



SIGULDAS NOVADA DOME

Reģ. Nr. LV 90000048152

Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150, tālrunis: 67970844, fakss: 67971371, e-pasts: dome@sigulda.lv
AS "SEB banka", norēķinu konts: LV15UNLA0027800130404, kods: UNLALV2X

NOLIKUMS Siguldā

APSTIPRINĀTS ar
Siguldas novada Domes
2016.gada 24. februāra sēdes
lēmumu (protokols Nr.3, 7.§)

Siguldas novada pašvaldības konkursa "Māmiņa. Siguldiete. Uzņēmēja" nolikums

*Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu un likuma
"Par pašvaldībām" 41.panta pirmās daļas 2.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums paredz Siguldas novada pašvaldības konkursa "Māmiņa. Siguldiete. Uzņēmēja" (turpmāk – Konkurss) organizācijas, norises un finansējuma piešķiršanas kārtību.
2. Konkursa mērķi ir:
 - 2.1. motivēt māmiņas saskatīt sevī uzņēmējas potenciālu un uzsākt komercdarbību;
 - 2.2. sekmēt jaunu darba vietu radīšanu, jaunu produktu un pakalpojumu veidošanu.
3. Konkursu rīko un finansē Siguldas novada pašvaldības aģentūra "Siguldas Attīstības aģentūra" (turpmāk – Konkursa rīkotājs).
4. Kopējais Konkursa ietvaros pieejamais finansējums ir 6000.00 EUR (seši tūkstoši euro), maksimālais viena projekta realizācijai pieejamais finansējums ir 2000,00 EUR (divi tūkstoši euro).
5. Lēmumu par Konkursa uzvarētājiem pieņem Konkursa vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija).
6. Konkursa rīkotājs un Komisija nodrošina konfidencialitāti.

II. Konkursa izsludināšana

7. Konkursa norises laiks ir no 2016.gada 14.marta līdz 2016.gada 20.maijam.
8. Konkursa pieteikumus var iesniegt no 2016.gada 14.marta līdz 2016.gada 17.aprīlim.
9. Konkursa rīkotājs paziņojumu par Konkursa sākumu publicē Siguldas novada pašvaldības mājaslapā internetā: www.sigulda.lv un laikrakstā "Siguldas Novada Ziņas".
10. Ar Konkursa nolikumu var iepazīties Siguldas novada pašvaldības mājaslapā internetā www.sigulda.lv un Siguldas novada pašvaldības aģentūras „Siguldas Attīstības aģentūra” Uzņēmējdarbības atbalsta punktā, Pils ielā 10, Siguldā, Siguldas novads, LV – 2150.

III. Konkursa dalībnieka tiesības un pienākumi

11. Personai nav tiesību iesniegt pieteikumu Konkursā, ja uz viņu ir attiecināms sekojošais:

- 11.1. ar tiesas lēmumu pasludināts par maksātnespējīgu, tajā skaitā atrodas tiesiskās aizsardzības procesā, ārpustiesas tiesiskās aizsardzības procesā, tā saimnieciskā darbība ir izbeigta vai tas atrodas likvidācijas procesā;
- 11.2. pilnā apmērā un noteiktajos termiņos nav samaksājis nodokļus un/vai citus valsts vai pašvaldību noteiktos obligātos maksājumus;
- 11.3. savu komercdarbību veic vai plāno veikt:
 - 11.3.1. saistībā ar rūpniecisku alkoholisko dzērienu ražošanu, vairumtirdzniecību;
 - 11.3.2. saistībā ar tabakas izstrādājumu ražošanu;
 - 11.3.3. saistībā ar azartspēlēm un derībām;
 - 11.3.4. operācijas ar nekustāmo īpašumu;
 - 11.3.5. ar intīma rakstura izklaidi saistītā nozarē;
- 11.4. nav ievērojis šo nolikumu;
- 11.5. Konkursa pieteikuma vērtēšanas gaitā ir centies iegūt konfidenciālu informāciju vai jebkādā veidā ietekmēt lēmumu pieņemšanas procesu.
- 12. Konkursa dalībniekam ir tiesības:
 - 12.1. lūgt Konkursa rīkotājam izskaidrot nolikumu, vēršoties Siguldas novada Pašvaldības aģentūras "Siguldas Attīstības aģentūra" Uzņēmējdarbības atbalsta punktā Pils ielā 10, Sigulda, Siguldas novads, LV – 2150;
 - 12.2. pirms Konkursa pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām atsaukt iesniegto Konkursa pieteikumu;
 - 12.3. saņemt lēmumu par Konkursa rezultātiem, ja šis dalībnieks ir uzvarējis Konkursā.
- 13. Viens Konkursa dalībnieks Konkursa ietvaros var iesniegt vairākus pieteikumus, bet tie nevar tikt apvienoti viena projekta realizācijai.
- 14. Konkursa dalībnieks ir atbildīgs par Konkursa rīkotājam Konkursa ietvaros sniegtās informācijas un dokumentu patiesumu.

IV. Konkursa dalībniekiem noteiktās prasības

- 15. Par Konkursa dalībnieku var būt sieviete, kura atbilst šādiem nosacījumiem:
 - 15.1. audzina bērnu vecumā līdz 8 gadiem (ieskaitot);
 - 15.2. viņas deklarētā dzīvesvieta ir Siguldas novadā ne mazāk kā 12 mēnešus no pieteikuma par dalību Konkursā iesniegšanas dienas;
 - 15.3. viņa ir dibinātāja komercreģistrā reģistrētam komersantam, kas atbilst mazo un vidējo komersantu (turpmāk - MVK) kategorijai, kura juridiskā adrese ir reģistrēta Siguldas novada teritorijā un šis komersants Konkursa pieteikuma iesniegšanas brīdī reģistrēts komercreģistrā ne ilgāk par 12 mēnešiem, vai viņa 30 dienu laikā no Komisijas lēmuma par Konkursa uzvarētāju pieņemšanas dienas apņemas kļūt par saimnieciskās darbības veicēju vai komersantu, kura juridiskā adrese tiks reģistrēta Siguldas novada teritorijā.
- 16. Konkursa dalībnieks uzvaras gadījumā Konkursa ietvaros organizējamo saimniecisko darbību vai komercdarbību apņemas veikt Siguldas novada administratīvajā teritorijā.
- 17. Finansējuma apguves maksimālais termiņš ir 9 (deviņi) mēneši no vienošanās ar Konkursa rīkotāju par finansējuma piešķiršanu noslēgšanas brīža.

V. Konkursa pieteikuma sagatavošanas prasības

- 18. Konkursa pieteikums sastāv no:
 - 18.1. aizpildītas Konkursa pieteikuma veidlapas (1.pielikums);
 - 18.2. aizpildītas prognozētās naudas plūsmas veidlapas (2.pielikums);
 - 18.3. aizpildītas projekta ieviešanas kopējo izdevumu tāmes, atšifrējot naudas izlietojuma pozīcijas un paredzot Konkursa dalībnieka līdzfinansējumu vismaz 20% apmērā (3.pielikums);
 - 18.4. jau reģistrētam komersantam papildus jāiesniedz operatīvā balance ar peļņas zaudējumu aprēķinu, kas sagatavota ne agrāk kā vienu mēnesi pirms Konkursa pieteikuma iesniegšanas dienas;
 - 18.5. citas norādītas vai pievienotas informācijas, ko Konkursa dalībnieks uzskata par nepieciešamu.

19. Konkursa pieteikums ir jāsagatavo datorrakstā, valsts valodā.

VI. Konkursa pieteikuma atbalstāmās un neatbalstāmās izmaksas

20. Par atbalstāmām tiek noteiktas izmaksas, kas saistītas ar:

- 20.1. preces izstrādi;
- 20.2. pirmreizējām izmaksām, kas saistītas ar telpu iekārtošanu un inventāra iegādi;
- 20.3. mārketinga izmaksām;
- 20.4. specifiskas tehnikas un/vai iekārtas iegādi;
- 20.5. izejmateriālu iegādi komercdarbības uzsākšanai/ražošanai;
- 20.6. ārpakalpojumu izdevumiem (grāmatvedības, u.c.);
- 20.7. interneta mājas lapas izstrādi;
- 20.8. licenču iegādi;
- 20.9. specifiska rakstura datorprogrammu iegādi;
- 20.10. specifiska rakstura personāla apmācību;
- 20.11. preču zīmes reģistrāciju;
- 20.12. patentu reģistrāciju Latvijas Republikas Patentu valdē;
- 20.13. citām pamatotām vajadzībām (lēmumu par pamatotību Komisija pieņem balsojot).

21. Par neatbalstāmām izmaksām tiek noteiktas šādas izmaksas:

- 21.1. kas radušās pirms nolikumā paredzētās vienošanās noslēgšanas ar Konkursa rīkotāju;
- 21.2. telpu nomas maksa, kā arī citas ar telpu lietošanu saistītas izmaksas;
- 21.3. telpu remonta izmaksas, kas nav saistītas ar pirmreizējām izmaksām;
- 21.4. Konkursa pieteikuma sagatavošanas izmaksas;
- 21.5. darba alga un nodokļi;
- 21.6. visas citas izmaksas, izņemot tās, kas iekļautas atbalstāmajās izmaksās.

VII. Konkursa pieteikuma iesniegšana

22. Konkursa pieteikums jāiesniedz personīgi Siguldas novada pašvaldības aģentūras „Siguldas Attīstības aģentūra” Uzņēmējdarbības atbalsta punktā, Pils iela 10, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150, vai nosūtot pa pastu Siguldas novada pašvaldības aģentūras „Siguldas Attīstības aģentūra” Uzņēmējdarbības atbalsta punktam, Pils iela 10, Sigulda, Siguldas novads, LV-215, vai elektroniski, nosūtot uz e-pastas adresi: ina.stupele@sigulda.lv.

23. Konkursa pieteikumam un pielikumiem jābūt ievietotiem aizlīmētā aploksnē ar šādu norādi „Pieteikums konkursam “Māmiņa. Siguldiete. Uzņēmēja””.

24. Konkursa pieteikums, kas tiks iesniegts, neievērojot Konkursa nolikumā paredzēto kārtību, netiks vērtēts.

25. Konkursa dalībniekam nav tiesību pēc Konkursa pieteikuma iesniegšanas to labot vai papildināt.

VIII. Konkursa dalībnieka vērtēšana un rezultātu paziņošana

26. Konkursa dalībniekus vērtē Komisija, kura sastāv no pieciem locekļiem un komisijas sekretāra.

27. Komisijas sastāvu apstiprina ar Domes lēmumu.

28. Komisijai Konkursa pieteikumu vērtēšanā ir tiesības pieaicināt neatkarīgus ekspertus.

29. Komisija jebkuru lēmumu pieņem balsojot, ar balsu vairākumu.

30. Konkursa pieteikumu un tam pievienoto dokumentu vērtēšana notiek trīs kārtās:

30.1. pirmajā kārtā tiek noteikta Konkursa pieteikuma atbilstība 4.pielikumā noteiktajiem administratīvajiem vērtēšanas kritērijiem. Konkursa pieteikums, kas saņēmis vismaz vienu vērtējumu “Nē”, tiek noraidīts un netiek virzīts uz nākamo vērtēšanas kārtu. Konkursa pieteikuma atbilstības noteikšanu veic Komisijas sekretārs;

30.2. otrajā kārtā tiek vērtēta Konkursa pieteikuma un tam pievienoto dokumentu atbilstība nolikuma 5.pielikumā noteiktajiem kvalitatīvajiem vērtēšanas kritērijiem. Vērtēšana notiek

izmantojot punktu metodi un tiek vērtēti Konkursa dalībnieki, kuri ir izturējuši Konkursa pirmo kārtu. Pieteikumu vērtēšanu veic Komisija;

30.3. trešajā kārtā tiek vērtēta Konkursa dalībnieka prezentācija par tā Konkursa ietvaros pieteikto projektu, kā arī Konkursa dalībnieka sniegtās atbildes uz Komisijas uzdotajiem jautājumiem. Trešajai Konkursa vērtēšanas kārtai tiek virzīti ne vairāk kā seši Konkursa dalībnieki, kuri vērtēšanas rezultātā ir ieguvuši augstāko kopējo punktu summu.

31. Par Konkursa uzvarētājiem tiek atzīti Konkursa trīs kārtas izturējuši un Komisijas augstāko novērtējumu ieguvušie Konkursa dalībnieki. Komisijas lēmums par Konkursa uzvarētājiem ir galīgs un nav apstrīdams. Gadījumā, ja Konkursa uzvarētājs no projekta realizācijas Konkursa ietvaros atsakās, ar Komisijas lēmumu par konkursa uzvarētāju var tikt atzīts nākamais augstāko kopējo punktu summu ieguvušais Konkursa dalībnieks.

32. Komisija Konkursa uzvarētājus paziņo ne vēlāk kā līdz 2016.gada 20.maijam, izņemot, ja iestājas nolikuma 31.punktā paredzētais gadījums, kad Konkursa uzvarētājs atsakās no projekta realizācijas Konkursa ietvaros.

33. Konkursa Komisijas lēmums par Konkursa rezultātiem tiek paziņots:

33.1. par Konkursa pirmās un otrās kārtas rezultātiem:

33.1.1. informāciju publicējot Siguldas novada pašvaldības mājaslapā internetā: www.sigulda.lv;

33.1.2. elektroniski, nosūtot Konkursa dalībniekam informāciju uz Konkursa pieteikumā norādīto e-pasta adresi;

33.2. par Konkursa trešās kārtas rezultātiem Komisija paziņo Konkursa dalībniekam personīgi, pēc nolikuma 30.3.apakšpunktā minēto prezentāciju uzklausišanas un izvērtēšanas.

34. Vienošanās par Konkursa uzvarētāja Konkursa ietvaros pieteiktā projekta realizāciju, 35 dienu laikā no attiecīgā Komisijas lēmuma pieņemšanas dienas, slēdz ar Konkursa uzvarētāja komersantu vai Konkursa uzvarētāju kā saimnieciskās darbības veicēju, kas atbilst nolikumā paredzētajām prasībām, finansējumu ieskaitot attiecīgā komersanta vai saimnieciskās darbības veicēja norēķinu kontā kredītiestādē vienošanās paredzētajā kārtībā.

35. Konkursa rīkotājs var lūgt Konkursa dalībniekam, Konkursa uzvarētājam, tā komersantam vai Konkursa uzvarētājam kā saimnieciskās darbības veicējam iesniegt papildu informāciju vai dokumentus, lai pārbaudītu sniegtās informācijas patiesumu.

36.Ja Konkursa uzvarētājs nav izpildījis kādu no šā nolikuma nosacījumiem vai jebkādu citu iemeslu dēļ netiek noslēgta vienošanās ar Konkursa rīkotāju nolikumā paredzētajā kārtībā, Konkursa uzvarētājs zaudē tiesības būt atzītam par Konkursa uzvarētāju.

IX. Finansējuma piešķiršanas kārtība

37. Konkursa uzvarētāja komersants un Konkursa uzvarētājs, kas reģistrēts kā saimnieciskās darbības veicējs, ir atbildīgs par visu nodokļu samaksu no finansējuma ietvaros veiktajām izmaksām atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

38. Konkursa rīkotājam ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt papildu dokumentus, kas pamato izdevumus atbilstoši nolikuma 2.pielikumam aizpildītajai veidlapai par attiecīgā projekta realizācijai prognozējamajiem nepieciešamajiem finanšu līdzekļiem;

39. Finansējuma izmaksa notiek pamatojoties uz Konkursa uzvarētāja komersanta vai Konkursa uzvarētāja kā saimnieciskās darbības veicēja un Konkursa rīkotāja noslēgto vienošanos, divās daļās. Pirmajā daļā avansā tiek izmaksāti 60% no kopējās atbalstītās finansējuma summas pēc tam, kad komersants iesniedz atskaiti par līdzfinansējumu 20% apmērā. Atlikušie 40% no kopējās finansējuma summas tiek izmaksāti pēc tam, kad iesniedz atskaites par avansā izmaksāto līdzekļu izlietojumu atbilstoši nolikuma 6.pielikumā pievienotajai formai.

40. Atskaiti par visu izlietoto finansējumu komersants un saimnieciskās darbības veicējs iesniedz Konkursa rīkotājam 20 dienu laikā pēc finansējuma izlietošanas, aizpildot nolikuma 6.pielikumā pievienoto formu.

41. Ja finansējuma izlietojuma atskaite netiek iesniegta vai izdevumus apstiprināšie dokumenti nav noformēti atbilstoši Ministru kabineta 2003.gada 21.oktobra noteikumos Nr.585 „Noteikumi par grāmatvedības kārtošanu un organizāciju” paredzētajām prasībām, vai finansējums nav izlietots atbilstoši tā mērķim, pārskaitītie finanšu līdzekļi attiecīgajam komersantam vai

saimnieciskās darbības veicējam pilnībā jāatgriež Konkursa rīkotājam 10 dienu laikā no attiecīgā paziņojuma saņemšanas no Konkursa rīkotāja.

42. Par izdevumu apliecinājošiem dokumentiem tiek uzskatīti:

42.1. rēķins un bankas maksājuma uzdevums;

42.2. čeks un maksājuma uzdevums par avansa norēķinu.

43. Konkursa rīkotājam ir tiesības samazināt izmaksājamā finansējuma vai tā daļas apmēru, ja:

43.1. iesniegtajos izdevumus apliecinājošajos dokumentos iekļautās summas nepamatoti pārsniedz tirgus cenas;

43.2. komersants vai saimnieciskās darbības veicējs ir izlietojis mazāku finanšu līdzekļu apjomu, nekā tika paredzēts atbilstoši nolikuma 2.pielikumam aizpildītajā tāmē.

44. Konkursa rīkotājam ir tiesības neizmaksāt finansējumu vai tā daļu, ja Konkursa dalībnieks, komersants vai Konkursa uzvarētājs kā saimnieciskās darbības veicējs:

44.1. jebkādā veidā ir maldinājis Konkursa rīkotāju;

44.2. nav iesniedzis visu pieprasīto informāciju vai dokumentus;

44.3. neievēro ar Konkursa rīkotāju noslēgtajā vienošanās par finansējuma piešķiršanu paredzēto.

45. Konkursa rīkotājs ir tiesīgs pieprasīt nekavējoties atmaksāt izmaksāto finansējumu vai tā daļu, ja komersants vai saimnieciskās darbības veicējs:

45.1. nav iesniedzis izdevumus apliecinājošus vai citus prasītos dokumentus;

45.2. nav iesniedzis kādu no atskaitēm par finansējuma izlietojumu vai kāda no atskaitēm pamatotu iemeslu dēļ nav apstiprināta no Konkursa rīkotāja puses;

45.3. tam piešķirto finansējumu vai tā daļu bez iepriekšējas saskaņošanas ar Konkursa rīkotāju izlietojis citu mērķu sasniegšanai;

45.4. veicis vairāku projektu realizācijai piešķirto finanšu līdzekļu apvienošanu viena projekta īstenošanai;

45.5. maldinājis Konkursa rīkotāju par sākotnējo līdzfinansējumu vai jebkādā citā veidā ir maldinājis Konkursa rīkotāju.

X. Kontroles mehānisms

46. Konkursa rīkotājam ir tiesības nolikumā paredzētās vienošanās darbības laikā veikt pārbaudes komersanta un saimnieciskās darbības veicēja darbības vietā, lai pārliecinātos par:

46.1. iegādāto materiālo vērtību atrašanos komercdarbības vai attiecīgi saimnieciskās darbības veikšanas vietā;

46.2. darbības norisi atbilstoši iesniegtajam Konkursa pieteikumam;

46.3. citu saistību izpildi, kas izriet no Konkursa pieteikuma un noslēgtās vienošanās par finansējuma piešķiršanu.

47. Konkursa rīkotājs ir tiesīgs Konkursa īstenošanas laikā pieaicināt ekspertus, lai pārliecinātos par Konkursa pieteikuma atbilstību tirgus situācijai un šajā nolikumā noteiktajiem kvalitatīvajiem vērtēšanas kritērijiem.

48. Konkursa rīkotājam ir tiesības komersantam un saimnieciskās darbības veicējam pieprasīt sniegt papildu informāciju par komercdarbības vai attiecīgi saimnieciskās darbības realizāciju.