



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Reģistrācijas Nr.LV 90000048152, Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150
tālrunis: 67970844, e-pasts: pasts@sigulda.lv
www.sigulda.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Nr. 4/2023

Siguldā

APSTIPRINĀTI
ar Siguldas novada pašvaldības domes
2023.gada 16.marta lēmumu (prot. Nr. 4, 14. §)

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas
likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu,
Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas
2., 4., 5., 6., 7. un 9.punktu, 10.panta pirmās daļas 19.punktu
un 50.panta pirmo daļu*

**ar grozījumiem, kas izdarīti 2024. gada 26 septembrī (prot. Nr. 17, 19. §)*

*** ar grozījumiem, kas izdarīti 2025. gada 29. maijā (prot. Nr.6, 10.§)*

Par līdzfinansējuma piešķiršanu projektu īstenošanai Siguldas novadā

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā Siguldas novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) apstiprinātā budžeta ietvaros un noteikumos noteiktajā kārtībā piešķir līdzfinansējumu tādu projektu īstenošanai Siguldas novadā (turpmāk – līdzfinansējums), kuri īstenošanas gadījumā būs brīvi pieejami sabiedrībai.
2. Pašvaldība var atbalstīt līdzfinansējuma piešķiršanu projektu īstenošanai plašākai sabiedrībai brīvi pieejamu pakalpojumu, infrastruktūras attīstīšanai, dzīves kvalitātes un vides resursu saglabāšanai, uzlabošanai un pilnveidošanai, kuru iesniedzēji ir Siguldas novadā reģistrētās reliģiskās organizācijas, biedrības vai nodibinājumi (turpmāk – Pretendents), kuri ir izpildījuši visas iepriekšējās saistības ar pašvaldību un tās iestādēm un projekta iesniegums ir apstiprināts Eiropas Savienības fondu vai cita finansētāja projektu konkursā.**

II. Pieteikumu līdzfinansējuma saņemšanai iesniegšanas kārtība

3. Pretendents pieteikumu līdzfinansējuma saņemšanai (turpmāk – pieteikums) iesniedz:
 - 3.1. personīgi, nogādājot pieteikumu kādā no pašvaldības klientu apkalpošanas centriem to darba laikā vai nosūtot pa pastu uz adresi Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150;*
 - 3.2. elektroniski parakstīta dokumenta formā, nosūtot uz e-pasta adresi: pasts@sigulda.lv.
4. Pieteikumā ir jāietver:
 - 4.1. pieteikuma veidlapa (1. pielikums);
 - 4.2. Pretendenta apliecinājums (2. pielikums);
 - 4.3. projekta izmaksu tāme (3. pielikums);
 - 4.4. informācija par Eiropas Savienības fondu vai cita finansētāja projektu konkursa finansējuma piešķiršanas nosacījumiem; **

- 4.5. cita papildu informācija, kas pēc Pretendenta ieskatiem nepieciešama pieteikuma izvērtēšanai.
5. (svītrots).**

III. Pieteikumu izvērtēšanas un līdzfinansējuma piešķiršanas kārtība

6. Pieteikumus, kuri satur visu 4. un 7.punktā noteikto informāciju, atbilstoši noteikumu 4. pielikumā noteiktajiem projektu pieteikumu novērtēšanas kritērijiem, novērtē, izskata un apstrādā pašvaldības institūcijas (turpmāk – Vērtētāji):**
 - 6.1. izglītības un sporta jomā – Siguldas novada Izglītības un sporta pārvalde;*
 - 6.2. kultūras jomā – Siguldas novada Kultūras un tūrisma centrs;*
 - 6.3. sociālo jautājumu jomā – Siguldas novada pašvaldības Sociālais dienests;*
 - 6.4. vides attīstības jomā – Siguldas novada pašvaldības centrālās pārvaldes Attīstības un investīciju pārvalde;*
 - 6.5. darba un civilās aizsardzības jomā – Personāla pārvalde.
7. Vērtētājiem ir tiesības pieprasīt Pretendentam iesniegt papildu informāciju par projektu vai Pretendentu.
8. Pašvaldības līdzfinansējumu nepiešķir:
 - 8.1. pabalstiem un citiem līdzīgiem maksājumiem privātpersonām;
 - 8.2. Pretendentu administrācijas un darbinieku atalgojumam;
 - 8.3. peļņas pasākumiem;
 - 8.4. īstenotiem projektiem;
 - 8.5. (svītrots);**
 - 8.6. politiskiem, militāriem vai reliģiskiem pasākumiem;
 - 8.7. (svītrots);**
 - 8.8. neattiecināmām izmaksām saskaņā ar Eiropas Savienības fondu vai cita finansētāja projektu konkursu normatīvajiem aktiem;**
 - 8.9. Pretendentiem, kuri ir reģistrēti mazāk kā 12 mēnešus pirms finansējuma pieprasījuma iesniegšanas.
9. Līdzfinansējums var tikt piešķirts, ja projekta pieteikums pēc novērtēšanas kritērijiem ir novērtēts vismaz ar astoņiem punktiem.**
10. Konstatējot neatbilstošas informācijas sniegšanu, līdzfinansējums tiek samazināts vai atteikts.
11. Pašvaldība iesniedz pieteikumus atzinuma sniegšanai Siguldas novada pašvaldības domes (turpmāk – dome) komitejā pēc piekritības. Saņemot pozitīvu atzinumu, pieteikums tiek virzīts izskatīšanai domes Finanšu komitejā.**
12. Dome pieņem lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu, pamatojoties uz domes Finanšu komitejas atzinumu.
13. Dome ir tiesīga atteikt līdzfinansējuma piešķiršanu no pašvaldības budžeta līdzekļiem, pamatojoties uz domes komitejas atzinumu.
14. Vienam Pretendentam šo noteikumu ietvaros var tikt piešķirts līdzfinansējums vienam projektam gadā.**
15. Pašvaldības līdzfinansējuma maksimālā summa, kuru var piešķirt Pretendentam viena saimnieciskā gada ietvaros, ir līdz 5000 euro, bet ne vairāk kā 50 % no iesniegtā projekta attiecināmām izmaksām.**
16. Ja iesniegtā projekta ietvaros tiks veikts ieguldījums pašvaldības nekustamajā īpašumā, palielinot tā vērtību, tad dome var lemt par šo noteikumu 15. punktā noteikto limitu palielināšanu.

IV. Līdzfinansējuma izmantošanas nosacījumi

17. Pēc domes lēmuma pašvaldība noslēdz līgumu ar Pretendentu par līdzfinansējuma piešķiršanu atbalstītā projekta īstenošanai, līgumā nosakot:
 - 17.1. piešķirtā līdzfinansējuma apmēru;
 - 17.2. piešķirtā līdzfinansējuma izlietošanas mērķi;

- 17.3. līdzfinansējuma saņemšanas kārtību;
- 17.4. līgumslēdzēju tiesības un pienākumus, tai skaitā Pretendenta pienākumu nodrošināt pašvaldības, kā attiecīgā projekta atbalstītāja publicitāti, iesniedzot pašvaldības Sabiedrisko attiecību nodaļā informāciju par projekta ietvaros rīkotajām aktivitātēm un rezultātiem;
- 17.5. līdzfinansēšanas un atskaišu par piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu iesniegšanas kārtību un termiņus;
- 17.6. projekta īstenošanas darbības pārraudzību un kontroli;
- 17.7. Pretendenta atbildību par pašvaldībai sniegtās informācijas patiesumu;
- 17.8. citas saistības.
- 18. Ja līdzfinansējums nepieciešams Eiropas Savienības fondu vai cita finansētāja projekta īstenošanai, līdzfinansējums attiecīgās organizācijas kontā tiek ieskaitīts tad, kad pašvaldībā ir saņemts finansētāja apliecinājums par atbalstu projektam.
- 19. Ja projekts netiek īstenots noteiktajā termiņā un atbilstoši iesniegtajam projektam vai piešķirtais līdzfinansējums netiek izmantots paredzētajiem mērķiem un tiek fiksēti finanšu pārkāpumi, dome lemj par piešķirtā līdzfinansējuma atmaksu.
- 20. Pēc projekta īstenošanas Vērtētājs Siguldas novada pašvaldības centrālās pārvaldes Finanšu pārvaldē iesniedz pārbaudītu un saskaņotu Pretendenta iesniegto atskaiti (5. pielikums), kurai saskaņā ar normatīvajiem aktiem pievieno grāmatvedības attaisnojuma dokumentus – rēķinus, pavadzīmes, nodošanas - pieņemšanas aktus un maksājuma uzdevumus. *

V. Nobeiguma jautājums

- 21. Atzīt par spēku zaudējušiem Siguldas novada pašvaldības domes 2016.gada 18.maija iekšējos noteikumus Nr. 6/2016 "Par līdzfinansējuma piešķiršanu projekta realizācijai Siguldas novadā" (prot. Nr. 7, 20. §).

***grozījumi stājas spēkā ar 29.05.2025.*

Priekšsēdētāja

(paraksts)

L. Sausiņa

Siguldas novada pašvaldības domes 2023.gada 16.marta iekšējiem noteikumiem Nr.4/2023
 “Par līdzfinansējuma piešķiršanu projektu īstenošanai Siguldas novadā”

PIETEIKUMA VEIDLAPA

Projekta nosaukums	
Projekta īstenošanas joma	☐ izglītība un sports; ☐ kultūra; ☐ sociālie jautājumi; ☐ vides attīstība; ☐ darba un civilā aizsardzība.**
Pretendents (projekta pieteicējs – saimnieciskās darbības veicējs, individuāls komersants, biedrība, organizācija, iestāde)	
Reģistrācijas numurs	
Līgumslēdzēja persona (vārds, uzvārds, amata nosaukums/pilnvarojuma gadījumā pievienot arī pilnvarojuma apliecinājoša dokumenta kopiju)	
Juridiskā adrese	
Faktiskā adrese	
Kontakttālrunis:	E-pasts:
Projekta īstenošanas termiņš: No _____ līdz _____	
Pieprasītais finansējums	EUR
Pieteikuma pielikumi	1. apliecinājums; 2. tāme; 3. 4. 5.
Projekta apraksts Projekta mērķis: Projekta aktivitātes: Projekta rezultāti:	

Pretendents _____

(paraksts, vārds, uzvārds)

2. pielikums

Siguldas novada pašvaldības domes 2023.gada 16.marta iekšējiem noteikumiem Nr. 4/2023
“Par līdzfinansējuma piešķiršanu projektu īstenošanai Siguldas novadā”

PRETENDENTA APLIECINĀJUMS

Ar savu parakstu apliecinu, ka projekta pieteikuma iesniegšanas dienā:

1. Pretendentam:
 - 1.1. nav ierosināts vai pasludināts maksātnespējas process, saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta;
 - 1.2. nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parāda, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parāda, kas kopumā pārsniedz 150,00 EUR (viens simts piecdesmit *euro* un 00 centi);
 - 1.3. nav parādsaistību pašvaldībā vai kādā no tās iestādēm, kuru maksāšanas termiņš ir kavēts vairāk nekā par diviem mēnešiem;
2. Pretendents ir informēts, ka personas datus apstrādās Siguldas novada pašvaldība, juridiskā adrese Pils ielā 16, Siguldā, Siguldas novadā, LV-2150, par līdzfinansējuma piešķiršanu projektu īstenošanai. Papildu informāciju par datu apstrādi var iegūt Siguldas novada pašvaldības tīmekļa vietnes www.sigulda.lv sadaļā „Pašvaldība” – „Privātuma politika”, iepazīstoties ar Siguldas novada pašvaldības iekšējiem noteikumiem „Par Siguldas novada pašvaldības personas datu apstrādes privātuma politiku” vai klātienē Siguldas novada pašvaldības klientu apkalpošanas vietās;
3. Pretendents ir iesniedzis visu nepieciešamo informāciju projekta pieteikuma izvērtēšanai un tā ir patiesa.

Pretendents _____
(paraksts, vārds, uzvārds)

3. pielikums

Siguldas novada pašvaldības domes 2023.gada 16.marta iekšējiem noteikumiem Nr. 4/2023
 “Par līdzfinansējuma piešķiršanu projektu īstenošanai Siguldas novadā”

PROJEKTA IZMAKSU TĀME

Nr.p.k .	Izdevuma pozīcija	Pašieguldījums (EUR)	Piesaistītais līdzfinansējums (EUR)	Pieprasītais finansējums no Siguldas novada pašvaldības (EUR)	Kopējās izmaksas (EUR)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
KOPĀ:		EUR	EUR	EUR	EUR
		%	%	%	100 %

Pretendents _____
 (paraksts, vārds, uzvārds)

Siguldas novada pašvaldības domes 2023.gada 16.marta iekšējiem noteikumiem Nr. 4/2023
 “Par līdzfinansējuma piešķiršanu projektu īstenošanai Siguldas novadā”

PROJEKTU PIETEIKUMU NOVĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI

Nr.p.k.	Kritēriji	Punkti
1.	Projekts nodrošina Siguldas novada publicitāti:	
	Starptautiskā mērogā	3
	Valsts mērogā	2
	Vietējā, reģionālā mērogā	1
2.	Projekta unikalitāte:	
	Nekur citur Latvijā tādas aktivitātes nenotiek	4
	Notiek atsevišķās Latvijas vietās	3
	Unikālas konkrētai vietai	2
	Nav unikālas	1
3.	Projekta rezultāti pieejami – iedzīvotāju skaits:	
	100 un vairāk	3
	50 – 100	2
	Līdz 50	1
4.	Projekta mērķauditorija:	
A	Starptautiska mēroga	3
	Valsts mēroga	2
	Vietēja, reģionāla mēroga	1
B	Bērni, jaunieši un pieaugušie	3
	Bērni un jaunieši	2
	Pieaugušie (tai skaitā jaunieši no 18 gadiem)	1
5.	Projekta īstenotājs:	
	Sabiedriskā labuma statusa organizācija	2
	Juridiska persona	1
6.	Projekta norises vieta:	
	Siguldas novada teritorija	2
	Siguldas novada un citas pašvaldības teritorija	1

Siguldas novada pašvaldības dome 2023.gada 16.marta iekšējiem noteikumiem Nr. 4/2023
 “Par līdzfinansējuma piešķiršanu projektu īstenošanai Siguldas novadā”

LĪDZFINANSĒJUMA IZLIETOJUMA ATSKAITE

Siguldas novada pašvaldības atbalstītajam projektam

Līdzfinansēšanas līguma Nr.	
Projekta nosaukums	

Pretendents

Nosaukums un juridiskais statuss	
Juridiskā adrese	
Līgumslēdzēja vārds, uzvārds	
Kontakttālrunis, e-pasts	

Projekta īstenošanas laiks

Sākuma datums:		Beigu datums:	
-----------------------	--	----------------------	--

Pašvaldības atbalsta publicitāte veikta:

Līdzfinansējums

Piešķirtais	EUR	X	X
Izlietotais	EUR		% no pārskaitītā līdzfinansējuma

Nr.p.k.	Izdevuma pozīcija	Pašieguldījums (EUR)	Piesaistītais līdzfinansējums (EUR)	Pieprasītais finansējums no Siguldas novada pašvaldības (EUR)	Kopējās izmaksas (EUR)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
KOPĀ:		EUR	EUR	EUR	EUR
		%	%	%	100 %

Izlietoti piešķirtie līdzekļi:
 (summa vārdiem)

Projekta īstenotājs:

		/	/
(ieņemamais amats)	(paraksts)	(atšifrējums)	

Par līdzfinansējuma izlietojumu atbildīgā persona:

		/	/
(ieņemamais amats, tālrunis)	(paraksts)	(atšifrējums)	

.....(datums)