

APSTIPRINĀTI

ar Siguldas novada pašvaldības domes

2020.gada 19.marta lēmumu

(prot. Nr.4, 33.§)

**Ielu tirdzniecības vietas Turaidas ielā 2a, Siguldā nomas tiesību izsoles noteikumi**

1. **Vispārīgie noteikumi**
2. Izsoles objekts ir ielu tirdzniecības vieta Nr.4, 6m2 platībā Turaidas ielā 2a, Siguldā, Siguldas novadā , ar kadastra apzīmējumu 8015 001 0601 004, (vieta atzīmēta plānā, kas ir pievienots izsoles noteikumiem kā 2.pielikums) (turpmāk – Tirdzniecības vieta).
3. Tirdzniecības vietas nomas tiesība tiek izsolīta atklātā mutiskā izsolē ar augšupejošu soli (turpmāk tekstā – Izsole).
4. Izsoli rīko Siguldas novada pašvaldības īpašumu atsavināšanas un izsoles komisija (turpmāk tekstā - Komisija), ievērojot Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumus Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi”, kā arī Izsoles noteikumus. Komisija ir atbildīga par Izsoles norisi un ar to saistīto lēmumu pieņemšanu.
5. Izsole notiek kā atklāta finanšu piedāvājuma - nomas maksas mēnesī par Tirdzniecības vietu vairāksolīšana. Nomas tiesību pretendents, kurš piedāvās Tirdzniecības vietai augstāko nomas maksu mēnesī, tiks atzīts par Izsoles uzvarētāju.
6. Tirdzniecības vietas nosolītājs iegūs nomas tiesības līdz 2020.gada 31.oktobrim.
7. Izsoles sākotnējā nomas maksa (nosacītā sākumcena) par Tirdzniecības vietu ir **65,00 EUR (sešdesmit pieci *euro* 00 centi)** **mēnesī** un PVN 21% , kas sastāda 13,65 EUR EUR (trīspadsmit euro un 65 centi), kas kopā ir 78,65 EUR (septiņdesmit astoņi euro un 65 centi), kas noteiktapamatojoties uz Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 80.punktu un neatkarīga vērtētāja SIA “VCG ekspertu grupa”, reģ.Nr.40003554692, vērtējumu.
8. Viens **izsoles solis** tiek noteikts 5,00 EUR (pieci *euro* un 00 centi) un PVN apmērā 21% 1,05 EUR (viens euro un 05 centi), kas kopā ir 6,05 EUR (seši euro un 05 centi) apmērā par Tirdzniecības vietas nomu mēnesī.
9. Ar Izsoles noteikumiem var iepazīties elektroniski Siguldas novada pašvaldības tīmekļa vietnē: www.sigulda.lv.
10. Komisijas pienākumi:
	1. publicēt informāciju par izsoli;
	2. nodrošināt nomas tiesību pretendenta iesniegtā pieteikuma un tam pievienoto dokumentu atbilstību izsoles noteikumiem izvērtēšanu;
	3. organizēt nomas tiesību pretendentu pieteikumu reģistrāciju;
	4. reģistrētajiem nomas tiesību pretendentiem izsniegt apliecību par reģistrāciju ar kārtas numuru;
	5. nodrošināt izsoles procedūru;
	6. protokolēt izsoles gaitu.
11. Komisijas locekļi un pašvaldības darbinieki, kuri piedalījušies Izsoles noteikumu izstrādē, kā arī to ģimenes locekļi, nedrīkst būt nomas tiesību pretendenti, kā arī tieši vai netieši ieinteresēti izsoles procesa iznākumā.

**II. Nomas tiesību pretendenti**

1. Par nomas tiesību pretendentu (turpmāk tekstā - Pretendents) var kļūt fiziska vai juridiskā persona, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šiem noteikumiem ir tiesīga piedalīties Izsolē un iegūt nomas tiesības.
2. Par Pretendentu nevar būt persona, kurai ir nenokārtotas saistības pret Siguldas novada pašvaldību vai tās iestādēm.
3. Pirms piedāvājuma iesniegšanas jāiemaksā dalības maksa 10,00 EUR (desmit euro) apmērā, tajā skaitā PVN 21% ieskaitot to Siguldas novada pašvaldības kontā LV15UNLA0027800130404, kas atvērts AS “SEB banka”, kods UNLALV2X, ar atzīmi “Par dalību nekustamā īpašuma Turaidas iela, 2a, Siguldā, Siguldas novadā nomas tiesību izsolē”, kā arī dalībniekam jāiesniedz un nodrošinājums 20,00 EUR (divdesmit euro) apmērā, ieskaitot to Pašvaldības bankas kontā LV35UNLA0050021519671, kas atvērts AS “SEB banka”, kods UNLALV2X, ar atzīmi “Nodrošinājums dalībai nekustamā īpašuma Turaidas ielā 2a, Siguldā, Siguldas novadā nomas tiesību izsolē”. Grāmatvedības attaisnojuma dokuments – rēķins par dalības maksu tiks sagatavots un nosūtīts elektroniski pēc pieprasījuma saņemšanas e-pastā: rekini@sigulda.lv, nosūtot šādu informāciju: nomas tiesību pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, e-pasts rēķina nosūtīšanai un informācija par izsoli, ievērojot, ka elektroniski sagatavots rēķins ir derīgs bez paraksta saskaņā ar likuma „Par grāmatvedību” 7.1pantu un ja uz tā norādīta piezīme „Rēķins ir sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta”.
4. Pretendenti, kuri nav nosolījuši Tirdzniecības vietu, 10 (desmit) dienu laikā pēc izsoles iesniedz Siguldas novada pašvaldībai iesniegumus par nodrošinājuma atmaksāšanu. Nodrošinājums tiek atmaksāts 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iesnieguma par nodrošinājuma atmaksāšanu saņemšanas un izsoles rezultātu apstiprināšanas Siguldas novada pašvaldības domes sēdē.
5. Tirdzniecības vietas nosolītājam, pēc nomas līguma noslēgšanas, iemaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts kā saistību izpildes nodrošinājums (atbilstoši 3.pielikumam).

**III. Piedāvājumu iesniegšana un izsoles dalībnieku reģistrācija**

1. Dalībnieku pieteikumi jāiesniedz laikā no 2020.gada 25.marta līdz 2020.gada 3.aprīlim elektroniski, aizpildot pieteikumu pakalpojumu portālā e.sigulda.lv vai pa pastu, nosūtot uz Siguldas novada pašvaldība, Pils iela 16, Sigulda, LV-2150.Uzziņas pa tālruni . Uzziņas pa tālruni 29414798 (PA “Siguldas Attīstības aģentūra” UAP vadītāja Ina Stupele).
2. Pieteikumu aizpilda saskaņā ar izsoles noteikumu 1. pielikumu.Pieteikumu paraksta Pretendents vai tā pilnvarotā persona.
3. Vienlaikus ar pieteikumu izsolei, juridiskā persona iesniedz šādus dokumentus:
	1. standartizētu izziņu no Uzņēmumu reģistra reģistriem par aktuālo informāciju, saskaņā ar Ministru kabineta 2020.gada 7.janvāra noteikumiem Nr.23 “Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra informācijas izsniegšanas noteikumi un maksas pakalpojumu cenrādis”;
	2. ja juridisko personu nepārstāv amatpersona ar paraksta tiesībām, juridiskās personas pārstāvis iesniedz pilnvaru, kas apliecina tiesības rīkoties juridiskās personas vārdā;
	3. spēkā esošu statūtu norakstu vai izrakstu par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu;

18.4. Valsts ieņēmumu dienesta izziņu, kas apliecina, ka nodokļu maksātājam nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parāda, kas kopsummā pārsniedz 150,00 euro (izziņa nedrīkst būt izsniegta agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms izsoles pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām);

18.5. Pretendenta portfolio, kurā parādīti izstrādājumi, kā arī pievienoti izstrādājuma kvalitāti apliecinoši dokumenti;

18.6. kredītiestādes izdotu dokumentu par nodrošinājuma samaksu;

18.7. kredītiestādes izdotu dokumentu par dalības maksas samaksu;

18.8. dokumentu kopijām ir jābūt apliecinātām saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;

19. Vienlaikus ar pieteikumu izsolei, fiziskās personas, uzrāda pasi vai identifikācijas karti un iesniedz šādus dokumentus:

19.1. portfolio, kurā parādīti izstrādājumi, kā arī pievienoti izstrādājuma kvalitāti apliecinoši dokumenti;

19.2. dokumenti, kas apliecina, ka persona ir reģistrējusies kā saimnieciskās darbības veicējs, vai apliecinājums, ka persona līdz nomas līguma noslēgšanai reģistrēsies kā saimnieciskās darbības veicējs; Valsts ieņēmumu dienesta izziņu, kas apliecina, ka nodokļu maksātājam nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parāda, kas kopsummā pārsniedz 150,00 euro. Dokumentu iesniedz, ja fiziska persona ir reģistrējusies kā saimnieciskās darbības veicējs) (izziņa nedrīkst būt izsniegta agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms izsoles pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām);

19.3. kredītiestādes izdotu dokumentu par nodrošinājuma samaksu, vai Siguldas novada pašvaldības kases kvīti par skaidras naudas iemaksu;

19.4. kredītiestādes izdotu dokumentu par dalības maksas samaksu vai Siguldas novada pašvaldības kases kvīti par skaidras naudas iemaksu.

20. Persona netiek reģistrēta Pretendentu reģistrācijas lapā:

20.1. ja vēl nav iestājies vai ir jau beidzies termiņš nomas tiesību Pretendentu reģistrācijai;

20.2. ja nav iesniegti noteikumos minētie dokumenti vai iesniegtie dokumenti neatbilst izsoles noteikumos noteiktajam.

21. Reģistrācijai iesniegtie dokumenti Pretendentiem netiek atgriezti.

22. Komisija nodrošina Pretendentu reģistrāciju, iekļaujot atsevišķā reģistrā personas, kuras ir izpildījušas visus izsoles Pretendentiem izvirzītos priekšnoteikumus. Katram Pretendentam tiek piešķirts kārtas numurs, izsniegta reģistrācijas apliecība un numurs. Reģistrācijas apliecība tiek izsniegta pirms izsoles.

23. Tirdzniecības vietas apskate notiek iepriekš vienojoties ar P/A “Siguldas Attīstības aģentūra” Inu Stupeli (tālruni 29414798).

24. Komisija ir tiesīga pārbaudīt Pretendentu sniegtās ziņas. Ja tiek atklāts, ka Pretendents ir sniedzis nepatiesu un/vai nepilnīgu informāciju, tas netiek pielaists izsolei.

**IV. Izsoles norise**

25. Izsole notiks **2020.gada 9.aprīlī plkst. 10.00, Deputātu zālē, Zinātnes ielā 7B, Siguldas pagasta, Siguldas novadā.**

1. Izsole notiks Komisijas atklātā sēdē, kurā var piedalīties jebkurš interesents, netraucējot izsoles gaitu. Izsoles rezultāti tiek publiski paziņoti uzreiz pēc solīšanas pabeigšanas.
2. Pirms izsoles sākuma Pretendents vai to pilnvarotās personas izsoles telpā uzrāda pasi vai identifikācijas karti, pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru. Nomas tiesību Pretendents (pilnvarotais pārstāvis) paraksta rakstveida apliecinājumu par viņa piekrišanu izsoles noteikumiem. Ja Pretendents vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai identifikācijas karti (pilnvarotā persona arī pilnvaru), tiek uzskatīts, ka nomas tiesību Pretendents nav ieradies uz izsoli.
3. Izsoli vada un kārtību izsoles laikā nodrošina izsoles vadītājs.
4. Pirms izsoles sākuma izsoles vadītājs pārliecinās par sarakstā iekļauto personu ierašanos, pārbauda reģistrācijas apliecības. Izsoles vadītājs paziņo par izsoles atklāšanu un īsi paskaidro izsoles noteikumus, atbild uz nomas tiesību Pretendentu jautājumiem, ja tādi ir.
5. Izsolei nomas tiesību vairāksolīšanā tiek pielaisti tikai tie nomas tiesību Pretendenti, kas izpildījuši izsoles noteikumus.
6. Gadījumā, ja kāds no nomas tiesību Pretendentiem, nav ieradies uz izsoli šo noteikumu 27.punktā minētajā vietā un laikā, uzskatāms, ka nomas tiesību Pretendents ir atteicies no dalības izsolē un tam neatmaksā samaksāto nodrošinājumu. Ja uz izsoli 15 minūšu laikā pēc izsoles sākuma neierodas neviens no reģistrētajiem nomas tiesību Pretendentiem, izsole tiek atzīta par nenotikušu.
7. Izsoles vadītājs paziņo Tirdzniecības vietas sākotnējās nomas maksas apmēru mēnesī, kā arī nosauc izsoles soli.
8. Ja uz Tirdzniecības vietas nomas tiesībām pretendē tikai viens nomas tiesību Pretendents, nomas tiesības iegūst šis vienīgais nomas tiesību Pretendents par summu, ko veido nomas maksas sākumcena, kas pārsolīta vismaz par vienu izsoles soli.
9. Nomas tiesību Pretendenti solīšanas procesā paceļ savu numuru. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.
10. Solīšanas laikā izsoles vadītājs atkārto piedāvāto nomas maksu. Ja neviens no solītājiem nepiedāvā augstāku nomas maksu, izsoles vadītājs trīs reizes atkārto pēdējo piedāvāto augstāko nomas maksu un fiksē to. Ar to noslēdzas nomas tiesību iegūšana.
11. Izsolei pilnvaroto pārstāvju darbības izsolē ir saistoša nomas tiesību Pretendentiem. Izsoles pilnvaroto pārstāvju atsaukšana vai aizstāšana ar citu izsoles pilnvaroto pārstāvi stājas spēkā ar brīdi, kad tiek iesniegts attiecīgs pārstāvja atsaukšanas vai aizstāšanas dokuments.
12. Nomas tiesību Pretendenti, pēc nosolīšanas, nekavējoties ar savu parakstu apliecina norādītās nomas maksas atbilstību nosolītajai nomas maksai izsoles protokola pielikumā. Ja tas netiek izdarīts, uzskatāms, ka nosolītājs atteicies no nomas tiesībām un viņam netiek atgriezts iemaksātais nodrošinājums.
13. Komisijas pārstāvis protokolē izsoles gaitu. Izsoles protokolam kā pielikumu pievieno nomas tiesību Pretendentu sarakstu.

**V. Izsoles rezultātu apstiprināšana**

1. Komisija apstiprina izsoles protokolu ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc izsoles.
2. Izsoles rezultātus apstiprina kārtējā Siguldas novada pašvaldības domes sēdē.
3. Izsole var tikt atzīta par nenotikušu, ja:

41.1. neviens izsoles dalībnieks nav iesniedzis pieteikumu vai uz izsoli nav ieradies neviens izsoles dalībnieks;

41.2. nav pārsolītā sākumcena;

41.3. neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, nenoslēdz nomas līgumu noteiktajā termiņā;

41.4. starp dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas ietekmējusi izsoles rezultātus vai tās gaitu;

41.5. izsolāmā Tirdzniecības vietas nomas tiesības ieguvusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

**VI. Nomas līguma noslēgšana**

1. Nosolītājs 7 (septiņu) darba dienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas/ mutiskas izsoles rezultātu paziņošanas slēdz nomas līgumu (3.pielikums) vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt nomas līgumu.
2. Tirdzniecības vieta tiek nodota nomniekam ar pieņemšanas - nodošanas aktu.
3. Ja nosolītājs noteikumu 44. punktā norādītajā termiņā neparaksta Tirdzniecības vietas nomas līgumu, tas zaudē iemaksāto nodrošinājumu.
4. Noteikumu 46. punktā minētajā gadījumā, Iznomātājs uzaicina nomas tiesību Pretendentu, kurš nosolījis nākamo augstāko Tirdzniecības vietas nomas maksu, noslēgt Tirdzniecības vietas nomas līgumu (3.pielikums) Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” noteiktajā kārtībā. Ja uzaicinātais nomas tiesību Pretendents Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” noteiktajā kārtībā neparaksta nomas līgumu, tas zaudē iemaksāto nodrošinājumu.
5. Šie izsoles noteikumi ir saistoši nomniekam visā Tirdzniecības vietas nomas laikā.

**VII. Īpašie noteikumi**

1. Tirdzniecības vietu paredzēts izmantot tirdzniecībai saskaņā ar 2016.gada 27.aprīļa Siguldas novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr.15 “Par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta ielu tirdzniecība Siguldas novadā”.
2. Tirdzniecības vietā realizējamās preču grupas:

51.1. Siguldas novadā gatavoti amatniecības darinājumi;

51.2. Siguldas novadā gatavoti mākslas priekšmeti;

51.3. Siguldas novadā rūpnieciski ražoti suvenīri ar Siguldas vai Latvijas tematiku;

51.4. Latvijā rūpnieciski ražoti suvenīri ar Siguldas vai Latvijas tematiku ne vairāk kā 30% no kopējo realizēto preču grupu skaita.

1. Nomnieks atbild par viņam lietošanā (nomā) nodotās Tirdzniecības vietas uzturēšanu kārtībā.
2. Tirdzniecības vieta izmantojama ielu tirdzniecības nodrošināšanai saskaņā ar 2016.gada 27.aprīļa Siguldas novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr.15 “Par kārtību kādā tiek saskaņota un organizēta ielu tirdzniecība Siguldas novadā”.
3. Vietai iela tirdzniecībai jāatbilst šādiem kritērijiem:

51.1. tirdzniecības vietas dizaina risinājumam jāatbilst Siguldas pilsētas, Siguldas novada ciemu un pagastu raksturīgajai arhitektūrai un videi, konkrētas zonas apbūves raksturam un mērogam, kā arī gadalaiku, valsts svētku un vides estētiskajām prasībām;

51.2. visiem ielu tirdzniecības vietas elementiem jābūt stilistiski vienotiem;

51.3. pastāvīgas ielu tirdzniecības vietas elementos nav pieļaujama ar konkrētā tirdzniecības dalībnieka produkciju nesaistītas reklāmas izmantošana;

51.4. no ielu tirdzniecības vietas līdz maģistrālo ietvju, gājēju ietvju un gājēju ietves malai (neieskaitot apmali) pieļaujamais minimālais attālums ir no 1,5m līdz 3 m, ņemot vērā gājēju plūsmas intensitāti katrā ielu tirdzniecības vietā, ko katrā atsevišķā gadījumā izvērtē un nosaka pašvaldība;

51.5. paredzētā tirdzniecības vieta nedrīkst bojāt zālāju, zālienu, apstādījumus un ielas ietvju segumu, kā arī traucēt gājēju vai transporta kustību.

52. Ielu tirdzniecības vietās izmantojamām tirdzniecības iekārtām un aprīkojumam jāatbilst šādām prasībām:

52.1. konstrukcijām, konstruktīvajām un dekoratīvajām detaļām jābūt bez mehāniskiem bojājumiem un krāsojuma defektiem, rūsas;

52.2. vizuālajā noformējumā izmantotais krāsojums, uzraksti un citi elementi nedrīkst dominēt pār apkārtējo apbūvi, kolorītu un izgaismojumu;

52.3. uzrakstiem un citiem reklāmas elementiem jāatbilst normatīvajos aktos, kas paredz reklāmu, izkārtņu un citu informatīvo materiālu izvietošanas un izmantošanas kārtību, noteiktajām prasībām;

1. Nomniekam ir tiesības veikt darbības un izvietot savu produkciju tikai Tirdzniecības vietā*.* Darbību veikšanai vai produkcijas izvietošanai ārpus Tirdzniecības vietas ir nepieciešams rakstisks Iznomātāja saskaņojums.
2. Tirdzniecības vietām jābūt pieejamām apmeklētājiem katru darba dienu, izņemot pirmdienas, laikā no plkst.9.00 – 17.00 no 1.maija līdz 1.oktobrim. Pārējā periodā nomnieks ir tiesīgs izvēlēties darba laiku.
3. Nomnieks ievēro Siguldas novada pašvaldības Teritorijas attīstības pārvaldes, Īpašumu un vides pārvaldības nodaļas izsniegtos satiksmes organizācijas plānus un ievēro nomas līgumos noteiktos piegādes laikus.
4. Tirdzniecības vietā aizliegta azartspēļu organizēšana, alkoholisko dzērienu un tabakas izstrādājumu tirdzniecība nomājamās vietās.
5. Iznomātājam ir tiesības, rakstiski, nosūtot nomniekam attiecīgu paziņojumu, vienpusēji mainīt nomas maksas apmēru bez grozījumu izdarīšanas nomas līgumā, ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek no jauna ieviesti vai palielināti nodokļi, nodevas, ar nodokli apliekamais objekts vai tā vērtība.
6. Tirdzniecības vieta nav nododama apakšnomā.
7. Jebkuras pārbūves vai izmaiņas Tirdzniecības vietā saskaņojamas ar Iznomātāju rakstveidā pirms to īstenošanas.

Pielikumā:

1. pieteikums nomas tiesību izsolei;

2. tirdzniecības vietas plāns;

4. kioska skice;

5. nomas līguma projekts.

Priekšsēdētājs *(paraksts)* U.Mitrevics

Pielikums Nr.1

Izsoles noteikumiem „IELU TIRDZNIECĪBAS VIETAS

TURAIDAS IELĀ 2A, SIGULDĀ, SIGULDAS NOVADĀ

NOMAS TIESĪBU IZSOLES NOTEIKUMI”

(dokuments sagatavojams uz veidlapas, norādot informāciju par dokumenta sastādītāju saskaņā ar Komerclikuma un lietvedības noteikumu prasībām, kā arī ievērojot lietvedības noteikumus dokumenta formai un saturam)

**PIETEIKUMS dalībai izsolē**

*Pretendents:*

nosaukums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

vienotais reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kontakttālruņa Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

elektroniskā pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

persona, kura ir tiesīga pārstāvēt

Pretendentu vai pilnvarotā persona \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ar šī pieteikuma iesniegšanu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Pretendenta nosaukums) piesaka savu dalību ielu tirdzniecības vietas Nr.4 Turaidas ielā 2A, Siguldā, Siguldas novadā, nomas tiesību mutiskai izsolei.

Izsoles objekts ir nomas tiesības uz vienu ielu tirdzniecības vietu Turaidas ielā 2A, Siguldā, Siguldas novadā, kas tiek izsolīta atklātā mutiskā izsolē ar augšupejošu soli.

Īpašums Turaidas iela 2A, Sigulda, Siguldas nov., reģistrēts Rīgas rajona tiesas zemesgrāmatu nodaļas Siguldas pilsētas zemesgrāmatas nodalījums Nr.1000 0018 5914.

***Apliecinu, ka:***

* + 1. man ir skaidras un saprotamas tiesības un pienākumi, kas ir noteikti izsoles noteikumos un normatīvajos aktos;
		2. esmu iepazinies ar izsoles noteikumu, t.sk. izsoles noteikumu īpašajiem noteikumiem, visu tā pielikumu, saturu, atzīstu to par pareizu, saprotamu un atbilstošu;
		3. man ir skaidras un saprotamas noteikumos noteiktās prasības piedāvājuma sagatavošanai, līguma priekšmets;
		4. visas izsoles pieteikumā un pievienotajos dokumentos sniegtās ziņas par pretendentu un tā ir patiesas;
		5. neesmu ieinteresēts citu pretendentu šai izsolei iesniegtajos piedāvājumos;

Pielikumā:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats, paraksts, atšifrējums) paraksts

Pielikums Nr.2

Izsoles noteikumiem “IELU TIRDZNIECĪBAS VIETAS

TURAIDAS IELA 2A, SIGULDĀ, SIGULDAS NOVADĀ

NOMAS TIESĪBU 1.IZSOLES NOTEIKUMI”

**Ielu tirdzniecības vietu plāns Turaidas ielā 2A, Siguldā, Siguldas novadā**

 ****

Pielikums Nr.3

Izsoles noteikumiem “IELU TIRDZNIECĪBAS VIETAS

TURAIDAS IELĀ 2A, SIGULDĀ, SIGULDAS NOVADĀ

NOMAS TIESĪBU .IZSOLES NOTEIKUMI”

***NOMAS LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Siguldā, 2020. gada ”\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**P/A “Siguldas Attīstības aģentūra**, reģistrācijas Nr.40900010646, juridiskā adrese: Ausekļa iela 6, Sigulda, Siguldas novads, tās direktores Daces Preisas personā, kura darbojas saskaņā ar Siguldas novada pašvaldības domes saistošajiem noteikumiem Nr.32 “Siguldas Attīstības aģentūras nolikums” (prot.Nr.20, 16.§), turpmāk tekstā saukts – Iznomātājs, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_** *(nomnieka nosaukums (jur.pers.)/vārds, uzvārds (fiz.pers.)*, vienotās reģistrācijas Nr. *(jur.pers.)*/personas kods *(fiz.pers)*, juridiskā adrese *(jur.pers)*/deklarētā dzīvesvieta *(fiz.pers.)*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kura vārdā rīkojas \_\_\_\_\_\_\_\_ (*pārstāvja amats, vārds, uzvārds, pārstāvības pamatojums*) turpmāk tekstā - Nomnieks, no otras puses,

katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukts arī - Puse, bet abi kopā - Puses, pamatojoties uz Iznomātāja \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_\_. rīkotās izsoles rezultātiem, noslēdz šādu nomas līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

**1. Līguma priekšmets**

* 1. Iznomātājs nodod, bet Nomnieks pieņem lietošanā par maksu ielu tirdzniecības vietu Nr.4 (turpmāk – Vieta), Turaidas ielā 2A, Siguldā, Siguldas novadā (kadastra apzīmējums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) 6 m2 platībā.
	2. Vietas plāns ir pievienots Līgumam kā tā pielikums Nr.1 un ir neatņemama tā sastāvdaļa.
	3. Vietas apstākļi Nomniekam ir zināmi un Nomnieks, parakstot Līgumu, apliecina, ka tas atbilst paredzētajam lietošanas mērķim.
	4. Vieta tiek nodota Nomniekam ar pieņemšanas - nodošanas aktu tādā stāvoklī, kāds tas ir konstatēts šajā aktā.
	5. Vietas pieņemšanas-nodošanas aktu paraksta Pušu pilnvarotie pārstāvji. Vietas pieņemšanas - nodošanas akts kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Iznomātājs neatbild par jebkāda veida slēptajiem defektiem, kuri atklāsies pēc Vietas pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas.
	6. Vieta tiek iznomāta ar šādu lietošanas mērķi: ielu tirdzniecība saskaņā ar 2016.gada 27.aprīļa Siguldas novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr.15 “Par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta ielu tirdzniecība Siguldas novadā”.
	7. Vietas nomas termiņš tiek noteikts līdz 2020.gada 31.oktobrim.

**2. Pušu tiesības un pienākumi**

* 1. Iznomātājs, ja Nomnieks pilda visas Līgumā noteiktās saistības, garantē tam Līguma darbības laikā Vietas lietošanu bez jebkāda traucējuma no Iznomātāja vai kādas citas personas puses, kura uz to pretendētu ar Iznomātāja pilnvarojumu vai starpniecību.
	2. Vietas lietošanas tiesības Nomniekam rodas ar Līguma 1.4. punktā minētā akta parakstīšanas brīdi.
	3. Iznomātājam ir tiesības Nomnieka klātbūtnē apsekot Vietu tādā apjomā, lai pārliecinātos, vai tā tiek uzturēta kārtībā un izmantota atbilstoši Līguma noteikumiem un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, netiek bojāta vai postīta. Pēc Iznomātāja pieprasījuma Nomnieks nodrošina savu pārstāvju piedalīšanos pārbaudes aktu sastādīšanā un parakstīšanā.
	4. Vietas lietošanā Nomnieks apņemas rīkoties saskaņā ar Latvijas Republikā un Siguldas novadā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Veicot nepieciešamos pasākumus Vietas uzturēšanai un uzkopšanai, kā arī uzlabojumus tajā, Nomnieks rīkojas saskaņā ar Līgumu, spēkā esošiem attiecināmiem normatīviem aktiem, nodrošinot, ka Vietas stāvoklis nepasliktinās Līguma darbības laikā, izņemot dabīgo nolietojumu. Nomnieks par saviem līdzekļiem nepieciešamības gadījumā Līguma darbības laikā veic Vietas uzlabojumus.
	5. Nomnieks nodrošina un atbild par ugunsdrošības, darba drošības, sanitāro un citu valsts vai pašvaldības institūciju reglamentējošo noteikumu un prasību ievērošanu.
	6. Iznomātājs nav atbildīgs par Nomnieka un trešo personu mantu, kas atrodas Vietā.
	7. Nomnieksapņemas avārijas situāciju gadījumos organizēt to novēršanu un likvidēšanu, nekavējoties pēc fakta konstatācijas par šādas situācijas iestāšanos paziņot attiecīgajiem avārijas dienestiem, kā arī veikt nepieciešamos neatliekamos pasākumus, lai nepieļautu vai mazinātu zaudējumu rašanos, un attiecīgus atjaunošanas darbus, kuru izmaksas tiek segtas saskaņā ar Līguma 7.nodaļā noteikto.
	8. Nomnieks apņemas Līguma darbības pēdējā dienā atbrīvot Vietu un nodot to Iznomātājam sakoptu, labā tehniskā un vizuālā stāvoklī. Par Vietas nodošanu atpakaļ Iznomātājam tiek sastādīts attiecīgs pieņemšanas - nodošanas akts, kuru paraksta Pušu pilnvarotie pārstāvji.
	9. Nomnieks apņemas veikt šādu preču realizāciju: saskaņā ar izsoles pieteikumā norādīto.
	10. Nomniekam ir pienākums veikt Līgumā noteiktos maksājumus par Vietas nomu.
	11. Nomniekam nav tiesības nodot Vietu vai tās daļu apakšnomā.
	12. Nomnieks ir tiesīgs veikt darbības un izvietot savu produkciju tikai savas Vietas platībā.
	13. Nomnieks apņemas nodrošināt Vietas pieejamību apmeklētājiem katru dienu, izņemot pirmdienas, laikā no plkst. 9.00 – 17.00 no 1.maija līdz 1.oktobrim. Pārējā periodā Nomnieks ir tiesīgs izvēlēties darba laiku.

**3. Nomas maksa un norēķinu kārtība**

* 1. Nomnieks par Vietas lietošanu maksā nomas maksu, sākot ar pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienu šādā apmērā:
		1. par Vietas nomu: **EUR \_\_\_\_\_\_** (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_eiro*) mēnesī , papildus maksājot pievienotās vērtības nodokli Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā apmērā.
	2. Iemaksātais nodrošinājums, tiek ieturēta kā Līguma noteikto nomas maksas un citu maksājumu izpildes nodrošinājums. Nodrošinājums tiek izlietots Līgumā noteiktajā kārtībā. Ja nodrošinājums netiek izlietots Līguma darbības laikā, tas tiek ieskaitīts nomas maksā par pēdējo Vietas lietošanas mēnesi.
	3. Nomnieks, sākot ar otro nomas mēnesi, apņemas turpmāk nomas maksu Līguma 3.1.punktā noteiktajā apmērā samaksāt Iznomātājam, veicot maksājumu par iepriekšējo mēnesi 5 (piecu) darba dienu laikā no Iznomātāja elektroniska rēķina saņemšanas.

Ar Līgumu saistītos rēķinus Iznomātājs sagatavo un nosūta elektroniski uz Nomnieka elektronisko pasta adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ no Iznomātāja elektroniskās pasta adreses rekini@sigulda.lv. Par elektroniskā pasta adreses, uz kuru nosūtāms rēķins, maiņu Nomnieks informē Iznomātāju vismaz 10 (desmit) dienas iepriekš. Līdzēji atzīst un apstiprina, ka elektroniski sagatavots rēķins ir derīgs bez paraksta saskaņā ar likuma „Par grāmatvedību” 7.1pantu un ja uz tā norādīta piezīme „Rēķins ir sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta”. Līdzēji vienojas, ka šādi nosūtīts rēķins tiek uzskatīts par nogādātu Nomniekam un Nomnieks to ir saņēmis otrajā darba dienā no dienas, kad tas tiek izsūtīts uz šajā punktā norādīto elektronisko pasta adresi.

3.5. Iznomātājs var vienpusēji mainīt Nomas maksu, ja izdarīti grozījumi tiesību aktos par pašvaldības mantas nomas maksas aprēķināšanas kārtību. Šādas iznomātāja noteiktas izmaiņas ir saistošas Nomniekam ar dienu, kad stājušies spēkā grozījumi tiesību aktos**.**

3.6. Nomnieks sedz visus izdevumus, kas tam rodas sakarā ar savu Līgumā noteikto tiesību izmantošanu un pienākumu izpildi.

3.7. Atbilstoši individuālā skaitītāja rādījumiem Nomniekam jāmaksā par patērēto elektroenerģiju.

**4. Strīdu izskatīšanas kārtība**

* 1. Puses viena otrai ir materiāli atbildīgas par šā Līguma noteikumu pārkāpšanu, kā arī par tiešo zaudējumu nodarīšanu.
	2. Gadījumā, ja Nomnieks pārkāpj Vietas atbrīvošanas termiņu, Nomas maksa tiek aprēķināta Līguma 3.1.1. apakšpunktā noteiktajā apmērā, iepriekš minēto maksu Nomnieks šajā apņemas samaksāt Iznomātājam līdz Vietas atbrīvošanai.
	3. Puses nav atbildīgas viena otrai par Līguma noteikumu neizpildīšanu vai pienācīgu neizpildīšanu, ja tā cēlonis ir nepārvaramas varas apstākļi, piemēram, dabas katastrofas, karš, jebkura rakstura karadarbība, zemestrīce, viesuļvētra, valsts iestāžu aizliedzoši akti vai rīcība, kā arī citi ārkārtēja rakstura notikumi, ko puses nav spējušas ne paredzēt, ne novērst ar saprātīgiem paņēmieniem.
	4. Līguma darbības termiņa beigšanās vai tā laušana pirms termiņa, neatbrīvo Nomnieku no pienākuma samaksāt visus saskaņā ar Līgumu kārtējos un aizkavētos maksājumus un līgumsodus.
	5. Saistībā ar šo Līgumu radušos strīdus Puses izšķir sarunu ceļā. Gadījumā, ja strīdu neizdodas atrisināt sarunu ceļā, to izšķir tiesa saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

**5. Pušu atbildība**

* 1. Par katru Līgumā noteikto maksājumu termiņu kavējuma dienu, sākot ar pirmo kavējuma dienu, Iznomātājs ir tiesīgs pieprasīt no Nomnieka līgumsodu 0.5 % (nulle komats piecu procentu) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu.
	2. Līgumsodu maksājumi tiek veikti, pamatojoties uz Iznomātāja izrakstītajiem rēķiniem.
	3. Ja Nomnieks 5 (piecu) darba dienu laikā no Iznomātāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas turpina nepildīt kādu no savām Līgumā noteiktajām saistībām vai nav novērsis iepriekš minētajā brīdinājumā norādītos pārkāpumus, Iznomātājam ir tiesības prasīt no Nomnieka līgumsodu EUR 30.00 (trīsdesmiteiro, 00 centi) par katru konstatēto pārkāpumu.
	4. Ja Nomnieks atsakās izpildīt kādu no Līgumā noteiktajiem pienākumiem un par to ir rakstiski paziņojis Iznomātājam, vai noteiktajā termiņā nav to izpildījis, tad Iznomātājam ir tiesības pašam veikt šos pienākumus vai pieaicināt citas personas šo pienākumu izpildei.
	5. Nomnieks Līguma 5.4. noteiktajā gadījumā apņemas 5 (piecu) darba dienu laikā no Iznomātāja rēķina saņemšanas atmaksāt visus ar minēto pienākumu izpildi saistītos Iznomātāja izdevumus, kā arī līgumsodu viena kalendāra mēneša nomas maksas apmērā.
	6. Ja Nomnieks neatbrīvo Vietu sakarā ar nomas termiņa izbeigšanos vai sakarā ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, vai arī pamet Vietu, nenododot to Iznomātājam Līgumā noteiktajā kārtībā, Iznomātājam ir tiesības pieprasīt no Nomnieka līgumsodu Līguma 5.3.punkta noteiktajā apmērā. Šajā gadījumā Nomniekam ir pienākums atlīdzināt Iznomātāja ar traucēto valdījumu saistītos zaudējumus. Par trešo personu mantu atrašanos Vietā šādā gadījumā atbildību nes Nomnieks.
	7. Līgumsoda prasījums tiek piestādīts Nomniekam, iesniedzot Iznomātāja rēķinu par līgumsodu. Nomnieka nokavēto maksājumu dzēšanai Iznomātājs ir tiesīgs izmantot līguma nodrošinājumu.
	8. Līgumā noteikto līgumsodu samaksa neatbrīvo no tajā noteikto saistību izpildes pilnā apmērā.
	9. Gadījumā,ja Nomnieks bez tiesiskā pamata turpina lietot Vietu vai atsakās to atbrīvot atbilstoši Līguma noteikumiem, Iznomātājam ir tiesības liegt Nomniekam pieeju Vietai.
	10. Nomnieks nav atbildīgs par Iznomātāja saistībām ar trešajām personām, kā arī Iznomātājs nav atbildīgs par Nomnieka saistībām ar trešajām personām.
	11. Puses ir savstarpēji atbildīgas par savu līgumsaistību neizpildīšanu vai nepienācīgu izpildi. Par nodarītajiem zaudējumiem materiāli ir atbildīga tā Puse, kuras darbības vai bezdarbības dēļ šie zaudējumi radušies. Iznomātājam jāatlīdzina Nomniekam visi zaudējumi, kas tam vai trešajām personām radušies Iznomātāja, tā darbinieku vai pilnvaroto personu vainas dēļ, bet Nomniekam jāatlīdzina Iznomātājam visi zaudējumi, kas tam vai trešajām personām radušies Nomnieka, tā darbinieku vai pilnvaroto personu vainas dēļ. Netiešie zaudējumi netiek atlīdzināti, izņemot Līgumā noteiktos gadījumus.

**6. Nepārvaramas varas apstākļi**

* 1. Puses nav atbildīgas par savu Līgumā noteikto saistību neizpildi, nepienācīgu izpildi vai izpildes nokavēšanu un to dēļ radītajiem zaudējumiem, ja to cēlonis ir nepārvaramas varas apstākļi. Par nepārvaramas varas apstākļiem Līguma izpratnē ir atzīstamas dabas stihijas (zemestrīce, plūdi, vētra), jebkuras kara un teroristiskas darbības, ko Puses nevarēja paredzēt un novērst, kā arī jebkādi valsts vai pašvaldības institūciju izdoti normatīvie akti, kas attiecas vai ietekmē Līgumā noteikto saistību izpildi.
	2. Pusei, kas nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ nespēj izpildīt savas Līgumā noteiktās saistības, nekavējoties rakstiski jāinformē par to otra Puse, norādot to cēloni, rašanās laiku un izbeigšanās laiku, ja tas ir iespējams, un jānorāda, no kura brīža tā atsāks pildīt līgumsaistības, kā arī jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai nepieļautu vai mazinātu zaudējumu rašanos. Paziņojumam jāpievieno nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos pierādoši dokumenti, ko izsniegusi attiecīga kompetenta valsts vai pašvaldības iestāde.
	3. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā, ja ir izpildīti Līguma 6.2.punkta noteikumi, Pusei nav jāatlīdzina otrai Pusei to dēļ radušies zaudējumi. Puses šajā gadījumā vienosies par iespēju turpināt vai izbeigt Līguma darbību.
	4. Ja Puse nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ nespēj izpildīt savas Līgumā noteiktās saistības ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) dienas, tad otrai Pusei, neatlīdzinot pirmajai Pusei jebkādus zaudējumus, ir tiesības vienpusēji pirms termiņa izbeigt Līgumu, par to rakstiski paziņojot 10 (desmit) darba dienas iepriekš.

**7. Līguma darbības izbeigšanās**

* 1. Līguma darbība izbeidzas:
		1. beidzoties Līguma termiņam;
		2. Pusēm par to vienojoties;
		3. Līguma vienpusējas pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā, kas ir noteikta Līgumā.
	2. Iznomātājam, neatlīdzinot Nomniekam jebkādus izdevumus, zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, kā arī Nomnieka veiktos ieguldījumus un taisītos izdevumus Vietā, ir tiesības vienpusēji pirms termiņa atkāpties no Līguma, vismaz 2 (divas) kalendāra nedēļas iepriekš par to paziņojot Nomniekam un pieprasot tūlītēju Vietas atbrīvošanu, gadījumā, ja Nomnieks:
		1. izmanto Vietu pretrunā arī Līguma nosacījumiem un tajā noteikto izmantošanas mērķi;
		2. neuztur Vietu kārtībā;
		3. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Iznomātāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas nenovērš jebkuru Līgumā noteikto saistību pārkāpumu un/vai turpina tās pārkāpt;
		4. nodod Vietu vai tā daļu lietošanā trešajām personām, pārkāpjot Līguma noteikumus, vai arī noslēdz sadarbības vai cita veida līgumus, kā rezultātā trešā persona iegūst tiesības pilnīgi vai daļēji lietot Vietu, bez Iznomātāja iepriekšējas rakstiskas piekrišanas;
		5. vairāk kā mēnesi nesamaksā Līguma 3.1. punktā noteikto nomas maksu;
		6. pasludināts par maksātnespējīgu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
		7. ļaunprātīgi neizpilda Līguma noteikumus un dod Iznomātājam pamatu uzskatīt, ka viņš nevar paļauties uz saistību izpildīšanu nākotnē.
	3. Gadījumā, ja Nomnieks Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā neatbrīvo Vietu un nenodod Vietu Iznomātājam, tas par Vietas faktisko izmantošanu maksā Līgumā noteiktos maksājumus, kā arī par katru kavēto dienu līdz Vietas pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienai maksā Iznomātājam Līgumā paredzēto līgumsodu, kā arī atlīdzina visus zaudējumus, kādi Iznomātājam radušies sakarā ar Vietas neatbrīvošanu Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Nomnieku no šajā punktā minēto saistību izpildes.
	4. Iznomātājs neatlīdzina izdevumus, kas Nomniekam rodas sakarā ar Līgumā noteikto tiesību izmantošanu un pienākumu izpildi, kā arī neatlīdzina jebkādus Nomnieka Līguma darbības laikā veiktos izdevumus un ieguldījumus Vietā un tās uzturēšanā, un tie kļūst par neatņemamu Vietas sastāvdaļu un ir uzskatāmi par Vietas īpašnieka īpašumu.
	5. Ja Nomnieks vēlas vienpusēji pirms termiņa izbeigt Līguma darbību, tam par to 1 (vienu) mēnesi iepriekš rakstveidā jāpaziņo Iznomātājam. Šajā gadījumā Iznomātājs neatlīdzina jebkādus Nomnieka izdevumus, ieguldījumus un zaudējumus.
	6. Gadījumā, ja Nomnieks pamet Vietu bez to nodošanas Iznomātājam Līguma 2.10.punktā noteiktajā kārtībā, visas Iznomātāja pretenzijas par Līgumā noteikto saistību izpildi un Vietas stāvokli, kuru Iznomātājs konstatē pēc tam, kad Nomnieks pametis Vietu, ir uzskatāmas par pamatotām, un Nomnieks apņemas atlīdzināt zaudējumus 5 (piecu) darba dienu laikā no faktūrrēķina saņemšanas.
	7. Gadījumā, ja Nomnieks ir pametis Vietu bez to nodošanas Iznomātājam Līguma 2.10.punktā noteiktajā kārtībā, jebkura manta, kas atrodas Vietā, atbilstoši Civillikuma noteikumiem tiks uzskatīta par Nomnieka atmestu un Iznomātājs ir tiesīgs rīkoties ar to pēc saviem ieskatiem.
	8. Papildus šajā nodaļā noteiktajiem Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumiem Iznomātājam ir tiesības, rakstiski informējot Nomnieku trīs mēnešus iepriekš, vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot Nomnieka zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, ja Vieta Iznomātājam nepieciešama sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai vai normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai.

**8. Papildus noteikumi**

* 1. Līgumu var grozīt vai papildināt tikai ar abu Pušu rakstisku piekrišanu. Jebkuri Līguma grozījumi un papildinājumi tiek noformēti rakstiskas vienošanās veidā, izņemot šajā līgumā noteiktos gadījumus. Līguma grozījumi un papildinājumi kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu ar brīdi, kad tos parakstījušas abas Puses.
	2. Visus jautājumus un tiesiskās attiecības, par kuriem Puses nav vienojušās Līgumā, tās risina saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	3. Līgums ir saistošs abām Pusēm, kā arī abu Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem. Puses apņemas viena otrai nekavējoties rakstiski paziņot par savu tiesību un saistību nodošanu. Nomnieks nevar savas no Līguma izrietošās saistības pilnā apjomā vai daļēji nodot trešajai personai vai pieņemt bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas.
	4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudēs juridisko spēku, tad tas neietekmēs pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību. Šajā gadījumā Puses uzsāks savstarpējas sarunas, lai nepieciešamības gadījumā atrastu alternatīvu risinājumu.
	5. Pusei nav tiesību bez otras Puses iepriekšējas rakstiskas piekrišanas izpaust trešajām personām jebkuru informāciju, ko tā ieguvusi Līguma darbības laikā un rezultātā, izņemot gadījumus, kad šī informācija jāsniedz Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	6. Līguma nodaļu nosaukumi ir lietoti tikai ērtākai Līguma pārskatāmībai, un tie nevar tikt izmantoti Līguma noteikumu tulkošanai vai interpretācijai.
	7. Līgumā minēto tiesību neizmantošana nav uzskatāma par atteikšanos no šīm tiesībām. Daļēja to izmantošana nenozīmē atteikšanos no to izmantošanas pilnībā.
	8. Paziņojumus, iesniegumus, prasības vai cita veida informāciju Puses noformē rakstveidā un nosūta uz Pušu Līgumā norādītajām juridiskajām adresēm vai Līguma 9.9.apakšpunktā noteiktajā kārtībā norādītajām adresēm, bet operatīvas nepieciešamības gadījumā - pa faksu vai e-pastu, vēlāk to nosūtot uz norādītajām adresēm. Tie atzīstami par pienācīgi iesniegtiem un saņemtiem, ja ir nosūtīti uz minētajām adresēm ierakstītā vēstulē, ar kurjeru vai personīgi nodoti Pusei vai tās pārstāvim. Rēķini tiek nosūtīti elektroniski uz Līgumā norādīto e pasta adresi un tie atzīstami par pienācīgi iesniegtiem un saņemtiem.
	9. Puses 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski paziņo viena otrai par savas juridiskās vai pasta adreses, kā arī norēķinu rekvizītu nomaiņu. Līdz šāda paziņojuma saņemšanas dienai visi sūtījumi, ko viena Puse nosūtījusi otrai Pusei Līgumā noteiktajā kārtībā uz iepriekš norādīto adresi, atzīstami par pienācīgi nosūtītiem un saņemtiem, kā arī visi maksājumi, ko viena Puse ieskaitījusi iepriekš norādītajā bankas kontā, atzīstami par pienācīgi izdarītiem.
	10. Iznomātājs pilnvaro Siguldas novada pašvaldības aģentūras “Siguldas Attīstības aģentūra” direktora vietnieku saimnieciskajos jautājumos Ediju Ābeli (tālr. 67970862, e-pasts: edijs.abele@sigulda.lv) Iznomātāja vārdā risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, bet nepilnvaro grozīt vai papildināt Līguma noteikumus.

**9. Līguma darbības termiņš, Pušu juridiskie un norēķinu rekvizīti**

* 1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā. Ja Nomnieks savas vainas dēļ 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas nepieņem Vietu Līguma 1.2.punkta noteiktajā kārtībā, Līgums uzskatāms par izbeigtu bez papildu vienošanās, bez saistību atcēlēja līguma noslēgšanas vai jebkādu citu procedūru veikšanas.
	2. Līgums sagatavots latviešu valodā uz \_\_ ( \_\_\_\_\_ ) lapām un parakstīts 2 (divos) oriģinālos eksemplāros, no kuriem viens - Iznomātājam, un viens - Nomniekam.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Iznomātājs:**P/A “Siguldas Attīstības aģentūra”**Reģ. Nr. 40900010646PVN Reģ. Nr.LV40900010646Juridiskā adrese: Ausekļa iela 6, Sigulda, AS „Swedbank”Kods: HABALV2XKonts: LV72HABA0551037815238\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | Nomnieks:*adrese*BankaKods Konts Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Pārstāvja vārds, uzvārds, amats* |

 |  |