteikumiem Nr. ... "Par pašvaldības stipendijas piešķiršanu
studējošiem, kuri studē valsts akreditētā augstākās izglītības
studiju programmā un iegūst pedagogiem nepieciešamo
profesionālo kvalifikāciju"

(iesniedzēja vārds, uzvārds)

(personas kods)

(dzīvesvietas adrese)

_____/_____
(tālrunis) (elektroniskā pasta adrese)

PIETEIKUMS

pašvaldības stipendijai, apgūstot pedagoģiskās izglītības programmu
Siguldas novada pašvaldības
Stipendiju piešķiršanas komisijai

Lūdzu piešķirt man pašvaldības stipendiju kā studējošai(-m) valsts akreditētā augstākās izglītības
studiju programmā, iegūstot pedagoģiskai darbībai nepieciešamo profesionālo kvalifikāciju.

Iegūstamā studiju kvalifikācija:	
Zinātniskais grāds:	
Studiju programmas nosaukums:	
Augstākās izglītības iestāde, fakultāte:	
Studiju uzsākšanas gads augstākās izglītības iestādē:	
Paredzamais studiju ilgums	

20__ . gada __ . _____

(iesniedzēja paraksts)*

* Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja
elektroniskais dokuments sagatavots atbilstoši normatīvajiem
aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

Iesniegumā iesniegtos personas datus Siguldas novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) izmantos, lai identificētu
iesnieguma iesniedzēju un izskatītu iesniegumu saskaņā ar [Iesniegumu likuma 3. panta](#) otro daļu un nodrošinātu
komunikāciju ar iesnieguma iesniedzēju. Pašvaldībai ir tiesības sniegtās informācijas patiesumu pārbaudīt tai
pieejamajās valsts informācijas sistēmās. Personas datu glabāšanas ilgums: 5 gadi. Papildu informāciju par personas
datu apstrādi var iegūt Pašvaldības mājaslapā www.sigulda.lv sadaļā “Privātuma politika”.

2.pielikums

Siguldas novada pašvaldības2026.
saistošajiem noteikumiem Nr. "Par pašvaldības stipendijas piešķiršanu
studējošiem, kuri studē valsts akreditētā augstākās izglītības
studiju programmā un iegūst pedagogiem nepieciešamo
profesionālo kvalifikāciju"

APLIECINĀJUMS

Es, _____
(personas vārds, uzvārds)

(personas kods)

ar savu parakstu apliecinu, ka esmu iepazinusies/-ies ar visu informāciju, kas attiecas uz Siguldas novada pašvaldības stipendiju piešķiršanas kārtību. Apņemos Siguldas novada pašvaldības stipendijas piešķiršanas gadījumā ne vēlāk kā viena mēneša laikā stāties darba attiecībās ar Siguldas novada pašvaldību vai tās noteikto darba devēju. Minēto saistību neizpildes gadījumā apņemos atmaksāt Pašvaldības budžetā man izmaksāto stipendiju.

Tālrunis _____

E-pasts _____

20 ____ . gada ____ . _____

(iesniedzēja paraksts)*

* Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

3.pielikums

Siguldas novada pašvaldības2026.
saistošajiem noteikumiem Nr. "Par pašvaldības stipendijas piešķiršanu
studējošiem, kuri studē valsts akreditētā augstākās izglītības
studiju programmā un iegūst pedagogiem nepieciešamo
profesionālo kvalifikāciju"

202__ .gada __ . _____

Siguldas novada pašvaldības
Izglītības un sporta pārvaldei

**Izglītības iestādes
APLIECINĀJUMS**

_____ (izglītības iestādes nosaukums) _____ apliecina, ka _____ (studenta vārds,
uzvārds) _____, personas kods _____ ar 202__ .gada __ . _____ tiks pieņemts
darbā par _____ (amats) _____ ar darba slodzi _____, uz __ (noteiktu vai nenoteiktu) _____ laiku.

Iestādes vadītājs/direktors

(V.Uzvārds)

* Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments sagatavots atbilstoši
normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

Paskaidrojuma raksts

Siguldas novada pašvaldības 2026. gada saistošajiem noteikumiem Nr. "Par Siguldas novada pašvaldības stipendijas piešķiršanu studējošiem, kuri studē valsts akreditētā augstākās izglītības studiju programmā un iegūst pedagogiem nepieciešamo profesionālo kvalifikāciju"

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Skaidrojums
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	Noteikumu izdošanas mērķis ir noteikt kārtību, kādā Pašvaldība piešķir stipendijas studējošiem, kuri studē valsts akreditētā augstākās izglītības studiju programmā, kurā iegūst pedagoģiskai darbībai nepieciešamo profesionālo kvalifikāciju, lai ilgtermiņā nodrošinātu Pašvaldības dibinātās izglītības iestādes ar augsti kvalificētiem pedagogiem. <u>Pašvaldību likuma 4. panta</u> pirmās daļas 4.punkts noteic pašvaldības autonomo funkciju - gādāt par iedzīvotāju izglītību, un likuma <u>44. panta</u> otrā daļa noteic, ka dome var izdot saistošos noteikumus, ievērojot likumos vai Ministru kabineta noteikumos paredzēto funkciju izpildes kārtību.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu izpilde notiks Pašvaldības kārtējā gada budžeta ietvaros, piešķirot stipendijas 10-12 studējošiem pedagogiem. Nav paredzēta ietekme uz citām pozīcijām budžeta ieņēmumu vai izdevumu daļā, kā arī nav nepieciešami papildu resursi sakarā ar jaunu institūciju vai darba vietu veidošanu, lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	3.1. Sociālā ietekme – tiesiskā regulējuma mērķgrupa ir studējošie, kuri iegūst pedagoģiskai darbībai nepieciešamo profesionālo kvalifikāciju. 3.2. Ietekme uz vidi – noteikumu īstenošana neradīs ietekmi uz vidi. 3.3. Ietekme uz iedzīvotāju veselību – nav attiecināms. 3.4. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā – nav attiecināma. 3.5. Ietekme uz konkurenci – noteikumiem nav ietekmes uz konkurenci.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	4.1. Institūcija, kurā privātpersona var vērsties šo noteikumu piemērošanā, ir Siguldas novada Izglītības un sporta pārvalde. 4.2. Siguldas novada Izglītības un sporta pārvalde veiks konkursu izsludināšanu. 4.3. Stipendiju piešķiršanas Komisija veiks pieteikumu izvērtēšanu, lēmuma pieņemšanu. 4.4. Siguldas novada Izglītības un sporta pārvalde veiks līgumu noslēgšanas administrēšanu, līguma saistību izpildes, stipendiātu iesniegtās dokumentācijas, stipendiju apturēšanas, atjaunošanas un pārtraukšanas kontroli. 4.5. Sūdzības par komisijas rīcību, tostarp konkursa norisi, izskatīs Siguldas novada pašvaldības dome. 4.6. Paredzētās administratīvo procedūru izmaksas – nav paredzētas.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	5.1. Pašvaldības funkcija, kuras izpildei tiek izstrādāti saistošie noteikumi, ir gādāt par iedzīvotāju izglītību un par jauno pedagogu piesaisti Siguldas novadā. 5.2. Pašvaldības cilvēkresursi, kas tiks iesaistīti noteikumu īstenošanā – pašvaldības izglītības iestāžu, administrācijas un Izglītības un sporta pārvaldes personālrresursi. Netiks veidotas jaunas darba vietas.

6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	6.1. Noteikumu izpildē tiks iesaistītas šādas institūcijas – Siguldas novada Izglītības un sporta pārvalde, Stipendiju piešķiršanas komisija, Siguldas novada pašvaldības dome un citas atbilstošās nozares institūcijas, kuru kompetencē ietilpst pašvaldībai nepieciešamo speciālistu piesaiste. 6.2. Noteikumu izpildes nodrošināšanai nepieciešami resursi – cilvēkresursi.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	7.1. Noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai, pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir piemēroti legītīma mērķa sasniegšanai un pašvaldības rīcība ir atbilstoša.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	8.1. Atbilstoši Pašvaldības likuma 46. panta trešajā daļā noteiktajai kārtībai noteikumu projekts tika publicēts Pašvaldības tīmekļa vietnē: www.sigulda.lv, sadaļā "Sabiedrība" – "Sabiedrības līdzdalība" – "Publiskās apspriešanas" – "Saistošo noteikumu publiskās apspriešanas" laika periodā no 12.02.2026. līdz 26.02.2026. 8.2. Atsevišķas konsultācijas ar sabiedrības pārstāvjiem (tostarp biedrībām, nodibinājumiem, apvienībām, u.tml.) nenotika. 8.3. Publikācijā noteiktajā termiņā – līdz 26.02.2026. _____ saņemti priekšlikumi. 8.4. No institūcijām _____ saņemti viedokļi un atzinumi par noteikumu projektu. 8.5. Cita veida saziņa un konsultācijas: nav.

Siguldas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

L.Kumskis